

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Курганинский аграрно-технологический техникум»
(ГАПОУ КК «КАТТ»)

Автор: Смирнова Анастасия Викторовна,
социальный педагог

Тема «Материалы, отражающие опыт работы Совета профилактики
правонарушений и преступлений в ГАПОУ КК КАТТ»

Содержание:

1. Положение о работе Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на 2020 -2021 учебный год».
2. План работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на 2020 -2021 учебный год».
3. Протокол Совета профилактики № 1.
4. Приказ «О постановке на профилактический учет».
5. Приказ «О закреплении педагога-наставника».
6. Приказ «О снятии с профилактического учета».
7. Приказ «О о наложении дисциплинарного взыскания».
8. Приказ «О постановке семьи на профилактический учет».
9. Приказ «О снятии с профилактического учета семьи».

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Курганинский аграрно-технологический техникум»
(ГАПОУ КК «КАТТ»)**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
ГАПОУ КК «КАТТ»
Протокол № _____
от «28» августа 2020г.

Рассмотрено на заседании
совета профилактики
ГАПОУ КК «КАТТ»
Протокол № _____
от «27» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ КК «КАТТ»
_____ ФИО
от «30» августа 2021г.

Положение

о работе Совета профилактики безнадзорности и
правонарушений среди несовершеннолетних
на 2020 -2021 учебный год».

п. Красное Поле, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики правонарушений (далее – Совет профилактики, техникум) создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии законодательными актами Краснодарского края, нормативной документацией Министерства образования науки и молодёжной политики Краснодарского края; уставом техникума и служит нормативно-правовой и организационно-методической основой воспитания правовой культуры, профилактики противоправного поведения обучающихся.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ГАПОУ КК «КАТТ».

1.3. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора техникума на каждый учебный год. Общее руководство работой Совета профилактики осуществляет директор техникума (заместитель директора по УВР).

1.4. Совет профилактики работает в сотрудничестве с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. Состав Совета профилактики:

постоянный состав:

председатель – директор техникума (заместитель директора по УВР),
секретарь – избирается из числа постоянных членов Совета,

члены:

социальный педагог,
педагог-психолог,
представители родительского комитета,
преподаватель-организатор ОБЖ,
преподаватели физ.воспитания,
воспитатели общежития,
библиотекари,
педагог-организатор,

приглашенные члены (по согласованию):

инспектор подразделения по делам несовершеннолетних,
медицинский работник техникума,

руководители групп и педагоги-предметники, участвующие в разборе конкретных дел,
педагоги дополнительного образования
иные структуры (при необходимости).

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах: законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;

- ✓ индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- ✓ соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- ✓ обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет профилактики – это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий).

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- ✓ мониторинг состояния проблем правонарушений и асоциального, зависимого поведения несовершеннолетних учащихся;
- ✓ создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;
- ✓ выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- ✓ обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении;
- ✓ выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- ✓ безнадзорные, беспризорные;
- ✓ склонные к бродяжничеству;

- ✓ употребляющие психоактивные вещества;
 - ✓ состоящие на внутритехникумовском учете;
 - ✓ отнесенные к «группе риска»:
- дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях,
 - состоящие на профилактическом учете в органах внутренних дел, КДН и ЗП за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений; состоящих в информационной системе «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении» (СОП);
 - нарушающие Устав техникума.

Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. Порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев).

4.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы (индивидуальные маршруты социализации обучающихся, их психолого-педагогической поддержки), осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители. В исключительных случаях родители могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел.

Учащегося информируют о постановке на внутритехникумовский учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

4.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором техникума. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой техникума.

4.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- ✓ приказ о создании Совета профилактики; о продлении работы (ежегодно); положение о Совете профилактики;
- ✓ план работы Совета профилактики на учебный год;
- ✓ протоколы заседаний Совета профилактики;
- ✓ программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутритехникумовском и различных видах профилактического учета (индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки).
- ✓ списки обучающихся, семей, состоящих на внутритехникумовском и различных видах профилактического учета;
- ✓ социальный паспорт техникума.

4.6. Совет профилактики подотчетен директору техникума.

4.7. Деятельность Совета профилактики контролируется Педагогическим советом техникума.

5. Содержание деятельности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- ✓ изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся;
- ✓ изучает состояние профилактической деятельности техникума, эффективность проводимых мероприятий;
- ✓ выявляет обучающихся с девиациями в поведении;
- ✓ определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ обучающихся:

- ✓ рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;
- ✓ определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимися (индивидуальный маршрут социализации подростка, его психолого-педагогическую поддержку) и представляет ее (его) на утверждение зам.директору по УВР;

- ✓ рекомендует родителям и обучающимся в случае необходимости посетить консультации специалистов (психолога, медицинского специалиста, социального работника и т.п.);
- ✓ осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутритехникумовского учета; выносит решение о принятии дисциплинарного взыскания;
- ✓ закрепляет педагога-наставника за обучающимся;
- ✓ вовлекает обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета в объединения дополнительного образования, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, в трудовые объединения, действующие в техникуме, городе; организует летнее трудоустройство и занятость.
- ✓ осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- ✓ заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных руководителей групп, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы (реализации индивидуального маршрута), о состоянии данной работы;
- ✓ информирует директора техникума о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников техникума; определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ✓ ставит перед соответствующими органами и организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности; при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора техникума, инициирует принятие постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ✓ ходатайствует перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел о досрочном снятии с профилактического учета реабилитированных обучающихся;
- ✓ выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета техникума и для принятия решения администрации техникума;

- ✓ оказывает помощь педагогам-наставникам, закрепленным за обучающимися, педагогам, работающим с данным обучающимся;
- ✓ оказывает помощь родителям или законным представителям;
- ✓ организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

6. Права и обязанности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики обязан:

- ✓ разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов техникума с органами системы профилактики межведомственного взаимодействия, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления психоактивных веществ;
- ✓ способствовать повышению эффективности работы техникума по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ. Анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педсоветах и различных совещаниях не реже 2-х раз в год.

6.2. Совет профилактики имеет право:

- ✓ выносить на обсуждение, во время общетехникумовских родительских собраний и собраний в группе информацию о состоянии проблемы правонарушений и употребления психоактивных веществ;
- ✓ ходатайствовать перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

7. Перечень документов по организации работы совета профилактики

- Приказ о создании/продлении деятельности Совета профилактики.
- Положение о Совете профилактики.
- План работы Совете профилактики.
- Журнал протоколов заседаний Совета профилактики.
- График проведения Дней правовых знаний для студентов.

- Локальные акты техникума, регламентирующие деятельность Совета профилактики
- Списки обучающихся семей состоящих на всех видах учета.

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Курганинский аграрно-технологический техникум»
(ГАПОУ КК «КАТТ»)**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
ГАПОУ КК «КАТТ»
Протокол № 1
от «28» августа 2020г.

Рассмотрено на заседании
совета профилактики
ГАПОУ КК «КАТТ»
Протокол № 15
от «27» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ КК «КАТТ»
_____ ФИО
от «30» августа 2021г.

План

работы Совета профилактики безнадзорности и
правонарушений среди несовершеннолетних
на 2020 -2021 учебный год».

Разработчик:
социальный педагог
ФИО

Цель работы: оказание своевременной и квалифицированной помощи обучающимся и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации; предупреждение противоправного поведения обучающихся техникума; профилактика курения, алкоголизма, употребления токсических и наркотических веществ; профилактика травматизма, асоциального поведения обучающихся.

Задачи работы:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в студенческой среде;
- обеспечение механизма взаимодействия техникума с правоохранительными органами, муниципальными центрами и другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав студентов;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- организация социального патронажа несовершеннолетних и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета профилактики;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность студентов техникума;
- организация обучения педагогов современным формам и методам работы по предупреждению правонарушений и преступлений среди студентов техникума.

Сроки проведения	Содержание работы	Ответственные
В течение года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уточнение списка студентов, нуждающихся в особом педагогическом внимании, и семей, подлежащих постановке на учет (неблагополучные семьи, семьи, находящиеся в социально-опасном положении). 2. Работа с обучающимися, направленная на предупреждение и профилактику противоправного поведения. 3. Организация работы со студентами, состоящими на внутреннем профилактическом учете техникума: формирование банка данных, оформление личных дел; обследование условий жизни несовершеннолетних, индивидуальная профилактическая работа. 4. Привлечение студентов в кружки, секции. 	Члены Совета профилактики

	<p>5. Рассмотрение административных правонарушений, совершаемых обучающимися.</p> <p>6. Рассмотрение поведения, успеваемости и посещаемости студентов по представлениям классных руководителей и кураторов групп.</p> <p>7. Информационно-просветительская деятельность с привлечением специалистов органов здравоохранения, соблюдения правопорядка, культуры и т.д.</p> <p>8. Посещение по месту проживания студентов, нуждающихся в особом педагогическом внимании.</p> <p>9. Ведение учетной, отчетной документации, протоколов заседаний СП.</p> <p>10. Рассмотрение документов, поступающих из Министерства образования, правоохранительных органов, вышестоящих органов системы профилактики.</p> <p>11. Выполнение решений заседания СП в сентябре</p>	
Сентябрь	<p>Плановое заседание СП</p> <p>1. Анализ состояния правонарушений среди несовершеннолетних в период летних каникул.</p> <p>2. Отчет педагога-психолога «О предоставлении методических рекомендаций педагогам по профилактики буллинга среди обучающихся».</p> <p>3. Рассмотрение персональных дел студентов.</p> <p>4. Разное.</p>	<p>Зам.директора по УВР, Соц.педагог, Педагог-психолог, Соц.педагог Члены СП</p>
Октябрь	<p>Расширенное заседание СП</p> <p>1. Рассмотрение методических рекомендаций по выявлению деструктивного поведения несовершеннолетних проявляющееся под воздействием информации негативного характера, распространяемой в сети Интернет.</p> <p>2. Рассмотрение методических рекомендаций по предупреждению гибели и травматизма несовершеннолетних при пожарах.</p> <p>3. Доклад о динамике посещаемости студентов, состоящих на ВТУ за сентябрь 2020 г.</p> <p>4. Доклад о динамике посещаемости студентов, состоящих на ВТУ за сентябрь 2020г.</p> <p>5. Рассмотрение персональных дел студентов</p> <p>6. Выполнение решений заседания СП в сентябре</p> <p>7. Разное</p>	<p>Педагог-психолог</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Руководители групп, члены СП Соц. педагог Члены СП</p>
Ноябрь	<p>Плановое заседание</p> <p>1. Отчет педагога-психолога «О предоставлении</p>	<p>Соц. педагог</p>

	<p>методических рекомендаций об алгоритме действий для руководителей групп по раннему выявлению и реагированию на деструктивное поведение несовершеннолетних, проявляющееся под воздействием информации негативного характера, распространяемой в сети Интернет».</p> <p>2. Доклад о динамике посещаемости студентов, состоящих на ВТУ за октябрь 2020г.</p> <p>3. Рассмотрение персональных дел студентов. Выполнение решений заседания СП в октябре</p> <p>4. Разное</p>	<p>Соц. педагог</p> <p>Члены СП</p>
Декабрь	<p>Плановое заседание СП</p> <p>1.Сравнительный анализ о состоянии преступлений и правонарушений среди студентов техникума за 3 и 4 кварталы 2020 года.</p> <p>2.Отчет по работе с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения за 1 полугодие 2020-2021учебного года.</p> <p>3.Аналитический отчет по работе педагога-психолога за 1 полугодие 2020-2021учебного года.</p> <p>4. Доклад о динамике посещаемости студентов, состоящих на ВТУ за ноябрь 2020 г.</p> <p>5. Рассмотрение персональных дел студентов</p> <p>6. Выполнение решений заседания СП в ноябре</p> <p>5. Разное</p>	<p>Зам.директора по УВР,</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Члены СП</p> <p>Педагог-психолог</p>
Январь	<p>Плановое заседание СП</p> <p>1.Доклад о динамике посещаемости студентов, состоящих на ВТУ за декабрь 2020 г.</p> <p>2.Рассмотрение персональных дел студентов</p> <p>3. Выполнение решений заседания СП в декабре</p> <p>4. Разное</p>	<p>Соц. педагог</p> <p>Члены СП</p>
Февраль	<p>Плановое заседание СП</p> <p>1.Отчет «О предоставлении методических рекомендаций руководителям групп по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних»</p> <p>2.Доклад о динамике посещаемости студентов, состоящих на ВТУ за январь 2021г.</p> <p>3.Рассмотрение персональных дел студентов</p> <p>4. Выполнение решений заседания СП в январе</p> <p>5. Разное</p>	<p>Ответ.за работу кабинета ЗОЖ</p> <p>Соц.педагог</p> <p>Члены СП</p>
Март	<p>Плановое заседание СП</p> <p>1.Отчет «О предоставлении методических рекомендаций руководителям групп по профилактике экстремистской идеологии в молодежной среде».</p> <p>2. Доклад о динамике посещаемости студентов, состоящих на ВТУ за февраль 2021г.</p> <p>3.Рассмотрение персональных дел студентов</p> <p>4. Выполнение решений заседания СП в феврале</p>	<p>Соц. педагог</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Члены СП</p>

	5. Разное	
Апрель	<p>Плановое заседание СП</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет «О предоставлении методических рекомендаций руководителям групп по профилактике ПДД» 2. Доклад о динамике посещаемости студентов, состоящих на ВТУ за март 2021г. 3. Рассмотрение персональных дел студентов 4. Выполнение решений заседания СП в марте 5. Разное 	<p>Соц. педагог</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Члены СП</p>
Май	<p>Плановое заседание СП</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ организации и проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними в течение учебного года 2. Отчет о предоставлении рекомендаций руководителям групп по трудоустройству несовершеннолетних, состоящих на ВТУ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей 2. Доклад о динамике посещаемости студентов, состоящих на ВТУ за апрель 2021г. 3. Рассмотрение персональных дел студентов 4. Выполнение решений заседания СП в апреле 5. Разное 	<p>Социальный педагог</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Члены СП</p>
Июнь	<p>Расширенное заседание СП</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы техникума по ранней профилактике и предупреждению правонарушений в течение учебного года 2. Анализ работы социального педагога с детьми-сиротами и оставшимися без попечения родителей за 2 полугодие 2020-2021 учебного года 3. Анализ работы педагога-психолога за 2020-2021 учебный год 4. Доклад о динамике посещаемости студентов, состоящих на ВТУ за май и июнь 2021г. 5. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних в период летних каникул 6. Утверждение плана работы Совета профилактики на 2021- 2022 учебный год 7. Выполнение решений заседания СП в мае 8. Разное 	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Члены СП</p>
Июль	<p>Плановое заседание СП</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сравнительный анализ состояния преступлений и правонарушений среди обучающихся за 2020-2021 учебный год. 2. Рассмотрение персональных дел студентов. 3. Выполнение решений заседания СП в июне 4. Разное. 	<p>Зам.директора по УВР,</p> <p>Соц. педагог,</p> <p>Члены СП</p>
Август	<p>Плановое заседание СП</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение проекта приказа об изменении в составе СППП. 	<p>Зам.директора по УВР,</p> <p>Соц. педагог,</p>

	2. Утверждение графика проведения Дней правовых знаний на 2020-2021 учебный год. 3. Рассмотрение персональных дел студентов. 5. Выполнение решений заседания СП в июле 6. Разное.	Члены СП
--	--	----------

Председатель СП
Зам.директора по УВР

ФИО

Секретарь СП
Социальный педагог

ФИО

Протокол № 1
заседания Совета профилактики правонарушений студентов
ГАПОУ КК «КАТТ»

29.09.2020 г.

На заседании СП присутствовали:

Председатель: Торбина С.А., заместитель директора по УВР

Секретарь: Смирнова А.В., социальный педагог

Члены СППП:

Долгая Н.В., педагог-психолог

Игнаткевич В.Н., преподаватель

Махонин М.А., преподаватель-организатор ОБЖ

Евсюкова Л.Я., председатель родительского комитета

Поповченко А.Н., преподаватель

Колесникова С.В., воспитатель.

Сергеев И.Н.; инспектор ОПДН

(По согласованию с ОПДН ОУУП и ПДН по Курганинскому району)

Отсутствовали: нет

Присутствовали: 7 человек; кворум для заседания Совета профилактики имеется.

Приглашены

руководители групп: № – ФИО....

обучающиеся: ФИО...

законные представители: ФИО...

Повестка дня:

5. Анализ состояния правонарушений среди несовершеннолетних в период летних каникул.
6. Отчет педагога-психолога «О предоставлении методических рекомендаций педагогам по профилактики буллинга среди обучающихся».
7. Рассмотрение персонального дела студента **Р. Станислава Витальевича**, 20.07.03 г.р.
8. Рассмотрение персонального дела семьи **Я. Натальи Ивановны**, 06.06.71 г.р.
9. Рассмотрение персонального дела семьи **Г. Марины Анатольевны**, 20.02.86 г.р.
10. Рассмотрение персонального дела семьи **Щ. Владимира Александровича**, 25.10.74 г.р.
11. Рассмотрение персонального дела студентки **М. Анны Романовны**, 25.09.02 г.р.

12. Рассмотрение персонального дела студента **К. Алексея Дмитриевича**, 11.09.03 г.р.
13. Рассмотрение персонального дела студента **Ч. Алексея Андреевича**, 23.09.04 г.р.
14. Рассмотрение персонального дела обучающегося **С. Никиты Эдуардовича**, 16.01.03 г.р.
15. Рассмотрение вопроса о снятии с ВТУ обучающихся: **Ш. Дениса Александровича**, 06.06.03г.р., **А. Александра Александровича**, 22.09.02 г.р., **Щ. Олега Геннадьевича**, 07.11.03 г.р.
16. Рассмотрение персонального дела **П. Андрея Юрьевича**, 24.12.03 г.р.
17. Выполнение решений заседания СП № 15 от 27.08.21г.

По первому вопросу:

Слушали: социального педагога Е.С. Климову, которая доложила, что в период летних каникул 6 студентов были выявлены в ночное время без сопровождения родителей (законных представителей): С.Игорь, гр. № М-19 в 23:10; П. Виктория, гр. № 7 «А», в 22:34; В. Никита, гр. № М-18 в 22:34; Э. Юнис, гр. № 2, в 22:30; И. Валерий, гр. № 10 «А», в 22:05. Студенты и их родители были приглашены в администрацию техникума. С ними были проведены беседы «Подросток и закон», «Разъяснение ст.ст.63, 80 Семейного кодекса РФ». Информации о других правонарушениях не поступала.

Слушали: председателя С.А.Торбину, которая предложила работу по профилактике правонарушений в период летних каникул признать удовлетворительной.

Проголосовали: «ЗА» - единогласно.

По второму вопросу:

Слушали: педагога-психолога Н.В. Долгую, которая выступила с отчетом «О предоставлении методических рекомендаций педагогам по профилактике буллинга среди обучающихся», которая доложила о проведении планерного совещания с руководителями групп 13.09.20 - на территории города и 14.09.20 на территории п. Красное Поле (рекомендации прилагаются). Руководителями групп с 15.09.20г. по 22.09.20г. были проведены классные часы на тему «Что такое буллинг и что делать, если ты стал жертвой буллинга?». В детско-родительских группах были размещены информационно-разъяснительные памятки и буклеты на данную тематику.

Слушали: председателя Совета С.А. Торбину, которая предложила работу педагога-психолога по профилактике буллинга среди обучающихся признать удовлетворительной.

Проголосовали: «ЗА» - единогласно.

По третьему вопросу:

Слушали: социального педагога А.В. Смирнову, ознакомившую присутствующих с постановлением КДН и ЗП № 159 от 11.09.20г. (вход. от 22.09.20г.) «О внесении изменений в межведомственный комплексный план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним 2 курса гр. № ЭЛ-19 **Р. Станиславом Витальевичем**, 20.07.03 г.р.

Слушали: председателя СП С.А. Торбину, предложившую поручить соц.педагогу Е.С. Климовой и педагогу-психологу Н.В. Долгой внести необходимые изменения в личное дело студента **С.В. Р.**

Проголосовали: «ЗА» - единогласно.

По четвертому вопросу:

Слушали: социального педагога Е.С. Климову, зачитавшую постановление КДН и ЗП № 155 от 04.09.20г. (вход. от 22.09.20г.) «О продолжении проведения индивидуальной профилактической работы с семьей Н.И. Я., находящейся в социально-опасном положении». Из которого известно, что семья обучающейся А.А. Я. состоит на СОП учете в КДН и ЗП с 16.08.19г.

Слушали: классного руководителя А.А. Шишкунову, которая охарактеризовала обучающуюся 1 курса, гр. № 9 «А» **Я. Ангелину Александровну**, 29.02.2004 г.р. Ангелина пришла учиться с желанием, профессию выбрала самостоятельно; внешне всегда опрятна, вежлива с сокурсниками и педагогами. Со слов девочки на протяжении последних шести месяцев проживает с отцом, с матерью отношения натянутые.

Слушали: социального педагога А.В. Смирнову, которая сообщила о том, что Я. Ангелина с 01.09.20г. посещает кружок ДОП «Волшебная мастерская» на базе «КАТТ».

Слушали: председателя СП С.А. Торбину, внесшую предложение о постановке на учет семьи А.А. Я...

Проголосовали: «ЗА» - единогласно.

По пятому вопросу:

Слушали: социального педагога А.В. Смирнову, зачитавшую постановление КДН и ЗП № 140 от 21.08.20г. (вход. от 07.09.20г.) «О снятии с профилактического учета семьи М.А. Г., находящейся в социально опасном положении» в связи с устранением причин и условий, послуживших основанием для проведения ИПР.

Слушали: председателя СП С.А.Торбину, которая предложила снять с профилактического учета семью М.А. Г., в связи с устранением причин и условий, послуживших основанием для проведения ИПР.

Проголосовали: «ЗА» - единогласно.

По шестому вопросу:

Слушали: социального педагога А.В. Смирнову, зачитавшую постановление КДН и ЗП № 139 от 21.08.20г. (вход. от 03.09.20г.) «О снятии с профилактического учета семьи В.А. Щ..., находящейся в социально опасном положении» в связи с лишением родительских прав В.А. Щ..., 25.10.74 г.р. в отношении несовершеннолетнего студента Д.В. Щ... (решением Курганинского районного суда от 08.07.20г.).

Слушали: председателя СП С.А. Торбину, которая предложила снять с профилактического учета семью В.А. Щ..., в связи с лишением родительских прав В.А. Щ., 25.10.74 г.р. и передачей в замещающую семью студента Д.В. Щ.

Проголосовали: «ЗА» - единогласно.

По седьмому вопросу:

Слушали: социального педагога А.В. Смирнову зачитавшую постановление КДН и ЗП № 156 от 04.09.20г. (вход. от 22.09.20г.) «о продолжении проведения индивидуальной профилактической работы со студенткой 2 курса гр. № В-18 М. Анной Романовной, 25.09.02 г.р.

Слушали: председателя СП С.А. Торбину, предложившую поручить соц.педагогу Е.С. Климовой и педагогу-психологу Н.В. Долгой внести необходимые изменения в личное дело студентки А.Р. Макаренко.

Проголосовали: «ЗА» - единогласно.

По восьмому вопросу:

Слушали: социального педагога А.В. Смирнову, проинформировавшую присутствующих, о том, что студент курса группы М-19 **К.Алексей Дмитриевич, 11.09.03 г.р.** отчислен из состава обучающихся «КАТТ» приказом № 89-к от 11.09.2020 г. по личному заявлению. О чем была направлена информация в Управление образования МО Курганинский район (копия письма от 14.09.20 г. № 1222 прилагается).

Слушали: зам. директора по УВР С.А.Торбину, предложившую снять с профилактического учета студента К. А.Д., в связи с отчислением.

Проголосовали: «ЗА» - единогласно.

По девятому вопросу:

Слушали: социального педагога А.В. Смирнову зачитавшую поручение 08.09.20 г. № 672/17-10 «о проведении индивидуальной профилактической работы» со студентом 1 курса, группы ЭЛ-20, **Ч. Алексеем Андреевичем, 23.09.04 г.р.**, нарушившим п. 24.8. ППД РФ. А так же заслушали информацию ОГИБДД Отдела МВД России по Курганинскому району от 04.09.20 г. № 79/7-14748 (вход. от 08.09.20. № 1397), по факту нарушения ПДД несовершеннолетним студентом, **Ч.... А. А., 23.09.04 г.р.**

Слушали: студента **Ч. Алексея**, давшего пояснения по факту совершения данного правонарушения (объяснительная прилагается).

Слушали: законного представителя обучающегося мать – Черепяхину Т.А. (объяснительная прилагается).

Слушали: руководителя группы № ЭЛ-20 Д.Г. Орехову, давшую положительную характеристику студенту **Ч... А. Пропусков** занятий и нарушений дисциплины не допускает; успеваем по всем предметам, академических задолженностей не имеет (характеристика прилагается).

Слушали: социального педагога А.В.Смирнову, которая предложила в соответствии с Положением «О поощрении и наложении дисциплинарных взысканий обучающимся ГАПОУ КК «Курганинский аграрно-технологический техникум» не ставить на ВТУ, а вынести замечание **Ч... А.А.** с занесением выписки из приказа в личное дело.

Слушали: председателя СП С.А. Торбину, давшую поручение педагогу-психологу Н.В. Долгой и социальному педагогу Е.С. Климовой организовать необходимое психолого-педагогическое сопровождение обучающегося **Ч... А.А.** Рекомендовала матери обучающегося и куратору группы Д.Г. Ореховой усилить контроль – за внеурочной занятостью обучающегося.

Проголосовали: «ЗА» - единогласно.

По десятому вопросу:

Слушали: социального педагога А.В. Смирнову зачитавшую постановление КДН и ЗП № 143 от 21.08.20г. (вход. от 07.09.20г.) «Об изменении категории учета и внесении изменений в межведомственный комплексный план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, обучающимся 2 курса, гр. № 3 **С.Никитой Эдуардовичем**, 16.01.03 г.р.

Слушали: председателя СП С.А. Торбину, предложившую поручить соц. педагогу Е.С. Климовой и педагогу-психологу Н.В. Долгой внести необходимые изменения в личное дело обучающегося **С.... Н.Э.**

Проголосовали: «ЗА» - единогласно.

По одиннадцатому вопросу:

Слушали: председателя СП С.А. Торбину, которая

- зачитала информацию начальника ОПДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Курганинскому району Т.В. Комарницкой №79/9-14400 от 08.09.20 г., где говорилось, что **Ш. Денис Александрович**, 06.06.03 г.р. снят с профилактического учета в связи с исправлением;

- зачитала информацию начальника ОПДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Курганинскому району Т.В.Комарницкой №79/9-14468 от 17.09.20 г., где говорилось, что **Щ. Олег Геннадьевич**, 07.11.03 г.р. снят с профилактического учета в связи с исправлением;

- зачитала информацию начальника ОПДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Курганинскому району Т.В.Комарницкой №79/9-14579 от 24.09.20 г., где говорилось, что **А. Александр Александрович**, 22.09.02 г.р. снят с профилактического учета в связи с достижением совершеннолетия и предложила снять с внутритехникумовского учета данных студентов.

Проголосовали: списком «ЗА» - единогласно.

По двенадцатому вопросу:

Слушали; Социального педагога А.В. Смирнову, зачитавшую информационное письмо ОВСД МО Курганинский район Е.В. Возжаевой «об организации психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего и его семьи» **Пинчук Е.Г.**, так как ранее был склонен к бродяжничеству. А.В. Смирнова проинформировала собравшихся об обучающемся 2 курса, гр. № 10 «А» **П. Андрее Юрьевиче**, который имеет статус – «ребенок-сирота» и с 21.09.20г. передан под опеку П.. Е.Г., 58 г.р. Семья П... с 26.06.20 г. поставлена на закрытый учет педагога-психолога.

Слушали: председателя СП С.А. Торбину предложившую поставить обучающегося П. Андрея Юрьевича, 24.12.03 г.р. на профилактический учет техникума.

Проголосовали: списком «ЗА» - единогласно.

По тринадцатому вопросу:

Слушали: председателя СП С.А.Торбину, которая доложила о выполнении решений заседания СП № 15 от 27.08.20г.:

по второму вопросу:

Утвержденный график проведения Дней правовых знаний на 2020-2021

учебный год, доведено сведения руководителей 50 групп, в установленные сроки социальным педагогом Е.С. Климовой.

по третьему вопросу:

социальным педагогом Е.С. Климовой и педагогом-психологом Н.В. Долгой откорректирован ИПР и внесены необходимые изменения в личное дело обучающегося 2 курса, ЭЛ-19, С.В. Р.....

по пятому вопросу:

социальным педагогом Е.С. Климовой, приказ «о снятии с внутритехникумовского учета» от 27.08.20 г. № 317/2, приобщен в личное дело студента гр. № М-18 Д.Е. К.....

по шестому вопросу:

социальным педагогом Е.С. Климовой, приказ «о снятии с внутритехникумовского учета» от 27.08.20 г. № 317/1 приобщен в личное дело студента гр. № Э-19 И.В.Г.....

по седьмому вопросу:

социальным педагогом Е.С. Климовой, приказ «о снятии с внутритехникумовского учета» от 27.08.20 г. № 317/3 приобщен в личное дело студента гр. № ЭЛ-19 А.В. К....

по восьмому вопросу:

социальным педагогом Е.С. Климовой приказ «о смене фамилии» № 65-к от 10.08.2020 г., приказ «об академическом отпуске» № 84-к от 03.09.2020г., приказ «о снятии с внутритехникумовского учета» от 27.08.20 г. № 317/4 приобщен в личное дело студентки Л.... Д.А.

по девятому вопросу: работу по выполнению решений заседания СП № 15 от 27.08.20г. признать удовлетворительной.

Постановили по первому вопросу:

Работу по профилактике безнадзорности и правонарушений в период летних каникул признать удовлетворительной.

Постановили по второму вопросу: педагогу-психологу Н.В. Долгой провести диагностическую работу, направленную на выявление предрисков буллинга в студенческой среде (в срок до 15.12.20 г.)

Постановили по третьему вопросу:

соц. педагогу Е.С. Климовой внести необходимые изменения в личное дело обучающегося 2 курса, ЭЛ-19, С.В. Р..., Соц. педагогу Е.С. Климовой и педагогу-психологу Н.В. Долгой откорректировать ИПР (в течение 3 дней).

Постановили по четвертому вопросу:

1. поставить на внутритехникумовский учет семью А.А. Я..., как находящуюся в социально-опасном положении (ненадлежащее исполнение родительских обязанностей). Социальному педагогу Е.С. Климовой составить проекты приказов: «О постановке на внутренний учет» семьи А.А. Я..., и «о закреплении наставника» (в течение 3 дней).
2. социальному педагогу Е.С. Климовой и педагогу-психологу Н.В. Долгой составить индивидуальный план, согласно межведомственного комплексного плана профилактической работы с семьей А.А. Я..., (в

течение 3 дней).

Постановили по пятому вопросу:

снять с профилактического учета семью **М.А. Г.**, в связи с устранением причин и условий, послуживших основанием для проведения ИПР. Социальному педагогу Е.С. Климовой составить проект приказа «О снятии с внутреннего учета» семьи **М.А. Г.**... (в течение 3 дней).

Постановили по шестому вопросу:

снять с профилактического учета семью **В.А. Щ.**..., в связи с лишением родительских прав **В.А. Щ.**..., 25.10.74 г.р. Социальному педагогу Е.С. Климовой составить проект приказа «О снятии с внутритехникумовского учета» семьи обучающегося **В.А. Щ.**... (в течение 3 дней).

Постановили по седьмому вопросу:

соц. педагогу Е.С. Климовой внести необходимые изменения в личное дело обучающегося 3 курса, ЭЛ-18, **А.Р. М.**..., Соц. педагогу Е.С. Климовой и педагогу–психологу Н.В. Долгой откорректировать ИПР (в течение 3 дней).

Постановили по восьмому вопросу:

снять с профилактического учета студента **К...А.Д.**, в связи с отчислением. Социальному педагогу Е.С. Климовой составить проект приказа «О снятии с внутритехникумовского учета» обучающегося **К... А.Д.**, (в течение 3 дней).

Постановили по девятому вопросу:

1. куратору группы Д.Г. Ореховой усилить контроль за внеурочной занятостью студента **Ч... А.А.**

2. куратору группы Д.Г. Ореховой, педагогу-психологу Н.В.Долгой, социальному педагогу Е.С. Климовой проводить профилактическую работу с обучающимся направленную на привитие законопослушного поведения и профилактику противоправного поведения; воспитывать у студента **Ч... А.А.** стремление принимать участие в организации и осуществлении социально-полезной деятельности (в течение 6 мес.).

3. Социальному педагогу Климовой Е.С., составить ходатайство о не постановке **Ч...А.А** на профилактический учет в ОПДН ОУУП и ПДН Отдела МВД России по Курганинскому району (в течение 3 дней).

4. В соответствие с Положением «О поощрении и наложении дисциплинарных взысканий обучающимся ГАПОУ КК «Курганинский аграрно-технологический техникум» не ставить на ВТУ, а вынести замечание студенту 1 курса, гр. № ЭЛ-20 **Ч... Алексею Андреевичу**, 23.09.04 г.р., с занесением выписки из приказа в личное дело (в течение 3 дней).

Постановили по десятому вопросу:

социальному педагогу Е.С. Климовой внести необходимые изменения в личное дело обучающегося 2 курса, гр. № 3, **С... Н.Э.**, Соц. педагогу Е.С. Климовой и педагогу–психологу Н.В. Долгой откорректировать ИПР (в течение 3 дней).

Постановили по одиннадцатому вопросу:

снять с профилактического учета нижеперечисленных обучающихся:

Ш...Дениса Александровича, гр. № 2, в связи с исправлением;

Щ... Олега Геннадьевича, гр. № 2, в связи с исправлением;

А... Александра Александровича, гр. № 7, в связи с достижением совершеннолетия. Социальному педагогу Е.С. Климовой составить проекты приказов «О снятии с внутритехникумовского учета» обучающихся (в течение 3 дней).

Постановили по двенадцатому вопросу:

поставить обучающегося **П... Андрея Юрьевича** гр. № 10 «А», на профилактический учет техникума. Социальному педагогу Е.С. Климовой составить проекты приказов: «О постановке на профилактический учет» обучающегося **П... А.Ю.** и «О закреплении наставника» (в течение 3 дней).

Постановили по тринадцатому вопросу:

работу по выполнению решений заседания СП № 15 от 27.08.20г. признать удовлетворительной.

Совета профилактики

С.А.Торбина

Секретарь

А.В. Смирнова

О постановке на профилактический учет
Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Курганинский аграрно-технологический техникум»
(ГАПОУ КК «КАТТ»)

П Р И К А З

29.09.2020 г.

№ _____

О постановке на профилактический учет

В соответствии с Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 27.12.2017г. № 4/3 «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении» и на основании информационного письма от ОУУП и ПДН отдела МВД России по Курганинскому району №79/9 - 17401 от 23.10.20г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поставить на внутренний профилактический учет техникума ФИО, 28.04.2004 г.р. 1 курса, группа № 11, специальность «Мастер отделочных строительных работ».
2. Педагогу-психологу ФИО проводить консультативную помощь, осуществлять диагностику психоэмоционального состояния обучающегося ФИО.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе ФИО.

Директор
ГАПОУ КК «КАТТ»

ФИО

С приказом ознакомлен
ФИО _____

Исполнитель:
социальный педагог ФИО

**Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Курганинский аграрно-технологический техникум»
(ГАПОУ КК «КАТТ»)**

П Р И К А З

30.09.2020 г.

№ _____

О закреплении наставников

В целях организации работы по предупреждению правонарушений студентов ГАПОУ КК «КАТТ», оказанию помощи классных руководителей и мастеров производственного обучения в воспитании и обучении студентов, проявляющих признаки дизадаптации

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Закрепить за обучающейся нуждающейся в особом педагогическом внимании и находящейся на профилактическом учете техникума наставника:

№ п/п	ФИО, должность наставника	ФИО, дата рождения студента	Место жительства студента
1.			

2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе ФИО

Директор
ГАПОУ КК «КАТТ»

ФИО

с приказом
ознакомлена
ФИО _____

Исполнитель:
социальный педагог ФИО

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Курганинский аграрно-технологический техникум»
(ГАПОУ КК «КАТТ»)**

П Р И К А З

29.09.2020 г.

№ _____

О снятии с внутритехникумовского учета

В соответствии с Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 27.12.2017г. № 4/3 «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении» и на основании решения СППП №1 от 29.09.2020г. в целях организации работы по предупреждению правонарушений студентов ГАПОУ КК «КАТТ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Снять ФИО, 11.09.2003 г.р., студента группы М-19 по специальности «Механизация сельского хозяйства» с внутритехникумовского профилактического учета в связи с тем, что на основании решения педагогического совета от 11.09.2020г. он отчислен из состава обучающихся ГАПОУ КК «КАТТ» приказом № 89-к от 11.09.2020 года.

2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе ФИО

Директор
ГАПОУ КК «КАТТ»

ФИО

С приказом ознакомлен
ФИО _____

Исполнитель:

социальный педагог ФИО

**Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Курганинский аграрно-технологический техникум»
(ГАПОУ КК «КАТТ»)**

П Р И К А З

30.09.2020 г.

№ _____

О наложении дисциплинарного взыскания

В соответствии с Уставом ГАПОУ КК «Курганинский аграрно-технологический техникум»; Положением «О поощрении и наложении дисциплинарных взысканий обучающимся ГАПОУ КК «Курганинский аграрно-технологический техникум», решением Совета профилактики преступлений и правонарушений техникума от 29.09.2020г., протокол № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Вынести замечание ФИО, группа № ЭЛ-20 специальность «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства» за совершение административного правонарушения по п. 24.8 ПДД.
2. Секретарю учебной части ФИО внести выписку из приказа в личное дело обучающемуся.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе ФИО.

Директор
ГАПОУ КК «КАТТ»

ФИО

С приказом ознакомлен
ФИО _____

Исполнитель:
социальный педагог ФИО

**Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Курганинский аграрно-технологический техникум»
(ГАПОУ КК «КАТТ»)**

П Р И К А З

29.09.2020 г.

№ _____

О постановке на профилактический учет

В соответствии с Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 27.12.2017г. № 4/3 «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении» и на основании постановления КДН и ЗП № 155 от 04.09.20г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поставить на профилактический учет техникума семью ФИО 29.02.04 г.р. 1 курса, группы № 9, по специальности «Парикмахер».
2. Педагогу-психологу ФИО проводить консультативную помощь, осуществлять диагностику психо-эмоционального состояния обучающейся ФИО.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе ФИО.

Директора
ГАПОУ КК «КАТТ»

ФИО

с приказом ознакомлена
ФИО _____

Исполнитель:
социальный педагог ФИО

**Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Курганинский аграрно-технологический техникум»
(ГАПОУ КК «КАТТ»)**

П Р И К А З

29.09.2020 г.

№ _____

О снятии с профилактического учета семьи

В соответствии с Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 27.12.2017г. № 4/3 «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении» и на основании постановления КДН и ЗП № 155 от 04.09.20г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Снять с профилактического учет техникума семью ФИО 29.02.04 г.р., в связи с устранением причин и условий, послуживших основанием для проведения ИПР.
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе ФИО.

Директора
ГАПОУ КК «КАТТ»

ФИО

с приказом
ознакомлена
ФИО _____

Исполнитель:
социальный педагог ФИО