

Диколенко Л.А., Яровая Я.А. Мобильный электронный документооборот в государственных органах // Академия педагогических идей «Новация». Серия: Студенческий научный вестник. – 2019. – №1 (январь). – АРТ 63-эл. – 0,2 п.л. - URL: <http://akademnova.ru/page/875550>

РУБРИКА: ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

УДК 004

Диколенко Лилия Александровна

студентка 4 курса, факультет управления

Яровая Яна Андреевна

студентка 4 курса, факультет управления

Научный руководитель: Перова М.В., к.п.н., доцент

Южно-Российский институт управления - филиал ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте

Российской Федерации»

г. Ростов-на-Дону, Российская Федерация

e-mail: dikolenko.lilia@yandex.ru

**МОБИЛЬНЫЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ В
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНАХ**

Аннотация: В статье определяется актуальность использования мобильных технологий в системах электронного документооборота в государственных органах. Рассмотрены положительные и отрицательные тенденции использования мобильного документооборота. Проводится анализ использования мобильного тренда в государственных органах на примере конкретного субъекта РФ.

Ключевые слова: мобильные технологии, мобильный документооборот, государственные органы, система электронного документооборота.

Dikolenko Liliya
4th year student, Faculty of Management
Yarovaya Yana
4th year student, Faculty of Management
Supervisor: Perova MV, Ph.D., Associate Professor
South Russian Institute of Management - branch of the Russian Academy of
National Economy and Public Administration under the President of the Russian
Federation
Rostov-on-Don, Russian Federation

MOBILE ELECTRONIC DOCUMENT TURNOVER IN STATE BODIES

Abstract: The article defines the relevance of the use of mobile technologies in electronic document management systems in government bodies. Considered positive and negative trends in the use of mobile workflow. The analysis of the use of mobile trend in government bodies is carried out on the example of a specific subject of the Russian Federation.

Keywords: mobile technologies, mobile document management, government agencies, electronic document management system.

На современном рынке информационных технологий мировым трендом является развитие мобильных технологий (рис. 1) [1].

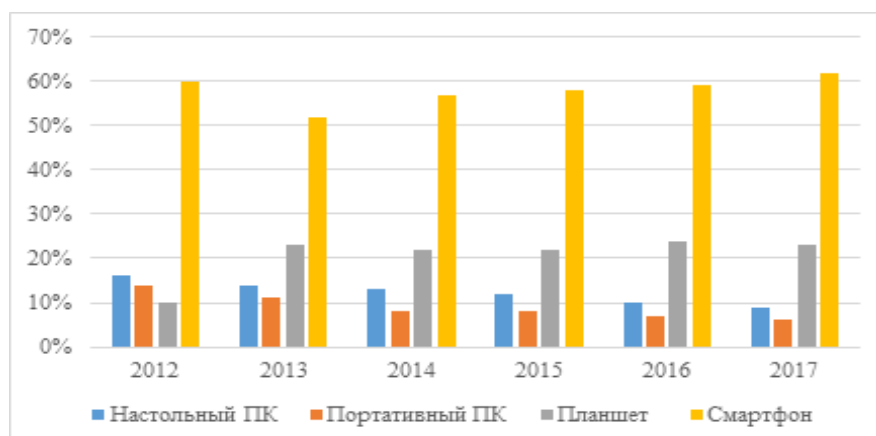


Рисунок 1. Процентное соотношение подключенных к сети устройств

Причиной такого высокого спроса в данной сфере являются преимущества мобильных технологий. Среди преимуществ их использования выделяют: одновременное решение личных и деловых задач, открытый доступ к различным приложениям, использование уже знакомого устройства, которое ясно и понятно для сотрудника, возможность осуществлять рабочий процесс не в конкретном месте из-за нахождения там определенных устройств.

В документообороте мобильные технологии могут выступать в следующих формах: смартфоны, планшеты, SMART-устройства и технологии, которые позволяют персоналу организации, не находясь на рабочем месте осуществлять электронно-цифровые операции, где потребуется.

Мобильная версия электронного документооборота обладает рядом преимуществ: оперативность управления – возможность осуществлять свои функции в любом месте, что является несомненным плюсом для руководителей; удобный и легкий интерфейс приложения, который соответствует особенностям портативных устройств; синхронизация мобильных технологий с операционными системами iOS и Android, поддержка основных веббраузеров (Google, Yandex и т.д.) [2].

К недостаткам мобильной версии документооборота можно отнести: особенности, используемой операционной системы; особенности и ограничения самих мобильных устройств; ограничения, влияющие на безопасность данных и устройств, а также каналов связи; ограничения уровня доступности информации.

Лидером среди компаний по различным приложениям для мобильной работы с документами, которые предоставляются потребителям на самых используемых платформах (Windows, Android или iOS) является компания

ЭОС. Самыми популярными из таких приложений являются: «АРМ Руководителя» (Windows 8), iEOS (Apple), EOSmobile (Android), Мобильный кабинет.

Самыми многочисленными пользователями мобильного документооборота выступают участники государственного сектора, т.к. именно они первыми начали использовать системы электронного документооборота и максимально возможные варианты дистанционной работы с этими системами.

Сегодня присутствует необходимость мобильных рабочих мест в органах власти. Молодое поколение государственных служащих, а именно руководители, хотят получить доступ в СЭД с устройств, на которых привычнее и удобнее работать за пределами рабочего места. Необходимость использования мобильного документооборота обеспечивающими специалистами проявляется в том, что его применение способствует организации качественного информационного обеспечения руководства.

Используя мобильный документооборот, руководители органов власти дистанционно могут формировать резолюции, поручения, согласовывать нормативно-правовые акты, подписывать с помощью ЭЦП документы, использовать мобильное приложение в качестве «портфеля» для документов.

Ростовская область – один из передовых субъектов РФ в области развития электронного документооборота, она вошла в «десятку» по готовности «электронного правительства», ее база данных СЭД насчитывает более 8000 пользователей из 800 организаций и учреждений, руководители органов власти работают в сервисе «Мобильный кабинет руководителя» (рис.2). [3]

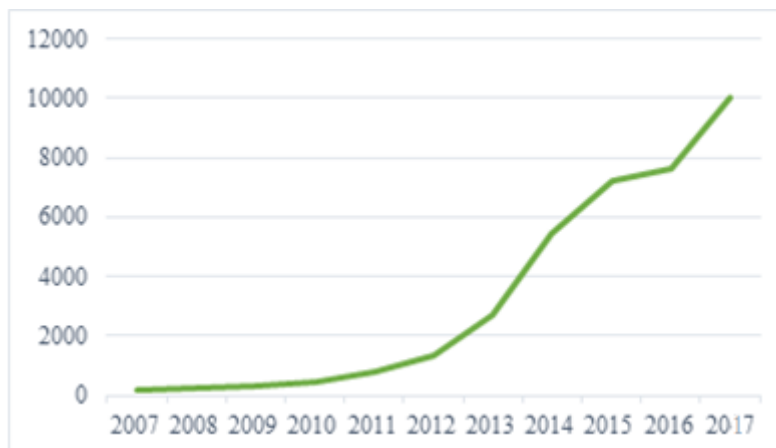


Рисунок 2. Количество пользователей электронного документооборота в органах власти Ростовской области

В государственных органах Ростовской области реализуется такая мобильная версия СЭД как «Мобильный кабинет руководителя», который действует на основе мобильного решения для iOS «Портфель руководителя» и интегрируется с СЭД «ДЕЛО» и адаптировано под специфику работы. Данное приложение позволяет руководителю максимально сконцентрироваться на самом документе, не отвлекаясь на делопроизводственные задачи.

«Мобильный кабинет руководителя» позволяет оперативно получать, отправлять, согласовывать, подписывать официальные документы, применяя электронную подпись, формировать поручения и добавлять графические и аудио-комментарии, загружать документы из электронной почты и прикреплять их к сообщениям, создавать инициативные поручения. Даже в автономном режиме можно пользоваться всеми основными функциями, а результаты проделанной работы отправятся на сервер, сразу же, как произойдет соединение с сетью.

Использование органами власти мобильного документооборота позволяет повысить скорость и качество работы руководителей с электронными документами, а также с обращениями граждан.[4]

Эксперты констатируют, что в Ростовской области стопроцентное проникновение мобильного документооборота в исполнительных областных органах власти, в 70% организаций муниципальных образований районного уровня и в 50% аналогичных структур уровня поселений.

Так, мобильные приложения в СЭД в государственных органах востребованы, т.к. в государственных органах работают молодые активные служащие, понимающие, что работа на мобильном устройстве престижна и удобна.

Но не все мобильные приложения соответствуют узконаправленным технологическим процессам в системе документооборота, что является их ограничением в применении в государственном секторе. Не менее важным вопросом является и защита государственной информации, что предопределяет реализацию индивидуального подхода к специфике деятельности каждого органа со стороны разработчика.

Таким образом, мобильные приложения важное направление развития СЭД, потому что с помощью мобильных приложений государственные служащие могут работать с документами в любое время и в любом месте по защищенным каналам связи. Что имеет особую важность, так как большую часть рабочего времени государственные служащие находятся не за рабочим местом, а на выездах, в том числе это актуально и для муниципальных служащих.

Список использованной литературы:

1. Малик К.И. использование мобильных приложений СЭД в государственных органах // Научное сообщество студентов: междисциплинарные исследования: сб. ст. по мат. XXXIV междунар. студ. науч.-практ. конф. № 23(34). URL: [https://sibac.info/archive/meghdis/23\(34\).pdf](https://sibac.info/archive/meghdis/23(34).pdf) (дата обращения: 03.12.2018);

Всероссийское СМИ

«Академия педагогических идей «НОВАЦИЯ»

Свидетельство о регистрации ЭЛ №ФС 77-62011 от 05.06.2015 г.

(выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций)

Сайт: akademnova.ru

e-mail: akademnova@mail.ru

2. Подставка Е.С., Сударкина Е.С. Опыт организации В электронного документооборота администрации г. Ростов-на-Дону// Сборник статей по материалам VII международной научно-практической конференции. 2017. URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=32490696> (дата обращения: 03.12.2018);

3. Министерство информационных технологий и связи Ростовской области// Электронный документооборот Ростовской области// URL: <http://minsvyaz.donland.ru/Default.aspx?pageid=108347> (дата обращения: 03.12.2018);

4. Кияшко А.С. практика внедрения мобильных технологий электронный документооборот (на примере Ростовской области) Социально-экономические науки и гуманитарные исследования// URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=27642038> (дата обращения: 03.12.2018).

Дата поступления в редакцию: 15.01.2019 г.

Опубликовано: 22.01.2019 г.

© Академия педагогических идей «Новация». Серия «Студенческий научный вестник», электронный журнал, 2019

© Диколенко Л.А., Яровая Я.А., 2019