



Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Челябинский институт развития образования»

**Сборник инструктивно-методических
материалов для проведения диагностики
уровня индивидуальных достижений
(метапредметных планируемых результатов и
функциональной грамотности) обучающихся
7-х классов в 2023–2024 учебном году**

Челябинск
ЧИРО
2023



Министерство образования и науки Челябинской области

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Челябинский институт развития образования»

**Сборник инструктивно-методических материалов для
проведения диагностики уровня индивидуальных достижений
(метапредметных планируемых результатов и функциональной
грамотности) обучающихся 7-х классов в 2023–2024 учебном году**

Челябинск
ЧИРО
2023

УДК 371.3
ББК 74.202.8
С23

Рекомендовано к печати Методическим советом
ГБУ ДПО «ЧИРО» (протокол от 27.09.2023 г. № 4/2023,
приказ ГБУ ДПО «ЧИРО» от 27.09.2023 г. № 621-ОД)

Авторы: Ю.Ю. Баранова, Г.А. Горшков, Н.И. Максимова,
И.В. Морозов, А.В. Фадеева, Е.Ю. Скочилова, А.В. Яшина

С23 Сборник инструктивно-методических материалов для проведения диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов в 2023–2024 учебном году / Ю. Ю. Баранова, Г. А. Горшков, Н. И. Максимова [и др.]. – Челябинск : ЧИРО, 2023. – 83 с.

УДК 371.3
ББК 74.202.8

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Условные обозначения и сокращения..... | 4 |
| 2. Нормативно-правовые документы, регламентирующие проведение диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности)..... | 6 |
| 3. Структура и подходы к содержанию контрольных измерительных материалов для проведения диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) | 8 |
| 4. Этапы и порядок подготовки и проведения диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) | 10 |
| 5. Требования к условиям проведения диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) | 13 |
| 6. Интерпретация результатов диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) | 14 |
| Приложение 1. Инструкции для ответственных лиц, сопровождающих РИКО–7 | 18 |
| Приложение 2. Контрольные измерительные материалы | 29 |
| Приложение 3. Спецификация индивидуального проекта в 7-х классах..... | 43 |
| Приложение 4. Оценочные листы | 71 |

1. Условные обозначения и сокращения

| | |
|----------------|--|
| РИКО–7 | Диагностика уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) при освоении образовательных программ основного общего образования в соответствии с ФГОС основного общего образования (индивидуальный проект) в рамках регионального мониторинга качества образования |
| ГБУ ДПО «ЧИРО» | Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития образования» |
| ОО | Общеобразовательная организация |
| МОУО | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| ИП | Индивидуальный проект |
| ФГОС | Федеральный государственный образовательный стандарт |
| ФГОС ООО | Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования |
| ФОП ООО | Федеральная образовательная программа основного общего образования |
| КИМ | Контрольные измерительные материалы |
| УУД | Универсальные учебные действия |

Ответственные лица, сопровождающие РИКО–7

Региональный координатор – специалист, обеспечивающий координацию работ по проведению РИКО–7 на уровне региона.

Муниципальный координатор – специалист МОУО, координирующий проведение РИКО–7 во всех ОО соответствующего муниципального образования.

Организатор на уровне ОО – директор ОО или назначенный им сотрудник ОО, осуществляющий общую координацию проведения исследования в ОО, ответственный за взаимодействие с муниципальным координатором.

Наставник – учитель-предметник, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, представитель других образовательных организаций, имеющий опыт работы при осуществлении проектной деятельности и осуществляющий координацию работы обучающегося над ИП.

Независимый наблюдатель – сотрудник или специалист ОО, утвержденный ОО, наблюдающий за соблюдением порядка проведения процедуры РИКО–7 на этапе защиты проектов.

Экспертная комиссия – представители администрации, педагогические работники ОО, представители других образовательных организаций, имеющие опыт работы при осуществлении проектной деятельности и выступающие в роли экспертов при защите проекта.

Технический специалист – сотрудник ОО, оказывающий техническую поддержку в распечатывании инструктивно-методических материалов, заполнении электронных протоколов при проведении РИКО–7 в ОО, помогающий в настройке и устранении возникающих неполадок оборудования.

2. Нормативно-правовые документы, регламентирующие проведение диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности)

Проведение РИКО–7 в общеобразовательных организациях Челябинской области регламентируют документы *федерального уровня*:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Федеральный закон от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования»;

3. Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»);

4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;

5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования».

На региональном уровне проведение РИКО–7 регламентируют следующие нормативно-правовые документы:

1. Закон Челябинской области от 29.08.2013 № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области» (подписан Губернатором Челябинской области 30.08.2013);

2. Постановление Правительства Челябинской области от 28.12.2017 г. № 732-П «О Государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2018-2025 годы»;

3. Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 01.07.2022 г. № 01/1399 «Об утверждении Концепции (обновленной) региональной системы оценки качества образования (Челябинская область)»;

4. Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 03.05.2023 г. № 01/1147 «Об утверждении системы региональных показателей эффективности системы управления качеством образования в Челябинской области»;

5. Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 03.05.2023 г. № 01/1147 «Об утверждении системы региональных показателей эффективности систем управления Качеством образования в Челябинской области на 2023-2025 годы»;

6. Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 15.09.2023 г. № 02/2268 «О проведении регионального мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Челябинской области в 2023/2024 учебном году»;

7. Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 04.12.2023 г. № 02/ 2861 «О проведении диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) при освоении образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (индивидуальный проект) в общеобразовательных организациях Челябинской области в 2024 году».

3. Структура и подходы к содержанию контрольных измерительных материалов для проведения диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности)

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее ФГОС ООО) устанавливает требования к результатам обучающихся, освоивших основную образовательную программу основного общего образования. Согласно ФГОС ООО «система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования должна обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы основного общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов; предусматривать оценку и учет результатов использования разнообразных методов и форм обучения, взаимно дополняющих друг друга, в том числе проектов»¹.

РИКО–7 позволяет провести оценку эффективности деятельности общеобразовательной организации в части сформированности метапредметных результатов освоения образовательной программы у обучающихся, а также «формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентации в мире профессий»².

Диагностика уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) при освоении образовательных программ основного общего образования разработана в соответствии

¹ п.31.3 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

² п.35.2 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

с требованиями ФГОС ООО, ФОП ООО.

РИКО–7 проводятся в целях развития единого образовательного пространства в Челябинской области, совершенствования единой системы оценки качества образования, выявления уровня сформированности метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности.

Период проведения РИКО–7 с 22.01.2024 по 15.03.2024.

В РИКО–7 принимают участие все общеобразовательные организации Челябинской области, реализующие образовательные программы основного общего образования, за исключением специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа и учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

Индивидуальный проект (далее по тексту – ИП) выполняются обучающимися в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие).

Диагностическая работа включает перечень тем, которые можно развернуть в зависимости от выбранной типологии проекта и направления функциональной грамотности: математическая, естественно-научная, читательская и финансовая грамотности, глобальные компетенции, креативное мышление.

Контрольные измерительные материалы ([приложение 2](#)) включают в себя темы проектов, отличительные особенности разных типов проектов; в качестве методической и содержательной информации для наставников и обучающихся при подготовке к выполнению ИП – список рекомендуемой литературы и интернет-ресурсов, примерный план выполнения ИП, рекомендации по оформлению и защите проекта.

Выбор темы проекта осуществляется обучающимися из списка тем, представленных в КИМ РИКО–7.

Спецификация проекта ([приложение 3](#)) включает в себя описание, назначение и цели диагностической процедуры, перечень нормативно-правовых документов, на основе которых осуществлялась разработка КИМ, перечень проверяемых УУД по этапам проекта, кодификатор метапредметных планируемых результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с ФОП ООО, систематизирующий разделы УУД, их коды и формулировки, перечень функциональных планируемых результатов.

Критерии оценивания проверяемых УУД разработаны для наставников, членов экспертной комиссии и обучающихся – авторов проекта. Таким образом для каждого участника диагностической процедуры определены показатели для оценивания метапредметных планируемых результатов, функциональной грамотности и их значения.

Для оценивания ИП представлены оценочные листы наставника, экспертной комиссии и лист самооценки обучающегося ([приложение 4](#)). Оценочные листы включают перечень этапов работы над проектом, код проверяемого УУД, критерии его оценивания, указание баллов, место для фиксации результата. Измеряемые УУД соответствуют этапам работы над проектом и оцениваются всеми участниками оценочной процедуры.

4. Этапы и порядок подготовки и проведения диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности)

Процедура проведения РИКО–7 состоит из нескольких последовательно организованных этапов (подготовка, проведение, обработка результатов). Каждый из этапов включает определенный набор мероприятий, осуществляемых на региональном, муниципальном, институциональном уровнях. В плане-графике проведения РИКО–7, утвержденном приказом Министерства образования и науки Челябинской области, кратко обозначены все мероприятия, осуществляемые в рамках процедуры проведения

РИКО–7 в ОО Челябинской области в 2023–2024 учебном году с указанием сроков исполнения и ответственных за каждое мероприятие.

Этап подготовки

До начала проведения РИКО–7 Министерство образования и науки Челябинской области совместно с ГБУ ДПО «ЧИРО» (региональный координатор) осуществляют подготовку и согласование нормативных документов, регламентирующих процедуру проведения РИКО–7, проводят областное совещание для специалистов, сопровождающих процедуру диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов, по вопросам подготовки и проведения РИКО–7 в ОО Челябинской области.

ГБУ ДПО «ЧИРО» размещает на FTP-сервере «РИКО» и на сайте ГБУ ДПО «ЧИРО» инструктивно-методические и информационные материалы по проведению РИКО–7.

Муниципальными органами управления образования назначается координатор на уровне МОУО, сопровождающий проведение РИКО–7 во всех ОО своего муниципального образования.

В ОО, принимающих участие в РИКО–7, формируются списки организаторов на уровне ОО, наставников обучающихся, экспертов, обучающихся, принимающих участие в РИКО–7.

Для специалистов, привлекаемых к проведению РИКО–7 (регионального координатора, муниципальных координаторов, организаторов на уровне ОО, технических специалистов, независимых наблюдателей) разработаны инструкции, регламентирующие порядок их действий во время проведения РИКО–7 ([приложение 1](#)).

В течение всего периода проведения РИКО–7 ГБУ ДПО «ЧИРО» осуществляет консультирование специалистов МОУО, ОО по вопросам организации и проведения данной процедуры.

Этап проведения

Этап проведения РИКО–7 осуществляется в соответствии с планом-графиком выполнения проекта (Приказ Министерства

образования и науки Челябинской области от 04.12.2023 № 02/2861):
организационный этап с 22 по 26 января 2024 года;
деятельностный этап (координация выполнения проекта) с 26 января по 09 марта 2024 года;
этап защиты проекта с 11 по 15 марта 2024 года;
этап оценивания проекта с 11 по 15 марта 2024 года.

В дни проведения РИКО–7 в ОО могут присутствовать представители Министерства образования и науки Челябинской области и специалисты ГБУ ДПО «ЧИРО». Допуск данных лиц в ОО Челябинской области осуществляется на основании соответствующих регламентирующих документов и документов, удостоверяющих личность.

Этап обработки результатов

ОО, участвующие в РИКО–7, заполняют форму «Отчёт ОО о проведении РИКО–7» и электронные протоколы оценивания индивидуальных проектов участников ОО (в автоматизированной системе <https://riko7.chiro74.ru>) до 20 марта 2024 г.; направляют координатору на уровне МОУО служебную записку независимого наблюдателя (в случае возникновения нарушений при проведении РИКО–7) и отчет о проведении РИКО–7 по окончании последнего дня защиты проектов (15 марта 2024 г.).

МОУО на основе полученных от ОО форм составляют сводный отчет по муниципальному образованию о проведении РИКО–7 и направляют его региональному координатору (до 18 марта 2024 г.).

ГБУ ДПО «ЧИРО»:

осуществляет проверку корректности внесенных в электронные формы данных и передает сводные результаты РИКО–7 с внесенными коррективами в МОУО для использования в работе (до 12 апреля 2024 г.);

обеспечивает проведение анализа полученных данных и подготовку информационно-аналитической справки по результатам РИКО–7.

Информирование МОУО и ОО о результатах РИКО–7 осуществляется посредством направления в МОУО приказа

Министерства образования и науки Челябинской области, утверждающего результаты РИКО–7, и размещения его на официальных сайтах Министерства образования и науки Челябинской области и ГБУ ДПО «ЧИРО».

5. Требования к условиям проведения диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности)

Общие требования к подготовке аудиторий

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых ОО Челябинской области для проведения РИКО–7 должны обеспечивать проведение диагностики в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Количество аудиторий определяется, исходя из количества обучающихся, принимающих участие в РИКО–7.

Защита индивидуальных проектов РИКО–7 проводится в общеобразовательной организации, где обучается участник исследования.

В аудиториях должны быть подготовлены:

- отдельные рабочие места для каждого участника;
- отдельные рабочие места для экспертной комиссии в аудитории;
- компьютер с установленным ПО и подключенным проектором для демонстрации презентации;
- функционирующие часы, находящиеся в поле зрения участников.

Аудитории, выделяемые для проведения этапа защиты проектов РИКО–7, оснащаются оборудованием и материалами для выполнения лабораторных работ, отвечающих требованиям техники безопасности при выполнении экспериментальных заданий в соответствии с нормами СанПиН.

Правила определения готовности аудиторий ОО к проведению защиты проекта

Организатор на уровне ОО совместно с руководителем ОО должны подготовить аудитории, в которых будет проходить процедура защиты проекта:

- рабочие места в соответствии с количеством участников защиты проекта;
- рабочие места для экспертной комиссии, наставников и независимых наблюдателей;
- место для вещей участников защиты проекта.

За один день до начала защиты проекта организатор на уровне ОО совместно с техническим специалистом заполняют форму «Акт готовности аудиторий к проведению диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности)».

6. Интерпретация результатов диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности)

Источниками статистической и аналитической информации по результатам РИКО–7 выступают:

база данных о полученных результатах обучающихся по результатам выполнения индивидуального проекта (автоматизированная система <https://riko7.chiro74.ru>);

информационно-аналитическая справка Министерства образования и науки Челябинской области (предоставляется по итогам проведения исследования в МОУО), содержащая адресные рекомендации для всех уровней управления образованием.

Анализ и интерпретация результатов РИКО–7 в ОО, МОУО, а также на региональном уровне предполагает сравнение, систематизацию и оценку значимости данных, представленных в

обозначенных источниках.

В анализе результатов отражается:

статистика выполнения ИП в целом для определения уровня достижения обучающимися метапредметных результатов и по отдельным УУД, что позволяет определить УУД, оказавшиеся менее сформированными у большинства участников диагностики в ОО/ МОУО/ регионе;

статистика выполнения ИП в целом для определения уровня достижения обучающимися функциональной грамотности и по отдельным направлениям функциональной грамотности (естественно-научная грамотность, математическая грамотность, финансовая грамотность) в ОО/ МОУО/ регионе;

сопоставимость результатов выполнения диагностической работы текущего года с результатами последних 2 лет, что позволяет выявить динамику результатов, позитивные/негативные тенденции в формировании метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности обучающихся на уровне основного общего образования, сформулировать заключение об эффективности мер по повышению качества образования в части формирования метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности, принятых на уровне ОО/ МОУО/ региона;

тенденции в определении диапазона баллов по доле участников, не преодолевших минимальный порог, и участников, набравших максимальное количество баллов (оценка по показателям «достижение минимального уровня подготовки», «достижение высокого уровня подготовки», «функциональная грамотность»).

В ходе интерпретации результатов РИКО–7 необходимо определить причины, повлиявшие на результаты обучающихся, объяснить тенденции и сформулировать выводы по итогам проведенной работы в целях принятия дальнейших управленческих решений по совершенствованию качества образования в части метапредметных результатов и функциональной грамотности.

Тактические решения, направленные на обеспечение качества образования на основе интерпретации результатов РИКО–7,

принимаются на всех трех уровнях управления качеством образования.

На региональном уровне результаты РИКО–7 могут быть использованы для:

оценки уровня сформированности метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности обучающихся в целом по региону, а также в разрезе муниципалитетов и отдельных общеобразовательных организаций;

выявления ОО, демонстрирующих низкие образовательные результаты в части достижения метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности, для оказания своевременной адресной поддержки данным ОО;

трансляции передового опыта педагогов ОО и школьных управленческих команд по вопросам формирования метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности с целью преодоления профессиональных затруднений и обеспечения профессиональных потребностей педагогов;

совершенствования содержания программ повышения квалификации в плане освоения педагогами компетенций в области оценки и формирования функциональной грамотности и достижения метапредметных планируемых результатов обучающимися в соответствии с ФГОС ООО.

На муниципальном уровне результаты РИКО–7 могут быть направлены на:

создание и обеспечение условий для совершенствования муниципальных систем образования в части формирования метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности обучающихся;

выявление и распространение успешных практик формирования метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности обучающихся в ОО муниципалитетов;

определение и реализацию мер поддержки ОО муниципалитетов, показавших низкий уровень эффективности деятельности по результатам РИКО–7;

управление повышением профессионального мастерства педагогов ОО и школьных управленческих команд по вопросам формирования метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности обучающихся.

На институциональном уровне результаты РИКО–7 могут быть направлены на:

совершенствование образовательных программ основного общего образования в части формирования метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности обучающихся, в том числе в учебном плане, плане внеурочной деятельности, и условий их реализации;

построение мониторинга результатов обучающихся, для наблюдения за показателями уровня достижения метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности, основанием для его корректировки, а также оказания соответствующей ресурсной, методической и другой поддержки обучающимся и педагогам;

распространение в ОО позитивной практики, выявленной в ходе анализа и интерпретации результатов выполнения индивидуального проекта, а также на коррекцию и устранение выявленных нарушений, преодоление негативных тенденций;

оптимизацию методов и приемов урочной и внеурочной деятельности, направленной на формирование УУД и функциональной грамотности обучающихся на уровне основного общего образования;

определение направлений повышения квалификации педагогов с учетом выявленных профессиональных затруднений в освоении содержания и методики формирования и развития УУД и функциональной грамотности.

Инструкции для ответственных лиц, сопровождающих РИКО–7

**Инструкция для регионального координатора,
сопровождающего процедуру диагностики уровня
индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов
(метапредметных планируемых результатов и
функциональной грамотности)**

Региональный координатор обеспечивает координацию работы по проведению РИКО–7 на уровне региона.

1. Этап подготовки.

1.1. На основании нормативно-распорядительных документов готовит соответствующие приказы, регламентирующие подготовку и проведение РИКО–7 в ОО Челябинской области.

1.2. Собирает информацию о назначении муниципальных координаторов.

1.3. Размещает на FTP-сервере «РИКО» и на сайте ГБУ ДПО «ЧИРО» инструктивно-методические и информационные материалы по проведению РИКО–7.

1.4. Направляет координатору на уровне МОУО по электронной почте за одну неделю до начала исследования формы сопроводительных материалов:

– «Список участников диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов»;

– «Отчет ОО о проведении диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов»;

– «Служебная записка независимого наблюдателя о проведении диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов»;

– «Акт готовности аудитории к проведению диагностики уровня

индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов»;

– «Сводный отчет МОУО о проведении диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов».

1.5. Проводит областное совещание по организации и проведению РИКО–7.

2. Этап проведения.

2.1. Осуществляет консультирование специалистов МОУО, ОО по вопросам проведения РИКО–7.

3. Этап обработки результатов.

3.1. Осуществляет сбор сводных отчетов МОУО о проведении РИКО–7, служебных записок независимых наблюдателей.

3.2. Проводит обработку полученных статистических отчетов о количестве участников РИКО–7 в ОО.

3.3. Осуществляет анализ результатов РИКО–7.

3.4. Направляет муниципальным координаторам статистические отчеты с результатами РИКО–7 в соответствии с планом-графиком.

3.5. Готовит информационно-аналитическую справку по результатам РИКО–7 и направляет её в Министерство образования и науки Челябинской области.

**Инструкция для муниципального координатора,
сопровождающего процедуру диагностики уровня
индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов
(метапредметных планируемых результатов и
функциональной грамотности)**

Муниципальный координатор координирует проведение РИКО–7 во всех ОО своего муниципального образования.

1. Этап подготовки.

1.1. На основании нормативно-правовых документов готовит приказ, регламентирующий процедуру проведения РИКО–7 в МОУО.

1.2. Координирует назначение организаторов РИКО–7 в ОО.

1.3. Получает от регионального координатора инструктивно-методические и информационные материалы по проведению РИКО–7, размещенные на FTP-сервере «РИКО».

1.4. Получает от регионального координатора по электронной почте за одну неделю до начала исследования формы сопроводительных материалов и передает их в ОО своего МОУО:

– «Список участников диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов»;

– «Отчет ОО о проведении диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов»;

– «Служебная записка независимого наблюдателя о проведении диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов»;

– «Акт готовности аудитории к проведению диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов»;

– «Сводный отчет МОУО о проведении диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых

результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов».

1.2. Принимает участие в областном по организации и проведению РИКО–7.

2. Этап проведения.

2.1. Осуществляет консультирование специалистов ОО по вопросам проведения РИКО–7.

3. Этап обработки результатов.

3.1. Осуществляет сбор сводных отчётов ОО о проведении РИКО–7, служебных записок независимых наблюдателей (в случае возникновения нарушений при проведении РИКО–7).

3.2. Заполняет сводный отчёт по МОУО о проведении РИКО–7.

3.3. Направляет региональному координатору сводный отчёт МОУО о проведении РИКО–7 в соответствии с планом-графиком и служебные записки независимых наблюдателей.

3.4. Получает от регионального координатора информацию о результатах РИКО–7 и передаёт их в подведомственные ОО для дальнейшей работы.

3.5. Анализирует результаты РИКО–7.

**Инструкция для ответственного организатора на уровне ОО,
сопровождающего процедуру диагностики уровня
индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов
(метапредметных планируемых результатов и
функциональной грамотности)**

Организатор на уровне ОО взаимодействует с муниципальным координатором и осуществляет организацию и проведение РИКО–7 в ОО.

1. Этап подготовки.

1.1. На основании нормативно-правовых документов готовит приказ, регламентирующий процедуру проведения РИКО–7 в ОО.

1.2. Получает от муниципального координатора инструктивно-методические и информационные материалы по проведению РИКО–7, спецификацию, КИМ.

1.3. Получает от муниципального координатора по электронной почте за одну неделю до начала исследования формы сопроводительных материалов и заполняет их:

– «Список участников диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов»;

– «Отчет ОО о проведении диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов»;

– «Служебная записка независимого наблюдателя о проведении диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов»;

– «Акт готовности аудитории к проведению диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов».

1.4. Принимает участие в установочном совещании по организации и проведению РИКО–7.

1.5. Формирует состав наставников для руководства проектами обучающихся ОО.

1.6. Формирует состав независимых наблюдателей для соблюдения процедуры защиты ИП в ОО.

1.7. Осуществляет оповещение родителей/ законных представителей о проведении РИКО–7, выборе темы проекта;

1.8. Организует формирование планов работы над проектами (со стороны обучающихся).

1.9. Уведомляет независимых наблюдателей о сроках защиты проектов.

2. Этап проведения.

2.1. Организационный этап с 22 по 26 января 2024 года.

2.1.1. Формирует список участников диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов;

2.1.2. Организует формирование экспертной комиссии;

2.1.3. Формирует приказ о защите проектов в ОО, утверждающий состав экспертной комиссии (членов экспертной комиссии и председателя экспертной комиссии), регламент проведения защиты ИП и другое;

2.1.4. Уведомляет экспертную комиссию и независимых наблюдателей о сроках и времени проведения защиты ИП.

2.2. Деятельностный этап (координация выполнения проекта) – с 26 января по 09 марта 2024 года.

2.2.1. Координирует действия наставников по выполнению мероприятий по подготовке и защите ИП;

2.2.2. Осуществляет сбор заполненных оценочных листов наставников и листов самооценки обучающихся.

2.3. Этап защиты и оценивания проекта с 11 по 15 марта 2024 года.

2.3.1. Организует подготовку аудиторий для проведения защиты ИП, заполняет Акт готовности аудиторий накануне проведения защиты ИП;

2.3.2. Формирует пакет необходимых материалов для работы экспертной комиссии;

2.3.3. Координирует деятельность экспертной комиссии в ходе защиты ИП;

2.3.4. Организует соблюдение регламента защиты ИП в соответствии с рекомендациями к процедуре защиты ИП.

3. Этап обработки результатов.

3.1. Принимает заполненные оценочные листы проведения защиты проектов в аудитории и листы самооценки обучающихся у председателя экспертной комиссии;

3.2. Принимает служебную записку от независимого наблюдателя;

3.3. Заполняет форму «Отчёт ОО о проведении РИКО–7»;

3.4. Направляет муниципальному координатору отчёт о проведении РИКО–7 по окончании последнего дня защиты проектов и служебную записку независимого наблюдателя (в случае возникновения нарушений при проведении РИКО–7);

3.5. Заполняет электронные протоколы оценивания индивидуальных проектов участников ОО (в автоматизированной системе <https://riko7.chiro74.ru>) до 20 марта 2024 года;

3.6. Получает от муниципального координатора информацию о результатах РИКО–7 своей ОО до 12 апреля 2024 года, анализирует результаты РИКО–7 обучающихся своей ОО.

**Инструкция для наставника,
сопровождающего процедуру диагностики уровня
индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов
(метапредметных планируемых результатов и
функциональной грамотности)**

Наставник взаимодействует с организатором на уровне ОО и осуществляет координацию работы обучающегося над ИП.

1. Этап подготовки.

1.1. Получает от организатора на уровне ОО КИМ, спецификацию, порядок проведения РИКО–7, инструкцию наставника, оценочный лист наставника и лист самооценки обучающегося;

1.2. Координирует действия обучающегося (обучающихся) по определению темы, поиску и анализу проблемы, постановке цели по сбору, анализу информации, построению и выполнению плана работы над ИП;

1.3. Консультирует обучающегося на всех этапах проведения РИКО–7 по заполнению листа самооценки.

2. Этап проведения

2.1. Заполняет оценочные листы наставника и передаёт их организатору на уровне ОО в день защиты ИП;

2.2. Присутствует на защите ИП;

2.3. Организует процедуру заполнения листа самооценки обучающегося;

2.4. Передает председателю экспертной комиссии заполненные листы самооценки обучающихся после защиты ИП.

**Инструкция для экспертной комиссии,
сопровождающей процедуру диагностики уровня
индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов
(метапредметных планируемых результатов и
функциональной грамотности)**

Экспертная комиссия взаимодействует с организатором на уровне ОО и выступает в роли эксперта при защите обучающимся проекта.

1. Этап подготовки

1.1. Получает информацию о сроках и времени проведения защиты ИП от организатора на уровне ОО, знакомится с приказом о защите проектов в ОО, с утвержденным составом экспертной комиссии (члены и председатель экспертной комиссии).

2. Этап проведения

2.1. В день проведения защиты ИП председатель экспертной комиссии получает от организатора на уровне ОО необходимые материалы для работы комиссии (регламент проведения защиты проектов, форму протокола проведения защиты проекта в аудитории и другое);

2.2. В ходе проведения защиты члены экспертной комиссии заполняют оценочные листы на каждого обучающегося;

2.3. После проведения защиты председатель экспертной комиссии передает организатору на уровне ОО заполненные листы оценивания экспертной комиссии; заполненные листы самооценки обучающихся.

**Инструкция для технического специалиста,
сопровождающего процедуру диагностики уровня
индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов
(метапредметных планируемых результатов и
функциональной грамотности)**

Технический специалист взаимодействует с организатором на уровне ОО и оказывает необходимую информационную и техническую поддержку при проведении РИКО–7 в ОО.

1. Этап подготовки

1.1. Совместно с организатором на уровне ОО осуществляет проверку работоспособности оборудования, проверку его соответствия техническим требованиям для печати материалов по проведению РИКО–7;

1.2. По необходимости оказывает помощь организатору на уровне ОО при заполнении формы «Список участников диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов»;

1.3. Совместно с организатором на уровне ОО настраивает необходимое для проведения защиты проектов оборудование в каждой отведенной для этого аудитории.

2. Этап обработки результатов

2.1. Заполняет совместно с ответственным организатором в ОО электронные протоколы оценивания индивидуальных проектов участников ОО (в автоматизированной системе <https://riko7.chiro74.ru>) до 20 марта 2024 года).

**Инструкция для независимого наблюдателя,
сопровождающего процедуру диагностики уровня
индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов
(метапредметных планируемых результатов и
функциональной грамотности)**

Независимый наблюдатель привлекается к сопровождению процедуры диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) на этапе защиты ИП.

Независимый наблюдатель должен прибыть в ОО не позднее, чем за 15 минут до начала защиты ИП в соответствии с планом-графиком проведения РИКО–7 в ОО.

Во время защиты проекта в аудитории независимый наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения РИКО–7.

Независимым наблюдателям во время защиты проекта не разрешается покидать аудиторию и заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере, разговаривать и т. п. Звук мобильного телефона должен быть отключен.

По результатам проведения РИКО–7 независимый наблюдатель заполняет служебную записку независимого наблюдателя о проведении РИКО–7 по форме и передает её организатору на уровне ОО.

Контрольные измерительные материалы

1. Общие сведения

| | |
|--|--|
| Типология проекта | информационно-познавательный проект творческий социальный исследовательский |
| Направления функциональной грамотности | математическая грамотность читательская грамотность естественно-научная грамотность финансовая грамотность глобальные компетенции креативное мышление |
| Проектный продукт | письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и другие); художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и других; материальный объект, макет, иное конструкторское изделие ³ |
| Форма защиты | публичное выступление |

³ Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»

2. Отличительные особенности разных типов проектов (таблица 1)

Таблица 1

| Тип проекта | Отличительные особенности |
|------------------------------|---|
| Информационно-познавательный | Сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью её анализа, обобщения и представления для широкой аудитории. Привлечение интереса общественности к проблеме проекта и ресурсам для её решения. Во введении обосновывается актуальность работы. В качестве аргумента предоставляются результаты социологического опроса. Проводится анализ систематизированной информации по теме, делаются собственные выводы |
| Творческий | Создание общественно и /или лично значимого материального или идеального продукта, обладающего новизной и проявляющего творческий потенциал обучающегося. Его отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности, который может быть использован в жизни класса, школы, микрорайона, города, государства |
| Социальный | Привлечение интереса общественности к проблеме проекта и ресурсов для её решения. Во введении представлен анализ изучения общественного мнения и определение актуальной социальной проблемы. В теоретической части проекта проводится анализ систематизированной информации по теме. В практической части описывается реализация проекта: проведение конкретных социально значимых мероприятий. Делаются собственные выводы |
| Исследовательский | Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы через сбор, анализ и обобщение соответствующей информации с целью представления для широкой аудитории. Обязательно описывается анализ научных данных и собственный опыт автора проекта. Опровержение или доказательство выдвинутой гипотезы |

3. Список тем индивидуальных проектов

1. Где безопасно хранить электронные данные?
2. Путешествие по родному краю. Как сделать его интереснее?
3. Гастротур по родному краю
4. На границе Европы и Азии
5. Память. Секреты успешного запоминания

6. Майнд-фитнес
7. Программирование – будущее человечества
8. Осознанное потребление. Как сделать мир лучше
9. Игорь Курчатов: Судьба человека в истории региона
10. Интеллектуальные игры – развлечение или образование?
11. Полезные приложения для учебы
12. Технические виды спорта
13. Полезные и вредные калории
14. Сможет ли искусственный интеллект заменить человека?
15. Как работает Qr-код?
16. Можно ли доверять интернет-магазину
17. Маркетплейс – новая торговая площадка
18. Заводы: скучно или интересно?
19. Роль математики в системе наук
20. Памятник кому бы я поставил в своем городе?
21. Съедобные батарейки
22. Наглядные пособия из подручных материалов
23. Способы очистки водопроводной воды
24. Уральские диалектизмы. Как говорят на Урале?
25. Экономный или жадный? Правила экономии в среде подростков.
26. Кредиты – мифы и реальность
27. Мусорное искусство
28. Наука и искусство: два способа постижения мира
29. Как стать долгожителем в нашем регионе?
30. Экология русского языка в современном мире
31. Что читают современные подростки?
32. Улицы моего города (поселка)
33. Домашний уют своими руками
34. Энергосберегающие технологии дома?
35. Мой идеальный спорт
36. Готов к Труд и Обороне
37. Психологический климат и межличностные отношения в команде

38. Двадцатый век в истории моей семьи
39. Необычные памятники моего города
40. История одной книги
41. Мерч Челябинской области
42. Представление числовых данных в таблицах, диаграммах и графиках
43. Урал - каменный пояс России
44. Легенды Южного Урала
45. Иммуитет и его роль в жизни человека
46. Акинфий Демидов. Может ли появиться Демидовская премия?
47. Я бы в блогеры пошел, пусть меня научат
48. Что такое биофотоника?
49. Как снять кино?
50. Историческое наследие Южного Урала
51. По следам царской семьи
52. Полезные десерты
53. Леонид Оболенский: жизнь и кино
54. Тургояк. История «уральского» Байкала

4. Ресурсы

Литература:

1. Байбородова, Л.В. Проектная деятельность школьников в разновозрастных группах [Текст] : пособие для учителей общеобразовательных организаций / Л.В. Байбородова, Л. Н. Серебренников. - Москва : Просвещение, 2013. – 175 с.
2. Громова, Л.А. Организация проектной и исследовательской деятельности школьников. Биология. 5-9 классы : методическое пособие / Л.А. Громова. - Москва : Вентана-Граф, 2016. – 159 с.
3. Комарова, И.В. Технология проектно-исследовательской деятельности школьников в условиях ФГОС / И.В. Комарова. - Санкт-Петербург : КАРО, 2015. – 128 с.
4. Марков, С. В. Развитие метапредметных компетенций у учащихся младшего школьного и подросткового возраста средствами

учебно-исследовательской деятельности (на примере краеведения и археологии): методические рекомендации / С.В. Марков. – Челябинск: ЧИППКРО, 2016. – 76 с.

5. Организационные основы научно-методического сопровождения деятельности педагогов по работе с мотивированными к проектной и исследовательской деятельности обучающихся в условиях общеобразовательной организации (из опыта работы областной предметной лаборатории МБОУ «СОШ № 135 им. академика Б.В. Литвинова г. Снежинска»): сборник методических материалов / сост. Ю.Г. Маковецкая, Л.И. Емельянова; под ред. А.В. Ильиной. - Челябинск, ЧИППКРО, 2015. - 48 с.

6. Организация проектной деятельности в школе: система работы / авт.-сост. С.Г. Щербакова. – Волгоград: Учитель, 2009. – 189 с.

7. Пахомова, Н. Ю. Метод учебного проекта в образовательном учреждении: Пособие для учителей и студентов педагогических вузов. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: АРКТИ, 2005. — 112 с.

8. Поливанова, К.Н. Проектная деятельность школьников: пособие для учителя / К.Н. Поливанова. – 2.-е изд. – М.: Просвещение, 2011. – 192 с.

9. Реализация проектной деятельности учащихся общеобразовательной школы: методическое пособие по организации проектной деятельности для учителей – предметников в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования под ред. А.В. Ильиной, Ю.Г. Маковецкой. – Челябинск: ЧИППКРО, 2015. – 116 с.

10. Реализация учебно-исследовательской деятельности учащихся общеобразовательной школы: Методические рекомендации для преподавателей к модульному курсу «Содержательно – процессуальные аспекты учебно – исследовательской деятельности обучающихся в условиях введения и реализации ФГОС общего образования» / под ред. А.В. Ильиной, Ю.Г. Маковецкой. – Челябинск: ЧИППКРО, 2014. – 68 с.

11. Реализация проектной деятельности в школе [Электронный ресурс] : методические рекомендации / Ю.Г. Маковецкая,

А.А. Звезда, Л.И. Емельянова [и др.] ; под общ. ред. Ю.Г. Маковецкой. – Электрон. текстовые дан. (1 файл: 1,37 Мб). – Челябинск : ЧИППКРО, 2021.

12. Сборник программ. Исследовательская и проектная деятельность. Социальная деятельность. Профессиональная ориентация. Здоровый и безопасный образ жизни. Основная школа / С.В. Третьякова, А.В. Иванов, С.Н. Чистякова и др.; авт.-сост. С.В. Третьякова. -2-е изд. – М.: Просвещение, 2014. – 96 с.

13. Сергеев, И.С. Как организовать проектную деятельность учащихся: Практическое пособие для работников общеобразовательных учреждений. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: АРКТИ, 2005. – 80 с.

14. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс]: учеб. пособие. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 144 с.

Интернет-ресурсы:

1. Globallab: цифровой инструмент для проектной и исследовательской деятельности в школе и дома: официальный сайт. – URL: <https://globallab.ru/ru>

2. Неправительственный экологический фонд имени В.И. Вернадского / Проекты: официальный сайт. – URL: <https://vernadsky.ru/de/proekty>

3. Учительский портал: официальный сайт. – URL: <http://www.uchportal.ru/publ/12-1-0-1325>

4. Фестиваль исследовательских и творческих работ учащихся «Портфолио ученика»: официальный сайт. – URL: <http://portfolio.1september.ru>

5. ПРОЕКТОРИЯ: официальный сайт. – URL: <https://proektoria.online/>

6. Творческие проекты и работы учащихся: официальный сайт. – URL: <https://www.tvorcheskie-proekty.ru/>

7. Обучонок: обучающие программы и исследовательские работы учащихся: официальный сайт. – URL: <http://obuchonok.ru/>

8. Koob.ru/ Куб — библиотека: официальный сайт. – URL: www.koob.ru/

9. Исследовательская работа школьников [Электронный ресурс] : научно-методический журнал. - №4, 2015 г. – URL: https://kpfu.ru/portal/docs/F948656742/IRSh_2015_04_L_1_.pdf

10. Лекции по организации проектной и исследовательской деятельности [Электронный ресурс]. – URL: http://uuo-mk.ru/DOPOBRAZ/2012/proekt_deyat.doc

11. Шахмарова, Р.Р. Проектно-исследовательская деятельность обучающихся в контексте ФГОС: проблемы и пути решения / Р.Р. Шахмарова // Педагогика и просвещение – 2017. – № 2. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/proektno-issledovatel'skaya-deyatelnost-obuchayuschih-sya-v-kontekste-fgos-problemy-i-puti-resheniya>

12. Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности: официальный сайт. – URL: <https://fg.resn.edu.ru/>

13. ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» / Открытый банк заданий для оценки естественнонаучной грамотности (VII-IX классы): официальный сайт. – URL: <https://fipi.ru/otkrytyy-bank-zadaniy-dlya-otsenki-yestestvennonauchnoy-gramotnosti>

5. Общие рекомендации по выполнению индивидуального проекта

Цель и задачи выполнения индивидуального проекта

Цель: оценивание/ самооценивание уровня сформированности универсальных учебных действий в ходе работы над индивидуальным проектом для получения информации об уровне достижения метапредметных планируемых результатов реализации основной образовательной программы в соответствии с ФГОС основного общего образования.

Задачи:

1) предоставить возможность проявить и реализовать способность и готовность:

– к освоению содержания образования, самостоятельной форме его получения;

– к сотрудничеству и коммуникации, к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;

– к использованию ИКТ в целях обучения и развития;

– к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2) способствовать:

– развитию мыслительных операций;

– развитию умений планирования (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);

– формированию навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию из различных источников, определить критерии отбора и правильно её использовать);

– развитию умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление;

– формированию и развитию навыков публичного выступления;

– формированию позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3) способствовать повышению уровня оценочной (экспертной) деятельности педагогических работников общеобразовательных организаций.

Работа над ИП включает следующие этапы:

1. Организационный: определение темы проекта; поиск и анализ проблемы; постановка цели проекта.

2. Выполнение проекта: анализ имеющейся информации; сбор и изучение информации; построение алгоритма деятельности; выполнение плана работы над индивидуальным учебным проектом, внесение (по необходимости) изменений в проект.

3. Защита проекта: подготовка презентационных материалов; презентация проекта; изучение возможностей использования результатов проекта.

4. Оценивание проекта: анализ результатов выполнения проекта; оценка качества выполнения проекта.

Примерный план выполнения ИП в ОО

| Планируемые сроки | Обучающийся | Наставник ИП | |
|---|--|---|---|
| <i>Организационный этап</i> | | | |
| 22.01– 26.01 (5 дней) | определение предметной области, типа, темы ИП | оказание помощи в выборе ИП | |
| | определение наставника | индивидуальные консультации | |
| | постановка цели и задач ИП | | |
| <i>Выполнение проекта</i> | | | |
| 26.01–07.03 (6 недель) | формирование плана работы обучающегося над ИП | индивидуальные консультации | |
| | выполнение сбора, обработки и анализа информации по теме ИП | сопровождение деятельности обучающихся | |
| | проведение необходимых исследований/иных видов работ для оформления практической части | | |
| 29.02–07.03 (не позднее, чем за неделю до защиты ИП) | оформление бумажного варианта ИП | индивидуальные консультации | |
| | подготовка презентации и раздаточного материала | сопровождение обучающихся в ходе предзащиты | |
| | предзащита ИП (по решению ОО) | | |
| <i>Этап защиты ИП</i> | | | |
| 11.03-15.03 (5 дней) | Обучающийся | Наставник ИП | Экспертная комиссия |
| | защита ИП | | участие в работе экспертной комиссии |
| <i>Этап оценивания</i> | | | |
| 11.03-15.03 (5 дней) | заполнение листа самооценки | заполнение оценочного листа наставника | заполнение оценочного листа экспертной комиссии |

6. Рекомендации по оформлению проекта в бумажном виде для представления на защите:

работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк – 1,5; размер полей: верхнее – 2 см, нижнее – 1,5 см, левое – 3 см, правое – 2 см;

титульный лист считается первым, но не нумеруется;

каждая новая глава начинается с новой страницы, точка в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится;

все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц;

все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Объем текста ИП, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 6 машинописных страниц.

Для приложений может быть отведено неограниченное количество стандартных страниц. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – арабскими цифрами.

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003, в алфавитном порядке. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

7. Рекомендации по оформлению электронной презентации проекта для представления на защите

Оптимальные шрифты (заголовков – 24-32; подзаголовков – 22-24; основной текст – 18-24; подписи данных – 20-22). Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Текст должен хорошо читаться на выбранном фоне.

Оптимальный межстрочный интервал от 1 до 1,5 (меньший плохо

читается).

Рекомендуемое количество слайдов – 10-12.

Первый слайд (титульный) презентации должен содержать тему проекта, ФИО разработчика, наставника. Завершает презентацию точная копия титульного слайда. Второй слайд презентации должен содержать цели, задачи. В качестве цели используется существительное (выявление, определение и т.д.), а задачи формулируются глаголами (проанализировать, определить, разработать и т.д.)

Необходимо добавить слайд со списком литературы.

Слайды должны содержать раскрытие опыта работы обучающегося над ИП. Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится.

Необходимо использовать максимально пространство экрана (слайда).

Слайды не должны быть перегружены анимационными эффектами. Для смены слайдов используется один и тот же анимационный эффект.

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами, с анимацией.

Демонстративные и иллюстративные материалы должны быть наглядными, оригинальными, композиционно сочетаться с докладом.

Формат файлов презентации:

– при использовании программных продуктов Microsoft: сохранение в режиме совместимости Microsoft PowerPoint 98-2003 (.ppt);

– при использовании свободного программного обеспечения: сохранение в режиме совместимости Microsoft PowerPoint 98-2003 (.ppt) или в формате «Презентация ODF» (.odp);

– при вставке в презентацию видео или аудио: формат видеофайлов – Mpeg2 (.mpg), формат аудиофайлов – WAV (.wav) или MPEG3 (.mp3).

8. Рекомендации по организации защиты проекта обучающимися

Процесс защиты в аудитории проходит в соответствии с ранее подготовленным регламентом. Он определяется в соответствии с количеством обучающихся из следующего расчета на одного обучающегося: 7-10 минут - защита проекта, до 5 минут - вопросы экспертной комиссии по проекту.

Условия в аудитории должны соответствовать требованиям СанПин РФ*, важно наличие необходимого количества посадочных мест для всех участников процесса защиты проектов.

Техническая оснащенность: компьютер/ ноутбук, проектор, экран для проектора, принтер, а также дополнительное техническое оснащение по необходимости

В аудитории в процессе защиты могут находиться: экспертная комиссия, обучающиеся, принимающие участие в защите, наставник (по необходимости), организатор по ОО, независимый наблюдатель.

9. Примерный план защиты обучающимся проекта

Введение

Тема моего проекта...

Я выбрал эту тему, потому что...

Цель моей работы – ...

Проектным продуктом является...

Этот продукт поможет..., так как...

План моей работы (время выполнения и промежуточные этапы) ...

Выбор темы и уточнение названия

Сбор информации (где и как происходил поиск)

Изготовление проектного продукта (что и как происходило)

Написание бумажного варианта проекта

Основная часть

Я начал свою работу с того, что...

Потом я приступил к...

Я завершил работу тем, что

В ходе работы я столкнулся с проблемами...

Чтобы справиться с возникшими проблемами, я

Я отклонился от плана в связи с ...

План моей работы был нарушен, потому что...

В ходе работы я принял решение изменить проектный продукт, так как...

Но все же мне удалось достичь цели проекта, потому что...

Заключение

Закончив проект, я могу сказать, что не все из того, что было задумано получилось, например, ...

Это произошло, потому что...

Если бы я начал работу заново, я бы...

В следующем году я, может быть, продолжу эту работу для того, чтобы...

Я думаю, что я решил проблему своего проекта, так как...

Работа над проектом показала мне, (что узнал о себе и о проекте, над которым работал) ...

10. Пример оформления списка литературы:

Список литературы оформляется в алфавитном порядке по фамилии автора, сначала русскоязычная литература, затем иностранная, далее интернет-сайты. На все источники списка литературы в тексте тезисов необходима ссылка, оформленная [1], где 1 – номер источника в списке.

Словари:

Словарь русских говоров Среднего Урала: В 7 т. / Под ред. А. К. Матвеева; Урал ун-т. — Свердловск; Екатеринбург, 1964-1996.

Федорова, Л. Г. Цитата // Литературная энциклопедия терминов и понятий. - Москва, 2001. - С. 507.

Для статей в журналах и периодических изданиях:

Панков, Ф.И. Функционально-семантическая категория наречной темпоральности и система значений наречий времени в русском языке / Ф. И. Панков // Вестник Московского ун-та, Сер. 9. Филология. - 2005. - №. 1. - С. 45-50.

Сайты в сети интернет

Российская государственная библиотека : официальный сайт. –
URL: <http://www.rsl.ru> (дата обращения 26.06.2019).

Спецификация индивидуального проекта в 7-х классах

Разработка контрольно-измерительных материалов осуществлялась на основе следующих нормативных документов и методических материалов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 21.07.2014 № 256-ФЗ (ред. от 21.12.2021) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования».

3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования».

Цель проведения РИКО–7 – диагностика уровня планируемых метапредметных результатов и функциональной грамотности обучающихся 7-х классов определяется в соответствии с требованиями ФГОС ООО, включающими оценку проектной деятельности обучающихся.

Индивидуальный проект выступает как форма диагностики уровня сформированности комплекса универсальных учебных действий (УУД) у обучающихся 7 класса:

– регулятивных УУД, направленных на формирование действий целеполагания, включая способность ставить новые учебные цели и задачи, планировать их реализацию, осуществлять выбор эффективных путей и средств достижения целей, контролировать и оценивать свои действия, как по результату, так и по способу действия,

вносить соответствующие коррективы в их выполнение;

– коммуникативных УУД, направленных на умение корректно и аргументированно отстаивать собственную точку зрения, выдвигать контраргументы, перефразировать свою мысль, а также соблюдение норм публичной речи в монологе и дискуссии;

– познавательных УУД, направленных на умение строить доказательства, делать вывод на основе анализа точек зрения, подтверждая его собственной аргументацией, излагать полученную информацию, интерпретируя её в контексте решаемой задачи.

Функциональная грамотность – это способность человека использовать приобретаемые в течение жизни знания для решения широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, общения и социальных отношений.

При оценке индивидуального проекта выделяются инвариантные и вариативные направления функциональной грамотности. При выявлении уровня сформированности функциональной грамотности учитываются инвариантные составляющие функциональной грамотности, а именно: **читательская грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление** (проходят через все темы и типы проектов). В качестве вариативных составляющих функциональной грамотности выделяются: *математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность*, которые могут быть оценены только в случае, если обучающийся проявил соответствующие навыки при работе над проектом и его защите. Вариативные составляющие функциональной грамотности оцениваются отдельно по каждому направлению (МГ, ЕНГ, ФГ).

Направления функциональной грамотности:

– *читательская грамотность* – способность человека понимать, использовать, оценивать тексты, размышлять о них и заниматься чтением для того, чтобы достигать своих целей, расширять свои знания и возможности, участвовать в социальной жизни;

– *глобальные компетенции* – способность критически рассматривать локальные, глобальные и межкультурные проблемы;

понимать и ценить различные взгляды и мировоззрения; успешно и уважительно взаимодействовать с другими и действовать в интересах коллективного благополучия и устойчивого развития;

– *креативное мышление* – способность человека создавать оригинальные решения исходной проблемы; способность продуктивно участвовать в процессе выработки оценки и совершенствования идей, направленных на получение инновационных и эффективных решений, и/или нового знания, и/или эффективного выражения воображения;

– *математическая грамотность* – способность человека проводить математические рассуждения и формулировать, применять, интерпретировать математику для решения проблем в разнообразных контекстах реального мира;

– *естественно-научная грамотность* – это способность человека занимать активную гражданскую позицию по вопросам, связанным с естественными науками, и его готовность интересоваться естественнонаучными идеями;

– *финансовая грамотность* – это совокупность знаний, навыков и установок в сфере финансового поведения человека, ведущих к улучшению благосостояния и повышению качества жизни.

Показателями оценки функциональной грамотности будут являться проявленные обучающимся (автором проекта) предметное содержание и метапредметные действия.

Диагностическая работа включает перечень тем, которые можно развернуть в зависимости от выбранной **типологии проекта и направления функциональной грамотности**.

Автор проекта выбирает тему из предоставленного перечня, самостоятельно (с наставником) определяет тип проекта, что позволяет раскрыть тему в рамках специфики конкретной типологии проектной деятельности.

Кодификатор планируемых результатов (таблица 1) составлен в соответствии с методическими рекомендациями по вопросам формирования функциональной грамотности, подготовленными Федеральным методическим центром ФГАОУ ДПО «Академия

Минпросвещения России» (https://apkpro.ru/upload/docs/FMC/Методические_реком_по_ФГ_31.10.pdf), методическими рекомендациями по формированию функциональной грамотности обучающихся 5-9 классов с использованием открытого банка заданий на цифровой платформе по шести направлениям функциональной грамотности в учебном процессе и для проведения внутришкольного мониторинга формирования функциональной грамотности обучающихся, подготовленными ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО» (<http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/>). Учитывая необходимость универсального подхода к оценке функциональных результатов, из приведенных источников были отобраны планируемые результаты (компетенции), которые могут быть представлены обучающимися при выполнении проекта любого типа. Отобранные компетенции соотнесены с метапредметными планируемыми результатами. Таким образом, оценивая метапредметные планируемые результаты наставники, эксперты и обучающиеся, оценивают и степень сформированности функциональных компетенций.

Для удобства работы с кодификатором для метапредметных планируемых результатов введены числовые коды, для функциональных результатов также введены символьно-числовые в формате: «Вид функциональной грамотности», «К», «номер по порядку», где вид функциональной грамотности представлен аббревиатурами (ЧГ – читательская грамотность; КМ – креативное мышление; ГК – глобальные компетенции); К означает «компетенция»; номер по порядку введен в соответствии с методическими рекомендациями.

Кодификатор планируемых результатов

| Универсальные учебные действия | Метапредметные планируемые результаты | Функциональная грамотность |
|---|--|---|
| 1. Познавательные универсальные учебные действия | | |
| 1.1. Базовые логические действия | 1.1.3. Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях; предлагать критерии для выявления закономерностей и противоречий | ГК.К1. Выявлять аргументы в соответствии с заданными аспектами проблемы |
| | 1.1.6. Самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи при работе с разными предметными объектами, сравнивая варианты решения и выбирая оптимальный вариант с учётом самостоятельно выделенных критериев | ГК.К4. Аргументировать выбор определенной точки зрения |
| 1.2. Базовые исследовательские действия | 1.2.4. Составлять алгоритм действий и использовать его для решения учебных задач | |
| | 1.2.5. Проводить по самостоятельно составленному плану небольшое исследование по установлению особенностей объектов, процессов, причинно-следственных связей и зависимостей объектов между собой | |
| | 1.2.6. Оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе исследования (эксперимента); | ЧГ.К2. Интерпретация информации |

| Универсальные учебные действия | Метапредметные планируемые результаты | Функциональная грамотность |
|--------------------------------|---|---|
| | самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведённого наблюдения, исследования; владеть инструментами оценки достоверности полученных выводов и обобщений | |
| | 1.2.7. Прогнозировать возможное дальнейшее развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, а также выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах | |
| 1.3. Работа с информацией | 1.3.1. Применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев | |
| | 1.3.2. Выбирать, анализировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах | ЧГ.К1. Находить и извлекать информацию (находить и извлекать одну или несколько единиц информации) |
| | 1.3.3. Интерпретировать, обобщать и систематизировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах | ЧГ.К2. Интегрировать и интерпретировать информацию (понимать фактологическую информацию; уметь устанавливать скрытые связи между событиями или утверждениями, соотносить визуальное изображение с |

| Универсальные учебные действия | Метапредметные планируемые результаты | Функциональная грамотность |
|--|---|--|
| | | вербальным текстом; формулировать выводы на основе обобщения отдельных частей текста) |
| | 1.3.5. Использовать смысловое чтение для извлечения, обобщения и систематизации информации из одного или нескольких источников с учётом поставленных целей | ЧГ.К3. Осмысливать и оценивать содержание и форму текста: оценивать полноту, достоверность информации; обнаруживать противоречия, содержащиеся в одном или нескольких текстах; высказывать и обосновывать собственную точку зрения по вопросу, обсуждаемому в тексте |
| | 1.3.7. Самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации (текст, презентация, таблица, схема) и иллюстрировать решаемые задачи несложными схемами, диаграммами, иной графикой и их комбинациями в зависимости от коммуникативной установки | КМ.К1. Создавать тексты, понятные аудитории, для которой решается заданная коммуникативная задача (письменное самовыражение) |
| 2. Коммуникативные универсальные учебные действия | | |
| 2.1. Общение | 2.1.1. Воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с условиями и | |

| Универсальные учебные действия | Метапредметные планируемые результаты | Функциональная грамотность |
|---|--|--|
| | целями общения; выражать себя (свою точку зрения) в диалогах и дискуссиях, в устной монологической речи и в письменных текстах | |
| | 2.1.5. В ходе диалога/ дискуссии задавать вопросы по существу обсуждаемой темы и высказывать идеи, нацеленные на решение задачи и поддержание благожелательности общения | |
| | 2.1.7. Публично представлять результаты проведённого анализа, выполненного эксперимента, исследования, проекта | |
| | 2.1.8. Самостоятельно выбирать формат выступления с учётом цели презентации и особенностей аудитории и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративного материала | КМ.К2. Уметь излагать различные идеи, акцентировать внимание аудитории на важных деталях с помощью разнообразных изобразительно-выразительных средств (визуальное самовыражение) |
| 3. Регулятивные универсальные учебные действия | | |
| 3.1. Самоорганизация | 3.1.1. Выявлять проблемы для решения в учебных и жизненных ситуациях | |
| | 3.1.3. Самостоятельно составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения | |

| Универсальные учебные действия | Метапредметные планируемые результаты | Функциональная грамотность |
|--------------------------------|---|----------------------------|
| | учебной задачи с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений | |
| | 3.1.4. Самостоятельно составлять план действий, вносить необходимые коррективы в ходе его реализации | |
| 3.2. Самоконтроль | 3.2.1. Владеть разными способами самоконтроля, самомотивации и рефлексии | |
| | 3.2.2. Давать адекватную оценку учебной ситуации и предлагать план её изменения | |
| | 3.2.3. Предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, и адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам | |
| | 3.2.4. Объяснять причины достижения (недостижения) результата деятельности; понимать причины коммуникативных неудач и уметь предупреждать их, давать оценку приобретённому речевому опыту и корректировать собственную речь с учётом целей и условий общения; оценивать соответствие результата цели и условиям общения | |

Естественно-научная грамотность (ЕНГ), Математическая грамотность (МГ) и Финансовая грамотность (ФГ) будут оцениваться отдельными критериями в зависимости от выбранной темы и типологии проекта.

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по отдельным направлениям функциональной грамотности

| Направления ФГ | Функциональные планируемые результаты |
|---------------------------------|--|
| Естественно-научная грамотность | ЕНГ. К1 – Научное объяснение явлений ЕНГ. К2 – Понимание особенностей естественно-научного исследования ЕНГ. К3 – Интерпретация данных для получения выводов |
| Математическая грамотность | МГ.К1 – Распознавание математической информации в реальных жизненных ситуациях МГ.К2 – Построение математической модели и обоснованный выбор математического аппарата для решения реальных проблем МГ.К3 – Оценка и аргументация средствами математики |
| Финансовая грамотность | ФГ.К1 – Знание и понимание финансовых продуктов. ФГ.К2 – Понимание финансовых понятий. ФГ.К3 – Понимание финансовых рисков |

Таблица 3

Перечень проверяемых УУД (по этапам проекта)

| Этапы работы над проектом | Универсальное учебное действие | Функциональный результат |
|--|---|---|
| 1. Организационный | | |
| 1.1. Определение темы проекта, поиск и анализ проблемы | 3.1.1. Выявлять проблемы для решения в учебных и жизненных ситуациях | |
| 1.2. Обоснование цели, задач проекта | 1.1.3. Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях; | ГК.К1. Выявлять аргументы в соответствии с заданными аспектами проблемы |

| Этапы работы над проектом | Универсальное учебное действие | Функциональный результат |
|---|--|--|
| | предлагать критерии для выявления закономерностей и противоречий | |
| 2. Выполнение проекта | | |
| 2.1. Сбор, изучение и анализ имеющейся информации | 1.3.1. Применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев | ЧГ.К3. Осмысливать и оценивать содержание и форму текста: содержание текста или его элементов относительно целей автора |
| | 1.3.2. Выбирать, анализировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах | ЧГ.К1. Находить и извлекать информацию (находить и извлекать одну или несколько единиц информации) |
| | 1.3.5. Использовать смысловое чтение для извлечения, обобщения и систематизации информации из одного или нескольких источников с учётом поставленных целей | ЧГ.К3. Осмысливать и оценивать содержание и форму текста: оценивать полноту, достоверность информации; обнаруживать противоречия, содержащиеся в одном или нескольких текстах; высказывать и обосновывать собственную точку зрения по вопросу, обсуждаемому в тексте |
| 2.2. Построение алгоритма деятельности | 1.1.6. Самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи при работе с разными предметными объектами, сравнивая варианты решения и выбирая оптимальный вариант с учётом самостоятельно выделенных критериев | ГК.К4. Аргументировать выбор определенной точки зрения |

| Этапы работы над проектом | Универсальное учебное действие | Функциональный результат |
|--|--|---|
| | 1.2.4. Составлять алгоритм действий и использовать его для решения учебных задач | |
| | 3.1.3. Самостоятельно составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения учебной задачи с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений | |
| 2.3. Выполнение плана работы над индивидуальным учебным проектом | 1.2.5. Проводить по самостоятельно составленному плану небольшое исследование по установлению особенностей объектов, процессов, причинно-следственных связей и зависимостей объектов между собой | |
| | 1.3.3. Интерпретировать, обобщать и систематизировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах | ЧГ.К2. Интегрировать и интерпретировать информацию (понимать фактологическую информацию; уметь устанавливать скрытые связи между событиями или утверждениями, соотносить визуальное изображение с вербальным текстом; формулировать выводы на основе обобщения отдельных частей текста) |
| 2.4. Внесение (по | 3.1.4. Самостоятельно | |

| Этапы работы над проектом | Универсальное учебное действие | Функциональный результат |
|--|---|---|
| необходимости) изменений в проект | составлять план действий, вносить необходимые коррективы в ходе его реализации | |
| | 3.2.2. Давать адекватную оценку учебной ситуации и предлагать план её изменения | КМ.К4. Уметь выдвигать новые идеи; предлагать альтернативные способы решения проблем (креативное мышление в предметной области) |
| | 3.2.3. Предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, и адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам | |
| 3. Защита проекта | | |
| 3.1. Подготовка презентационных материалов | 1.3.7. Самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации (текст, презентация, таблица, схема) и иллюстрировать решаемые задачи несложными схемами, диаграммами, иной графикой и их комбинациями в зависимости от коммуникативной установки | КМ.К1. Создавать тексты, понятные аудитории, для которой решается заданная коммуникативная задача (письменное самовыражение) |
| 3.2. Презентация проекта | 2.1.7. Публично представлять результаты проведённого анализа, выполненного эксперимента, исследования, проекта | |
| | 2.1.8. Самостоятельно выбирать формат выступления с учётом цели презентации и особенностей | КМ.К2. Уметь излагать различные идеи, акцентировать внимание аудитории на важных |

| Этапы работы над проектом | Универсальное учебное действие | Функциональный результат |
|--|---|---|
| | аудитории и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративного материала | деталях с помощью разнообразных изобразительно-выразительных средств (визуальное самовыражение) |
| 3.3. Изучение возможностей использования результатов проекта | 1.2.7. Прогнозировать возможное дальнейшее развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, а также выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах | |
| | 2.1.1. Воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с условиями и целями общения; выражать себя (свою точку зрения) в диалогах и дискуссиях, в устной монологической речи и в письменных текстах | |
| | 2.1.5. В ходе диалога/ дискуссии задавать вопросы по существу обсуждаемой темы и высказывать идеи, нацеленные на решение задачи и поддержание благожелательности общения | |
| 4. Оценивание проекта | | |
| 4.1. Анализ результатов выполнения | 3.2.1. Владеть разными способами самоконтроля, самомотивации и рефлексии | |

| Этапы работы над проектом | Универсальное учебное действие | Функциональный результат |
|---|---|---|
| проекта | 3.2.2. Давать адекватную оценку учебной ситуации и предлагать план её изменения | КМ.К4. Уметь выдвигать новые идеи; предлагать альтернативные способы решения проблем (креативное мышление в предметной области) |
| 4.2. Оценка качества выполнения проекта | 1.2.6. Оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе исследования (эксперимента); самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведённого наблюдения, исследования; владеть инструментами оценки достоверности полученных выводов и обобщений | |
| | 3.2.4. Объяснять причины достижения (недостижения) результата деятельности; понимать причины коммуникативных неудач и уметь предупреждать их, давать оценку приобретённому речевому опыту и корректировать собственную речь с учётом целей и условий общения; оценивать соответствие результата цели и условиям общения | |

Критерии оценивания проверяемых УУД (метапредметные результаты и функциональная грамотность)

Оценивание проверяемых УУД осуществляют наставник, экспертная комиссия и обучающийся. Для всех участников этой процедуры определены оценочные листы, включающие перечень этапов работы над проектом, код проверяемого УУД, критерии его оценивания, указание баллов, место для фиксации результата (таблица 4).

Таблица 4

Критерии оценивания проверяемых УУД

| Оценочный лист | Показатель | Значение показателя |
|---|--|---|
| Оценочный лист наставника | предметное содержание в заданном контексте | 2 балла – умеет выполнять полностью самостоятельно, в соответствии с заявленным критерием |
| | уровень самостоятельности и качества реализации обучающимся этапов проекта | 1 балл – умеет выполнять частично самостоятельно, не всегда в соответствии с заявленным критерием 0 баллов – не умеет выполнять самостоятельно и в соответствии с заявленным критерием |
| Оценочный лист экспертной комиссии | уровень качества деятельности обучающегося над этапами проекта | 2 балла – полное соответствие заявленному критерию 1 балл – частичное соответствие заявленному критерию 0 баллов – несоответствие заявленному критерию |
| Самооценка | уровень владения способами самоконтроля и рефлексии | 2 балла – полное соответствие заявленному критерию 1 балл – частичное соответствие заявленному критерию 0 баллов – несоответствие заявленному критерию |

**Обобщенный план работы над индивидуальным проектом
(по этапам проекта)**

| Этапы работы над проектом | Код | Универсальные учебные действия | Максимальный балл | | |
|--|-------|---|------------------------|---------------------------------|------------|
| | | | Оценивание наставником | Оценивание экспертной комиссией | Самооценка |
| 1. Организационный | | | 4 | 4 | 4 |
| 1.1. Определение темы, поиск и анализ проблемы проекта | 3.1.1 | <u>Регулятивные</u> Выявлять проблемы для решения в учебных и жизненных ситуациях | 2 | 2 | 2 |
| | 1.1.3 | <u>Познавательные</u> Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях; предлагать критерии для выявления закономерностей и противоречий | 2 | 2 | 2 |
| 2. Выполнение проекта | | | 22 | 6 | 22 |
| 2.1. Сбор, изучение и анализ имеющейся информации | 1.3.1 | <u>Познавательные</u> Применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев | 2 | - | 2 |
| | 1.3.2 | <u>Познавательные</u> Выбирать, анализировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах | 2 | 2 | 2 |
| | 1.3.5 | <u>Познавательные</u> Использовать смысловое чтение для извлечения, обобщения и | 2 | - | 2 |

| Этапы работы над проектом | Код | Универсальные учебные действия | Максимальный балл | | |
|--|-------|---|------------------------|---------------------------------|------------|
| | | | Оценивание наставником | Оценивание экспертной комиссией | Самооценка |
| | | систематизации информации из одного или нескольких источников с учётом поставленных целей | | | |
| 2.2. Построение алгоритма деятельности | 1.1.6 | <u>Познавательные</u> Самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи при работе с разными предметными объектами, сравнивая варианты решения и выбирая оптимальный вариант с учётом самостоятельно выделенных критериев | 2 | - | 2 |
| | 1.2.4 | <u>Познавательные</u> Составлять алгоритм действий и использовать его для решения учебных задач | 2 | - | 2 |
| | 3.1.3 | <u>Регулятивные</u> Самостоятельно составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения учебной задачи с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений | 2 | 2 | 2 |
| 2.3. Выполнение плана работы над индивидуальным учебным проектом | 1.2.5 | <u>Познавательные</u> Проводить по самостоятельно составленному плану небольшое исследование | 2 | - | 2 |

| Этапы работы над проектом | Код | Универсальные учебные действия | Максимальный балл | | |
|---|-------|--|------------------------|---------------------------------|------------|
| | | | Оценивание наставником | Оценивание экспертной комиссией | Самооценка |
| | | по установлению особенностей объектов, процессов, причинно-следственных связей и зависимостей объектов между собой | | | |
| | 1.3.3 | <u>Познавательные</u> Интерпретировать, обобщать и систематизировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах | 2 | 2 | 2 |
| 2.4. Внесение (по необходимости) изменений в проект | 3.1.4 | <u>Регулятивные</u> Самостоятельно составлять план действий, вносить необходимые коррективы в ходе его реализации | 2 | - | 2 |
| | 3.2.2 | <u>Регулятивные</u> Давать адекватную оценку учебной ситуации и предлагать план её изменения | 2 | - | 2 |
| | 3.2.3 | <u>Регулятивные</u> Предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, и адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам | 2 | - | 2 |
| 3. Защита проекта | | | 0 | 12 | 12 |
| 3.1. Подготовка презентационных материалов | 1.3.7 | <u>Познавательные</u> Самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации (текст, презентация, таблица, схема) и иллюстрировать | - | 2 | 2 |

| Этапы работы над проектом | Код | Универсальные учебные действия | Максимальный балл | | |
|--|-------|--|------------------------|---------------------------------|------------|
| | | | Оценивание наставником | Оценивание экспертной комиссией | Самооценка |
| | | решаемые задачи несложными схемами, диаграммами, иной графикой и их комбинациями в зависимости от коммуникативной установки | | | |
| 3.2. Презентация проекта | 2.1.7 | <u>Коммуникативные</u> Публично представлять результаты проведённого анализа, выполненного эксперимента, исследования, проекта | - | 2 | 2 |
| | 2.1.8 | <u>Коммуникативные</u> Самостоятельно выбирать формат выступления с учётом цели презентации и особенностей аудитории и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративного материала | - | 2 | 2 |
| 3.3. Изучение возможностей использования результатов проекта | 1.2.7 | <u>Познавательные</u> Прогнозировать возможное дальнейшее развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, а также выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах | - | 2 | 2 |
| | 2.1.1 | <u>Коммуникативные</u> Воспринимать и формулировать суждения, | | 2 | 2 |

| Этапы работы над проектом | Код | Универсальные учебные действия | Максимальный балл | | |
|--|-------|--|------------------------|---------------------------------|------------|
| | | | Оценивание наставником | Оценивание экспертной комиссией | Самооценка |
| | | выражать эмоции в соответствии с условиями и целями общения; выражать себя (свою точку зрения) в диалогах и дискуссиях, в устной монологической речи и в письменных текстах | | | |
| | 2.1.5 | <u>Коммуникативные</u> В ходе диалога/дискуссии задавать вопросы по существу обсуждаемой темы и высказывать идеи, нацеленные на решение задачи и поддержание благожелательности общения | | 2 | 2 |
| 4. Оценивание проекта | | | 6 | 6 | 6 |
| 4.1. Анализ результатов выполнения проекта | 3.2.1 | <u>Регулятивные</u> Владеть разными способами самоконтроля, самомотивации и рефлексии | 2 | 2 | 2 |
| 4.2. Оценка качества деятельности при выполнении проекта | 1.2.6 | <u>Познавательные</u> Оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе исследования (эксперимента); самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведённого наблюдения, исследования; владеть инструментами оценки достоверности полученных выводов и обобщений | 2 | 2 | 2 |

| Этапы работы над проектом | Код | Универсальные учебные действия | Максимальный балл | | |
|---------------------------|-------|---|------------------------|---------------------------------|-----------------|
| | | | Оценивание наставником | Оценивание экспертной комиссией | Самооценка |
| | 3.2.4 | Регулятивные Объяснять причины достижения (недостижения) результата деятельности; понимать причины коммуникативных неудач и уметь предупреждать их, давать оценку приобретённому речевому опыту и корректировать собственную речь с учётом целей и условий общения; оценивать соответствие результата цели и условиям общения | 2 | 2 | 2 |
| Итого: | | 22 УУД | 32 балла | 28 баллов | 44 балла |

Измеряемые УУД, указанные в данном перечне, соответствуют этапам работы над проектом и оцениваются всеми участниками по-разному.

Наставник из 22 УУД оценивает 16, не участвует в оценивании этапа защиты. Эксперт оценивает 14 УУД, не участвует в отдельных этапах работы над проектом. Эксперт оценивает 14 УУД, 3 из которых относятся к этапу выполнения проекта, анализируя представленный учеником доклад о проделанной работе.

Для оценки отдельных направлений функциональной грамотности наставник по итогам выполнения работы и эксперты на этапе защиты задают вопросы обучающимся, таким образом, выставляя дополнительные баллы. Обращаем внимание, что данные компетенции оцениваются только при их наличии в индивидуальном проекте. Напоминаем, что показателями оценки функциональной

грамотности могут являться проявленные обучающимся (автором проекта) предметное содержание и метапредметные действия.

Таблица 6

Критерии оценивания отдельных направлений функциональной грамотности

| Функциональные планируемые результаты | Оцениваются отдельно, при условии их наличия в проекте | | |
|---------------------------------------|---|---|----------|
| | 0 – компетенция отсутствует/ 1 – компетенция выражена частично/ 2- компетенция выражена полно | | |
| Естественно-научная грамотность | ЕНГ. К1 | Научное объяснение явлений | 2 |
| | ЕНГ. К2 | Понимание особенностей естественно-научного исследования | 2 |
| | ЕНГ. К3 | Интерпретация данных для получения выводов | 2 |
| Всего баллов: | | | 6 |
| Математическая грамотность | МГ.К1 | Распознавание математической информации в реальных жизненных ситуациях | 2 |
| | МГ.К2 | Построение математической модели и обоснованный выбор математического аппарата для решения реальных проблем | 2 |
| | МГ.К3 | Оценка и аргументация средствами математики | 2 |
| Всего баллов: | | | 6 |
| Финансовая грамотность | ФГ.К1 | Знание и понимание финансовых продуктов | 2 |
| | ФГ.К2 | Понимание финансовых понятий | 2 |
| | ФГ.К3 | Понимание финансовых рисков | 2 |
| Всего баллов: | | | 6 |

Уровневая шкала оценивания индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов

Для получения информации об уровне достижения метапредметных планируемых результатов у обучающихся по основной образовательной программе в соответствии с ФГОС ООО используются уровневые шкалы оценивания по направлениям:

- оценивание уровня достижения метапредметных результатов обучающихся (высокий, повышенный, базовый, недостаточный уровни);
- оценивание уровня сформированности регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся (высокий, повышенный, базовый, недостаточный уровни);
- оценивание качества выполнения этапов работы над проектом (высокий, повышенный, базовый, недостаточный уровни);
- оценивание уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся (высокий, повышенный, базовый, недостаточный уровни).

Оценивание уровня достижения метапредметных результатов обучающихся

Максимальное количество баллов, выставленное в оценочных листах наставником и экспертной комиссией: 60.

Система оценивания уровня сформированности метапредметных планируемых результатов

| № п/п | Уровень сформированности УУД | Первичные баллы | Процент выполнения от максимального балла | Рекомендуемая отметка |
|-------|------------------------------|-----------------|---|-----------------------|
| 1. | Недостаточный | 0-29 | 0-49 % | 2 |
| 2. | Базовый | 30-45 | 50-67 % | 3 |
| 3. | Повышенный | 46-51 | 68-85 % | 4 |
| 4. | Высокий | 52-60 | 86-100 % | 5 |

Примечание: из листа эксперта учитываются все УУД, кроме действий, отражающих компетенции ЕНГ, МГ и ФГ.

«Отметка» носит рекомендательный характер и, по решению образовательной организации, может быть выставлена обучающимся как текущая отметка по соответствующему предмету, определенному в локальном акте ОО.

Оценивание уровня сформированности регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся

Максимальное количество баллов, выставленное в оценочных листах наставником и экспертной комиссией:

- регулятивные универсальные учебные действия – 22 балла;
- познавательные универсальные учебные действия – 30 баллов;
- коммуникативные универсальные учебные действия – 8 баллов.

Шкала оценивания уровня сформированности регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся

| Группы метапредметных универсальных учебных действий | Количество баллов, выставленное наставником и экспертной комиссией | Процент выполнения от максимального балла | Уровневая шкала |
|---|---|--|------------------------|
| регулятивные | 0-10 | 0-49 % | недостаточный |
| | 11-15 | 50-67 % | базовый |
| | 16-19 | 68-85 % | повышенный |
| | 20-22 | 86-100 % | высокий |
| познавательные | 0-14 | 0-49 % | недостаточный |
| | 15-20 | 50-67 % | базовый |
| | 21-26 | 68-85 % | повышенный |
| | 27-30 | 86-100 % | высокий |
| коммуникативные | 0-3 | 0-49 % | недостаточный |
| | 4-6 | 50-67 % | базовый |
| | 7 | 68-85 % | повышенный |
| | 8 | 86-100 % | высокий |

Оценивание качества выполнения этапов работы над проектом

Максимальное количество баллов, выставленное в оценочных листах наставником и экспертной комиссией за качество выполнения этапов работы над проектом:

- организационный этап – 8 баллов;
- выполнение проекта – 28 балла;
- защита проекта – 12 баллов;
- оценивание проекта – 12 баллов.

Шкала оценивания качества выполнения этапов работы над проектом обучающимися

| Этапы работы над проектом | Количество баллов, выставленное наставником и экспертной комиссией | Процент выполнения от максимального балла | Показатели качества выполнения |
|---------------------------|--|---|--------------------------------|
| организационный этап | 0-3 | 0-49 % | недостаточный |
| | 4-6 | 50-67 % | базовый |
| | 7 | 68-85 % | повышенный |
| | 8 | 86-100 % | высокий |
| выполнение проекта | 0-13 | 0-49 % | недостаточный |
| | 14-18 | 50-67 % | базовый |
| | 19-24 | 68-85 % | повышенный |
| | 25-28 | 86-100 % | высокий |
| защита проекта | 0-5 | 0-49 % | недостаточный |
| | 6-8 | 50-67 % | базовый |
| | 9-10 | 68-85 % | повышенный |
| | 11-12 | 86-100 % | высокий |
| оценивание проекта | 0-5 | 0-49 % | недостаточный |
| | 6-8 | 50-67 % | базовый |
| | 9-10 | 68-85 % | повышенный |
| | 11-12 | 86-100 % | высокий |

Оценивание функциональной грамотности обучающихся

Максимальное количество баллов, выставленное в оценочных листах наставником и экспертом (читательская грамотность, креативное мышление, глобальные компетенции) – 24 баллов.

Шкала оценивания функциональной грамотности обучающихся (инвариантная часть)

| Количество баллов, выставленное наставником | Процент выполнения от максимального балла | Уровневая шкала | Рекомендуемая отметка |
|---|---|-----------------|-----------------------|
| 0-11 | 0-49 % | недостаточный | 2 |
| 12-16 | 50-67 % | базовый | 3 |
| 17-20 | 68-85 % | повышенный | 4 |
| 21-24 | 86-100 % | высокий | 5 |

Примечание: 24 балла позволяют оценить метапредметные действия, составляющие функциональную грамотность (коды УУД, которые при этом учитываются: 1.3.2, 1.3.5, 1.3.3, 1.2.6, 1.3.7, 2.1.8, 1.1.3, 1.1.6).

«Отметка» носит рекомендательный характер и, по решению образовательной организации, может быть выставлена обучающимся как текущая отметка по соответствующему предмету, определенному в локальном акте ОО.

(вариативная часть)

| Направления | Максимальное количество баллов | Процент выполнения от максимального балла | Показатели качества выполнения | Рекомендуемая отметка |
|---------------------------------|--------------------------------|---|--------------------------------|-----------------------|
| Математическая грамотность | 0-5 | 0-49 % | недостаточный | 2 |
| | 6-8 | 50-67 % | базовый | 3 |
| | 9-10 | 68-85 % | повышенный | 4 |
| | 11-12 | 86-100 % | высокий | 5 |
| Естественно-научная грамотность | 0-5 | 0-49 % | недостаточный | 2 |
| | 6-8 | 50-67 % | базовый | 3 |
| | 9-10 | 68-85 % | повышенный | 4 |
| | 11-12 | 86-100 % | высокий | 5 |
| Финансовая грамотность | 0-5 | 0-49 % | недостаточный | 2 |
| | 6-8 | 50-67 % | базовый | 3 |
| | 9-10 | 68-85 % | повышенный | 4 |
| | 11-12 | 86-100 % | высокий | 5 |

Примечание: каждое направление функциональной грамотности оценивается из листа наставника и экспертов отдельно. Максимальное кол-во баллов по каждому направлению – 12 баллов.

«Отметка» носит рекомендательный характер и, по решению образовательной организации, может быть выставлена обучающимся как текущая отметка по соответствующему предмету, определенному в локальном акте ОО.

Оценочные листы

Оценочный лист наставника
(метапредметные результаты и функциональная грамотность)

Ф.И.О. обучающегося _____
 Класс _____
 Тип проекта _____
 Тема проекта _____
 Ф.И.О. наставника _____

**Показатели для оценки метапредметных действий и функциональной грамотности у обучающегося при выполнении проекта:
уровень самостоятельности и качества деятельности обучающегося над этапами проекта**

2 балла – умеет выполнять полностью самостоятельно, в соответствии с заявленным критерием

1 балл – умеет выполнять частично самостоятельно, не всегда в соответствии с заявленным критерием

0 баллов – не умеет выполнять самостоятельно и в соответствии с заявленным критерием

Максимальное количество баллов: 32

| Этапы | Код | Критерии | Оценка в баллах (2, 1, 0) |
|--|-------|--|------------------------------|
| Показатели для оценивания метапредметных действий: уровень самостоятельности и качества деятельности обучающегося над этапами проекта | | | |
| 1. Организационный | | | |
| 1.1. Определение темы, поиск и анализ проблемы проекта | 3.1.1 | Регулятивные Выявлять проблемы для решения в учебных и жизненных ситуациях | |
| | 1.1.3 | Регулятивные Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях; предлагать критерии для выявления закономерностей и противоречий | |
| 2. Выполнение проекта | | | |
| 2.1. Сбор, изучение и | 1.3.1 | Познавательные Применять различные методы, | |

| Этапы | Код | Критерии | Оценка в баллах (2, 1, 0) |
|---|--------|---|---------------------------|
| анализ имеющейся информации | | инструменты и запросы при поиске и отборе информации с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев | |
| | 1.3.2 | <u>Познавательные</u> Выбирать, анализировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах | |
| | 1.3.5. | <u>Познавательные</u> Использовать смысловое чтение для извлечения, обобщения и систематизации информации из одного или нескольких источников с учётом поставленных целей | |
| 2.2. Построение алгоритма деятельности | 1.1.6 | <u>Познавательные</u> Самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи при работе с разными предметными объектами, сравнивая варианты решения и выбирая оптимальный вариант с учётом самостоятельно выделенных критериев | |
| | 1.2.4 | <u>Познавательные</u> Составлять алгоритм действий и использовать его для решения учебных задач | |
| | 3.1.3 | <u>Регулятивные</u> Самостоятельно составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения учебной задачи с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений | |
| 2.3.Выполнение плана работы над индивидуальным учебным проектом | 1.2.5 | <u>Познавательные</u> Проводить по самостоятельно составленному плану небольшое исследование по установлению особенностей объектов, процессов, причинно-следственных связей и зависимостей объектов между собой | |

| Этапы | Код | Критерии | Оценка в баллах (2, 1, 0) |
|--|-------|--|---------------------------|
| | 1.3.3 | <u>Познавательные</u> Интерпретировать, обобщать и систематизировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах | |
| 2.4.Внесение (по необходимости) изменений в проект | 3.1.4 | <u>Регулятивные</u> Самостоятельно составлять план действий, вносить необходимые коррективы в ходе его реализации | |
| | 3.2.2 | <u>Регулятивные</u> Давать адекватную оценку учебной ситуации и предлагать план её изменения | |
| | 3.2.3 | <u>Регулятивные</u> Предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, и адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам | |
| 3. Защита проекта: не оценивается | | | |
| 4. Оценивание проекта | | | |
| 4.1. Анализ результатов выполнения проекта | 3.2.1 | <u>Регулятивные</u> Владеть разными способами самоконтроля, самомотивации и рефлексии | |
| 4.2. Оценка качества деятельности при выполнении проекта | 1.2.6 | <u>Познавательные</u> Оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе исследования (эксперимента); самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведённого наблюдения, исследования; владеть инструментами оценки достоверности полученных выводов и обобщений | |
| | 3.2.4 | <u>Регулятивные</u> Объяснять причины достижения (недостижения) результата деятельности; понимать причины коммуникативных неудач и уметь предупреждать их, давать оценку приобретённому речевому опыту и | |

| Этапы | Код | Критерии | Оценка в баллах (2, 1, 0) |
|----------------------|-----|---|---------------------------|
| | | корректировать собственную речь с учётом целей и условий общения; оценивать соответствие результата цели и условиям общения | |
| Всего баллов: | | | |

| Функциональные планируемые результаты | Оцениваются отдельно, при условии их наличия в проекте | | |
|---------------------------------------|---|---|--|
| | 0 – компетенция отсутствует/ 1 – компетенция выражена частично/ 2- компетенция выражена полно | | |
| Естественно-научная грамотность | ЕНГ. К1 | Научное объяснение явлений | |
| | ЕНГ. К2 | Понимание особенностей естественно-научного исследования | |
| | ЕНГ. К3 | Интерпретация данных для получения выводов | |
| Всего баллов: | | | |
| Математическая грамотность | МГ.К1 | Распознавание математической информации в реальных жизненных ситуациях | |
| | МГ.К2 | Построение математической модели и обоснованный выбор математического аппарата для решения реальных проблем | |
| | МГ.К3 | Оценка и аргументация средствами математики | |
| Всего баллов: | | | |
| Финансовая грамотность | ФГ.К1 | Знание и понимание финансовых продуктов | |
| | ФГ.К2 | Понимание финансовых понятий | |
| | ФГ.К3 | Понимание финансовых рисков | |
| Всего баллов: | | | |

** Внимание! Баллы листа самооценки обучающегося необходимо перенести в электронный протокол.*

Оценочный лист экспертной комиссии

Ф.И.О. обучающегося _____

Класс _____

Тип проекта _____

Тема проекта _____

Ф.И.О. эксперта _____

Показатель для оценивания:

уровень качества деятельности обучающегося над этапами проекта

2 балла – полное соответствие заявленному критерию

1 балл – частичное соответствие заявленному критерию

0 баллов – несоответствие заявленному критерию

Максимальное количество баллов: 28

| Этапы | Код | Критерии | Оценка в баллах (2, 1, 0) |
|--|-------|---|------------------------------|
| 1. Организационный этап | | | |
| Определение темы, поиск и анализ проблемы проекта Сбор, изучение и обработка информации | 3.1.1 | <u>Регулятивные</u> Выявлять проблемы для решения в учебных и жизненных ситуациях | |
| | 1.1.3 | <u>Познавательные</u> Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях; предлагать критерии для выявления закономерностей и противоречий | |
| 2. Деятельностный этап (выполнение проекта) | | | |
| Сбор, изучение и анализ имеющейся информации | 1.3.2 | <u>Познавательные</u> Выбирать, анализировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах | |
| Построение алгоритма деятельности | 3.1.3 | <u>Регулятивные</u> Самостоятельно составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения учебной задачи с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений | |
| Выполнение плана работы над индивидуальным | 1.3.3 | <u>Познавательные</u> Интерпретировать, обобщать и систематизировать информацию, | |

| Этапы | Код | Критерии | Оценка в баллах (2, 1, 0) |
|---|-------|--|---------------------------|
| учебным проектом | | представленную в текстах, таблицах, схемах | |
| 3. Защита проекта | | | |
| Подготовка презентационных материалов | 1.3.7 | <u>Познавательные</u> Самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации (текст, презентация, таблица, схема) и иллюстрировать решаемые задачи несложными схемами, диаграммами, иной графикой и их комбинациями в зависимости от коммуникативной установки | |
| Презентация проекта | 2.1.7 | <u>Коммуникативные</u> Публично представлять результаты проведённого анализа, выполненного эксперимента, исследования, проекта | |
| | 2.1.8 | <u>Коммуникативные</u> Самостоятельно выбирать формат выступления с учётом цели презентации и особенностей аудитории и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративного материала | |
| Изучение возможностей использования результатов проекта | 1.2.7 | <u>Познавательные</u> Прогнозировать возможное дальнейшее развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, а также выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах | |
| | 2.1.1 | <u>Коммуникативные</u> Воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с условиями и целями общения; выражать себя (свою точку зрения) в диалогах и дискуссиях, в устной монологической речи и в письменных текстах | |
| | 2.1.5 | <u>Коммуникативные</u> В ходе диалога/дискуссии задавать вопросы по существу обсуждаемой | |

| Этапы | Код | Критерии | Оценка в баллах (2, 1, 0) |
|---|-------|--|---------------------------|
| | | темы и высказывать идеи, нацеленные на решение задачи и поддержание благожелательности общения | |
| 4. Оценивание проекта | | | |
| Анализ результатов выполнения проекта | 3.2.1 | <u>Регулятивные</u> Владеть разными способами самоконтроля, самомотивации и рефлексии | |
| Оценка качества деятельности при выполнении проекта | 1.2.6 | <u>Познавательные</u> Оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе исследования (эксперимента); самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведённого наблюдения, исследования; владеть инструментами оценки достоверности полученных выводов и обобщений | |
| | 3.2.4 | <u>Регулятивные</u> Объяснять причины достижения (недостижения) результата деятельности; понимать причины коммуникативных неудач и уметь предупреждать их, давать оценку приобретённому речевому опыту и корректировать собственную речь с учётом целей и условий общения; оценивать соответствие результата цели и условиям общения | |

| Функциональные планируемые результаты | Оцениваются отдельно, при условии их наличия в проекте | | |
|---------------------------------------|---|--|--|
| | 0 – компетенция отсутствует/ 1 – компетенция выражена частично/ 2- компетенция выражена полно | | |
| Естественно-научная грамотность | ЕНГ. К1 | Научное объяснение явлений | |
| | ЕНГ. К2 | Понимание особенностей естественно-научного исследования | |
| | ЕНГ. К3 | Интерпретация данных для получения выводов | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| Функциональные планируемые результаты | Оцениваются отдельно, при условии их наличия в проекте | | |
| | 0 – компетенция отсутствует/ 1 – компетенция выражена частично/ 2- компетенция выражена полно | | |
| Всего баллов: | | | |
| Математическая грамотность | МГ.К1 | Распознавание математической информации в реальных жизненных ситуациях | |
| | МГ.К2 | Построение математической модели и обоснованный выбор математического аппарата для решения реальных проблем | |
| | МГ.К3 | Оценка и аргументация средствами математики | |
| Всего баллов: | | | |
| Финансовая грамотность | ФГ.К1 | Знание и понимание финансовых продуктов | |
| | ФГ.К2 | Понимание финансовых понятий | |
| | ФГ.К3 | Понимание финансовых рисков | |
| Всего баллов: | | | |

**Внимание! Баллы листа самооценки обучающегося необходимо перенести в электронный протокол.*

Лист самооценки обучающегося

Ф.И.О. обучающегося _____

Класс _____

Тип проекта _____

Тема проекта _____

Показатели для оценивания:

уровень самостоятельности и качества деятельности над этапами проекта

2 балла – умею полностью самостоятельно

1 балл – умею с помощью наставника и других взрослых

0 баллов – не умею

Максимальное количество баллов – 44

| Этапы работы над проектом | Код | Универсальное учебное действие | Балл самооценки* (2, 1, 0) |
|--|-------|---|----------------------------|
| 1. Организационный этап | | | |
| 1.1. Определение темы, поиск и анализ проблемы проекта | 3.1.1 | <u>Регулятивные</u> Выявлять проблемы для решения в учебных и жизненных ситуациях | |
| | 1.1.3 | <u>Познавательные</u> Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях; предлагать критерии для выявления закономерностей и противоречий | |
| 2. Выполнение проекта | | | |
| 2.1. Сбор, изучение и анализ имеющейся информации | 1.3.1 | <u>Познавательные</u> Применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев | |
| | 1.3.2 | <u>Познавательные</u> Выбирать, анализировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах | |
| | 1.3.5 | <u>Познавательные</u> Использовать смысловое чтение для извлечения, обобщения и систематизации информации из одного или нескольких источников с учётом поставленных целей | |

| Этапы работы над проектом | Код | Универсальное учебное действие | Балл самооценки* (2, 1, 0) |
|--|-------|---|-------------------------------|
| 2.2. Построение алгоритма деятельности | 1.1.6 | <u>Познавательные</u> Самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи при работе с разными предметными объектами, сравнивая варианты решения и выбирая оптимальный вариант с учётом самостоятельно выделенных критериев | |
| | 1.2.4 | <u>Познавательные</u> Составлять алгоритм действий и использовать его для решения учебных задач | |
| | 3.1.3 | <u>Регулятивные</u> Самостоятельно составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения учебной задачи с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений | |
| 2.3. Выполнение плана работы над индивидуальным учебным проектом | 1.2.5 | <u>Познавательные</u> Проводить по самостоятельно составленному плану небольшое исследование по установлению особенностей объектов, процессов, причинно-следственных связей и зависимостей объектов между собой | |
| | 1.3.3 | <u>Познавательные</u> Интерпретировать, обобщать и систематизировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах | |
| 2.4. Внесение (по необходимости) изменений в проект | 3.1.4 | <u>Регулятивные</u> Самостоятельно составлять план действий, вносить необходимые коррективы в ходе его реализации | |
| | 3.2.2 | <u>Регулятивные</u> Давать адекватную оценку учебной ситуации и предлагать план её изменения | |

| Этапы работы над проектом | Код | Универсальное учебное действие | Балл самооценки* (2, 1, 0) |
|--|-------|--|-------------------------------|
| | 3.2.3 | <u>Регулятивные</u> Предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, и адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам | |
| 3. Защита проекта | | | |
| 3.1. Подготовка презентационных материалов | 1.3.7 | <u>Познавательные</u> Самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации (текст, презентация, таблица, схема) и иллюстрировать решаемые задачи несложными схемами, диаграммами, иной графикой и их комбинациями в зависимости от коммуникативной установки | |
| 3.2. Презентация проекта | 2.1.7 | <u>Коммуникативные</u> Публично представлять результаты проведённого анализа, выполненного эксперимента, исследования, проекта | |
| | 2.1.8 | <u>Коммуникативные</u> Самостоятельно выбирать формат выступления с учётом цели презентации и особенностей аудитории и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративного материала | |
| 3.3. Изучение возможностей использования результатов проекта | 1.2.7 | <u>Познавательные</u> Прогнозировать возможное дальнейшее развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, а также выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах | |
| | 2.1.1 | <u>Коммуникативные</u> Воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с условиями и целями общения; выражать себя (свою точку зрения) в диалогах и дискуссиях, в устной монологической речи и в | |

| Этапы работы над проектом | Код | Универсальное учебное действие | Балл самооценки* (2, 1, 0) |
|--|-------|--|-------------------------------|
| | | письменных текстах | |
| | 2.1.5 | <u>Коммуникативные</u> В ходе диалога/дискуссии задавать вопросы по существу обсуждаемой темы и высказывать идеи, нацеленные на решение задачи и поддержание благожелательности общения | |
| 4. Оценивание проекта | | | |
| 4.1. Анализ результатов выполнения проекта | 3.2.1 | <u>Регулятивные</u> Владеть разными способами самоконтроля, самомотивации и рефлексии | |
| 4.2. Оценка качества деятельности при выполнении проекта | 1.2.6 | <u>Познавательные</u> Оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе исследования (эксперимента); самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведённого наблюдения, исследования; владеть инструментами оценки достоверности полученных выводов и обобщений | |
| | 3.2.4 | <u>Регулятивные</u> Объяснять причины достижения (недостижения) результата деятельности; понимать причины коммуникативных неудач и уметь предупреждать их, давать оценку приобретённому речевому опыту и корректировать собственную речь с учётом целей и условий общения; оценивать соответствие результата цели и условиям общения | |
| Всего баллов: | | | |

**Внимание! Баллы листа самооценки обучающегося необходимо перенести в электронный протокол.*

Производственно-практическое издание

Сборник инструктивно-методических материалов для проведения диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов в 2023–2024 учебном году

Ответственный редактор: М.С. Старцун

Подписано в печать 19.12.2023 г. Электронный формат.

Усл. печ. л. 4,83. Заказ № 231280.

ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования»
454111, г. Челябинск, ул. Комсомольская, 20-а

Отпечатано

ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования»
454111, г. Челябинск, ул. Комсомольская, 20-а