



УТВЕРЖДЕНО

Приказом по МБУ «Школа ремёсел»

от

9 декабря

2017 г.

№

16

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ШКОЛА РЕМЁСЕЛ»
НА 2018 ГОД

Основной целью деятельности МБУ «Школа ремёсел» является выполнение Муниципального задания «Услуга по обеспечению досуга жителей в учреждениях подведомственных Комитету по культуре».

№	Вид деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Финансирование		
				бюджет	ИД	др. формы
I. Основная деятельность учреждения						
Работа стационарных экспозиций						
1.	Историческая экспозиция народного быта, зал №4	в течение года	Шаталова Л.А.	-	-	внутренние ресурсы
2.	Экспозиция «Здесь старина живёт сама», зал № 3	в течение года	Рощина Е.Г.	-	-	внутренние ресурсы
3.	Историческая экспозиция в чайной «Самоварова семья» (коллекция самоваров), кабинет № 5	в течение года	Жукова З.А.	-	-	внутренние ресурсы
4.	Историческая экспозиция «Ремёсла и рукоделие», зал № 2	в течение года	Басова О.В. Мецанова И.В. Маруня В.В.	-	-	внутренние ресурсы
5.	Экспозиция ДПТ «Городская ярмарка», зал № 1	февраль - ноябрь	Басова О.В. Маруня В.В.	-	-	внутренние ресурсы
6.	Выставочный зал «Старомодное». Социальная мода и женское рукоделие советского периода	в течение года	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
Выставочная деятельность (выставочный зал «Старомодное», ул. Дзержинского, д. 15 а)						
1.	Выставка «Бабушкина косметика», посвящённая 8 марта	3 – 31 марта	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
2.	Выставка, посвящённая Дню Победы	5-31 мая	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
3.	Выставка «Советское детство» посвящённая дню Знаний	23 августа-30 сентября	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
4.	Выставка «Советские новогодние украшения»	15 декабря – 14 января	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
Выставки на нестационарных площадках (выездные)						
1.	Цикл мини-выставок в ТРЦ «РИО»: - Коллекция одежды «Романтика 50-х»; - Коллекция одежды «Романтика 50-х»; - Коллекция одежды «Дачники»; - Коллекция одежды «Революция в моде 60-х»	в течение года	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
2.	Выставки декоративно-прикладного творчества в МКУ КГЦБС	в течение года по приглашению	Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
3.	Выставки декоративно-прикладного творчества в МБУ «Комплексный молодёжный центр «Русь»	в течение года по приглашению	Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
4.	Фотовыставка «Как молоды мы были» в Коломенском городском Управлении социальной защиты населения	январь-февраль	Басова О.В.	-	-	внутренние ресурсы
Внутренние культурно-досуговые мероприятия (ул. Чкалова, д. 24)						
1.	День открытых дверей	ежеквартально	Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
2.	Проект «Календарь народных праздников»	в течение года	Басова О.В. Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
3.	Праздничная новогодняя программа	8 декабря 2017 г. – 16 января 2018 г. по заявкам	Александрова И.С. Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы

№	Вид деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Финансирование		
				бюджет	ПД	др. формы
4.	Новогодние мастер-классы: - «Рождественский ангел»; - «Дед Мороз»; - «Снеговик»; - «Пингвин»	8 декабря 2017 г. – 16 января 2018 г. по заявкам	Шаталова Л.А. Маруня В.В. Рощина Е.Г. Рыбакина М.М.	-	-	внутренние ресурсы
5.	Тематическая познавательная программа «Рождественские святки»	7 января	Меренкова Н.В. Шаталова Л.А.	-	-	внутренние ресурсы
6.	Тематическая познавательная программа «Водокрещи. Крещенские морозы»	19 января	Меренкова Н.В. Шаталова Л.А.	-	-	внутренние ресурсы
7.	Тематическая познавательная программа «Макарьев день. Макар Весноуказник»	1 февраля	Маруня В.В. Рыбакина М.М.	-	-	внутренние ресурсы
8.	Праздничная развлекательная программа «Масленица»	8 – 18 февраля	Петрова Н.А. Александрова И.С.	-	-	внутренние ресурсы
9.	Тематическая интерактивная программа «Мы – команда!»	апрель-июль	Маруня В.В. Рыбакина М.М.	-	-	внутренние ресурсы
10.	Тематическая праздничная программа «Птичий базар», посвящённая Международному дню птиц	1 апреля	Басова О.В. Мещанова И.В.	-	-	внутренние ресурсы
11.	Тематическая познавательная программа «Благовещение»	7 апреля	Басова О.В. Меренкова Н.В.	-	-	внутренние ресурсы
13.	Тематическая праздничная программа «Наследие. Игра, игрушка, кукла»	3 июня	Басова О.В. Меренкова Н.В.	-	-	внутренние ресурсы
14.	Тематическая праздничная программа «Шоу-Ворона. Вороний день»	4 июля	Басова О.В. Меренкова Н.В. Мещанова И.В.	-	-	внутренние ресурсы
15.	Тематическая познавательная программа «Три спаса»	19 августа	Маруня В.В. Рыбакина М.М.	-	-	внутренние ресурсы
16.	Праздник ремёсел «Рукотворец»	9 сентября	Басова О.В. Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
17.	Тематическая программа «День вязания крючком»	12 сентября	Басова О.В. Абрамова Ю.В.	-	-	внутренние ресурсы
18.	Тематическая праздничная программа «Осенины. Праздник урожая»	23 сентября	Басова О.В. Меренкова Н.В.	-	-	внутренние ресурсы
19.	Тематическая познавательная программа «Хлеб всему голова», посвящённая Всемирному дню хлеба	16 октября	Басова О.В. Маруня В.В. Рыбакина М.М.	-	-	внутренние ресурсы
20.	Тематическая познавательная программа «Жила-была Параскева...»	9 ноября	Басова О.В. Меренкова Н.В.	-	-	внутренние ресурсы
21.	Тематическая познавательная программа «Синичкин день. Зиновий Синичник»	12 ноября	Басова О.В. Меренкова Н.В.	-	-	внутренние ресурсы
22.	Тематическая познавательная программа «Кузьминки»	14 ноября	Маруня В.В. Рыбакина М.М.	-	-	внутренние ресурсы
23.	Тематическая познавательная программа «Клим холодный»	8 декабря	Басова О.В. Мещанова И.В.	-	-	внутренние ресурсы
24.	Тематические программы по Народному музею	в течение года по заявкам	Петрова Н.А. Шаталова Л.А.	-	-	внутренние ресурсы
25.	Тематические интерактивные программы по выставкам ДИТ	в течение года по заявкам	Петрова Н.А. Маруня В.В. Рыбакина М.М.	-	-	внутренние ресурсы
26.	Тематические абонементные программы для школьников	в течение года по заявкам	Александрова И.С. Петрова Н.А. Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
27.	Тематическая развлекательная программа «День рождения порусски»	в течение года по заявкам	Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы

№	Вид деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Финансирование		
				бюджет	ПД	др. формы
28.	Тематическая развлекательная программа «Сказочный День рождения»	в течение года по заявкам	Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
29.	Тематическая развлекательная программа свадебного обряда для молодожёнов «Русская свадьба»	в течение года по заявкам	Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
30.	Тематические мастер-классы по изготовлению народных кукол «Кувадка», «Мудрая сова», «Умница-разумница», «Капустка»	в течение года по заявкам	Петрова Н.А. Шаталова Л.А. Маруния В.В. Рыбакина М.М.	-	-	внутренние ресурсы
31.	Разработка сценария большой праздничной программы «А у нас Новогодье!»	в течение года	Басова О.В. Меренкова Н.В.	-	-	внутренние ресурсы
Внутренние культурно-досуговые мероприятия (выставочный зал «Старомодное», ул. Дзержинского, д. 15 а)						
1.	День открытых дверей	ежеквартально	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
2.	Тематическая познавательная программа «Лучшее советское кино»	каждый четверг месяца	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
3.	Воскресный кинозал. Показ отечественных мультфильмов	каждое воскресенье месяца	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
4.	Тематическая интерактивная программа «Потанцуем»	в течение года по заявкам	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
5.	Цикл программ «На ретро волне»: - «Мода из комода»; - «Всё дело в шляпе»; - «Женские радости»; - «Жили, не тужили»	в течение года по заявкам	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
6.	Праздничная новогодняя программа «Ёлка из детства»	16 декабря 2017 г. – 14 января 2018 г. по заявкам	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
7.	Новогодний мастер-класс по изготовлению маскарадных очков	16 декабря 2017 г. – 14 января 2018 г. по заявкам	Моисеева Н.Е. Фадеева Т.Л.	-	-	внутренние ресурсы
8.	Новогодний бал «Потанцуем»	10 января	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
9.	Новогодняя программа для ветеранов «Голубой огонёк»	12 января	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
10.	Тематическая программа «Вечер памяти», посвящённой Дню победы	5 мая	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
11.	Тематическая программа «Солдаты мирного времени», посвящённая Дню ветеранов боевых действий	1 июля	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
12.	Тематическая интерактивная программа «День первоклассника», посвящённая Дню знаний	2 сентября	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
13.	Тематическая программа «По волнам нашей памяти», посвящённой Международному дню пожилых людей	1 октября	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
14.	Тематическая программа «Учительница первая моя», посвящённая Дню учителя	5 октября	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
15.	Тематическая познавательная программа «Мультистория», посвящённая Международному дню анимации	28 октября	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы

№	Вид деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Финансирование		
				бюджет	ПД	др. формы
16.	Тематическая познавательная программа «Наша сила в единстве», посвящённая Дню народного единства	4 ноября	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
17.	Тематическая познавательная программа «Женские радости»	10 ноября	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
18.	Праздничная программа «Милая мама», посвящённая Дню Матери	26 ноября	Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
Городские культурно-досуговые мероприятия						
1.	Участие в праздновании Рождества в Коломне. Проведение мастер-класса по изготовлению куклы «Ангел»	по заявке	Басова О.В.	-	-	внутренние ресурсы
2.	Участие в народных гуляниях «Масленица». Выставка-ярмарка изделий декоративно-прикладного творчества в МБУ «Городской парк культуры и отдыха»	18 февраля	Гражданцев С.В.	-	-	внутренние ресурсы
3.	Участие в организации и проведении культурно-досугового мероприятия на площадке в рамках празднования Дня города и Дня независимости	июнь	Крылова И.А. Гражданцев Р.С. Басова О.В. Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
4.	Организация работы игровой площадки в рамках празднования «День семьи, любви и верности»	июль	Крылова И.А. Гражданцев Р.С. Басова О.В. Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
5.	Организация и проведение праздничных гуляний «Краснолетье»	14 июля	Крылова И.А. Гражданцев Р.С. Басова О.В. Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
6.	Участие в мероприятиях в МБУ «Городской парк культуры и отдыха»	в течение года по приглашению	Гражданцев Р.С. Гражданцев С.В. Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
Участие в областных и российских мероприятиях						
1.	Участие предполагается	в течение года по приглашению	Крылова И.А. Гражданцев Р.С. Басова О.В.	-	-	внутренние ресурсы
Гармонизация межэтнических отношений:						
1.	Тематическая программа «Русские традиции в народных гуляниях»	в течение года по заявкам	Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
2.	Тематическая программа «Традиции русского чаепития»	в течение года по заявкам	Шаталова Л.А.	-	-	внутренние ресурсы
Патриотическое воспитание						
1.	Тематическая программа «Семейный лад»	в течение года по заявкам	Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
Мероприятия для слабовзращённых слоёв населения						
1.	Адаптированная музейно-познавательная программа «Народная кукла»	в течение года по заявкам	Шаталова Л.А.	-	-	внутренние ресурсы
2.	Праздничная рождественская программа	9 - 15 января	Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
3.	Праздничная программа «Пасха»	16 – 23 апреля	Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
Профилактика правонарушений и преступлений						
1.	Тематическая программа «Семейный лад»	в течение года по заявкам	Петрова Н.А. Александрова И.С.	-	-	внутренние ресурсы
Профилактика наркомании, токсикомании и алкоголизма						
1.	«Здоров будешь -- всё добудешь!»	в течение года по заявкам	Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
Работа клубов по интересам						
1.	Утверждение программ и планов	24 августа	Крылова И.А.	-	-	-

№	Вид деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Финансирование		
				бюджет	ЦД	др. формы
2.	Составление документации клубов по интересам	сентябрь	Мещанова И.В. Рощина Е.Г. Рыбакина М.М. Буряк Л.С.	-	-	-
3.	Контроль за проведением творческих встреч	по расписанию	Петрова Н.А.	-	-	-
4.	Проведение развлекательных и тематических программ для членов клубов по интересам	ноябрь январь апрель	Петрова Н.А.	-	-	-

Раздел II. Информационно-рекламная деятельность

Рекламно-пропагандистская деятельность

1.	Рассылка рекламной информации (турфирмы, школы и др.)	в течение года	Абрамова Ю.В.	-	-	внутренние ресурсы
2.	Оказание информационных услуг о деятельности Школы ремёсел	в течение года	Александрова И.С. Абрамова Ю.В. Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
3.	Телефонное оповещение участников внутренних мероприятий	в течение года	Александрова И.С. Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
4.	Запись групп на культурно-досуговые мероприятия	в течение года	Александрова И.С. Петрова Н.А. Моисеева Н.Е.	-	-	внутренние ресурсы
5.	Комплектация электронной базы данных (турфирмы, школы и др.)	в течение года	Абрамова Ю.В.	-	-	внутренние ресурсы
6.	Работа со СМИ: - подготовка пресс-релизов; - подготовка информационных материалов о деятельности учреждения для печати; - организация интервью; - организация рекламы мероприятий (в том числе подготовка анонсов, афиш и д.т.); - мониторинг СМИ	в течение года	Александрова И.С. Абрамова Ю.В. Петрова Н.А.	-	-	внутренние ресурсы
7.	Информационное содержание официального сайта Школы ремёсел и официальных страниц в социальных сетях	в течение года	Гражданцев Р.С. Александрова И.С. Абрамова Ю.В.	-	-	внутренние ресурсы
8.	Подготовка новой версии официального сайта Школы ремёсел, тестирование и наполнение	в течение года	Гражданцев Р.С. Александрова И.С. Абрамова Ю.В. Рощина Е.Г.	-	-	внутренние ресурсы
9.	Подготовка и изготовление рекламной печатной продукции к мероприятиям	в течение года	Александрова И.С. Абрамова Ю.В. Петрова Н.А.	-	согласно плану ФХД	внутренние ресурсы
10.	Подготовка сборника сценариев тематических программ	ноябрь	Рощина Е.Г.	-		внутренние ресурсы
11.	Подготовка материалов по выставочной деятельности Школы ремёсел	ноябрь	Басова О.В. Мещанова И.В. Петрова Н.А.	-		внутренние ресурсы
12.	Подготовка буклета «Мастера»	ноябрь	Абрамова Ю.В.	-		внутренние ресурсы

Раздел III. Методическая деятельность

Методическая работа

1.	Информационно-методические совещания с заведующими отделов, по вопросам планирования и проведения мероприятий на неделю	еженедельно, каждую среду	Крылова И.А. Басова О.В.	-	-	-
2.	Оказание методической помощи специалистам Школы ремёсел и учреждениям культуры по ДПТ	в течение года по заявкам	Шаталова Л.А. Рощина Е.Г. Меренкова Н.В. Мещанова И.В. Моисеева Н.Е.	-	-	-

№	Вид деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Финансирование		
				бюджет	ИД	др. формы
3.	Знакомство с опытом работы коллег на методических совещаниях	в течение года по заявкам	Басова О.В.	-	-	-
4.	Оказание индивидуальных теоретических и практических консультаций по востребованным тематикам	в течение года по заявкам	Басова О.В. Шаталова Л.А. Рощина Е.Г.	-	-	-
5.	Архивирование сценариев культурно-досуговых программ, кукольных спектаклей и м/к	в течение года	Шаталова Л.А.	-	-	-
6.	Архивирование материалов по выставкам декоративно-прикладного творчества	в течение года	Мещанова И.В.	-	-	-
8.	Формирование информационно-книжного фонда в области художественного творчества, народных традиций, ремёсел и женского рукоделия	в течение года	Рощина Е.Г.	-	-	литература от благодетителя
9.	Подготовка тематической литературы в области народных традиций, ремёсел, для написания сценариев тематических программ	с сентября	Рощина Е.Г. Абрамова Ю.В. Шаталова Л.А.	-	-	-
10.	Помощь в поиске необходимой литературы по картотеке	в течение года	Рощина Е.Г.	-	-	-
11.	Разбор, регистрация и систематизация библиотечного фонда	в течение года	Рощина Е.Г.	-	-	-
12.	Подготовка фотоматериала (работа в фотошопе, сбор и систематизация банка данных фонотеки, видеотеки и фотоматериалов)	в течение года	Абрамова Ю.В.	-	-	-
Использование новых технологий						
1.	Использование новых форм на официальном сайте Школы ремёсел	в течение года	Гражданцев Р.С. Абрамова Ю.В.	-	-	-
2.	Организация мероприятий с использованием новых технологий систем звука и света	в течение года	Гражданцев Р.С. Гражданцев С.В. Меренкова Н.В.	-	-	-
Культурный обмен и сотрудничество с учреждениями культуры и негосударственными организациями						
1.	Заключение Договоров о сотрудничестве	в течение года	Петрова Н.А.	-	-	-
2.	Оказание помощи в прокате реквизита, костюмов и др.	в течение года	Маруния В.В.	-	-	-
Раздел IV. Повышение квалификации						
1.	Повышение квалификации и переподготовка руководителей и специалистов	в течение года	Крылова И.А.	-	согласно плану ФХД	-
2.	Участие специалистов в семинарах-практикума и конференциях по основной деятельности учреждения	в течение года	Крылова И.А.	-	-	за счёт специалистов учреждения
Раздел V. Обеспечение безопасности						
1.	Работа с документацией по охране труда, пожарной безопасности и антитеррору	в течение года	Гражданцев Р.С.	-	-	-
2.	Совещания по текущим вопросам безопасности	по необходимости в течение года	Гражданцев Р.С.	-	-	-
3.	Текущий инструктаж по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности с работниками учреждения	в течение года	Гражданцев Р.С.	-	-	-

№	Вид деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Финансирование		
				бюджет	ИД	др. формы
4.	Контроль за исполнением работниками учреждения инструкций по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности	в течение года	Гражданцев Р.С.	-	-	-
5.	Осмотр здания и прилегающей к нему территории	ежедневно	Гражданцев Р.С.	-	-	-
6.	Проверка электроснабжения и исправности электроприборов	в течение года	Гражданцев Р.С.	-	-	-
7.	Контроль за безопасностью при проведении культурно-массовых мероприятий	ежедневно	Гражданцев Р.С.	-	-	-
8.	Проектирование и приобретение систем видеонаблюдения отвечающим современным требованиям	в течение года	Гражданцев Р.С.	-	-	целевое финансирование от депутатов

Раздел VI. Кадровая политика и социальная поддержка

1.	Текущая работа с кадровой документацией	в течение года	Александрова И.С.	-	-	-
2.	Подготовка документации по премированию сотрудников, (согласно критериям и показателям оценки работы):	ежеквартально за участие в городских мероприятиях	Крылова И.А. Гражданцев Р.С.	-	-	-
3.	- Подбор и расстановка персонала; - работа с кадровым резервом на замещение; - создание в коллективе атмосферы творческого труда; - оценка кадров (аттестация); - развитие кадров (обучение на курсах повышения квалификации, обмен опытом)	в течение года	Крылова И.А.	-	-	внутренние ресурсы
4.	Сбор портфолио специалистов	в течение года	Александрова И.С.	-	-	внутренние ресурсы
5.	Работа с молодыми специалистами: – наставничество	в течение года	Петрова Н.А. Шагалова Л.А.	-	-	внутренние ресурсы
6.	Улучшение условий труда сотрудников	в течение года	Гражданцев Р.С.	-	-	внутренние ресурсы

Раздел VII. Хозяйственная деятельность

(капитальный и косметический ремонты, приобретение материала для ремонта)

1.	Приобретение расходных материалов для содержания здания и помещений	в течение года	Гражданцев Р.С.	-	согласно плану ФХД	-
2.	Косметический ремонт здания (оштукатуривание, покраска, оформление и др.)	в течение года	Гражданцев Р.С. Гражданцев С.В. Пешехонов Г.М.	-		внутренние ресурсы

Раздел VIII. Административно-отчётная работа

1.	Перспективный план учреждения	1 раз в год	Крылова И.А. Петрова Н.А.	-	-	-
2.	Рейтинг учреждения	2 раза в год	Крылова И.А. Гражданцев Р.С.	-	-	-
3.	Информационно-аналитический отчёт	2 раза в год	Александрова И.С.	-	-	-
4.	Текстовой отчёт	2 раза в год	Петрова Н.А.	-	-	-
5.	Планы о деятельности учреждения	ежемесячно	Александрова И.С. Петрова Н.А.	-	-	-
6.	Отчёты о деятельности учреждения	ежемесячно	Петрова Н.А.	-	-	-
7.	Информационные справки для Управления по культуре и туризму	по запросу	Александрова И.С. Петрова Н.А.	-	-	-
8.	Мониторинг количества отзывов, предложений (Гостевая книга), наград и благодарственных писем	ежеквартально	Александрова И.С.	-	-	-

№	Вид деятельности	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Финансирование		
				бюджет	ПД	др. формы
9.	План служебных командировок специалистов учреждения по обмену опытом	1 раз в год	Крылова И.А.	-	-	-
10.	План повышения квалификации специалистов учреждения в рамках профессионального стандарта	1 раз в год	Крылова И.А.	-	-	-
11.	План-график внутреннего контроля в учреждении	1 раз в год	Крылова И.А.	-	-	-
12.	Размещение плана закупок в системе ЕАСУЗ	1 раз в год	Гражданцев Р.С.	-	-	-
13.	Размещение плана-графика закупок в системе ЕАСУЗ	1 раз в год	Гражданцев Р.С.	-	-	-
14.	Размещение реестра контрактов в системе ЕАСУЗ	1 раз в год	Гражданцев Р.С.	-	-	-
15.	Ведение закупок на Портале исполнения контрактов ПИК ЕАСУЗ	в течение года	Гражданцев Р.С.	-	-	-
16.	Обновление сведений о проводимых закупках в системе ЕАСУЗ	в течение года	Гражданцев Р.С.	-	-	-
17.	Размещение плана закупок в системе ЕИС	1 раз в год	Гражданцев Р.С.	-	-	-
18.	Размещение плана-графика закупок в системе ЕИС	1 раз в год	Гражданцев Р.С.	-	-	-
19.	Обновление сведений о проводимых закупках в системе ЕИС	в течение года	Гражданцев Р.С.	-	-	-
20.	Размещение информации на Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru)	в течение года	Гражданцев Р.С. Абрамова Ю.В.	-	-	-

Директор МБУ «Школа ремесел»



(Handwritten signature in blue ink)

И.А. Крылова

Подготовила
заведующий отделом
Петрова Н.А.
тел. 613-25-33