

Муниципальное казенное учреждение города Новосибирска
«Городской центр психолого—педагогической поддержки молодежи
«РОДНИК»

П Р И К А З

г. Новосибирск

От 14.02.2017 г.

№ 02-509

«О назначении ответственных по
пожарной безопасности и охране труда»

В целях обеспечения безопасной эксплуатации и содержания помещений и оборудования МКУ Центра «Родник» и его основных отделов в соответствии с правилами пожарной безопасности и соблюдения сотрудниками правил техники безопасности и охраны труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного по пожарной безопасности (ПБ) и ответственного за соблюдение правил техники безопасности и охраны труда (ОТ и ТБ) в здании МКУ Центр «Родник» и помещениях основных отделов:

- Марандин Николай Васильевич главный инженер МКУ Центр «Родник»;
- Кузнецова Татьяна Савельевна начальник основного отдела «Алиса»;
- Кубарева Татьяна Александровна начальник основного отдела «Апрель»;
- Кондрусевич Татьяна Александровна начальник основного отдела «Диалог»;
- Хорохордина Маргарита Владимировна начальник основного отдела «Коралл»;
- Рехтина Галина Георгиевна начальник основного отдела «Ника»;
- Аксеновская Вера Григорьевна начальник основного отдела «Вита»;
- Антончик Ирина Витальевна начальник основного отдела «Лад»;
- Трошина Анна Сергеевна начальник основного отдела «Прометей»;
- Михайлова Марина Юрьевна начальник основного отдела «Пеликан»;
- Буслаев Александр Сергеевич начальник основного отдела «Ассоль».

2. Ответственным по ПБ и ОТ и ТБ проводить инструктажи (вводный, первичный на рабочем месте, повторный и т.д.) с обязательной записью в журналах по ПБ и ОТ и ТБ.

3. Ответственные по ПБ и ОТ и ТБ обеспечивают наличие, сохранность и исправное состояние первичных средств пожаротушения в своих подразделениях, своевременное и качественное ведение журналов.

4. Ответственность за исполнение приказа возложить на Марандина Н.В.

Директор МКУ Центр «Родник»



С. С. Антропова

Муниципальное казенное учреждение города Новосибирска
«Городской центр психолого-педагогической поддержки молодежи
«РОДНИК»

П Р И К А З

г. Новосибирск

От 14.02.2017 г.

№ 02-409

«О назначении ответственных
должностных лиц, уполномоченных
по вопросам ГО и ЧС»

В соответствии с требованиями законодательных и других нормативных актов РФ по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, для обеспечения безопасности сотрудников и учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить уполномоченными по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям в МКУ Центр «Родник» и основных отделах:

- Крайников Анатолий Федорович заместитель директора по хозяйственной части МКУ Центр «Родник»;
- Кузнецова Татьяна Савельевна начальник основного отдела «Алиса»;
- Кубарева Татьяна Александровна начальник основного отдела «Апрель»;
- Кондрусевич Татьяна Александровна начальник основного отдела «Диалог»;
- Хорохордина Маргарита Владимировна начальник основного отдела «Коралл»;
- Рехтина Галина Георгиевна начальник основного отдела «Ника»;
- Аксеновская Вера Григорьевна начальник основного отдела «Вита»;
- Антончик Ирина Витальевна начальник основного отдела «Лад»;
- Трошина Анна Сергеевна начальник основного отдела «Прометей»;
- Михайлова Марина Юрьевна начальник основного отдела «Пеликан»;
- Буслаев Александр Сергеевич начальник основного отдела «Ассоль».

2. Утвердить план проведения тренировок по ГО и ЧС по эвакуации сотрудников два раза в год: в апреле и октябре.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ Центр «Родник»

С. С. Антропова

**ПЛАН
Мероприятий
по противодействию терроризму и экстремизму
на 2017 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
Совещания по вопросам противодействия терроризму и экстремизму				
1	Ежемесячные совещания	Первый четверг каждого месяца	Директор	
2	Экстренные совещания	В случае необходимости	Директор	
3	Совещание по итогам 2017 года и постановке задач на следующий год.	Декабрь 2017	Директор	
Инструктажи, практические занятия, тренировки, учения				
1	Вводный инструктаж сотрудников	При приеме на работу	Отдел кадров	
2	Учебная эвакуация посетителей и сотрудников из здания	Апрель 2017г.	Зам. директора по хозяйству	
3	Учебная эвакуация посетителей и сотрудников из здания	Октябрь 2017г.	Зам. директора по хозяйству	
4	Приобретение методических рекомендаций, памяток, видеоматериалов по антитеррористической безопасности	По мере поступления средств	Заместитель директора по хозяйству	
5	Обновление уголка по ГО и ЧС	По мере необходимости и поступления средств	Зам. директора по хозяйству	
6	Обучение руководителей основных отделов ответственных по ГО и ЧС	По графику	Учебный центр	