1. Идеология 1С:Предприятие. Методика создания прикладных решений в 1С:Предприятие.
2. Назначение основных объектов конфигурации.
3. Технологические средства: командный интерфейс, форма, модуль.
4. Файловый и клиент-серверный варианты работы системы. Виды клиентских приложений.
5. Контекст исполнения модуля. Общие модули. Модуль управляемого приложения.
6. Модули сеанса, внешнего соединения, объекта и менеджера объекта.
7. Модуль управляемой формы. Модуль команды.
8. Общая структура программного модуля, раздел описания переменных, подпрограмм и основной программы.
9. Объектные и необъектные данные информационной базы и их основные типы.
10. Примитивные типы.
11. Типы, образуемые в прикладном решении.
12. Типы данных встроенного языка: массив.
13. Типы данных встроенного языка: список значений.
14. Типы данных встроенного языка: таблица значений.
15. Типы данных встроенного языка: структура.
16. Операторы присваивания, перехода, условный оператор.
17. Операторы цикла. Защищенный блок.
18. Одноуровневый справочник, подчиненные справочники.
19. Многоуровневые справочники. Примеры.
20. Документа, реквизиты документа, проведение документа. Обработка и удаление проведения.
21. Последовательности документов и порядок изменения границ последовательности. Ввод документов на основании.
22. Назначение регистров накопления. Их виды и особенности.
23. Получение сводного и развернутого итогов регистра остатков.
24. Регистры сведений, их виды и назначение.

Задача.

1. Создание и запись нового элемента и новой группы справочника.
2. Поиск элемента справочника. Удаление элемента справочника.
3. Перебор всех элементов справочника и элементов справочника внутри группы.
4. Перебор элементов справочника по владельцу и общий вид метода перебора.
5. Создание документа. Удаление документа.
6. Перебор табличной части документа, поиск в табличной части документа.
7. Выборка движений регистра накопления.
8. Запись движений в регистр остатков и в оборотный регистр.
9. Получение итогов из регистра остатков.
10. Получение сводного итога из регистра остатков.
11. Получение развернутого итога из регистра остатков.
12. Перебор и очистка набора записей (движений) документа.
13. Добавление или замещение набора записей (движений) документа.
14. Извлечение значений ресурсов периодического и непериодического регистра сведений.
15. Получение последних и первых значений периодического регистра сведений.
16. Выборка движений периодического регистра, выборка движений регистра по регистратору.

**Билет 1**

1. Идеология 1С:Предприятие. Методика создания прикладных решений в 1С:Предприятие.
2. Типы данных встроенного языка: список значений.
3. Создание и запись нового элемента и новой группы справочника.

**Билет 2**

1. Назначение основных объектов конфигурации.
2. Типы данных встроенного языка: таблица значений.
3. Поиск элемента справочника. Удаление элемента справочника.

**Билет 3**

1. Технологические средства: командный интерфейс, форма, модуль.
2. Типы данных встроенного языка: структура.
3. Перебор всех элементов справочника и элементов справочника внутри группы.

**Билет 4**

1. Файловый и клиент-серверный варианты работы системы. Виды клиентских приложений.
2. Операторы присваивания, перехода, условный оператор.
3. Перебор элементов справочника по владельцу и общий вид метода перебора.

**Билет 5**

1. Контекст исполнения модуля. Общие модули. Модуль управляемого приложения.
2. Операторы цикла. Защищенный блок.
3. Создание документа. Удаление документа.

**Билет 6**

1. Модули сеанса, внешнего соединения, объекта и менеджера объекта.
2. Одноуровневый справочник, подчиненные справочники.
3. Перебор табличной части документа, поиск в табличной части документа.

**Билет 7**

1. Модуль управляемой формы. Модуль команды.
2. Многоуровневые справочники. Примеры.
3. Выборка движений регистра накопления.

**Билет 8**

1. Общая структура программного модуля, раздел описания переменных, подпрограмм и основной программы.
2. Документа, реквизиты документа, проведение документа. Обработка и удаление проведения.
3. Запись движений в регистр остатков и в оборотный регистр.

**Билет 9**

1. Объектные и необъектные данные информационной базы и их основные типы.
2. Последовательности документов и порядок изменения границ последовательности. Ввод документов на основании.
3. Получение итогов из регистра остатков.

**Билет 10**

1. Примитивные типы.
2. Назначение регистров накопления. Их виды и особенности.
3. Получение сводного итога из регистра остатков.

**Билет 11**

1. Типы, образуемые в прикладном решении.
2. Получение сводного и развернутого итогов регистра остатков.
3. Получение развернутого итога из регистра остатков.

**Билет 12**

1. Типы данных встроенного языка: массив.
2. Регистры сведений, их виды и назначение.
3. Перебор и очистка набора записей (движений) документа.