**Анкета автора сборника**

**«СТУДЕНЧЕСКИЙ НАУЧНЫЙ ВЕСТНИК»**

**Внимание!**

*Наградные документы формируются автоматически, то есть те данные, которые Вы указали в заявке, автоматически будут внесены в наградной документ. Соответственно, все допущенные Вами ошибки, описки, опечатки, не верные данные будут автоматически внесены в наградной документ.  Убедительная просьба, предельно внимательно и грамотно заполнять заявки. Исправление ошибок в наградных документах, допущенных по вашей вине, платное – 100 руб. за оформление и отправку повторного эл.свидетельства о публикации, 200 руб. – оригинальное свидетельство.*

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество автора (полностью) |  |
| Курс, факультет  *Например: студентка 2 курса, факультет журналистики* |  |
| Место учебы или работы *(полностью! Например: ФГБОУ ВПО «Самарский государственный университет»* |  |
| Ф.И.О. научного руководителя, учёное звание, учёная степень *(указать, если имеются)* |  |
| **Рубрика:** |  |
| Название статьи *(сокращения в названиях не допускаются!)* |  |
| УДК Присвоение статье индекса УДК обязательно. УДК можно найти на сайте: http://teacode.com/online/udc/ |  |
| Диплом (указать вид):  - электронный  - оригинальный (бумажный) |  |
| Отдельный диплом для руководителя:  - требуется  - не требуется |  |
| Количество дипломов *(заполняется, только если работа выполнена несколькими конкурсантами)* |  |
| Ваш e-mail: |  |
| Контактный телефон: |  |
| Ваш полный почтовый адрес ***(заполняется, если необходим оригинальный (бумажный диплом), с обязательным указанием индекса!)*** |  |
| Получатель ***(поле заполняется только в случае, если за вас почту будет получать другое лицо!)*** |  |
| Данные об оплате оргвзноса (укажите сумму, дату оплаты). Скан –квитанции отправляется вместе с конкурсной работой!  ***Если оплата произведена другим лицом, то укажите фамилию и инициалы лица оплатившего оргвзнос!*** |  |
| **Дополнительные поля (заполняются по желанию конкурсантов), в случае ненадобности не заполняются или удаляются из текста заявки:** |  |
| Оформление нагрудного знака для руководителя «Почётный педагог», «Почётный методист»  - требуется  - не требуется |  |
| Данные об оплате за оформление и почтовую пересылку нагрудного знака (*укажите сумму, дату оплаты*). Необходимо отправить скан –квитанции! |  |
| Наградные документы необходимо выслать по адресу ***(указать почтовый адрес полностью, индекс указывать обязательно!!!***): |  |

**ВНИМАНИЕ!!!**

Статью + заявку + скан-квитанции отправляете **одним письмом** на электронный адрес редакции[**akademnova@mail.ru**](mailto:akademnova@mail.ru). Каждый файл подписывается, например: Материал Ивановой Т.Н., Заявка Ивановой Т.Н., Квитанция Ивановой Т.Н. **(файлы не архивировать, отправлять отдельно!!!)**