

Андриянова А.Д., Перова М.В. Мобильные технологии в системе электронного документооборота // Академия педагогических идей «Новация». Серия: Студенческий научный вестник. – 2019. – №1 (январь). – АРТ 78-эл. – 0,3 п.л. - URL: <http://akademnova.ru/page/875550>

РУБРИКА: МЕНЕДЖМЕНТ И МАРКЕТИНГ

УДК 004.01

Андриянова Анна Дмитриевна

4 курс, факультет «Управления»

Перова Марина Викторовна

к.п.н. доцент,

кафедра информационных технологий

Южно-Российский институт управления- филиал РАНХиГС

Россия, г. Ростов-на-Дону

e-mail: anna1bandriyanova@mail.ru

**МОБИЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В СИСТЕМЕ ЭЛЕКТРОННОГО
ДОКУМЕНТООБОРОТА**

Аннотация: В статье рассматривается преимущество применения мобильных технологий СЭД в органах государственной власти. Раскрываются направления развития тренда мобилизации в системах электронного документооборота. Особое внимание уделяется требованиям безопасности применения мобильных технологий в государственных структурах.

Ключевые слова: Мобильные технологии, электронный документооборот, СЭД, государственное управление.

Andrianova Anna Dmitrievna
4 course, faculty of "Management"
Perova Marina Viktorovna
Candidate of Pedagogical Sciences, Associate Professor,
Department of Information Technology
South Russian Institute of Management - Branch of RANEPА
Russia, Rostov-on-Don

MOBILE TECHNOLOGIES IN THE SYSTEM OF ELECTRONIC DOCUMENT TURNOVER

Annotation: The article considers the advantage of using mobile EDS technologies in government bodies. The directions of the development of the mobilization trend in the electronic document management system are revealed. Special attention is paid to the requirements for security in the application of mobile technologies in government structures.

Key words: electronic document management system, EDMS, mobile technologies, public administration.

Современные тенденции предъявляют новые требования к скорости принятия решений и оперативности получения информации в сфере государственного управления. Системы электронного документооборота (СЭД) являются одним из составляющим повышения эффективности работы государственных органов власти, которые являются крупнейшими потребителями на российском рынке СЭД [1].

На данном этапе прослеживается динамика роста количества и качества использования системы электронного документооборота (СЭД) в органах государственной власти. Так, например, в системе «Дело»

наблюдается увеличение числа пользователей. Еще в 2009 году их число не превышало 200, а уже в 2016 году пользователей СЭД «Дело» составило около 10000 (Рис 1.).

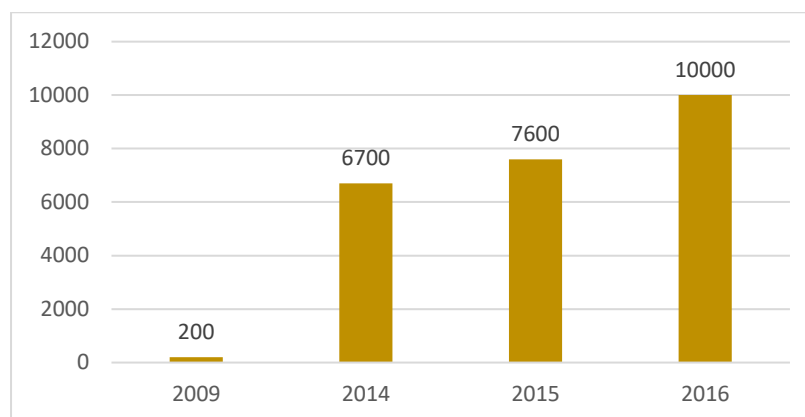


Рис. 1 – Количество пользователей СЭД «Дело» в органах государственной власти Ростовской области [2].

Анализируя тренды развития СЭД, направления совершенствования, можно сделать вывод, что данные системы набирают все большую популярность. В развитии СЭД выделяются такие тренды, как интерес к облакам, импортозамещение и применение отечественных технологий, корпоративные сети. Также можно сказать, что все более актуальным становится применение мобильных технологий в СЭД, которые позволяют каждому руководителю осуществлять управление всеми процессами документооборота дистанционно, поскольку есть возможность удаленного доступа [3].

По данным международной исследовательской консалтинговой компании «International Data Corporation (IDC)», в 2017 году 87% подключенных к сети устройств представляют смартфоны и планшеты, а доля ПК с 2012 года сократилась с 28,7 до 13% (Рис.2).

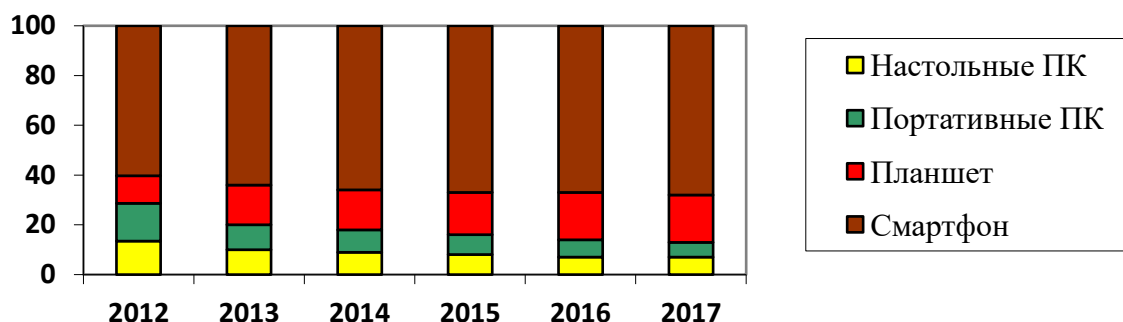


Рис. 2 – Соотношение подключенных устройств к сети в % по данным IDC [4].

Анализируя рынок мобильных приложений и технологий можно сделать вывод, что они имеют ряд преимуществ по сравнению со стационарными приложениями: доступность использования, увеличение скорости согласования, повышение качества обслуживания, оперативность получения информации, ускорение принятия и фиксации управленческих решений, экономичность. Таким образом, можно сделать вывод, что мобильность является средством повышения эффективности работы организаций.

Пользователями мобильных СЭД являются государственные служащие, которых можно разделить на три группы: руководители, помощники и специалисты. Руководители являются ключевыми участниками документооборота государственного органа, на их имя поступает большое количество документов, поэтому для руководителей использование мобильных СЭД наиболее актуально. К тому же руководители часто бывают в командировках, а также им часто приходится задерживаться на работе. Мобильные технологии в СЭД позволят им производить действия с документами и принимать решения вне рабочей обстановки. «Мобильный» интерфейс более прост в использовании, чем

интерфейс «стационарной» СЭД, что и предполагает его применение государственными служащими за пределами организации.

Мобильный документооборот избавляет государственных служащих от необходимости тратить время на поиск бумажных документов, на их перенос или пересылку, на подпись. По статистике, большое количество времени у сотрудников отнимает обработка документов на бумажном носителе – на нее уходит от 1,5 до 7 часов в неделю. Подпись документов у руководства и перенос их одного кабинета в другой отнимают от 17 минут до 1,5 часов [5].

Важным является тот факт, что мобильные технологии избавляют руководителей от лишней информации и предоставляют ее в объеме, необходимом для выполнения их должностных обязанностей. При этом руководитель всегда владеет актуальной информацией, что позволяет ему принимать качественные управленческие решения.

Удобство применения мобильных технологий в СЭД для органов государственной власти весьма востребовано. Но, важно, что к мобильным технологиям, применяемым в государственных структурах, предъявляются более высокие требования, чем к таким технологиям для коммерческих организаций. Происходит это потому, что документооборот в органах государственной власти – это большей частью информация государственного значения (указы, приказы, постановления, отчеты, судебные иски и другие), а также многие документы представляют государственную тайну или содержат данные разной степени закрытости. Поэтому доступ в мобильные приложения в СЭД в сфере государственного управления имеют повышенную систему защиты доступа. Так, важным требованием к работе мобильных приложений являются обеспечение

защиты при передаче информации, а также установка понятного для пользователя интерфейса.

Еще одной немаловажной проблемой в процессе внедрения мобильных технологий в СЭД в органах государственной власти является принятие этого новшества самими государственными служащими. Не так давно СЭД была внедрена в государственные структуры. В электронный вид было переведено более 70% всего объема документов.

На сегодняшний день мобильная версия СЭД в органах государственной власти внедрена в 25 регионах Российской Федерации. Одним из первых регионов, освоивших мобильный документооборот, стала Ростовская область. В июле 2013 года здесь заработала мобильная версия СЭД. На данный момент приложением активно пользуются все министры и члены Правительства, в том числе и первое лицо региона – губернатор Ростовской области Василий Голубев [6]. Из всех обрабатываемых документов, число которых составило более 2 млн, зарегистрированных в 2017 году в системе «Дело», более 5 млн (25%) были отработаны с использованием программного сервиса «Мобильный кабинет руководителя» [7]. Планируется дальнейшее оснащение мобильными приложениями планшетов государственных служащих.

Тенденции развития мобильных технологий СЭД можно рассмотреть на примере ведущей российской компании в области автоматизации СЭД «Электронные офисные системы» (ЭОС). На данный момент линейка мобильных приложений ЭОС представлена в двух решениях. Первым является «АРМ Руководителя», где руководитель может работать как за ПК, так и за мобильными планшетными устройствами, вторым – «Мобильный кабинет», которое позволяет работать в мобильном устройстве вне рабочего места.

Одним из трендов развития мобильных технологий в СЭД является оптимизация мобильных технологий для самых используемых мобильных платформ. Например «АРМ Руководителя» на сегодняшний день работает на мобильных устройствах с ОС Windows 7, а также с операционной системой iOS (iPhone и iPad).

Второй тренд направлен на увеличение числа пользователей, использующих мобильные системы в работе. Это обусловлено тем, что в целом мобильность населения растет.

Если говорить об оптимизации непосредственно мобильных СЭД, то здесь можно выделить такое направление, как улучшение функционала мобильных приложений для более удобного пользования. Например, ЭОС работает над распознаванием рукописных текстов, что облегчит работу с документами как руководителям, так и их подчиненным.

Таким образом, государственный служащий сегодня – это не только квалифицированный специалист, но и человек, идущий в ногу со временем. Нужно отметить, что на смену старому поколению приходят молодые активные служащие, для которых использование мобильных технологий не представляет сложности. Мобильные приложения устанавливаются в основном на планшетных компьютерах, которые работают на адаптированных для мобильного применения операционных системах iOS, Android и т. д. [8].

Список использованной литературы:

1. Гайсинский И.Е., Вострикова Т.В., Перова М.В. Электронный документооборот в системе подготовки и повышения квалификации специалистов // Государственное и муниципальное управление. Ученые записки СКАГС. 2009. № 4. С. 66-75.

Всероссийское СМИ

«Академия педагогических идей «НОВАЦИЯ»

Свидетельство о регистрации ЭЛ №ФС 77-62011 от 05.06.2015 г.

(выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций)

Сайт: akademnova.ru

e-mail: akademnova@mail.ru

2. Балыбина О.А., Мороз А.А. Организация системы электронного документооборота в правительстве Ростовской области // Научное сообщество: Междисциплинарные исследования: сб.ст. по мат. XXXVI междунар. студ. науч.-практ. конф. №1(36)

3. Маслова А. В. Роль системы электронного документооборота в автоматизации бизнес-процессов компании. Эффективность автоматизации документооборота // Молодой ученый. — 2017. — №7. — С. 265-267. — URL <https://moluch.ru/archive/141/39829/> (дата обращения: 27.11.2018).

4. СЭД: удобство без опасности // [Электронный ресурс] – Режим доступа. – http://club.cnews.ru/blogs/entry/sed_udobstvo_bez_opasnosti (Дата обращения: 17.10.2017 г.)

4. [Электронный ресурс] – URL – <https://mguu.ru/kak-izbavit-gossluzhashhih-ot-pozhiratelej-vremeni/>

5. [Электронный ресурс] – URL – <https://ecm-journal.ru/card.aspx?ContentID=3719826>

6. Официальный портал Правительства Ростовской области // [Электронный ресурс] – Режим доступа. – <http://www.donland.ru/news/Donskojj-region-delitsya-opytom-vnedreniya-i-realizacii-programm-ehlektronnogo->

7. Шишулин Д. Мобильные решения для СЭД. «Как горячие пирожки»// ЭОС // [Электронный ресурс] – Режим доступа. – https://www.eos.ru/eos_about/eos_news/detail.php?ID=2858&spphrase_id=3387

8. Малик К.И. Использование мобильных приложений СЭД в государственных органах // Научное сообщество студентов: междисциплинарные исследования: сб. ст. по мат. XXXIV междунар. студ. науч.-практ. конф. № 23(34).dokumentooborota?pageid=92218&mid=83793&ItemID=82644

Дата поступления в редакцию: 16.01.2019 г.

Опубликовано: 23.01.2019 г.

© Академия педагогических идей «Новация». Серия «Студенческий научный вестник», электронный журнал, 2019

© Андриянова А.Д., Перова М.В., 2019