Согласовано: Утверждаю:

на педагогическом совете Заведующий МБДОУ детский сад

от « » августа 2015 г. «Ляйсан» с.Сабырово

Протокол №\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Б Дильмухаметова

**Годовой план**

**деятельности педагогического коллектива**

**МБДОУ Детский сад « Ляйсан» с. Сабырово**

**на 2015 – 2016 учебный год**

**2015 год**

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

**Наименование учреждения:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Ляйсан» с. Сабырово» муниципального района Зилаирский район Республики Башкортостан

**Нормативно-правовая база:**

* **Нормативно-правовые акты:** Закон РФ «Об образовании», «Конвенция о правах ребёнка», Гражданский кодекс РФ, Семейный кодекс РФ, «Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении», «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.1.3049-13», Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», Приказ Минобразования РФ «Об утверждении положения о порядке лицензирования образовательных учреждений», «Концепция дошкольного воспитания», Письмо Минобразования РФ «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», Письмо Минобразования РФ «О подготовке детей к школе».
* **Локальные акты:** Устав, Коллективный трудовой договор, Трудовые договоры с работниками, Договоры с родителями, Договоры с обслуживающими организациями, Правила внутреннего распорядка, Должностные инструкции, График работы сотрудников, Штатное расписание, Приказы заведующего, Образовательная программа, Программа развития МБДОУ, Положения, инструкции.

**Юридический и фактический адрес**: 453691, Республика Башкортостан, Зилаирский район, с. Сабырово, ул. Молодежная. д. 5

Детский сад введен в эксплуатацию в 2004 году. Проектная мощность – 30 мест. Действительная наполняемость на 2015-2016 год: 26 детей.

**Режим работы**: 5-дневная рабочая неделя, 9 -часовой режим.

**Фамилия, имя, отчество руководителя:** Дильмухаметова Гульсум Байрагуловна,   
  
**Электронная почта:** 8(37252) 2-40-72 gulsum\_d@mail.ru

**Анализ материально-технической базы**

В учреждении имеются: 2 групповых помещений, 2 изолированных спальных комнат, методический, прачечная, пищеблок

Для проведения образовательной деятельности в ДОУ имеется игровое, музыкальное, спортивное оборудование. Имеются 2 компьютера, 6 ноутбуков, 2 музыкальных центра, сканер, принтер, ксерокс, есть выход в интернет

Методический, оснащен необходимой методической, учебной и научной литературой, необходимым наглядным и раздаточным материалом, который пополняется и обновляется; имеются необходимые периодические издания.

**Сведения о педагогическом составе.**

**Кадровый состав** Общее количество педагогических сотрудников в детском саду «Ляйсан» - 4, из них 1 заведующая , 2 воспитателя, 1 музыкальный руководитель,

**Педагогический коллектив детского сада**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Образование |
| 1 | Тагирова Г.М | воспитатель | высшее |
| 2 | Хазиева А.А | воспитатель | высшее |
| 3 | Султанова Р.С | воспитатель, музыкальный руководитель | средне специальное |

**Курсы повышения квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | КПК | Дата |
| 1 | Дильмухаметова Г.Б | «Содержание психолого- педагогической работы в свете ФГОС ДО»  «Проектирование образовательной программы дошкольного образования на основе требований ФГОС» | 13.03- 22.03.14  21.02.2014 |
| 2 | Хазиева А.А | «Основные направления развития дошкольного образования в условиях реализации ФГОС» | 11.02.14-14.02.14 г |
| 3 | Султанова Р.С | «Основные направления развития дошкольного образования в условиях реализации ФГОС» | 11.02.14-14.02.14 |
| 4 | Тагирова Г. М | «Содержание и организация образовательной деятельности в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО» | 6.05-8.05.15 |

**Программы, используемые в образовательной деятельности ДОУ**

**В МБДОУ Детский сад** «Ляйсан» обучение и воспитание детей дошкольного возраста осуществляется по примерной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

**Программа комплексного обучения и воспитания детей в башкирских детских садах Галеева Г.Г., Нафикова З.Г.**

Непосредственно образовательная деятельность детей проводится с 1 сентября по 30 мая и включает пять направлений:

1.Социально-коммуникативное развитие;

2.Познавательное развитие;

3.Речевое развитие;

4.Художественно-эстетическое;

5.Физическое развитие.

**Направление работы дошкольного учреждения:**

***Обеспечение социально-личностного развития ребенка дошкольного возраста, обеспечивающего поэтапный переход***

***к реализации ФГОС.***

**ЦЕЛЬ:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Годовые задачи работы.**

1.Оптимизировать предметно-развивающую среду учреждения с учётом образовательной программы ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС, для физического развития детей.

2.Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребенка

**Работа с кадрами.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| Проведение текущих инструктажей по ТБ и ОТ на рабочем месте.  Проведение групповых родительских собраний.  Производственное собрание:  «О правилах  внутреннего трудового распорядка».  Проведение мониторинга с целью выявления степени удовлетворенности качества образовательных услуг родителями.  Утверждение штатного расписания и расстановки педагогических кадров на 2015-2016 год. | Анализ кадрового обеспечения ДОУ  Выборы родительского комитета ДОУ  Подготовка заявок на курсы повышения квалификации.  Рейд по обеспечению ОТ и ОБЖ.  Прием заявлений на аттестацию. | Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период.    Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.  Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов | Круглый стол «Организация и проведение новогоднего праздника, оформление интерьера помещения ДОУ».  Организация конкурса «Лучшее оборудование зимнего участка».  Проведение инструктажа  «Техника безопасности при проведении новогодних ёлок». | Анализ планируемых промежуточных результатов освоения ООП за 1 полугодие  2015г.  Стат. отчет форма 85-К и отчеты по приложениям | Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников | Подготовка к празднованию дня 8 Марта  ( оформление материалов для награждения)  Родительское собрание для родителей будущих первоклассников с участием учителей начальных классов школы | Подготовка аналитического отчета за учебный год.  Проведение мониторинга с целью выявления степени удовлетворенности родителями качества образовательных услуг.  Анализ выполнения плана работы родительского комитета.  Анализ прогноза контингента ДОУ на следующий учебный год (проект плана комплектования)  Проведение субботника. | Инструктаж с педагогами «Охрана жизни и здоровья детей в летний период времени».  Спрогнозировать основные направления деятельности педагогическо-  го коллектива в период подготовки к новому учебному году.  Производственное собрание по итогам работы ДОУ. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **месяц** | **Педсоветы, семинары.** | **Коллективные просмотры педагогического процесса.** | **Смотры, смотры -конкурсы** | **Выставки, папки-передвижки** | **Консультации, презентации, анкетирование.** |
| **сентябрь** | *Педагогический совет*  (установочный)  «Основные направления образовательной деятельности в рамках федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на 2015-2016г. | *Праздник*  «День знаний-1  сентября.» отв.муз.рук. | Участие сотрудников ДОУ в муниципальных конкурсах в течение года.  *Смотр* учреждения по готовности к началу учебного года  комиссия ДО, ДОУ. | *Выставка* детских рисунков: «Как я провел лето». | *Консультация*  «Электронное портфолио как условие профессионального роста педагога». |
| **октябрь** | *Практикум – семинар:*  «Планирование в  дошкольном учреждении в  соответствии с ФГОС ДО»:  1.Алгоритм и технология разработки календарных планов;  2.Планирование второй половины дня;  3.Планирование утреннего отрезка времени;  4.Планирование прогулки. | Спортивное мероприятие «Осенний марафон» | *Конкурс* поделок из природного материала:  Природа и фантазия. | *Выставка* детского художественного творчества на пожарно-спасательную тематику. | *Консультация:*  Современные технологии  по планированию  воспитательно-образовательного процесса  М*ониторинг*  потребности педагогов в  повышении уровня  теоретических знаний и  практических навыков в условиях реализации  ФГОС. |
| **Ноябрь** | ***Педагогический совет***  ***(тематический):***  Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ в области организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. | Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» «Моя педагогическая инициатива». |  | *Выставка* детского творчества к Дню матери.  Выставка детских рисунков «Малыш и дорога» | *Консультация:*  «Аналитическая деятельность педагога как важное условие планирования и проектирования педагогической деятельности». |
| **месяц** | **Педсоветы, семинары.** | **Открытые просмотры** | **Смотры, смотры -конкурсы** | **Выставки, папки-передвижки** | **Консультации, презентации, анкетирование.** |
| **Декабрь** | *Практикум* по изготовлению новогодней игрушки. | *Новогодний* *праздник.*  отв. муз.рук. воспитатели | *Смотр-конкурс*  «На лучший зимний участок».  *Смотр-конкурс*  «На лучшее оформление групп к новогоднему празднику». | *Выставка* детского творчества «Зимушка хрустальная»*.* | *Консультации* для родителей:  «Условия, необходимые для развития ребенка дома». |
| **Январь** |  | *Развлечение:* «Новогодние каникулы».  муз. руководитель, воспитатели. | Подготовка к конкурсу «Урал батыр» |  | *Консультация:*  «Режим двигательной и интеллектуальной нагрузки, включая мероприятия по безопасности». |
| **февраль** | *Семинар-практикум:*  «Охрана и укрепление здоровья детей»:  -задачи по реализации образовательной области «Физическое развитие»  -взаимодействие с семьями воспитанников по решению задач педагогической работы здоровьесберегающей направленности;  -анкетирование педагогов по ЗОЖ. | *Спортивное мероприятие «Папа, мама, я – спортивная семья»*  воспитатель | *Конкурс* «Лучший здоровьесберегающий проект для детей дошкольного возраста и их родителей». | *Выставка* детского творчества «К Дню защитника Отечества».  *Папки-передвижки* «Правила дорожные детям знать положено» | *Консультации:*  Современные программы и технологии по здоровьесбережению дошкольников. |
| **месяц** | **Педсоветы, семинары.** | **Открытые просмотры** | **Смотры, смотры -конкурсы** | **Выставки, папки-передвижки** | **Консультации, презентации, анкетирование.** |
| **март** | *Педагогический совет*  (тематический)  **«**Системный подход к  здоровью основа  формирования всесторонне  развитой личности»  (Реализация образовательной области «Физическое развитие») | *Праздник* «8 марта- мамин день».  отв. музыкальный руководитель | *Исследовательские проекты детей*  конкурс | *Выставка* детских рисунков к Международному женскому дню» | *Презентация:*  «Использование современных оздоровительных технологий и реализация принципа интеграции на занятиях по физической культуре». |
| **апрель** | М*ониторинг* индивидуального развития детей дошкольного возраста с целью оценки эффективности педагогических действий.  / готовность к обучению в школе/ | *Спортивный праздник* «Хорошо спортсменом быть». | *Смотр*: оформление уголков к Дню космонавтики.  воспитатели | *Выстав*ка работ художественно-продуктивной деятельности «Чему мы научились за год».  ***Выставка* детских рисунков «Огонь – друг, огонь - враг».**  воспитатели | *Консультации* для родителей:  «Детский сад и семья – территория здоровья»;  «Условия, необходимые для развития ребенка дома». |
| **май** | *Педагогический совет 4*.  Итоговый. | *Праздник* к Дню победы.  муз. руководитель  *Выпускной бал.*  отв. воспитатели | *Смотр-конкурс* к проведению летней оздоровительной  работы с воспитанниками. | Оформление стенда к  Дню Победы.  Привлечение родителей к созданию ландшафта, озеленению и эстетическому оформлению участков.  отв. воспитатели | Организация работы в доу в летний период времени. |

**Циклограмма годового плана.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия.** | **ΙΧ** | **Χ** | **ΧΙ** | **ΧΙΙ** | **Ι** | **ΙΙ** | **ΙΙΙ** | **VI** | **V** |
| **1.Педагогические советы** | **\*** |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  | **\*** |
| **2. МПС** | **\*** |  |  | **\*** |  |  | **\*** |  |  |
| **3. Тематические**  **проверки** |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |
| **4.Комплексные**  **проверки** | **\*** |  |  |  |  |  |  |  | **\*** |
| **5.Практикумы-семинары** |  | **\*** | **\*** |  | **\*** | **\*** | **\*** |  | **\*** |
| **6. Открытые просмотры** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
| **7.Консультации** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
| **8.Выставки** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** |
| **9.Аттестация** | **В соответствии с заявлениями** | | | | | | | | |

**Изучение и контроль качества педагогической работы с детьми.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид контроля** | **Тема контроля** | **Содержание контроля** | **Ответственные сроки, группы.** |
| Предупредительный | Готовность групп к началу учебного года. | Организация непосредственно- образовательной деятельности.  Организация предметно– развивающей среды в группах. | август  группы |
| Тематический  контроль | Итоги тематического контроля: «Анализ планирования планов воспитательно-образовательного процесса». | Анализ планов работы. | ноябрь  заведующая |
| Тематический контроль | Рациональное  использование среды,  условий ДОУ  и здоровьесберегающих  технологий для развития  физических качеств и  формирований  здорового образа жизни. | Оснащение предметно-развивающей среды по  образовательной области «физическое развитие». | март    группы |
| Итоговый контроль | Готовность детей к школьному обучению.  Итоговые результаты освоения программы. | Мониторинг образовательного процесса. | январь, апрель воспитатель  группы |

**Система контроля за образовательной деятельностью в ДОУ**

**и реализацией годового плана.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид контроля** | **Содержание контроля** | **Сроки проведения** |
| **Оперативный контроль** | 1.Соблюдение режима и организация жизни группы.  2. Подготовка проведения и эффективность утренней гимнастики.  3.Проведение закаливания.  4.Сформированность культурно-гигиенических у детей разных возрастных групп.  5.Сформированность у детей представлений о сезонных изменениях в природе и труде людей в соответствии с программой для каждого возраста.  6. организация хозяйственно-бытового труда ( дежурство, поручения, коллективный труд)  7.Сформированность у детей навыков самообслуживания. | В течение года |
| **Систематический контроль)** | 1.Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей;  2. Учебно – воспитательный процесс,  уровень знаний, умений и навыков  детей;  3. Выполнение режима дня;  4.Организация питания;  5.Проведение оздоровительных  мероприятий в режиме дня. | (ежедневно |
| **Систематический контроль** | 1.Проведение физкультурных досугов и развлечений;  2.Анализ продуктивной деятельности по изо и ручному труду;  3.Составление документации по группам;  4.Подведение итогов смотров-  конкурсов. | ( 1 раз в месяц) |
| **Систематический контроль** | 1. Уровень проведения родительских собраний;  2.Выполнение программы за квартал;  3.Выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам. | ( 1 раз в квартал) |
| **Тематический контроль к педсоветам.** | 1. Организация работы с родителями в группах в условиях реализации ФГОС  2. Анализ непосредственно-образовательной деятельности за 1- ое полугодие  3. Состояние работы по комплексно-тематическому планированию | ноябрь  январь  март |
| **Итоговый контроль** | Уровень подготовки детей к школе.  Анализ образовательной деятельности за учебный год. | май |

**Педагогический совет**

**(установочный)**

**Тема:** «Основные направления образовательной деятельности в рамках федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на 2015-2016г.

**Цель**: подведение итогов работы по подготовке к новому учебному году, утверждение целей, задач и направлений воспитательно-образовательной работы

педагогического коллектива на 2015-2016 год.

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | Ответственный |
| 1. Готовность к новому учебному году. | заведующая |
| 1. Работа ДОУ по задачам ДО   на 2015-2016 учебный год. | заведующая |
| 1. Анализ работы летней оздоровительной компании. | воспитатель |
| 1. Утверждение годового плана работы дошкольной организации на 2015-2016 учебный год. | педагогический коллектив |
| 5.Мониторинг потребности педагогов в повышении уровня теоретических знаний и практических навыков в условиях реализации ФГОС. | воспитатель |
| 6.Решение педсовета. | педагогический коллектив |

|  |  |
| --- | --- |
| **Подготовка к педсовету.** | ответственный |
| Подготовка актов готовности дошкольной организации к новому учебному году. | заведующая |
| Подготовка отчетов работы ДОУ в период летней оздоровительной компании. | воспитатель |
| Пр проведение мониторинга потребности педагогов в  повышении уровня теоретических знаний и  пр практических навыков в условиях реализации ФГОС. | воспитатель |

**Педагогический совет**

**(тематический).**

**Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ в области организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.**

**Цель:** Систематизировать знания педагогов ДОУ по организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

**Задачи:** Дать практические рекомендации по планированию воспитательно-образовательного процесса.

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание** | Ответственный |
| 1. Деятельность педагога ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО. | заведующая детского сада. |
| 2.Защита проектов планов воспитательно-образовательной работы с детьми. | воспитатели всех групп. |
| 3.Итоги тематического контроля: «Анализ планирования планов воспитательно-образовательного процесса». | воспитатель |
| 4. Презентация «Планирование воспитательно-образовательной работы в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО». | воспитатель |
| 4.Решение педсовета | педагогический коллектив |

|  |  |
| --- | --- |
| **Подготовка к педсовету.** | ответственный |
| *Практикум – семинар:*  «Планирование в дошкольном учреждении в соответствии с ФГОС ДО»:  1.Алгоритм и технология разработки календарных планов;  2.Планирование второй половины дня;  3.Планирование утреннего отрезка времени;  4.Планирование прогулки. | воспитатель |
| *Консультации:*  -«Электронное портфолио как условие профессионального роста педагога».  -«Современные технологии по планированию воспитательно-образовательного процесса».  -«Аналитическая деятельность педагога как важное условие планирования и проектирования педагогической деятельности». | заведующая |
| М*ониторинг* потребности педагогов в повышении уровня  Т теоретических знаний и практических навыков в условиях  Р реализации ФГОС. | воспитатель |
| Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» «Моя педагогическая инициатива». | воспитатели. |

**Педагогический совет**

**(тематический)**

**Тема педсовета: «Системный подход к здоровью – основа формирования всесторонне развитой личности» (Реализация образовательной области «Физическое развитие»)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **План педсовета** | **Ответственный** |
| **1** | «Организация работы в ДОУ по физическому развития у воспитанников, формированию навыков здорового образа  жизни». | **заведующая** |
| 2 | Система работы в группе по формированию навыков ЗОЖ | воспитатели групп  (сообщения) |
| 3 | Итоги тематической проверки: 1.1.Рациональное использование  среды, условий ДОУ и здоровьесберегающих технологий для развития физических качеств и формирований здорового образа жизни.  1.2.Итоги конкурса «Лучший здоровьесберегающий проект для детей дошкольного возраста и их родителей». | заведующая |
| 4. | Результаты контроля за состоянием здоровья и физическим развитием детей. | воспитатели |
| 5. | Решения педсовета. | участники педсовета. |

**Подготовка к педсовету**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственные | Форма  отчета |
| 1 | *Семинар-практикум:*  «Охрана и укрепление здоровья детей»:  -задачи по реализации образовательных областей  «Здоровье» « Физическая культура», «Безопасность»;  -взаимодействие с семьями воспитанников по решению задач педагогической работы здоровьесберегающей направленности;  -анкетирование педагогов по ЗОЖ. | воспитатель | презентация |
| 2 | *Конкурс* «Лучший здоровьесберегающий проект для детей дошкольного возраста и их родителей». | воспитатели | подведение итогов |
| 3 | Наглядная информация: Уголки для родителей по ЗОЖ. | воспитатели | Фотоотчет  на сайт |
| 4 | *Тематический контроль*  «Рациональное использование  среды, условий ДОУ и здоровьесберегающих технологий для развития физических качеств и формирований здорового образа жизни». | заведующая | справка по результатам тематической проверки |
| 5 | *Спортивный праздник* «Хорошо спортсменом быть». | воспитатели | воспитатель |
| 6 | *Консультации:*  - «Режим двигательной и интеллектуальной нагрузки, включая мероприятия по безопасности».  - Современные программы и технологии по здоровьесбережению дошкольников. |  |  |
| 7 | *Презентация:*  «Использование современных оздоровительных технологий и реализация принципа интеграции на занятиях по физической культуре». | воспитатель | на сайт |

**Педагогический совет**

**Итоговый.**

**Цель:** подведение итогов работы учреждения за 2015-2016 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на 2016-2017 учебный год.

|  |  |
| --- | --- |
| Вид деятельности  **План педсовета.** | Ответственный. |
| 1.Проблемно-ориентированный анализ – основа программного подхода в управлении качеством дошкольного образования (аналитическая справка). | заведующая |
| 2.Отчет о медико – оздоровительной работе дошкольной организации. | Фельдшер ФАП |
| 3. Анализ музыкального воспитания | муз.руководитель |
| 4.Определение задач и направлений работы ДОУ  на 2016-2017 учебный год. | педагогический коллектив |
| 5.Утверждение плана работы на летне-оздоровительный  период. | заведующая |
| 6.Проект решения педагогического совета, его  утверждение. | заведующая |

|  |  |
| --- | --- |
| **Подготовка к педсовету.** | Ответственный |
| 1. Анализ деятельности ДОУ | заведующая, воспитатель |
| 2. Анализ медико-оздоровительной работы дошкольников за 2015-2016 учебный год. | воспитатели |
| 3. Мониторинг обследования детей по выполнению программы. | воспитатели |
| Анкетирование родителей для выявления степени удовлетворенности родителями качества образовательных услуг | воспитатели. |
| Составление проекта плана работы на летний оздоровительный период. | педагогический коллектив |

**Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников.**

**Цель:** создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

**Организация работы с родителями воспитанников**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общие родительские собрания** |  |
| **Повестка:**  1. Основные направления сотрудничества дошкольного учреждения с родителями на 2015–2016 учебный год.  2. Выборы родительского комитета.  **Повестка:**  1. Итоги воспитательно-образовательной работы с детьми в 2015-2016 учебном году.  2. Отчет родительского комитета о проделанной работе.  3. Организация деятельности дошкольного учреждения в летний период (вопросы оздоровления, физического развития и питания детей). | Октябрь  май |
|  |  |
| **Групповые родительские собрания (рекомендация для воспитателей)** |  |
| **Младшая группа с 2 -3 лет.** |  |
| Особенности психофизического развития детей 3 года жизни. Задачи воспитания и обучения. |  |
| Сенсорное воспитание – основа для развития речи детей. |  |
| Взаимоотношения в игре.  Наши достижения за год. |  |
| **Младшая группа с 3-4 лет** |  |
| Особенности психофизического развития у детей 4 года жизни. Задачи воспитания и обучения. |  |
| Бережем здоровье с детства, или 10 заповедей здоровья. |  |
| Воспитательное значение труда ребенка. |  |
| Наши достижения за год. |  |
| **Средняя группа с 4 -5 лет** |  |
| Особенности психофизического развития детей 5 года жизни. Задачи воспитания и обучения. |  |
| Развитие образной речи на основе фольклорного жанра |  |
| Волшебный мир книги. |  |
| Наши достижения за год. |  |
| **Старшая группа с 5-6 лет** |  |
| Особенности психофизического развития детей 6 года жизни. Задачи воспитания и обучения. |  |
| В труде воспитывается воля |  |
| Развитие речи старших дошкольников через художественные произведения. |  |
| Развитие творческих способностей у детей. |  |
| Наши достижения за год. |  |
| **Подготовительные группы с 6-7 лет** |  |
| Особенности психофизического развития детей 7 года жизни. Задачи воспитания и обучения. |  |
| Портрет выпускника- будущего школьника. Каков он у нас? |  |
| Пальчиковая гимнастика для развития речи дошкольников. |  |
| Готовим детей к школе. Семья на пороге школьной жизни. |  |
| Наши достижения за год. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Заседания родительского комитета** |  |
| Заседание № 1. Разработка плана работы РК на учебный год | Октябрь | Председатель РК |
| Заседание № 2. Привлечение родителей к проведению праздников. Контроль за питанием. | Декабрь | Члены РК |
| Заседание № 3. Подведение итогов работы РК ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период | Май | Члены РК |
|  | **Консультирование** |  |
| 1.Оказание консультативной помощи через информационные стенды по •заявке родителей;  • проблемная;  • оперативная. | В течение года | заведующая, воспитатели |
| 2.Информирование родителей через сайт МБДОУ | в течение года | администрация |
|  | **Участие родителей в мероприятиях МБДОУ** |  |
| **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ | в течение года | воспитатели групп |
| 2.Привлечение родителей к праздничным  мероприятиям с целью  развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ. | по мере необходимости | воспитатели |
| 3. Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги | по плану | муз. руководит. воспитатели групп. |
| 4. День открытых дверей | апрель | Заведующая |
| 5. Посещение открытых занятия с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребенка в процессе коррекционной деятельности. | в течение года | воспитатели |
| 6. Привлечение родителей к благоустройству территории МБДОУ. | по мере необходимости | Заведующая, воспитатели групп |
|  | **Другие виды и формы работы с родителями воспитанников** |  |
| 1.Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг. | октябрь, май | воспитатели |
| 2. Мониторинг актуального состояния работы с родителями (законными представителями) воспитанников | Ноябрь, май | заведующая |

**Консультации для родителей по вопросам питания детей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня). | ежедневно | воспитатели групп |
| **2.** | Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом. | по мере необходимости | воспитатели групп |
| **3.** | Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через стенды для родителей | 1 раз в месяц | воспитатели групп |