|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Код |
|  | Форма по ОКУД |  |
| *Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Огонёк» города Слободского Кировской области**(МКДОУ д/с «Огонёк»)* |  по ОКПО | 10957555 |

(наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Номер документа | Дата составления |
| **ПРИКАЗ**  |  **86/6** | **01.09.2020**  |

**Об организации антикоррупционной работы в МКДОУ д/с «Огонёк»**

**в 2020-2021 учебном году**

**и назначении ответственного лица**

 В целях реализации Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2010 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции,

 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить с 01.09.2020 по 31.08.2021 ответственным лицом, наделенным функциями по профилактике коррупционных правонарушений – *Копысову Екатерину Владимировну*, заместителя заведующего.

2. Создать рабочую группу по противодействию коррупции и утвердить на 2020-2021 учебный год её персональный состав:
Председатель – Копысова Екатерина Владимировна - заместитель заведующей
Члены комиссии: Усцова Елена Юрьевна – воспитатель

Секретарь: Герасимова Наталья Ивановна - воспитатель

 Кононова Ирина Владимировна - заведующий хозяйством
 Моторина Марина Евгеньевна - член Совета родителей ( по согласованию).

3. Утвердить **«План мероприятий по противодействию коррупции в МКДОУ д/с «Огонёк» на 2020-2021 учебный год»**

4. Ответственному лицу по профилактике коррупционных правонарушений и рабочей группе:

4.1. Руководствоваться при организации антикоррупционной работы в МКДОУ д/с «Огонёк» по противодействию коррупции следующими локальными актами:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Название локального нормативного акта  | Дата принятия, орган, приказ руководителя |
| 1 | Положение о противодействии коррупции | Протокол ОС от 27.10.2014 № 2Приказ от 27.10.2014 № 83/1 |
| 2 | Положение о порядке уведомления работником о конфликте интересов в МКДОУ д/с «Огонёк» и урегулировании конфликта интересов в МКДОУ д/с «Огонёк» | Протокол ОС от 18.02.2016 № 2Приказ от 18.02.2016 № 13/2 |
| 3 | Положение о порядке урегулирования конфликта интересов в МКДОУ д/с «Огонёк» | Протокол ОС от 18.02.2016 № 2Приказ от 18.02.2016 № 13/2 |
| 4 | Положение о порядке уведомления о получении подарков в рамках протокольных мероприятий в связи с исполнением работниками своих должностных (трудовых) обязанностей в МКДОУ д/с «Огонёк» | Протокол ОС от 18.02.2016 № 2Приказ от 18.02.2016 № 13/2 |
| 5 | [Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d2aa46018d657bc152c201697d132547&url=http%3A%2F%2Fresource.e-mcfr.ru%2Fscion%2Fcitation%2Fpit%2FMCFR10036794%2FMCFRLINK%3Fcfu%3Ddefault%26cpid%3Dedu)  | Протокол ПС от 03.09.2015 № 2Приказ от 03.09.2015 № 71/1 |
| 6 | Положение о порядке рассмотрения обращений граждан | Приказ от 03.09.2015 № 71/1 |

5. *Копысовой Е.В.* - разместить приказ на сайте в МКДОУ д/с «Огонёк» в срок до 01.10.2020.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель организации** | *заведующая*  |  |  |  | *Е.Л. Белореченская*  |
|  | должность |  | личная подпись |  | расшифровка подписи |

|  |
| --- |
| **С приказом (распоряжением) работники ознакомлены:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ф.И.О. работника | Должность работника | Подпись работника |
| 1  | Копысова Е.В.  | заместитель заведующей |  |
| 2 | Кононова И.В. | заведующий хозяйством |  |
| 3 | Усцова Е.Ю. | воспитатель |  |
| 4 | Герасимова Н.И. | воспитатель |  |
| 5 | Моторина М.Е. (по согласованию) | член Совета родителей |  |