



Утверждаю:
Заведующий МАДОУ
детский сад «Сказка»
с. Прибельский
Баранова Е.Г.
Приказ № _____ от 01.09.2018 г.

**Порядок оказания Помощи родителям
(законным представителям) в Консультационном центре
МАДОУ детский сад «Сказка» с. Прибельский**

4.1. Оказание Помощи в Консультационном центре осуществляется на бесплатной основе (если обращение поступило 2 и более раз, то в соответствии с договором, заключенном между ДОУ и родителями (законными представителями)).

4.2. Родители (законные представители) могут получить помощь в Центре как однократно, так и многократно.

4.3. Сотрудники Центра осуществляют следующие функции:

- диагностическая;
- методическая;
- психолого - педагогическая;
- консультативная.

4.4. В зависимости от выбранных функций специалистами Центра могут использоваться разные формы работы: консультации (групповые, индивидуальные), тренинги, мастер – классы, игровой сеанс и др.

4.5. Порядок организации оказания Помощи включает в себя:

- беседу с родителем (законным представителем) в ходе личного приема, по телефону, в процессе которой устанавливается проблема;
- занесение запросов в различной форме (по телефону, лично в устной или письменной форме) в Журнал регистрации запросов Центра с отметкой руководителя Консультационного центра об ответственных за исполнение запросов и сроках их исполнения;
- получение разрешения родителя (законного представителя) в случае необходимости организации педагогической и (или) психологической диагностики ребенка;
- внесение сведений о семье в Журнал учета обращений родителей (законных представителей) в Центр (при первичном обращении родителей (законных представителей));
- заключение договора между ДОУ и родителями (законными представителями) в случае возникновения необходимости в длительном (более 2-х обращений) сотрудничестве для оказания Помощи;
- непосредственное осуществление консультирования в различных формах, определенных руководителем Консультационного центра или родителями (законными представителями) в запросе. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.6. Регистрация запроса в Журнале регистрации запросов Центра является юридическим фактом для возникновения отношений по оказанию Помощи.

**Порядок оказания Помощи родителям
(законным представителям) в Консультационном центре
МАДОУ детский сад «Сказка» с. Прибельский**

4.1. Оказание Помощи в Консультационном центре осуществляется на бесплатной основе (если обращение поступило 2 и более раз, то в соответствии с договором, заключенном между ДОУ и родителями (законными представителями)).

4.2. Родители (законные представители) могут получить помощь в Центре как однократно, так и многократно.

4.3. Сотрудники Центра осуществляют следующие функции:

- диагностическая;
- методическая;
- психолого - педагогическая;
- консультативная.

4.4. В зависимости от выбранных функций специалистами Центра могут использоваться разные формы работы: консультации (групповые, индивидуальные), тренинги, мастер – классы, игровой сеанс и др.

4.5. Порядок организации оказания Помощи включает в себя:

- беседу с родителем (законным представителем) в ходе личного приема, по телефону, в процессе которой устанавливается проблема;
- занесение запросов в различной форме (по телефону, лично в устной или письменной форме) в Журнал регистрации запросов Центра с отметкой руководителя Консультационного центра об ответственных за исполнение запросов и сроках их исполнения;
- получение разрешения родителя (законного представителя) в случае необходимости организации педагогической и (или) психологической диагностики ребенка;
- внесение сведений о семье в Журнал учета обращений родителей (законных представителей) в Центр (при первичном обращении родителей (законных представителей));
- заключение договора между ДОУ и родителями (законными представителями) в случае возникновения необходимости в длительном (более 2-х обращений) сотрудничестве для оказания Помощи;
- непосредственное осуществление консультирования в различных формах, определенных руководителем Консультационного центра или родителями (законными представителями) в запросе. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.6. Регистрация запроса в Журнале регистрации запросов Центра является юридическим фактом для возникновения отношений по оказанию Помощи.

4.7. Если ответ на запрос требует длительной подготовки и участия нескольких специалистов, на подготовку отводится время, не более 5 рабочих дней. По истечении данного срока до родителя в любой форме (письменно, устно или по телефону) доводится информация о дате, времени и месте проведения консультации в индивидуальной форме (личного приема) (по предварительному согласованию с родителем (законным представителем)).

4.8. Не подлежат рассмотрению:

- запросы, в содержании которых используются нецензурные или оскорбительные выражения или угрозы в адрес специалистов Центра;
- запросы, не содержащие адреса обратной связи (домашний адрес, номер телефона или др. в зависимости от выбранной формы консультирования).

4.9. Оплата труда специалистов Центра осуществляется в рамках стимулирующей части фонда заработной платы ДОУ.

4.10. Помощь организуется в помещениях ДОУ, не включенных во время работы Центра в реализацию образовательной программы дошкольного образования (кабинет учителя - логопеда, кабинет педагога-психолога, методический кабинет, музыкально- спортивный зал).

4.11. В случае посещения помещений, предназначенных для реализации образовательной программы дошкольного образования, родитель (законный представитель) должен предоставить медицинскую справку.

4.12. Для предоставления Помощи в рамках личного приема заявитель должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность с подтверждением статуса родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося:

- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, для граждан РФ;

- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ - для иностранных граждан;

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, вид на жительство, а также иные документы, предусмотренные федеральным законодательством или признаваемые в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в РФ - для лиц без гражданства.