

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 238»
(МБДОУ «Детский сад № 238»)

ул. Гранины, 20А

e-mail: detsadvkz238@mail.ru
ИНН/КПП 4217023459/421701001

тел. 8(3843) 35-15-98

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 238»
(протокол от 15.04.2021 № 2)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 238»

М.А. Сепп
от 15.04.2021 № 22/2-О



- 2.2. В должностные инструкции бракеражной комиссии могут быть включены другие положения Учреждения, приглашенные специалисты и т.д.
- 2.4. Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением.

3. Назначение бракеражной комиссии

3.1. Назначение комиссии:

- осуществляет контроль за соблюдением технологических норм при производстве, доставке и разгрузке пропусков сыпучих;
- проверяет пригодность сыпучих и других материалов, предназначенных для хранения, транспортировки, доставки и разгрузки;
- осуществляет контроль за качеством поступающего сырья (включая сырьё из коммерческого производства),
- контролирует качество пище физической и химической обработки детской пищи;

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ
МБДОУ «Детский сад № 238»**

- 3.2. Комиссия контролирует соблюдение правил приемки сырья работниками групповой;
- 3.3. Комиссия присутствует при погрузке сыпучих материалов в ящики, ящики в ящики;
- 3.4. Комиссия организует приемку готовой пищи и выявляет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, количество, свежесть и т.д.;
- 3.5. Комиссия осуществляет общее приготовление пищи, общую разливку порций и количество посещающих.

4. Особые организационные моменты в бракеражении

- 4.1. Результаты проверки выхода блюд, их количество отражаются в бракеражном журнале (Приложение №1) - отмечаются и документируются визуально. В случае выявления каких-либо поражений, причиной бракеражной комиссии должны предотвратить выдачу готовой продукции до исправления необходимых мер по устранению недостатков.



1. Общие положения

1.1. В целях осуществления контроля за правильной организацией питания воспитанников, качеством поставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче готовой пищи в МБДОУ «Детский сад № 238» (далее - Учреждение) создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией Учреждения.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1. Бракеражная комиссия выбирается на общем собрании работников. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего Учреждением.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 5 человек. В состав комиссии входят:

- старшая медицинская сестра;
- шеф-повар,
- представители коллектива, выбранные на общем собрании работников.

2.3. В необходимых случаях в состав бракеражной комиссии могут быть включены другие работники Учреждения, приглашенные специалисты, эксперты.

2.4. Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением.

3. Полномочия бракеражной комиссии

3.1. Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдение правил и условий их хранения;
- следит ежедневно за правильностью составления меню-требования;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- следит за обработкой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;
- осуществляет контроль за качеством поступаемого продовольственного сырья (наличие маркировки и товаросопроводительной документации);
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит и контролирует соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов в котел, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определение ее цвета, запаха, вкуса, консистенции, жесткости, сочности и т.д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству воспитанников.

4. Оценка организации питания в Учреждении

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале (Приложение №1) - оцениваются и допускаются к употреблению. В случае выявления каких - либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой продукции на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания воспитанников, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация Учреждения обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных бракеражной комиссией.

5. Срок действия Положения

5.1. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников и утверждается приказом заведующего Учреждением.

5.2. Изменения в Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

5.3. Положение вступает в силу с даты издания приказа о принятии Положения. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

Журнал бракеража готовой пищевой продукции

Дата и час изготовления блюда	Время снятия бракеража	Наименование готового блюда	Результаты органолептической оценки качества готовых блюд	Разрешение к реализации блюда, кулинарного изделия	Подписи членов бракеражной комиссии	Результаты взвешивания порционных блюд	Примечание