

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА «ИПГ «СПЕКТР»**

ПРИКАЗ

№ 24

от 22.05.2017 г.

┌
└

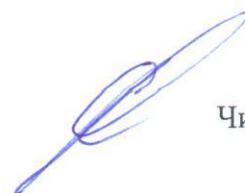
Об утверждении Положения
«О порядке доступа к информационно-
телекоммуникационным сетям
и базам данных, учебным и
методическим материалам,
материально-техническим средствам
обеспечения образовательной
деятельности педагогических
работников»

В целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере образования и на основании решения Учредителя от «18» мая 2017 г. № 6.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 23.05.2017 г. Положения «О порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности педагогических работников» (приложение № 1 к приказу).
2. Начальнику учебного отдела О.Ю. Прозоровой настоящий приказ довести до сведения всех сотрудников ЧУ ДПО «Институт Бизнеса «ИПГ «Спектр» по средствам локальной сети.
3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Ректор



Чижова С.Ю.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧУ ДПО «Институт Бизнеса «ИПГ «Спектр»



С.Ю. Чижова
«23» мая 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности педагогических работников
ЧУ ДПО «Институт Бизнеса «ИПГ «Спектр»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально техническим средствам обеспечения образовательной деятельности педагогических работников частного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт Бизнеса «ИПГ «Спектр» (далее – Положение), разработано в соответствии с п.7, ч.3, ст. 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения и регламентирует доступ педагогических работников ЧУ ДПО «Институт Бизнеса «ИПГ «Спектр» (далее – Институт Бизнеса «Спектр») к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.2. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной, научно- исследовательской и иной деятельности, предусмотренной Уставом Института Бизнеса «Спектр».

2. ДОСТУП К ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Институте Бизнеса «Спектр» осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.2. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Институте Бизнеса «Спектр» педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль/учётная запись/электронный ключ и др.).

3. ДОСТУП К БАЗАМ ДАННЫХ

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- электронные библиотеки;
- поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Институтом Бизнеса «Спектр» с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

4. ДОСТУП К УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Института Бизнеса «Спектр», находятся в открытом доступе.

4.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование методические материалы. Выдача педагогическим работникам во временное пользование методических материалов, осуществляется руководителем учебного отдела.

4.3. Срок, на который выдаются методические материалы, определяется руководителем учебного отдела.

5. ДОСТУП К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

5.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы, флипчарты и т.п.) осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 1 рабочий день до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

5.3. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальной техникой.

5.4. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

5.5. В случае необходимости тиражирования или печати методических и учебных материалов в значительных количествах педагогический работник обязан обратиться со служебной запиской на имя ректора Института Бизнеса «Спектр».

5.6. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.