

Утверждено:  
Президиумом ОО «КОФФ»

\_\_\_\_\_ И.В. Седов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018-22 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о контрольно-дисциплинарном комитете ОО «КОФФ»

- 1.1, Настоящее положение разработано на основании положения о КДК РФС,
- 1.2, КДК ОО «КОФФ» является постоянно действующим коллегиальным органом и в своей деятельности руководствуется соответствующими требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также нормативами ФИФА, УЕФА, РФС, МОА «Черноземье», ОО «КОФФ»
- 1.3, Решения КДК носят обязательный характер для любительских футбольных клубов (команд) их тренеров, футболистов-любителей, руководителей участников соревнований.
- 1.4, Деятельность КДК контролируется Президиумом и Председателем «КОФФ»,

### 2. Компетенция КДК

- 2.1, КДК применяет дисциплинарные меры и санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом ОО «КОФФ». В дополнение к дисциплинарным мерам КДК издаёт директивы, которые призваны обеспечить выполнение решений КДК,
- 2.2, Если дисциплинарный регламент ОО «КОФФ» не содержит положений по какому-либо вопросу, КДК вправе принимать решения, основываясь на положениях вышестоящих дисциплинарных регламентов, а также общих принципах права и справедливости КДК РФС (циркуляр).

### 3. Организация деятельности КДК

- 3.1, Состав и Положение о КДК утверждаются Президиумом «КОФФ», КДК является независимой инстанцией,
- 3.2, В состав КДК входят: председатель, его заместитель, ответственный секретарь, необходимое число членов.
- 3.3, Заседания КДК проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.
- 3.4, КДК возглавляет председатель, который в пределах своей компетенции:
  - осуществляет руководство работой; - контролирует выполнение решений;
  - созывает заседания;
  - утверждает повестку дня заседаний;
  - ведет заседания;
  - передаёт свои полномочия в случае невозможности присутствия на заседании заместителю председателя или одному из членов КДК;
  - координирует работу привлечённых специалистов (в случае наличия таковых),

- 3.5. Организация и обеспечение деятельности КДК возлагаются на ответственного секретаря, который осуществляет подготовку материалов к заседанию КДК, информирует заинтересованных лиц о намечаемой дате рассмотрения вопроса. При отсутствии ответственного секретаря его функции выполняет один из членов КДК.

#### 1. Общие положения

- 3.6. КДК правомочно рассматривать и решать вопросы, если на заседании присутствует не менее 50% его состава.
- 3.7. КДК принимает свои решения простым большинством голосов. В соответствии с требованиями ФИФА ни один из членов КДК не вправе воздержаться от голосования. Члены КДК обязаны не допускать распространения сведений о ходе обсуждаемых вопросов и результатах голосования по принятым решениям.
- 3.8. Решение КДК оформляется в письменном виде. Протокол заседания подписывается председателем или замещающим его лицом, и ответственным секретарём.

#### 4. Рассмотрение вопросов на заседании КДК

- 4.1. Основанием для рассмотрения вопросов на заседании КДК являются: протоколы матчей (отчёты) судей (в т.ч. помощников), рапорт инспектора, письменные заявления членов Президиума «КОФФ», руководителей любительских футбольных клубов или их заместителей, председателей местных федераций футбола, футболистов-любителей, материалы средств массовой информации, а также другие затребованные или предоставленные документы.
- 4.2. Поступающие в КДК материалы регистрируются ответственным секретарём и докладываются председателю КДК.
- 4.3. КДК вправе запрашивать и получать от членов (участников) всю документацию, необходимую для наиболее полного рассмотрения и решения вопросов, вынесенных на заседание КДК, привлекать для консультации соответствующих специалистов.
- 4.4. После внесения вопроса в повестку дня и определения даты заседания КДК, председатель и ответственный секретарь в случае необходимости определяют круг приглашённых лиц, которые вызываются на заседание установленными способом.
- 4.5. КДК вправе принять решение, не заслушивая заинтересованные стороны, на основании имеющихся документов.
- 4.6. Обсуждение вопроса на заседании КДК и голосование производятся без участия приглашённых лиц.
- 4.7. Отказ в рассмотрении вопроса на заседании КДК возможен:  
- если решение вопроса не входит в компетенцию КДК.
- 4.8. Поступившие материалы должны быть рассмотрены в срок не более 7 календарных дней, начиная со дня, следующего за днём регистрации. В случае необходимости для рассмотрения вопроса КДК может обратиться в соответствующую организацию за проведением соответствующей экспертизы. Соответствующие материалы от футбольных клубов и футболистов-любителей должны быть предоставлены не позднее, чем за три дня до очередного заседания КДК.
- 4.9. На заседаниях КДК интересы футбольных клубов (команд) могут представлять их руководство, о принятом решении с кратким изложением мотивов и указанием процедуры его обжалования в письменной форме извещаются заинтересованные лица.  
Решение может быть объявлено устно, если стороны (одна из сторон) присутствовали на заседании КДК.