



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 34
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»**

ПРИНЯТО:

Педагогическим
советом
МБОУ ООШ № 34
протокол № 1
от 10.01.2024

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора
МБОУ ООШ № 34
№ 01-06/25
от 10.01.2024

**Положение
о педагогическом совете**

Озерский городской округ
Челябинской области
2024 год

1. Общие положения

1.1 Положение о Педагогическом совете разработано на основе п.4 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2 Педагогический совет это высший педагогический коллегиальный орган управления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 34 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее по тексту – Организация), в задачи которого входит совершенствование качества образовательной деятельности, его условий и результатов.

1.3 Целями деятельности Педагогического совета являются

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в деятельность организации государственно-общественных принципов управления.

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором образовательной организации на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников образовательной организации на совершенствование образовательного процесса.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников образовательной организации с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание адаптированных основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости учащихся.

3. Полномочия педагогического совета

3.1. Руководство осуществлением образовательной деятельностью в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом образовательной организации, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации.

3.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы.

3.3. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;

3.4. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, о допуске выпускников 9-х классов к экзаменам, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца;

3.5. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.6. Разработка и принятие адаптированных образовательных программ и программы развития образовательной организации;

3.7. Разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка образовательной организации и иных локальных актов.

4. Права и обязанности педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета организации могут приглашаться родители (законные представители) учащихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседания Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.1. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления образовательной организацией образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательных отношений;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме адаптированных образовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в образовательной организации.

5. Состав педагогического совета

5.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательной организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

5.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Директор образовательной организации, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса.

6. Организация деятельности Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности.

6.2. Педагогический совет принимает решения при присутствии на его заседаниях не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

6.3. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета. Процедура голосования определяется педагогическим советом школы.

6.4. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета школы приглашаются представители общественных и ученических организаций, работники других учебных заведений, родители обучающихся и другие лица. Необходимость их

приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

6.5. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь. Секретарь педагогического совета назначается приказом директора школы.

6.6. Тематика заседаний вносится в годовой план работы школы с учетом данных анализа учебно-воспитательной деятельности.

6.7. Работой педагогического совета руководит председатель Педагогического совета.

6.8. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

6.9. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательных отношений, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

6.10. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет председатель совета. Решения оформляются приказом.

6.11. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора школы.

6.12. Администрация образовательной организации обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

7. Делопроизводство педагогического совета

7.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем в журнале регистрации протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

7.2. Книга регистрации протоколов входит в номенклатуру дел образовательной организации и хранится в делах директора образовательной организации. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательной организации.