

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1034700881148 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.05.2019 за ГРН 2194704207817



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

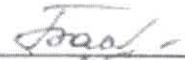
сведения о сертификате эл

Сертификат: 4B739300EBA9088643BA038VCE4521C7
Владелец: Басова Екатерина Михайловна
ИФНС России по Выборгскому району Ленинградской области
Действителен: с 05.02.2019 по 05.02.2020

Утвержден решением общего собрания членов
ООО «Антракт» от «17» февраля 2019 года

Протокол общего собрания № 6/н от «17» февраля 2019 года)

Председатель собрания

 /Баскина Б.И.

Секретарь собрания

 /Арулин К.Л.



УСТАВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ «АНТРАКТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество собственников недвижимости «Антракт», являясь добровольным объединением граждан, созданным для совместного владения, пользования и в установленных федеральным законом пределах распоряжения имуществом общего пользования, а также для создания благоприятных условий для ведения садоводства (обеспечение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоснабжения, обращения с твердыми коммунальными отходами, благоустройства и охраны территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства и иные условия), содействуя в освоении земельных участков в границах территории садоводства, а также содействуя во взаимодействиях между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защите их прав и законных интересов.

Товарищество является видом товарищества собственников недвижимости.

1.2. Наименование Товарищества, его место нахождения и официальный сайт:

1.2.1. Полное наименование: **Садоводческое некоммерческое товарищество собственников недвижимости «Антракт»;**

1.2.2. Краткое наименование: **СНТН «Антракт»;**

1.2.3. Место нахождения Товарищества: Ленинградская область, Выборгский район, МО «Рошинское городское поселение», П/Рошино, ж/д станция (платформа) «63 километр»;

1.2.4. Официальный сайт в сети Интернет: **snntn.ru**

1.3. Границы территории ведения садоводства членами Товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, определяются границами земельного участка площадью 59,83 га, предоставляемого Товариществу Актом землепользования выданного исполнительным комитетом Выборгского районного (городского) Совета депутатов трудящихся Ленинградской области от 04 сентября 1989 года.

1.4. Товарищество зарегистрировано в качестве юридического лица решением Инспекции МНС РФ по Выборгскому району Ленинградской области № 234/14 от 28 июня 1988 года.

1.5. В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о Товариществе за основным государственным регистрационным номером 1034700881148. Дата внесения записи 24 марта 2003 года.

1.6. Товарищество является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием, расчетный и иные счета в банке, другие реквизиты.

1.7. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Товарищество не отвечает по обязательствам членов Товарищества, а члены Товарищества не отвечают по обязательствам Товарищества.

1.8. Преднее наименование Товарищества «Садоводческое некоммерческое товарищество «Антракт» изменено на наименование, указанное в пункте 1.2 настоящего Устава, в связи с вступлением в силу федерального закона от 29.07.2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородах для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Изменение наименования направлено на обеспечение юридической определенности Товарищества в соответствии с правовыми актами, не влечет возникновения, изменения или прекращения прав Товарищества по отношению к его членам, прав членов Товарищества по отношению к Товариществу, имущественных прав Товарищества, а также имущественных прав членов Товарищества.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Основными видами деятельности Товарищества являются:

2.1.1. Обеспечение совместного использования имущества общего пользования;

2.1.2. Содержание, обслуживание, эксплуатация, благоустройство и ремонт имущества общего

земельных участков имуществом общего пользования или представляющих атом;

3.3.5. Принимать меры, необходимые для предотвращения или прекращения действий третьих лиц, затрудняющих реализацию права пользования собственниками и законными владельцами

3.3.6. Принимать меры, необходимые для предотвращения или прекращения действий третьих

лиц, затрудняющих реализацию права пользования собственниками и законными

владельцами земельных участков при установлении условий и порядка использования имущества

3.3.7. Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов собственников и законных

пользователей;

3.3.8. Обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние имущества общего

пользования;

3.3.9. Осуществлять управление имуществом общего пользования;

3.3.10. Обеспечивать выполнение своими органами и должностными лицами требований

3.3.11. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.12. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.13. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.14. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.15. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.16. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.17. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.18. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.19. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.20. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.21. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.22. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.23. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.24. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.25. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.26. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.27. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.28. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.29. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.30. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.31. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.32. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.33. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.34. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.35. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.36. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.37. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.38. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.39. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.40. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.41. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.42. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.43. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.44. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.45. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.46. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.47. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.48. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.49. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.50. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.51. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.52. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.53. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.54. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.55. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.56. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.57. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Товарищество в пределах компетенции своих органов вправе:

1) определять смету доходов и расходов на год, в том числе необходимые расходы на

содержание и ремонт имущества общего пользования, а также расходы на другие, установленные

законом и настоящим Уставом цели;

2) устанавливать на основе принятой приходно-расходной сметы Товарищества на

соответствующий финансовый период размеры платежей и взносов для каждого собственника или

владельца земельного участка;

3) выполнять работы и оказывать услуги в пользу членов Товарищества и лиц, ведущих

своё хозяйство без участия в нём;

4) пользоваться предоставляемыми банками кредитами в порядке и на условиях, которые

предусмотрены законодательством и решениями Общего собрания членов Товарищества;

5) передавать по договорам материальные и денежные средства лицам, выполняющим для

Товарищества работы и предоставляющим Товариществу услуги;

6) приобретать и отчуждать, а также иным образом распоряжаться имуществом,

принадлежащим Товариществу на праве собственности в порядке, установленном законом,

настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества.

3.2. В случае неисполнения собственниками и владельцами земельных участков своих

обязанностей по участию в общих расходах, Товарищество в судебном порядке вправе потребовать

принудительного взыскания соответствующих взносов и платежей.

3.3. Товарищество вправе:

3.3.1. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.2. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.3. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.4. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

3.3.5. Обеспечивать выполнение требований законодательства и Устава Товарищества;

«...связать связь с ними, а также сведения о принадлежащих им земельных участках».

Член, который должен содержать сведения, позволяющие идентифицировать членов Товарищества

4.8. Товарищество в порядке, установленном законом и настоящим Уставом, ведет реестр своих

«...связи со смертью члена Товарищества».

нормативным Уставом, - с даты принятия такого решения. Членство в Товариществе также прекращается

решения об исключении члена из состава Товарищества по основаниям, установленным законом и

такого лица на земельный участок, а также, в случае принятия Общим собранием Товарищества

Товарищества заявления лица о выходе из членов Товарищества и/или с момента прекращения прав

4.6. Членство в Товариществе прекращается с момента поступления в адрес Правления

иных и других сведений, предусмотренных решениями Общего собрания членов Товарищества.

сведения о таком лице, принадлежащем ему земельному участку, принадлежащим членским и целевым

должен выдать лицу, принятому в состав членов Товарищества, членскую книжку, в которую вносятся

4.5. В течение трех месяцев со дня приема в члены Товарищества Председатель Товарищества

заявление также должно содержать согласие на обработку персональных данных заявителя.

земельный участок, расположенный в границах территории садоводства или огородничества.

составлений устава Товарищества. К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый

исключены электронные сообщения (при наличии), а также согласие заявителя на соблюдение

исключены почтовые сообщения, адресе электронной почты, по которому заявителем могут быть

заявителя, его адресе места жительства и почтовом адресе, по которому заявителем могут быть

заявление должно содержать сведения о фамилии, имени и отчестве (последнее - при наличии)

связью) фиксацию факта отправки данного заявления (опись вложения и т.д.).

фиксацию даты его получения, а также (в случае направления почтовой, курьерской и иной подобной

решения уполномоченному представителю Товарищества или направлено способом, обеспечивающим

Товарищества. Заявление о вступлении в состав членов Товарищества должно быть вручено под

Товарищества заверенное личной подписью такого лица заявление о вступлении в члены

4.4. Лицо, имеющее намерение вступить в члены Товарищества, направляет в адрес Правления

статус члена с момента принятия такого решения.

состав членов Товарищества на основании решения Общего собрания его членов и приобретают

Товарищества на 01.01.2019 года, сохраняют статус члена Товарищества. Новые лица принимаются в

попавшие заявления о выходе из состава членов и/или не исключенные из состава членов

после вступления в силу. Лица, принятые в состав членов Товарищества до 01.01.2019 года, и не

4.3. Учредители Товарищества считаются принятыми в члены Товарищества с момента его

земельные участки в границах территории садоводства.

случае, если в соответствии с федеральными законами такие лица могут приобрести в собственность

4.2. Членами Товарищества могут быть иностранные граждане или лица без гражданства в

садоводства.

правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории ведения

4.1. Членами Товарищества могут быть граждане Российской Федерации, которые являются

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА, ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧИСЛА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

11 настоящего Устава.

Участка в нем, по их требованию, документы и информацию в порядке, предусмотренном разделом

3.3.9. Предоставить за плату члену Товарищества и гражданину, ведущему садоводство без

3.3.8. Вести реестр членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в нем;

3.3.7. Выполнять в порядке, предусмотренном законодательством, обязательства по договорам;

исключен;

3.3.6. Предоставлять интересы собственников и законных владельцев земельных участков,

связанные с управлением имуществом общему пользованию, в том числе в отношениях с третьими

- 4.9. Каждый член Товарищества обязан предоставлять Правлению Товарищества достоверные сведения, предусмотренные Разделом 10 настоящего Устава, и своевременно информировать Правление Товарищества об их изменении. Член Товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием у Правления Товарищества сведений, предусмотренных настоящим Уставом, а также риск наступления иных неблагоприятных последствий.
- 4.10. Члены Товарищества обязаны вносить в пользу Товарищества членские взносы в размере, порядке и сроки, определяемые Общим собранием членов Товарищества.
- 4.11. Каждый член Товарищества, в зависимости от количества принадлежащих ему земельных участков, обладает одним или несколькими голосами при проведении Общего собрания членов Товарищества. Член Товарищества голосует из расчета: один участок с кадастровым номером, входящим в состав земельного участка, на котором расположен земельный участок, принадлежащий члену Товарищества, — один голос.
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА
- 5.1. Член Товарищества имеет право:
- 5.1.1. Избирать и быть избранным в органы управления и контроля Товарищества;
 - 5.1.2. Получать информацию о деятельности органов управления и контроля Товарищества в порядке, установленном федеральным законом и настоящим Уставом;
 - 5.1.3. Знакомиться с документами, связанными с деятельностью Товарищества, а также получать копии таких документов в объеме и порядке, предусмотренных федеральным законом и настоящим Уставом;
 - 5.1.4. Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием;
 - 5.1.5. Осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство (реконструкцию) на принадлежащем ему земельном участке;
 - 5.1.6. Распоряжаться своим земельным участком и иными имуществами;
 - 5.1.7. Обжаловать в судебном порядке нарушающие его права и законные интересы решения Общего собрания членов Товарищества, а также решения Правления и Председателя Товарищества;
 - 5.1.8. Добровольно выйти из состава членов Товарищества;
 - 5.1.9. Осуществлять иные не запрещенные законодательством действия.
- 5.2. Член Товарищества обязан:
- 5.2.1. Осуществлять ведение садоводства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и решениями Общего собрания членов Товарищества;
 - 5.2.2. Нести бремя содержания принадлежащего ему земельного участка, а также ответственность за нарушение законодательства при хозяйствовании на таком участке;
 - 5.2.3. Воздерживаться от нарушения прав иных членов Товарищества, лиц, ведущих садоводство и ведение в Товариществе, а также прав Товарищества;
 - 5.2.4. Своевременно уплачивать членские и целевые взносы в размере, порядке и сроки, установленные настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества;
 - 5.2.5. Участвовать в мероприятиях, проводимых Товариществом;
 - 5.2.6. Участвовать в Общих собраниях членов Товарищества и выполнять решения Общего собрания членов Товарищества, а также решения Правления и Председателя Товарищества, принятые в соответствии с компетенцией;
 - 5.2.7. Предоставлять достоверные и необходимые для ведения реестра членов Товарищества сведения, предусмотренные федеральным законом и настоящим Уставом, а также своевременно информировать Правление Товарищества об изменении таких сведений;

5.2.8. В течение десяти дней со дня прекращения прав на принадлежащий ему земельный участок в письменной форме уведомить об этом Правление Товарищества с представлением подтверждающих документов;

5.2.9. Нести материальную или иную ответственность за повреждение имущества общего пользования по вине данного члена Товарищества или лиц, за действия которых он несет ответственность (члены семьи, а также лица, привлеченные на основании трудовых и иных договоров);

5.2.10. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле, как природному объекту;

5.2.11. Соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, изменения и сервитуты;

5.2.12. Соблюдать внутреннее правило Товарищества, воздержаться от совершения действий, нарушающих нормальные условия пребывания на садовых участках, исходя из рекреационных целей своего пребывания;

5.2.13. Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы) к использованию принадлежащего ему земельного участка и его застройки;

5.2.14. В течение трех лет освоить земельный участок, если иной срок не установлен земельным законодательством;

5.2.15. Не производить вырубку зеленых насаждений на территории общего пользования без разрешения Правления Товарищества;

5.2.16. Не реже одного раза в 3 (три) месяца знакомиться с информацией, размещенной в информационном центре Товарищества на информационном стендах, а также на официальном сайте Товарищества (при его наличии).

5.2.17. Соблюдать (применительно к принадлежащему такому члену участку) правила застройки территории ведения садоводства, утвержденные Общим собранием членом Товарищества;

5.3. Непользование членом Товарищества земельным участком либо отказ от использования имущества общего пользования не является основанием для освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт имущества общего пользования, если не установлено решением Общего собрания членом Товарищества на основании решения Общего собрания члена Товарищества из состава его членов на основании решения Общего собрания члена Товарищества в случае неисполнения обязанности по уплате членских и целевых взносов. Если 1 (один) год с момента возникновения этой обязанности.

5.5. Лицу, добровольно вышедшему или исключенному из членов Товарищества, взносы, внесенные в пользу Товарищества, не возвращаются.

6. ВЕДЕНИЕ САДОВОДСТВА БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ

6.1. Гражданин, владеющий садовым земельным участком в границах Товарищества, имеет право вести садоводство без участия в Товариществе.

6.2. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе пользоваться имуществом общего пользования Товарищества наравне с членами Товарищества.

6.3. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, могут обжаловать в суд решение общего собрания членов Товарищества, Правления и Председателя Товарищества, нарушающее их права и законные интересы.

6.4. Граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы Товарищества по управлению имуществом в порядке, размере и сроки, установленные для уплаты взносов членами Товарищества.

7. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ ТОВАРИШЕСТВА, ПЛАТЕЖИ ЛИЦ, ВЕДУЩИХ САДОВОДСТВО БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИШЕСТВЕ И ИНЫЕ ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИШЕСТВА. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И СОЗДАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

7.1. Финансовую основу Товарищества составляют членские и целевые взносы, плата, вносимая лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе, другие поступления, предусмотренные решениями Общего собрания членов Товарищества.

7.2. Членские взносы.

7.2.1. Членскими взносами признаются денежные средства, вносимые в пользу Товарищества для целей финансирования расходов по оплате труда работников, заключивших гражданско-правовые или трудовые договоры с Товариществом, а также для финансирования других текущих расходов Товарищества (содержание имущества общего пользования Товарищества, оплата расходов на нужды, вытекающие из его хозяйственной деятельности, оплата текущих эксплуатационных расходов) с ограничениями, установленными федеральным законом.

7.2.2. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, членский взнос вносится единовременно или частями до истечения 2 (двух) месяцев с даты принятия Общим собранием членов Товарищества решения об утверждении размера.

7.2.3. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, в случае неуплаты (или неполной уплаты) членом Товарищества членского взноса в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 0,2 (две десятых) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает члена Товарищества от уплаты членского взноса.

7.2.4. Членские взносы могут устанавливаться в фиксированном размере, а также комбинированно, с учетом переменной части. При утверждении членского взноса с включением в его состав переменной части, соответствующее решение Общего собрания членов Товарищества должно содержать формулу расчета размера такой переменной части.

7.3. Целевые взносы.

7.3.1. Целевыми взносами признаются денежные средства, вносимые в пользу Товарищества и используемые для финансирования расходов, связанных с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления товариществу такого земельного участка, подготовки документов по планировке территории в отношении территории садоводства, вносимым кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых или огородных земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования, обременению или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего назначения, а также реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов товарищества.

За счет целевых взносов во всех случаях могут финансироваться мероприятия, связанные с выполнением в судебном порядке задолженности с членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, включая оплату пошлин, оплату услуг представителей, оплату экспертиз и иные, непосредственно связанные с этим расходы.

7.3.2. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, целевой взнос вносится единовременно и в полном объеме не позднее 2 (двух) месяцев с даты принятия Общим собранием членов Товарищества решения об утверждении его размера.

7.3.3. Если иное не будет определено решением Общего собрания членов Товарищества, в случае неуплаты (или неполной уплаты) членом Товарищества целевого взноса в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 0,2 (две десятых) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает члена Товарищества от уплаты целевого взноса.

7.4. Платежи лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

7.4.1. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом (далее - плата за пользование и содержание).

7.4.2. Ежегодный размер платы за пользование и содержание, подлежащий внесению каждым лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена товарищества.

7.4.3. Если иное не будет определено решением общего собрания членов Товарищества, плата за пользование и содержание вносится не позднее 2 (двух) месяцев с даты принятия общим собранием членов Товарищества решения об утверждении размера членского и целевого взносов. В случае если для уплаты членского и целевого взносов установлены различные сроки, плата за пользование вносится частями и в сроки, соответствующими размерам членского и целевого взносов и срокам их уплаты.

7.4.4. Если иное не будет определено решением общего собрания членов Товарищества, в случае неуплаты (или внесения не в полном объеме) лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, платы за пользование и содержание в установленном порядке, ему начисляются пеня за весь период просрочки платежа в размере 0,2 (две десятых) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает лицо, ведущее садоводство без участия в Товариществе, от внесения платы за пользование и содержание.

7.5. По решению общего собрания членов Товарищества имущество общего пользования может предоставляться во временное пользование третьим лицам (включая членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе). Денежные средства, полученные от передачи имущества в пользование, используются для финансирования мероприятий, осуществляемых в пользу Товарищества. Предоставление имущества общего пользования во владение третьим лицам допускается при условии, что такое владение не будет нарушать права и законные интересы членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

7.6. Общее собрание членов Товарищества вправе принять решение о привлечении денежных средств от третьих лиц, а также средств государственной поддержки публично-правовых образований для финансирования мероприятий по содержанию, созданию, реконструкции имущества общего пользования Товарищества.

7.7. Если иное не будет определено решением общего собрания членов Товарищества, каждый член Товарищества, а также лицо, ведущее садоводство без участия в Товариществе, вносят установленные членский и целевой взносы или, соответственно, плату за пользование и содержание, в размере, пропорциональном площади принадлежащего таким лицам земельного участка (участков), расположенного (расположенных) в границах территории ведения садоводства.

7.8. Решением общего собрания членов Товарищества могут быть предусмотрены льготы по оплате членского и целевого взносов для отдельных категорий членов Товарищества в зависимости от имущественного положения, а также в зависимости от личного участия в делах Товарищества. Общее собрание членов Товарищества его Правлением. Льгота может быть предоставлена только на основании поданного в Правление Товарищества заявления, подписанного заинтересованным лицом или его уполномоченным представителем, с приложением документов, подтверждающих право на предоставление льготы.

7.9. Имущество общего пользования приобретается и / или создается на основании решения общего собрания Товарищества. Решение о приобретении (создании) имущества общего пользования должно содержать указание на источник финансирования, а также существующие или подлежащие созданию плановых статей, определяющих такие приобретения или создание.

7.10. Правовой режим имущества общего пользования определяется федеральным законом, а в случаях, предусмотренных законом – решением общего собрания Товарищества.

8. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА. ОПЛАТЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ

Органами управления деятельностью Товарищества являются общее собрание членов Товарищества (высший орган управления), председатель Товарищества (единоличный исполнительный орган) и Правление Товарищества (постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган).

8.1. Общее собрание членов Товарищества.

8.1.1. К исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества относятся следующие вопросы:

8.1.1.1. Изменение устава Товарищества;

8.1.1.2. Избрание органов Товарищества (председателя Товарищества, членов правления Товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), допущение прекращения их полномочий;

8.1.1.3. Определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя Товарищества, членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;

8.1.1.4. Принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

8.1.1.5. Принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении

имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;

8.1.1.6. Принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположено садоводство;

8.1.1.7. Прием граждан в члены Товарищества, исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены

Товарищества;

8.1.1.8. Принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов Товарищества;

8.1.1.9. Одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории садоводства;

8.1.1.10. Распределение образуемых на основании утвержденной документации по планировке территории садовых земельных участков между членами Товарищества с указанием номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для осуществления подготовки предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

8.1.1.11. Утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);

8.1.1.12. Утверждение положений об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с Товариществом;

8.1.1.13. Принятие решений о создании ассоциаций (союзов) Товариществ, вступление в них или выходе из них;

8.1.1.14. Заключение договора с аудиторской организацией или индифферентным аудитором Товарищества;

8.1.1.15. Утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя и правления Товарищества, деятельности комиссии (ревизора) Товарищества;

8.1.1.16. Рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействия) Правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

- 8.1.17. Утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о ее утверждении отчетов Правления Товарищества, отчетов Председателя Товарищества, 8.1.18. Определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, ходатайств) членов Товарищества;
- 8.1.19. Принятие решения об избрании председателя/председателя на общем собрании членов Товарищества;
- 8.1.20. Определение размера и срока внесения взносов, а также размера и срока внесения членских взносов членами Товарищества, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;
- 8.1.21. Утверждение финансового-экономического обоснования размера взносов, финансового-экономического обоснования размера платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;
- 8.1.22. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;
- 8.1.23. Сделки, связанные с отчуждением имущества Товарищества, а также передачей такого имущества в пользование третьих лиц, передача имущества Товарищества, в том числе недвижимого, в залог, получение займов и кредитов, выдача ссуд и иные обеспечительные сделки, в которых Товарищество выступает гарантом исполнения обязательств третьих лиц, совершаемых по решению общего собрания членов Товарищества;
- 8.1.2. Общее собрание членов Товарищества вправе рассматривать любые вопросы деятельности Товарищества и принимать по этим вопросам решения, которые являются обязательными к исполнению всеми членами Товарищества, а также лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе (в части порядка и условий использования общего имущества, внесения платы и ответственности за нарушение обязанности по внесению такой платы и иных условий).
- 8.1.3. По вопросам, указанным в пунктах 8.1.1-8.1.16, 8.1.10, 8.1.17, 8.1.21-8.1.23 настоящего Устава решения общего собрания членов Товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества;
- По вопросам, указанным в пунктах 8.1.4-8.1.6, 8.1.21 и 8.1.22, решения общего собрания членов Товарищества принимаются с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, проголосовавших по указанным вопросам.
- 8.1.4. По иным вопросам решения общего собрания членов Товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.
- 8.1.5. Общее собрание членов Товарищества созывается правлением Товарищества не реже, чем один раз в год (ежегодное собрание).
- Внеочередное общее собрание Товарищества созывается по решению (требованию) правления, а также по требованию ревизионной комиссии (ревизора), членов Товарищества в количестве более чем одна пятая членов Товарищества и по требованию органа местного самоуправления.
- Уведомление членов Товарищества о проведении общего собрания с указанием содержания выносимых на обсуждение вопросов, даты, времени и места проведения общего собрания не менее чем за две недели до дня его проведения направляется по адресам, указанным в реестре членов Товарищества (при наличии электронного адреса уведомления направляется только в форме электронного сообщения), размещается на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии), размещается на информационном сайте, расположенном в границах территории садоводства и может быть размещено в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации.
- 8.1.6. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на нем присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества или их представителей.

8.1.7. Внеочередное Общее собрание членов Товарищества по решению Правления может быть проведено в форме заочного голосования. Порядок созыва, принятия и обнародования решений Общего собрания, утвержденный членом Товарищества, может быть изменен решением Общего собрания.

8.1.7.7. Дополнительные условия проведения Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования могут устанавливаться внутренним регламентом о проведении заочного голосования.

8.1.7.6. Решение Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования принимается при условии поступления до истечения установленного срока в адрес Правления бюллетеней, содержащих волеизъявление более 50% от общего количества членов Товарищества. В целях настоящего подпункта не учитываются бюллетени, признанные недействительными по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом.

8.1.7.5. Протокол об итогах проведения Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования подписывается Председателем Товарищества, а также лицами, выполнявшими подсчет голосов. Бюллетени для заочного голосования (включая бюллетени, признанные недействительными) являются неотъемлемым приложением к протоколу об итогах проведения Общего собрания членов Товарищества.

8.1.7.4. Бюллетень для заочного голосования должен содержать сведения о члене Товарищества в форме заочного голосования, сведения о его волеизъявлении по вопросу (вопросам) повестки дня, а также личную подпись такого члена и дату заполнения бюллетеня. Бюллетень, не позволяющий установить личность лица, выражающего свое волеизъявление, не может считаться действительным. Бюллетень признается действительным, если он не содержит сведений о волеизъявлении или не позволяющий установить то или иное волеизъявление, а также неподписанный бюллетень признается недействительным.

8.1.7.3. Общее собрание членов Товарищества, проводимое в форме заочного голосования, принимает решения по всем вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания, за исключением вопросов, решения по которым не могут приниматься в форме заочного голосования в силу прямого запрета, установленного федеральным

законом. Срок проведения заочного голосования (период времени между датой начала и датой окончания приема бюллетеней) не может составлять более, чем 2 (два) месяца с даты начала приема бюллетеней для голосования.

8.1.7.2. Срок начала приема бюллетеней для голосования не может начинаться ранее истечения 15 дней с даты направления уведомления о проведении Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования.

8.1.7.1. Решение Правления Товарищества о проведении Общего собрания в форме заочного голосования, уведомление о проведении такого собрания с предполагаемой повесткой дня, форма бюллетеня для голосования, должны быть размещены на информационном стенде Товарищества не менее, чем за 2 (два) месяца до даты окончания срока приема бюллетеней для голосования.

8.1.7.1. Решение Правления Товарищества о проведении Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования должно содержать следующие сведения:

- повестка Общего собрания членов Товарищества, проводимого в форме заочного голосования;
- состав лиц, уполномоченных производить подсчет голосов;
- дата начала и дата окончания срока приема бюллетеней для голосования;
- сведения об утверждении формы бюллетеня для заочного голосования;
- сведения о порядке ознакомления с документами и (или) проектами решений, выносимых на рассмотрение и (или) утверждение.

8.1.7.1. Решение Правления Товарищества о проведении Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования, уведомление о проведении такого собрания с предполагаемой повесткой дня, форма бюллетеня для голосования, должны быть размещены на информационном стенде Товарищества не менее, чем за 2 (два) месяца до даты окончания срока приема бюллетеней для голосования.

8.1.7.1. Решение Правления Товарищества о проведении Общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования, уведомление о проведении такого собрания с предполагаемой повесткой дня, форма бюллетеня для голосования, должны быть размещены на информационном стенде Товарищества не менее, чем за 2 (два) месяца до даты окончания срока приема бюллетеней для голосования.

собрания, проведенного в очно-заочной форме, определяются законом и настоящим Уставом и особенностями, установленными настоящим пунктом.

8.1.1. Общее собрание членов Товарищества в форме очно-заочного голосования проводится в случае, если при проведении собрания членов Товарищества такое общее собрание не имело необходимого кворума.

Изменение перечня, содержания и формулировок повестки дня Общего собрания членов Товарищества, проводимого в форме очно-заочного голосования по отношению к повестке дня собрания, проводимого в форме очно-заочного голосования, не считается отсутствием необходимого кворума, не считается нарушением общего собрания, не считается по причине отсутствия необходимого кворума, не считается.

8.1.2. Общее собрание членов Товарищества в форме очно-заочного голосования проводится в форме очно-заочного голосования, рассмотрение и разрешение которых общим собранием в форме очно-заочного голосования в соответствии с действующим законодательством не допускается.

8.1.3. Кворум при проведении Общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного голосования определяется совокупностью членов Товарищества (их представителей), лично явившихся в указанные время и дату для участия в заседании общего собрания, а также бюллетеней для голосования, содержащих волеизъявление членов Товарищества, поступивших в адрес Правления до открытия такого собрания.

Членам Товарищества, направившим в адрес Правления до открытия общего собрания бюллетени, содержащие их волеизъявление по вопросам повестки дня, не может быть отказано в участии в заседании общего собрания и голосовании по вопросам повестки дня, при этом, ранее направленные ими бюллетени не учитываются при определении кворума и результатов голосования.

8.1.9. Лица, являющиеся членами Товарищества, вправе участвовать в заседаниях Общего собрания членов Товарищества, а в случаях, установленных федеральным законом, — голосовать по вопросам повестки дня такого собрания.

8.1.10. В случаях, когда лица, являющиеся членами Товарищества, в соответствии с федеральным законом вправе голосовать по вопросам повестки дня общего собрания, на них распространяются положения настоящего Устава в части порядка их уведомления о проведении общего собрания членов Товарищества.

8.2. Правление Товарищества.

8.2.1. Правление Товарищества является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов Товарищества.

8.2.2. В своей деятельности Правление Товарищества руководствуется федеральными законами, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом, а также решениями Общего собрания членов Товарищества.

8.2.3. Правление Товарищества избирается Общим собранием членов Товарищества открытым или тайным голосованием из числа членов Товарищества сроком на 5 (пять) лет.

8.2.4. Количественный состав Правления определяется решением Общего собрания и не может составлять менее, чем 3 (три) человека с учетом того, что Председатель Правления входит в состав Правления Товарищества в силу его избрания на эту должность Общим собранием.

8.2.5. Заседания Правления Товарищества правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления. При равенстве голосов Председатель Товарищества является решающим.

Заседания Правления Товарищества созываются Председателем Товарищества по мере необходимости, но не реже, чем один раз в месяц.

8.2.6. Решения Правления Товарищества, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми членами Товарищества, лицами, являющимися членами Товарищества без участия в голосовании (в части порядка использования имущества общего пользования), а также лицами, закончившими трудовые или гражданско-правовые договоры с Товариществом.

- 8.2.7. К компетенции Правления Товарищества относятся:
- 8.2.7.1. Выполнение решений Общего собрания членов Товарищества;
- 8.2.7.2. Принятие решения о проведении общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или
- 8.2.7.3. Принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 8.2.7.4. Руководство текущей деятельностью Товарищества;
- 8.2.7.5. Принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими
- обогрев тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоснабжение, благоустройство и иную
- иную деятельность, направленную на достижение целей Товарищества;
- 8.2.7.6. Принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, персональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;
- 8.2.7.7. Обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;
- 8.2.7.8. Обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения
- имуществом таким имуществом;
- 8.2.7.9. Составление приходно-расходных смет и отчетов Правления Товарищества и представление их на утверждение Общему собранию членов Товарищества;
- 8.2.7.10. Ведение учета и отчетности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение Общему собранию членов Товарищества;
- 8.2.7.11. Обеспечение ведения делопроизводства в Товариществе и содержание архива в Товариществе;
- 8.2.7.12. Контроль за своевременным внесением взносов и платы, предусмотренных настоящим Уставом, обращение в суд за взысканием задолженности по плате взносов или платы;
- 8.2.7.13. Рассмотрение заявлений членов Товарищества;
- 8.2.7.14. Разработка и представление на утверждение Общего собрания членов Товарищества порядка ведения общего собрания членов Товарищества и иных внутренних распорядков Товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов Товарищества, заключивших договоры с Товариществом;
- 8.2.7.15. Подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы, вносимой лицами, ведущими садоводство без участия в Товариществе;
- 8.2.7.16. Подготовка финансово-экономического обоснования, а также порядка и условий предоставления льгот по уплате взносов и вынесение их на рассмотрение Общего собрания членов Товарищества;
- 8.2.7.17. Принятие решения о привлечении лиц или организаций, оказывающих юридические услуги, в случае необходимости получения квалифицированной юридической помощи, с оплатой таких услуг за счет средств Товарищества;
- 8.2.7.18. Принятие иных решений, необходимых для достижения целей деятельности Товарищества, за исключением решений, отнесенных федеральным законом и настоящим Уставом к полномочиям иных органов Товарищества.
- 8.3. Председатель Товарищества.
- 8.3.1. Правление Товарищества возлагает его председатель, избранный на Общем собрании членов Товарищества сроком на 5 (пять) лет. Председатель Товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должен действовать в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

9.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе деятельностью его Председателя и Правления, осуществляет ревизионная комиссия (Ревизор). Избранная Общим собранием членом Товарищества из их числа в составе одного (Ревизор) или не менее чем трех (Ревизионная комиссия) человек на срок 3 (три) года.

В состав Ревизионной комиссии (Ревизоров) не могут быть избраны Председатель Товарищества и члены его Правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, внуки, братья и сестры (их супруги).

Порядок работы Ревизионной комиссии (Ревизора) и ее полномочия регулируются положением о Ревизионной комиссии (Ревизоре), утвержденным Общим собранием членов Товарищества.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ТОВАРИЩЕСТВА

Председатель или в адрес Правления Товарищества для согласования порядка передачи документов Товарищества, в целях, предусмотренных настоящим пунктом, Председатель Товарищества, полномочия которого истекли, обязан самостоятельно обратиться в адрес вновь избранного Товарищества. В целях, предусмотренных настоящим пунктом, Председатель Товарищества, архивным базам данных), его печать, материальные ценности, электронные носители информации, архивные документы Товарищества (включая электронные базы данных, сведения для доступа к информации Председателя) со дня прекращения полномочий передать вновь избранному Председателю Правления Товарищества, персональный состав которого образован после прекращения полномочий Председателя, обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней (если больший срок не определен решением Товарищества, полномочия которого истекли в связи с избранием нового Председателя Товарищества, полномочия которого истекли в связи с избранием нового Председателя Товарищества) до даты избрания нового Председателя.

Включительной компетенции иных органов Товарищества.

8.3.7. Председатель Товарищества полномочен, за исключением полномочий исполнения которых относятся к исключительной компетенции иных органов Товарищества.

8.3.5.9. В соответствии с настоящим Уставом исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности Товарищества полномочия, за исключением полномочий исполнения которых относятся к исключительной компетенции иных органов Товарищества.

8.3.5.8. Рассматривает заявления членов Товарищества.

8.3.5.7. Осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами.

8.3.5.6. Выдает доверенности без права передоверия.

8.3.5.5. Принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам.

8.3.5.4. Принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет полномочия исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества или Правления Товарищества.

8.3.5.3. Подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов Товарищества, а также подписывает протоколы заседаний Правления Товарищества.

8.3.5.2. Имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с настоящим Уставом не подлежат обязательному одобрению Правлением Товарищества или Общим собранием членов Товарищества.

8.3.5.1. Председательствует на заседаниях Правления Товарищества.

8.3.4. Председатель Товарищества несет ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные Товариществу его действиями (бездействиями).

8.3.3. Председатель Товарищества при несогласии с решением Правления вправе обжаловать данное решение на Общем собрании членов Товарищества или в судебном порядке.

8.3.2. Председатель Товарищества обеспечивает выполнение решений Общих собраний, органов управления, назначаемых и физическими лицами.

Резионная комиссия избирает из своего состава председателя. Председатель комиссии может быть избран на общем собрании членов Товарищества.

9.2. Члены резионной комиссии (резитор) Товарищества несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных федеральным законом и настоящим Уставом.

9.3. Резионная комиссия (резитор) Товарищества обязана:

9.3.1. Проверять выполнение Правлением Товарищества и его Председателем решений общих собраний членов Товарищества, законность сделок, совершаемых органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;

9.3.2. Осуществлять ревизию финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением общего собрания членов Товарищества;

9.3.3. Отчитываться об итогах ревизии перед общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;

9.3.4. Сообщать общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества;

9.3.5. Осуществлять проверку своевременного рассмотрения Правлением Товарищества или его Председателем заявлений членов Товарищества.

9.4. Ревизионная комиссия (резитор) в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное общее собрание членов Товарищества.

10. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

10.1. Товарищество ведет реестр граждан, являющихся его членами (реестр членов Товарищества). Ответственным за ведение реестра членов Товарищества является Председатель Товарищества.

10.2. Реестр членов Товарищества ведется в соответствии с правилами, установленными федеральным законом, с особенностями, установленными настоящим Уставом.

10.3. Реестр членов Товарищества ведется в письменной форме в виде сброшюрованной тетради, каждый лист которой удостоверяется подписью Председателя Товарищества и скреплен печатью Товарищества.

10.4. Реестр членов Товарищества содержит следующую информацию:

10.4.1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена Товарищества;

10.4.2. Адрес места жительства члена Товарищества;

10.4.3. Почтовый адрес, по которому Товарищества могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;

10.4.4. Адрес электронной почты, по которому членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения (при наличии);

10.4.5. Кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член Товарищества, а также номер земельного участка в соответствии с планом организации и застройки Товарищества.

10.4.6. Сведения о лицах, выбывших из состава членов Товарищества после даты утверждения настоящего Устава в объеме, указанном в пунктах 10.4.1-10.4.5 настоящего Устава.

10.5. Изменения в реестр членов Товарищества вносятся не позднее 2-х рабочих дней после, соответственно, принятия лица в состав членов Товарищества или исключения лица из состава членов Товарищества (получения Товариществом заявления о выходе из состава членов Товарищества).

10.6. Неотъемлемым приложением к реестру членов Товарищества являются копии документов, на основании которых в реестр внесены соответствующие изменения, заверенные Председателем Товарищества и/или лицом, представившим эти копии. Требования настоящего пункта применяются к

закон, внесенным после регистрации настоящего Устава уполномоченным государственным органом.

10.7. Товарищество ведет реестр лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, в который включаются сведения о таких лицах в объеме, указанном в пунктах 10.4.1-10.4.5 настоящего Устава.

10.8. Члены Товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества (реестр лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе) и своевременно информировать председателя Товарищества или иного уполномоченного члена Правления Товарищества об их изменении.

Члены Товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, несут риск отнесения на них расходов Товарищества, связанных с отсутствием в реестре актуальной информации, а также связанные с этим иные неблагоприятные последствия.

10.9. Передача членом Товарищества сведений, а также лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, Правлению Товарищества (включая любые действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с использованием данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) Товариществом персональных данных в порядке и на условиях, предусмотренных федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» для целей исполнения решений иными лицами Товарищества своих обязанностей, предусмотренных Уставом и решением между членом Товарищества (лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе) и Товариществом, последнее не вправе осуществлять обработку персональных данных путем их передачи третьим лицам, не являющимся сотрудниками Товарищества, за исключением случаев передачи таких данных для целей судебной защиты прав Товарищества.

11.1. Членам Товарищества и лицам, ведущим садоводство без участия в Товариществе, но их преданию должны предоставляться для ознакомления:

11.1.1. Устав Товарищества с внесенными в него изменениями, документ, подтверждающий факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;

11.1.2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Товарищества, пригодно-расходные сметы Товарищества, отчеты об исполнении таких смет, аудиторские заключения (в случае проведения аудиторских проверок);

11.1.3. Заключение ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

11.1.4. Документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;

11.1.5. Протокол собрания об утверждении Товарищества, протоколы Общих собраний членов Товарищества, заседаний Правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества;

11.1.6. Финансово-экономическое обоснование размера взносов;

11.1.7. Документы, предусмотренные федеральным законом, настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества;

11.2. Документы, указанные в пункте 11.1 настоящего Устава, могут быть размещены в сети

«Интернет» в виде их электронных образов, обеспечивающим беспрепятственный доступ к ним любого заинтересованного лица. Факт размещения таких документов, адрес веб-страницы в составе

«Интернет», дата и время размещения подлежат удостоверению подписями комиссии в составе

председателя и председателя ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества. Адрес веб-страницы в

«Интернет», на которой размещаются электронные образы документов, определяется решением

Правление Товарищества обязано предоставить сведения заинтересованным лицам путем опубликования и предоставления копий документов, размещенных с соблюдением требований, установленных в Положении Товарищества, в том числе в отношении сведений, содержащихся в документах, размещенных в сети «Интернет».

11.1. Члены Товарищества, имеющие намерение получить заверенные копии документов, указанных в пункте 11.1 настоящего Устава, направляет заявление в Правление Товарищества, в котором указывает наименование документов, копии которых оно намерено получить. Правление Товарищества не позднее 10-ти рабочих дней с даты получения такого заявления обязано произвести подсчет затрат на изготовление копий документов и сообщить обратившемуся лицу размер таких затрат, а также указать реквизиты для перечисления денежных средств. Заинтересованное лицо производит оплату затрат Товарищества путем перечисления денежных средств на расчетный счет Товарищества.

Заверенные копии документов предоставляются заинтересованному лицу в срок не позднее 5-ти рабочих дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет Товарищества.

11.7. Подлинные экземпляры документов, указанных в пункте 11.1 настоящего Устава, для самостоятельного изготовления копий заинтересованным лицам не выдаются.

11.8. Затраты Товарищества на изготовление копий документов определяются на основе подлинных физических и/или юридических лиц, оказывающих соответствующие услуги в пределах административного центра муниципального района или административного центра сельского (поселенческого) поселения в границах которых расположено Товарищество. Затраты также могут включать стоимость проезда сотрудника Товарищества от места нахождения Товарищества к месту изготовления копий документов и обратно или стоимость курьерских услуг по доставке подлинных документов документов от места их хранения к месту изготовления копий и обратно.

11.9. Предоставление копий документов, указанных в пункте 11.1 настоящего Устава, Правлением Товарищества осуществляется на основании заявления, указанного в пункте 11.1 настоящего Устава, и оплаты местной самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории, с которой органы местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории и правоохранительным органам осуществляется бесплатно в соответствии с их запросами в письменной форме.

12. РАСМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И ЖАЛОБ

12.1. Члены Товарищества и лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе обратиться в адрес органов управления Товарищества с заявлениями, жалобами и иными обращениями (далее - обращения).

12.2. Обращения, независимо от их адресата, направляются в адрес Правления Товарищества, которое обеспечивает их регистрацию и дальнейшую передачу на рассмотрение органа или должностного лица, которому они адресованы. В случае, если обращение адресовано Обществу Товарищества и по такому обращению требуется принятие решения, рассмотрение обращения производится на ближайшем заседании общего собрания, а Правление принимает меры к исполнению соответствующего вопроса в повестку дня.

12.3. Обращения, не требующие принятия по ним решения, регистрируются Правлением и принимаются к сведению органом или должностным лицом, которому они адресованы.

15.1. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется по решению Общего собрания членов Товарищества, принятому квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Товарищества.

15.2. Включение в повестку Общего собрания членов Товарищества вопроса о внесении изменений в настоящий Устав допускается по инициативе лиц (органов), уполномоченных требовать проведения внеочередного Общего собрания членов Товарищества.

15. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

14.2. Проводимая ликвидация Товарищества осуществляется на основании решения Общего собрания членов Товарищества в порядке, установленном гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами. Имущественные последствия ликвидации Товарищества определяются в соответствии с федеральным законом.

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО
ДОКУМЕНТА

Государственное бюджетное учреждение
Ленинградской области
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг»

МОИ
документы

Филиал «Выборгский» отдел «Рощино»

Адрес: ЛО, пос. Рощино, ул. Советская, д. 8

Составлено: 22.05.2018 г. 15 час. 00 мин.

полномоченный работник:

Михаил В.

Ф.И.О.



В настоящем документе прошито,
пронумеровано и скреплено печатью
19 (девятнадцать) листов

Прошито и скреплено печатью

20 (двадцать) листов

Уполномоченный работник

М.П. подпись

Ф.И.О.

