

УТВЕРЖДЕН
Решением собрания
учредителей
Протокол № 1
от 13 сентября 2016 г

УСТАВ

Экологической Ассоциации «Байкальское Содружество»

г. Иркутск
2016 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Экологическая Ассоциация «Байкальское Содружество», далее именуемая Ассоциация, является самостоятельной и самоуправляемой некоммерческой организацией, созданной двумя физическими лицами (в дальнейшем именуемыми «УЧРЕДИТЕЛИ») в соответствии с решением двух учредителей для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Ассоциация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.3. Полное наименование Ассоциации – Экологическая Ассоциация «Байкальское Содружество»
Сокращенное наименование Ассоциации – Ассоциация «Байкальское Содружество».
- 1.4. Ассоциация приобретает права и обязанности юридического лица с момента регистрации.
Ассоциация является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от хозяйственной деятельности, направляются на решение уставных задач Ассоциации и не распределяются между Учредителями или иными лицами.
- 1.5. Ассоциация вправе иметь в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе.
Ассоциация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.
- 1.6. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за её пределами.
- 1.7. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.
Ассоциация может иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.
- 1.8. Ассоциация несёт ответственность по своим обязательствам, находящимся в её распоряжении денежными средствами.
Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своего Учредителя и созданных Ассоциацией юридических лиц.
Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Ассоциации, равно и как Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов.

- 1.9. Ассоциация использует имущество для целей, определённых в Уставе. Автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Ассоциация обязана ежегодно публиковать отчёты об использовании своего имущества.
- 1.10. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утверждённых Ассоциацией положений, как на территории Российской Федерации, так и за её пределами. Филиалы и представительства наделяются имуществом Ассоциации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.
- 1.11. Место нахождения Ассоциации – г. Иркутск.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целью ассоциации является создание Модельной территории Экологического, Экономического, Социального развития Байкальского региона, взаимодействие органов власти и общественности, сплочение отдельных экологических групп, проектов, научных сообществ, организаций которые работают над снижением антропогенной нагрузки на окружающую среду в разных районах Иркутской области, респ. Бурятия, других регионах РФ и мира с целью сохранения природных ресурсов и жизни на Земле.

2.2. Для осуществления указанных целей и задач Ассоциация может:

- оказывать консультационно-координационную деятельность в среде формальных и не формальных общественных объединений, а также при непосредственной работе с гражданами;
- организовать деятельность групп взаимоподдержки, создавать клубы общения, проведение мероприятий по проблемам, входящим в компетенцию Ассоциации;
- организовать и проводить тренинги, семинары, лекционные занятия по тем или иным направлениям деятельности некоммерческих организаций;
- осуществлять организационную, издательскую, просветительную, пропагандистскую деятельность;
- проводить анализ и прогнозирование социальных процессов на территории Байкальского региона;

- разрабатывать и распространять методические и информационные материалы по актуальным вопросам социальной, экологической сферы;
- содействие в организации повышения квалификации лиц, работающих в сфере экологии, предпринимательства, урбанистики, психологии, культурологии, политологии, социологии, философии и в других смежных направлениях;
- организовывать и проводить социокультурные акции, фестивали и массовые мероприятия;
- содействовать проведению научно-исследовательских работ, апробации и внедрению инновационных технологий в области работы коммерческих и некоммерческих организаций, проведению социологических и иных исследований;
- участвовать в благотворительной деятельности, а также в деятельности в области волонтерства;
- организовать и проводить консультационную работу с различными слоями населения по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, повышения уровня гражданской активности и социальной ответственности;
- устанавливать деловые контакты и сотрудничать с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- осуществлять деятельность и оказывать услуги в области социально-психологического просвещения, формирования гражданской позиции, патриотичности, политологии, демократизации общества, экологического, культурного и исторического просвещения;
- формировать временные и постоянные коллективы специалистов с оплатой труда на договорной и контрактной основе;
- самостоятельно разрабатывать и реализовывать проекты и программы своей деятельности;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, обучения в области образования, науки, производства с международными и национальными организациями, учёными и общественными деятелями России и зарубежных стран;
- организовать и участвовать в международных, всероссийских, региональных конференциях, совещаниях, симпозиумах, выставках;

- осуществлять подготовку, издание, распространение научной, просветительской и учебно-методической литературы, в том числе и на периодической основе;
- самостоятельно осуществлять подбор преподавательских кадров, как на контрактной, так и на конкурсной основе;
- содействовать созданию общеобразовательных и опытно-экспериментальных школ, курсов, лабораторий, учебных участков, используя дифференциальный подход в обучении с учётом потребностей заказчиков;
- содействие в проведении туристско-исследовательских, научных экспедиций на водном транспорте;
- заниматься выращиванием леса: посадкой, повторной посадкой, прореживанием и охраной лесов, лесосек; организация функционирования лесных питомников;
- содействовать созданию с любыми, в том числе зарубежными партнерами различных предприятий, организаций, учреждений, филиалов, структурных подразделений, дочерних предприятий, вступать в союзы, объединения, ассоциации, фонды.

2.3. Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Имущество Ассоциации составляют закреплённые за ней на праве собственности или оперативного управления основные и оборотные средства, собственные финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе, а также иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом Ассоциации (землю, здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, экологического, культурного назначения).

Изъятие или отчуждение имущества, закреплённого за Ассоциацией, допускается только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства Учредителей;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от хозяйственной деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, собственности Ассоциации;

- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- гранты и (или) иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Ассоциации и её основных видов деятельности;
- доходы, полученные от производственно-хозяйственной, предпринимательской, издательской, научно-исследовательской и иной деятельности Ассоциации, от выполнения её договорных обязательств;
- средства, поступающие за методические, исследовательские работы, авторскую деятельность и другой производительный труд;
- благотворительные взносы, спонсорские ассигнования, пожертвования и отчисления от отечественных и зарубежных граждан и юридических лиц;
- поступления от мероприятий, проводимых Ассоциацией;
- кредиты банков;
- иные законные источники.

В формировании имущества и средств, с обоюдного согласия Учредителей, могут принимать участие на договорных началах путем денежных и материальных взносов российские и зарубежные организации, предприятия, граждане.

3.3. Средства Учредителей, переданные Ассоциации, находятся у неё и в праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

Ассоциация имеет право с согласия Учредителей предоставлять бесплатно во временное пользование, передавать другим организациям и предприятиям, продавать или иным способом отчуждать любую принадлежащую ему собственность, в том числе интеллектуальную, инвентарь, сырьё и другие материальные ценности и ресурсы, а также списывать их с баланса в установленном порядке, если они изношены и морально устарели, за исключением музейных и библиотечных фондов, имеющих культурную или историческую ценность, кооперировать на договорных началах материальные и финансовые средства с другими, в том числе иностранными гражданами, организациями, предприятиями, учреждениями.

3.4. Ассоциация имеет право самостоятельно осуществлять финансово-хозяйственную деятельность. Ассоциация имеет право привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые, в том числе и валютные, ресурсы за счёт предоставления платных дополнительных услуг, предусмотренных настоящим Уставом, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

Доход Ассоциации от её деятельности поступает в самостоятельное распоряжение и используется Ассоциацией на развитие материально-технической базы и обеспечение её своих уставных задач.

3.5. Ассоциации принадлежит право собственности:

- на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;

- на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом её деятельности;
- на доходы от собственной деятельности Ассоциации и приобретенные на эти деньги объекты собственности.

Деятельность Ассоциации по реализации предусмотренных её Уставом работ, услуг и продукции относится к предпринимательской лишь в той части работ, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется непосредственно в Ассоциации и (или) на непосредственные нужды обеспечения развития и совершенствования консультационно-координационного процесса (в том числе на заработную плату).

3.6. Порядок ведения бухгалтерского и статистического учёта и отчётности Ассоциации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Заинтересованные лица (учредители, Председатель, его заместители, члены Совета учредителей) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

Если указанные лица имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности Председателю Совета учредителей Организации до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Советом учредителей.

Сделка, совершенная указанными лицами, с нарушением установленных в данном пункте настоящего Устава требований, по иску Организации может быть признана судом не действительной по основанию, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несёт перед Организацией ответственность за убытки, причиненные Организации в размере и в порядке, установленном законом.

4. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

4.1. Ассоциация ведёт бухгалтерский учёт и представляет финансовую отчётность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Проверка финансовой и финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий.

5. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ

5.1. Общее собрание Учредителей является высшим органом управления Ассоциации. В состав Общего собрания Учредителей Ассоциации входят лица, создавшие Ассоциацию (Учредители).

Общее собрание Учредителей проводится не реже одного раза в год. Работой Общего собрания Учредителей руководит Председатель, избираемый в день проведения собрания. Общее собрание Учредителей правомочно, если на нем присутствуют более половины Учредителей.

5.2. К исключительной компетенции Общего собрания Учредителей относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

- изменение устава ассоциации;

- определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) Ассоциации и исключения из состава ее учредителей (участников, членов);

- образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации;

- принятие решений о создании Ассоциации других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

5.3. Решения Учредителей на общем собрании принимаются большинством голосов присутствующих на собрании. Решение по вопросам исключительной компетенции Учредителей принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) в соответствии с законодательством и Уставом.

5.4. Исполнительным органом Ассоциации является Председатель.

5.5. Председатель назначается общим собранием Учредителей.

5.6. Председатель осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию Учредителей.

5.7. Срок полномочий Председателя 3 года.

5.8. По вопросам, отнесенным к её компетенции, Председатель действует на принципах единоначалия.

5.9. К компетенции Председателя относятся решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания Учредителей.

5.10. Председатель выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Ассоциации:

- действует без доверенности от имени Ассоциации, представляет её интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
 - заключает от имени Ассоциации договора, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках;
 - распоряжается имуществом Ассоциации;
 - утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие локальные акты Ассоциации и, касающиеся условий и порядка оплаты труда;
 - в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения обязательные для всех работников Ассоциации;
 - принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, заключает с ними трудовые договора, принимает к ним меры поощрения и взыскания;
 - обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;
 - несёт ответственность за состояние учёта, своевременность и полноту предоставления отчётности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
 - обеспечивает выполнение решения общего собрания Учредителей;
 - представляет на утверждение Общего собрания Учредителей годовой отчёт и баланс Ассоциации;
 - выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.
- 5.11. Председатель Ассоциации освобождается от должности Общим собранием Учредителей. Трудовые отношения с ним могут регулироваться трудовым договором.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания Учредителей. Решение на заседании Общего собрания Учредителей принимается большинством голосов.

6.2. Изменения и дополнения в Уставе Ассоциации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

7.1. Прекращение деятельности Ассоциации может осуществляться в виде её ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения.

7.2. Ассоциация вправе преобразовываться в общественную организацию (объединение) либо в фонд. Решение о преобразовании Ассоциации принимается Общим собранием Учредителей Ассоциации. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

7.3. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.4. Ассоциация может быть ликвидирована:

- если имущества Ассоциации не достаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Ассоциации не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Ассоциации не могут быть произведены;
- в случае уклонения Ассоциации в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

7.5. Общее собрание Учредителей Ассоциации или суд, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Ассоциации выступает в суде.

7.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядки и сроки заявления требований её кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем 2 месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

7.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторов ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах и рассмотрении.

7.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителями Ассоциации или судом, принявшим решение о её ликвидации по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

7.9. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке установленном для исполнения судебных решений.

7.10. Выплата сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителями Ассоциации или судом, принявшим решение о ликвидации некоммерческой организации, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

7.11. При ликвидации Ассоциации оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование имущества Ассоциации в соответствии с её учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.12. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация – прекратившая существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.13. После реорганизации или прекращения деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации – правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение передаются на государственное хранение в соответствующие архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в соответствующий архив Иркутской области на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

7.14. Ассоциация считается реорганизованной или ликвидированной с момента исключения её из реестра юридических лиц.