

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «ПрофЦентр»

А.С. Парил А.С. Парил

« 13 »

2016 г.



Положение
о применении электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий
в обществе с ограниченной ответственностью «ПрофЦентр»
(ООО «ПрофЦентр»)

1. Общие положения

1.1 Нормативную правовую основу настоящего Положения о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ООО «ПрофЦентр» (далее Положение) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Устав ООО «ПрофЦентр»;

- Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 №2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.2 Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.3 Под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4 Целью использования ДОТ является повышение доступности и качества учебного процесса посредством обеспечения возможности освоения дополнительных образовательных программ независимо от места проживания,

социального положения и ограниченных возможностей здоровья обучающихся путем удаленного доступа к информационным ресурсам дистанционного обучения, а также обеспечение непрерывности и безотрывности процесса повышения квалификации руководителей и специалистов.

1.5 Положение является локальным актом ООО «ПрофЦентр» (далее - Учебный центр) и регламентирует порядок реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Организация учебного процесса с применением ДОТ

2.1 Образовательный процесс с использованием ДОТ проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и программами профессионального (дополнительного) обучения, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс по направлениям реализации образовательных программ.

2.2 Учебные программы с применением ДОТ реализуются по следующим формам обучения:

- с отрывом от производства;
- без отрыва от производства;
- с частичным отрывом от производства.

2.3 Вопросы, связанные с организацией образовательного процесса при ДОТ, решаются руководителями и специалистами Учебного центра.

3. Структура учебной деятельности при использовании ДОТ

3.1 При обучении с применением ДОТ могут использоваться следующие информационные технологии:

- пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям;
- дискуссии и вебинары, проводимые через компьютерные сети;
- компьютерные электронные учебники или электронные учебники на лазерных дисках;
- компьютерные системы контроля знаний, включающие в себя тестовые задания.

3.2 При использовании ДОТ обеспечивается доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- рабочий учебный план;
- график учебного процесса;
- программу учебной дисциплины;
- учебные пособия;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного

модуля и организации самоконтроля, текущего контроля.

При необходимости, комплект документов может быть дополнен научной литературой, ссылками на базы данных, сайтами, справочными системами, электронными словарями, сетевыми и другими ресурсами.

3.3 На основании учебного плана осваиваемой программы, каждому обучающемуся становятся доступными, посредством пересылки на указанный адрес электронной почты или открытия доступа к учебному portalу, учебные материалы.

3.4 Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

3.5 При применении ДОТ обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно технические средства в любом месте нахождения.

3.6 Сохранение сведений о результатах итоговой аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям обучающихся на бумажном носителе является обязательным.

4. Кадровое обеспечение

4.1 К проведению занятий с использованием ДОТ привлекаются преподаватели, имеющие необходимый уровень компетенций в области применяемых образовательных технологий и используемого информационного сервиса.

4.2 Преподавательский состав, осуществляющий дистанционное обучение, формируется из преподавателей Учебного центра, а при необходимости - с приглашением сотрудников сторонних предприятий и организаций с оплатой, согласно договору о возмездном оказании образовательных услуг.

4.3 Координация и контроль за внедрением ДОТ возлагается на директора Учебного центра.

5. Заключительные положения

5.1 Слушатели, осваивающие программу обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут ознакомиться с настоящим Положением.

5.2 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, принимаются и утверждаются директором Учебного центра и действуют до замены их новыми.