



**Администрация Николаевского муниципального района Хабаровского края  
ОТДЕЛ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

**ПРИКАЗ**

13.12.2022

№ 40-ос

г. Николаевск-на-Амуре

Об утверждении Плана мероприятий отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края по противодействию коррупции на 2023 год

В целях повышения эффективности противодействия коррупции, профилактики и предупреждения коррупционных правонарушений в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании постановления Правительства Хабаровского края от 03 декабря 2020 г. № 521-пр "О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Хабаровского края, государственных унитарных предприятиях Хабаровского края", постановления администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края от 30.12.2020 № 1261-па "О мерах по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях Николаевского муниципального района Хабаровского края, муниципальных предприятиях Николаевского муниципального района Хабаровского края"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края по противодействию коррупции на 2023 год.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2023 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя отдела

Л.В. Божко



УТВЕРЖДЕН

Приказ отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края  
"13 " декабря 2022 № 40-о е

**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту  
администрации Николаевского муниципального района  
на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1.	Мониторинг изменений действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации	в течение года	юрисконсульт
2.	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением работниками Отдела и подведомственных ему Учреждений, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	в течение года	руководитель, зам. руководителя, руководители подведомственных учреждений, юрисконсульт
3.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников Отдела и подведомственных ему Учреждений, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов	в течение года	руководитель, зам. руководителя, руководители подведомственных учреждений, юрисконсульт, инспектор по кадрам, секретарь
4.	Мониторинг исполнения работниками Отдела установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	в течение года	руководитель, заместитель руководителя, юрисконсульт
5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Своевременное доведение положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения совещаний, видеоконференций, размещения соответствующей информации	в течение года	руководитель, заместитель руководителя, юрисконсульт

1	2	3	4
	на официальном сайте Отдела, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. Подготовка методических рекомендаций, письменных разъяснений по отдельным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции		
6.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	при поступлении	руководитель, зам. руководителя, юриконсульт инспектор по кадрам, секретарь
7.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	при поступлении	руководитель, заместитель руководителя, юриконсульт
8.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Отделом своих функций	ежегодно до 25 декабря	юриконсульт
9.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных правовых актов Отдела, а также нормативных правовых актов Отдела при мониторинге их применения с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	в течение года	юриконсульт
10.	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Отдела и их проектов	по мере необходимости	юриконсульт
11.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	в течение года	руководитель, заместитель руководителя, юриконсульт
12.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных, внебюджетных средств, за соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности подведомственных Отделу учреждений	в течение года	руководитель, заместитель руководителя, руководитель МКУ "ЦБМУ", руководители подведомственных учреждений
13.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Отдела, подведомственных ему Учреждений, по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков	в течение года	руководитель, зам. руководителя, руководитель МКУ "ЦБМУ", руководители подведомственных учреждений, юриконсульт

1	2	3	4
14.	Соблюдение порядка и процедуры осуществления государственных и муниципальных закупок для нужд Отдела, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими сферу закупок, в пределах доведенных лимитов	в течении года	руководитель, заместитель руководителя, руководитель МКУ "ЦБМУ", руководители подведомственных учреждений, юристконсульт
15.	Обеспечение размещения на официальном сайте Отдела актуальной информации об антикоррупционной деятельности	в течение года	юристконсульт, главный специалист, техник программист
16.	Взаимодействие с трудовым коллективом, по вопросам противодействия коррупции, участие представителей трудового коллектива, на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	в течение года	руководитель, заместитель руководителя, юристконсульт
17.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Отделе или нарушениях работниками требований к служебному (должностному) поведению посредством функционирования "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции, обеспечение приема электронных сообщений на официальном сайте Отдела	в течение года	руководитель, заместитель руководителя, юристконсульт, главные специалисты
18.	Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих вопросы компетенции Отдела	в течении года	руководитель, заместитель руководителя, юристконсульт, главные специалисты
19.	Обеспечение взаимодействия Отдела со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Отделом, и придании гласности фактов коррупции в Отделе	в течение года	руководитель, заместители руководителя, юристконсульт, главные специалисты
20.	Проведение работы по разъяснению в коллективе Отдела, и подведомственных ему Учреждениях, законодательства Российской Федерации, направленной на укрепление дисциплины и порядка, исключение случаев совершения правонарушений, в том числе уголовно-наказуемых деяний, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства	в течение года	юристконсульт
21.	Разъяснение и оказание консультативной помощи по вопросам применения положений Кодекса этики и служебного поведения работников Отдела	в течение года	юристконсульт

1	2	3	4
22.	Обеспечение соблюдения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	в течение года	руководитель, заместитель руководителя, руководители подведомственных учреждений, юрисконсульт
23.	Оказание бесплатной юридической помощи населению в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»	в течение года	юрисконсульт
24.	Контроль предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и расходах	до 30 апреля текущего года	руководитель, заместитель руководителя
25.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	постоянно	руководитель