|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 Положение

о порядке и формах проведения промежуточной аттестации

обучающихся по дополнительным предпрофессиональным

образовательным программам в области искусств

в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного

образования городского округа Балашиха

«Детская школа искусств № 7»

***I. Общие положения***

Настоящее положение является локальным актом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 7» (далее Школа), разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» Ст. 32 П. 16, Уставом Школы и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области искусств.

Положение о промежуточной аттестации учащихся принимается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором школы.

Положение разработано с целью выработки единых подходов к периодичности промежуточной аттестации, к системе оценок, к формам, порядку промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Положение повышает ответственность каждого преподавателя за результат и степень освоения учащимися образовательных программ.

Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса- работников школы, обучающихся и их родителей.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств и осуществляется в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании», федеральными государственными требованиями 9далее –ФГТ), Уставом Школы и иными локальными актами Школы.

Согласно федеральным государственным требованиям (далее ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ данные программы содержат раздел «система и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся», а учебные планы предпрофессиональных программ предусматривают раздел «промежуточная аттестация». Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых, предпрофессиональных программ.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету. По решению Школы оценка результатов учебной деятельности обучающихся осуществляется и по окончании четверти.

***II. Формы проведения промежуточной аттестации.***

Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачёт, контрольный урок, просмотр и др.

В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачёты могут проходить в виде технических зачётов, академических концертов, показа спектаклей, исполнения концертных программ, письменных работ, устных опросов и др.

По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачёта в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Школы.

 По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года по данным предметам применяется в качестве формы промежуточной аттестации зачёт с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании Школы.

Требования к промежуточной аттестации рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются директором.

***III. Организация промежуточной аттестации.***

Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачётам, экзаменам, конкурсам и другим мероприятиям по решению администрации школы. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счёт резерва учебного времени ДШИ в объёме, установленном ФГТ.

В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году устанавливается не более четырёх экзаменов и шести зачётов.

Педагогический совет (с записью в протоколе), может принять решение о зачтении промежуточной аттестации обучающимся, ставшими:

* призёрами конкурсов, олимпиад, фестивалей различного уровня (не ниже муниципального),
* активными участниками концертной и внеклассной деятельности (не менее 2-х выступлений в течение учебного года).

Педагогическим советом могут приниматься иные формы и сроки проведения промежуточной аттестации для обучающихся, находившихся на длительном лечение свыше 2-х месяцев в течение учебного года (при предъявлении соответствующих документов).

Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретённые знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом.

Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества, приобретённых обучающимися знаний, умений и навыков.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, её корректировку и проводится с целью определения:

* качества реализации образовательного процесса;
* качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
* уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определённом этапе обучения.

При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана предусматривается по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии та или иная форма промежуточной аттестации.

***V. Подготовка и проведение зачёта и контрольного урока по учебному предмету.***

Зачёт и контрольный урок проводятся в конце полугодий (четверти) в счёт объёма времени, отводимого на изучение учебных предметов.

При проведении зачёта и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной системе: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

При выставлении оценок за четверть, преподаватель должен учитывать оценку, полученную на контрольной точке, а также оценки, полученные в течении четверти.

***VI. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету***

Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

При составлении расписания экзаменов для обучающегося, планируется в один день только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее 2-3 календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

Экзаменационные материалы или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают её наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы или репертуарный перечень полно отражают объём проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях методического совета и утверждаются директором не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут применяться вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть чёткими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, письменная работа, показ спектакля, устный опрос).

***VII. Основные условия подготовки к экзамену:***

Методическим советом определяется к использованию на экзамене перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др.

К началу экзамена подготавливаются следующие документы:

- репертуарные перечни;

- экзаменационные билеты;

- практические задания;

- наглядные пособия;

- экзаменационная ведомость.

Экзамен принимают не менее трех преподавателей, в том числе преподаватель, который вёл учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с методическим советом и утверждены администрацией школы.

На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объём времени (по теоретическим учебным предметам - не более одного академического часа).

Критерии оценки качества подготовки обучающегося позволяют:

* определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
* оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач
* оценить обоснованность изложения ответа.

Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

***VIII. Порядок перевода учащихся в следующий класс***

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанные период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.