

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования и
науки Челябинской области
от 31 ЯНВ 2024 № 02/280

Порядок организации работы Общественной приемной государственной экзаменационной комиссии Челябинской области по проведению ГИА-11 в 2024 году

1. Общественная приемная государственной экзаменационной комиссии Челябинской области по проведению ГИА-11 в 2024 году (далее – Общественная приемная ГЭК ГИА-11) создана в целях приема заявлений и документов, относящихся к функциям и организационным задачам президиума ГЭК ГИА-11, в период с 1 февраля 2024 года до окончания срока полномочий ГЭК ГИА-11 в 2024 году по следующим вопросам:

– участие в экзаменах (в случае подачи заявлений об участии в экзаменах лицами, указанными в п. 7 Порядка проведения ГИА-11 (далее – участники ГИА-11), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 233/552, (далее – Порядок) после 1 февраля текущего года, (при наличии уважительных причин));

– участие в едином государственном экзамене (далее – ЕГЭ) (в случае подачи заявлений об участии в ЕГЭ лицами, указанными в п. 14 Порядка, (далее – участники ЕГЭ) после 1 февраля текущего года (при наличии уважительных причин));

– изменение (дополнение) участниками ГИА-11 перечня указанных в заявлениях об участии в экзаменах учебных предметов (при наличии уважительных причин);

– изменение участниками ГИА-11, указанными в подпункте 2 пункта 7 Порядка, формы ГИА-11 (при наличии уважительных причин);

– изменение участниками ГИА-11 сроков участия в экзаменах (при наличии уважительных причин);

– изменение (дополнение) участниками ЕГЭ перечня указанных в заявлениях об участии в ЕГЭ учебных предметов (при наличии уважительных причин);

– изменение участниками ЕГЭ сроков участия в ЕГЭ (при наличии уважительных причин);

– изменение участниками ГИА-11 уровня ЕГЭ по математике (без предъявления требований о наличии уважительных причин);

– повторный допуск к сдаче экзаменов в дополнительные сроки (при наличии причин, указанных в пункте 55 Порядка).

2. Общественная приемная ГЭК ГИА-11 осуществляет свою работу в соответствии с Положением о государственной экзаменационной комиссии Челябинской области по проведению ГИА-11 в 2024 году, утвержденным приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 24.01.2024 г. № 02/232, и настоящим порядком организации работы Общественной приемной ГЭК ГИА-11.

3. Общественная приемная ГЭК ГИА-11 осуществляет свою работу по адресу: г. Челябинск, площадь Революции, д. 4, кабинет 613 (телефон: 8(351)2632517).

4. Общественная приемная ГЭК ГИА-11 осуществляет свою работу по следующему графику: понедельник-четверг (кроме выходных и праздничных дней) с 10.00 часов до 12.00 часов и с 14.00 часов до 16.00 часов, пятница (кроме выходных и праздничных дней) с 10.00 часов до 12.00 часов.

5. Подача заявлений и документов в Общественную приемную ГЭК ГИА-11 осуществляется в соответствии со Схемой подачи заявлений и документов в Общественную приемную ГЭК ГИА-11, представленной в таблице 1.

6. Информирование заявителей по вопросам, указанным в пунктах 1-5 Схемы подачи заявлений и документов в Общественную приемную ГЭК ГИА-11, о принятых решениях ГЭК ГИА-11 осуществляется по указанным в заявлении телефону и / или адресу электронной почты в течение 30 календарных дней со дня подачи заявления.

Таблица 1

Схема подачи заявлений и документов в Общественную приемную ГЭК ГИА-11

№ п/п	Цель обращения	Категория заявителей	Действия	Срок подачи документов	Перечень документов
1	Участие в экзаменах (при наличии уважительных причин)	участники ГИА-11	подать документы в Общественную приемную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб.613) лично (также возможна подача заявлений и документов родителями (законными представителями) заявителей или через представителя на основании доверенности	после 1 февраля 2024 года, но не позднее, чем за две недели до начала экзамена в соответствии с утвержденными расписаниями ЕГЭ и ГВЭ	документ, удостоверяющий личность; документы, подтверждающие отсутствие возможности подать заявление об участии в экзаменах до 1 февраля 2024 года; заявление (заполняется в Общественной приемной ГЭК ГИА-11)

2	<p>Изменение (дополнение) перечня учебных предметов (при наличии уважительных причин)</p> <p>Изменение формы ГИА-11 (при наличии уважительных причин)</p> <p>Изменение сроков участия в экзаменах (при наличии уважительных причин)</p>	участники ГИА-11	<p>подать документы в Общественную приемную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб.613) лично (также возможна подача заявлений и документов родителями (законными представителями) заявителей) или через представителя на основании доверенности</p>	<p>после 1 февраля 2024 года, но не позднее, чем за две недели до начала соответствующего экзамена в соответствии с утвержденными расписаниями ЕГЭ и ГВЭ</p>	<p>документ, удостоверяющий личность;</p> <p>документы, подтверждающие уважительность причин изменения (дополнения) перечня учебных предметов / изменения формы ГИА-11 / изменения сроков участия в экзаменах;</p> <p>заявление (заполняется в Общественной приемной ГЭК ГИА-11)</p>
3	Изменение уровня ЕГЭ по математике	участники ГИА-11	<p>подать документы в Общественную приемную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб.613) лично (также возможна подача заявлений и документов родителями (законными представителями) заявителей) или через представителя на основании доверенности</p>	<p>после 1 февраля 2024 года, но не позднее, чем за две недели до начала соответствующего экзамена в соответствии с утвержденными расписаниями ЕГЭ и ГВЭ</p>	<p>документ, удостоверяющий личность;</p> <p>заявление (заполняется в Общественной приемной ГЭК ГИА-11)</p>
4	Участие в ЕГЭ (при наличии уважительных причин)	участники ЕГЭ	<p>подать документы в Общественную приемную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб.613) лично (также возможна подача заявлений и документов родителями (законными представителями) заявителей) или через представителя на основании доверенности</p>	<p>после 1 февраля 2024 года, но не позднее, чем за две недели до начала соответствующего экзамена в соответствии с утвержденным расписанием ЕГЭ</p>	<p>документ, удостоверяющий личность;</p> <p>документы, подтверждающие отсутствие возможности подать заявление об участии в экзаменах до 1 февраля 2024 года;</p> <p>заявление (заполняется в Общественной приемной ГЭК ГИА-11)</p>

5	<p>Изменение (дополнение) перечня учебных предметов (при наличии уважительных причин)</p> <p>Изменение сроков участия в ЕГЭ (при наличии уважительных причин)</p>	участники ЕГЭ	<p>подать документы в Общественную приемную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб.613) лично (также возможна подача заявлений и документов родителями (законными представителями) заявителей) или через представителя на основании доверенности</p>	<p>после 1 февраля 2024 года, но не позднее, чем за две недели до начала соответствующего экзамена в соответствии с утвержденным расписанием ЕГЭ</p>	<p>документ, удостоверяющий личность;</p> <p>документы, подтверждающие уважительность причин изменения (дополнения) перечня учебных предметов / изменения сроков участия в ЕГЭ;</p> <p>заявление (заполняется в Общественной приемной ГЭК ГИА-11)</p>
6	<p>Повторный допуск к сдаче экзаменов участников, не явившихся на экзамены по уважительным причинам, подтвержденным документально</p>	<p>участники ГИА-11, участники ЕГЭ</p>	<p>подать документы по месту регистрации на участие в ГИА-11 лицу, ответственному за организацию и проведение ГИА-11 в ОО или МОУО, или непосредственно в Общественную приемную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб.613)</p>	<p>в течение двух рабочих дней с даты проведения соответствующего экзамена, но не позднее чем за три дня до резервной даты проведения соответствующего экзамена</p>	<p>документ, подтверждающий наличие уважительной причины (например, медицинская справка)</p>
		<p>лица, ответственные за проведение ГИА-11 в ОО и (или) МОУО</p>	<p>скан-копии документов, полученных от участников ГИА-11 (участников ЕГЭ), разместить в защищенной корпоративной сети передачи данных (ФТП-сервер) в папке АТЕ / Обмен / ГИА-11 / Для МОиН;</p> <p>направить уведомление о размещении документов на электронный адрес 74_ege@bk.ru</p>	<p>в течение одного рабочего дня после получения документов от участников ГИА-11 (участников ЕГЭ)</p>	<p>документ, подтверждающий наличие уважительной причины (например, медицинская справка)</p>

			оригиналы документов направить в Общественную приемную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб. 613)	в течение трех рабочих дней после получения документов от участников ГИА-11 (участников ЕГЭ)	
7	Повторный допуск к сдаче ЕГЭ по учебному предмету «Математика» участников ГИА-11, получивших на ЕГЭ неудовлетворительный результат по учебному предмету «Математика» (при наличии удовлетворительного результата по учебному предмету «Русский язык»)	участники ГИА-11	подать документы по месту регистрации на участие в ГИА-11 лицу, ответственному за организацию и проведение ГИА-11 в ОО, или непосредственно в Общественную приемную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб.613)	в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзаменов	заявление на имя председателя ГЭК об изменении уровня ЕГЭ по учебному предмету «Математика» (при необходимости)
		лица, ответственные за проведение ГИА-11 в ОО и (или) МОУО	скан-копии документов, полученных от участников ГИА-11, разместить в защищенной корпоративной сети передачи данных (ФТП-сервер) в папке АТЕ / Обмен / ГИА-11 / Для МОиН; направить уведомление о размещении документов на электронный адрес 74_ege@bk.ru	в течение одного рабочего дня после получения документов от участников ГИА-11	заявление на имя председателя ГЭК об изменении уровня ЕГЭ по учебному предмету «Математика» (при необходимости)
			оригиналы документов направить в Общественную приемную ГЭК ГИА-11 (г. Челябинск, пл. Революции, д. 4, каб. 613)	в течение трех рабочих дней после получения документов от участников ГИА-11	

8	Повторный допуск к сдаче экзаменов участников в связи с досрочным завершением экзамена по объективным причинам	член ГЭК	разместить документы в защищенной корпоративной сети передачи данных (ФТП-сервер) в папке АТЕ / Обмен / ГИА-11 / Для МОиН; направить уведомление о размещении документов на электронный адрес 74_ege@bk.ru	в день экзамена	копия акта о досрочном завершении экзамена по объективным причинам; копия журнала обращений к медицинскому работнику; служебные записки членов ГЭК, руководителя ППЭ, организаторов ППЭ по факту досрочного завершения экзамена (с указанием возможной даты повторного допуска)
9	Удаление участника с экзамена	член ГЭК	разместить документы в защищенной корпоративной сети передачи данных (ФТП-сервер) в папке АТЕ / Обмен / ГИА-11 / Для МОиН; направить уведомление о размещении документов на электронный адрес 74_ege@bk.ru	в день экзамена	копия акта об удалении участника ГИА с экзамена; служебные записки членов ГЭК, руководителя ППЭ, организаторов ППЭ по факту удаления участника