

Учредительский документ юридического лица
ОГРН 1034700565613 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 16.05.2025 за ОГРН 2254701031495

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат 008D600E5BVEFAFC98575AE85F992C2139
Владелец МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН

Решением внеочередного очного общего
собрания по требованию более чем 1/5 членов ДНТ

«Поляна-2»



Протокол №1 от 03 мая 2025г.

Сазонов Н.П.

Председатель СНТ «Поляна-2»

УСТАВ

Садоводческого некоммерческого товарищества

«ПОЛЯНА-2»

Ленинградская область Всеволожский район

Юкковское сельское поселение, территория СНТ «Поляна-2»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая редакция Устава Садоводческого некоммерческого товарищества «Поляна-2» принята в результате внесения изменений в Устав Дачного некоммерческого товарищества «Поляна-2» от 2007 года путем принятия новой Редакции Устава на основании решения внеочередного очного общего собрания по требованию 1/5 членом ДНТ «Поляна-2», протокол № 1 от 03 мая 2025 года.

1.1. Садовое некоммерческое товарищество «Поляна-2» является некоммерческой организацией, основанной на членстве и учрежденной гражданами на добровольных началах для ведения садоводства и огородничества для собственных нужд.

Правовое регулирование отношений, связанных с ведением гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд, осуществляется в соответствии с Федеральным Законом №217-ФЗ от 29 июля 2017г. и иными нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.2. Товарищество осуществляет свою деятельность на земельном участке, предоставленном :

-Решением Исполнительного комитета Всеволожского городского совета народных депутатов от 29.11.1990г. №1027 «о разрешении совхозу «Пригородный» занять земельный участок под организацию коллективного садоводства»;

-Постановлением главы администрации Всеволожского района Ленинградской области от 02.06.1992г. №864 «О разрешении совхозу «Пригородный» использовать земельный участка под расширение существующего коллективного садоводства»;

-Постановлением администрации Всеволожского района Ленинградской области от 10.05.1994г. №1082;

-Постановлением администрации Муниципального образования «Всеволожский район Ленинградской области» от 08.05.1997г. №971.

1.3. НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА :

Полное наименование - Садоводческое некоммерческое товарищество «Поляна-2».
Сокращенное наименование - СНТ «Поляна-2».

1.4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ФОРМА некоммерческой организации садоводческое некоммерческое товарищество. Один из видов товарищества собственников недвижимости.

1.5. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА : 188651, Россия, Ленинградская область. Юкковское сельское поселение, территория СНТ «Поляна-2», ул. Ручейная стр. 9а.

1.6. Товарищество является юридическим лицом, имеет в собственности имущество и печать с полным наименованием Товарищества на русском языке, может в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации

1.7. Товарищество несет ответственность по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов и граждан, ведущих садоводство без участия в Товариществе. Члены Товарищества и граждане, ведущие садоводство без участия в Товариществе не отвечают по обязательствам Товарищества.

2. Предмет и цели деятельности Товарищества

2.1. Товарищество создано на добровольных началах для содействия его членам в решении общих социально-хозяйственных задач, в том числе с реализацией прав собственников садовых земельных участков, в том числе с реализацией права возведения жилого дома с правом проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений, а также с правом выращивания сельскохозяйственных культур, домашней птицы и животных.

2.2. Защита и представление интересов Товарищества в государственных органах власти, органах местного самоуправления, судах и отношениях с третьими лицами. Обеспечение соблюдения гражданами имеющих земельные участки в границах территории на которой Товарищество осуществляет свою деятельность, правил пользования имуществом общего пользования и земель общего назначения.

2.3. Организация учета имущества общего пользования. Осуществление сделок с имуществом общего пользования в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

2.4. Осуществление функций заказчика и исполнителя на работы (услуги) по созданию, изменению, эксплуатации, ремонту объектов общего пользования в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

2.5. Охрана имущества общего пользования.

3. Права и обязанности Товарищества

3.1. Товарищество в праве

-участвовать в принятии органами власти решений, касающихся прав и законных интересов Товарищества и его членов;

-участвовать в садоводческих ассоциациях (союзах);

-осуществлять хозяйственную деятельность, соответствующую целям Товарищества;

Заключать, изменять и расторгать договоры и иные сделки в установленном законодательством РФ и настоящим Уставом порядке;

-осуществлять иные полномочия, не противоречащие Уставу и законодательству РФ.

3.2. Товарищество обязано:

- осуществлять действия , необходимые для достижения законных и уставных целей Товарищества и прав его членов;
- обеспечивать выполнение членами Товарищества и садоводами , являющимися владельцами земельных участков на территории СНТ , но не являющимися членами , обязательств по своевременному внесению взносов и иных платежей в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

4.Членство в Товариществе

4.1.Член Товарищества имеет право:

- участвовать** в управлении делами Товарищества посредством избрания органов управления Товарищества;
- добровольно** в одностороннем порядке прекращать членство в товариществе, после исполнения обязанностей по уплате членских и целевых взносов;
- обжаловать** решения органов Товарищества , влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- запрашивать** и получать копии документов ;
- подавать** в органы Товарищества заявления (обращения , жалобы) .

4.2. Член Товарищества обязан:

- соблюдать** настоящий Устав Товарищества и принятые в соответствии с ним иные распорядительные акты Товарищества;
- участвовать** в деятельности Товарищества, а в случае избрания в исполнительные органы Товарищества -- участвовать в их работе;
- выполнять** решения Товарищества (его исполнительных органов), принятых в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом;
- не нарушать** права других членов Товарищества , в том числе не допускать совершения действий , нарушающих нормальные условия для отдыха на садовых участках;
- своевременно уплачивать** членские , целевые и иные платежи установленные решениями общих собраний членов Товарищества , а также предусмотренные законодательством РФ и настоящим Уставом;
- использовать** земельный участок (иное связанное с ним имущество) в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, соблюдать установленные обременения и сервитуты, а также градостроительные , строительные , экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования-нормы, правила и нормативы;
- соблюдать** правила в отношении Имущества общего пользования , установленные законодательством РФ , настоящим Уставом ;

- лично или с привлечением установленных иных лиц участвовать в работах, выполняемых коллективно на основании решения общего собрания членов Товарищества;
- соблюдать иные обязанности, установленные законодательством РФ и настоящим Уставом товарищества.

4.3. Основания и порядок приема в члены Товарищества

-Членами Товарищества могут быть исключительно **физические лица**;

- Прием в члены товарищества осуществляется, на основании заявления правообладателя садового земельного участка, которое подается в Правление лично либо посредством почтового отправления (заказным письмом) для его последующего рассмотрения правлением Товарищества, в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом;

- **В ЗАЯВЛЕНИИ** указываются:

-**Фамилия Имя Отчество** (отчество при наличии), **адрес места жительства заявителя и почтовый адрес** по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения, **адрес электронной почты**, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии), **номер телефона** для связи с заявителем, по которому может быть направлено сообщение, включая короткое, текстовое сообщение, согласие заявителя соблюдать требования Устава;

-К заявлению прилагается копии документов о правах на садовый участок, расположенный на территории садоводства;

-Рассмотрение правлением Товарищества заявления осуществляется в срок не превышающий **тридцати календарных дней** со дня подачи такого заявления;

-Днем приема в члены Товарищества лица, подавшего заявление является день принятия соответствующего решения Правления Товарищества (с указанием номера и даты протокола заседания Правления);

- Члены Товарищества обладают равными правами и несут **равные** обязанности;

-В случае наличия законных оснований для членства в Товариществе и длительного периода времени (**более 30 дней** с даты принятия заявления Председателем Товарищества) до даты проведения очередного заседания правления, заявитель может нести **права и обязанности** члена Товарищества;

- **Отказ** Правления Товарищества в принятии гражданина - заявителя в члены Товарищества оформляется в письменном виде в **срок 10 календарных дней** с даты соответствующего заседания правления и может быть обжаловано гражданином-заявителем в суде;

- Каждому принятому члену Товарищества правление Товарищества выдает **членскую книжку** в течение трех месяцев со дня приема;

Форма членской книжки утверждается Правлением, где указывается ФИО, паспортные данные, основание и дата возникновения членства, сведения о земельном участке;

дающем право на членство в Товариществе, а также информация о произведенных членом Товарищества платежах. Членская книжка заверяется подписью Председателя и печатью Товарищества;

-В приобретении членства Товарищества может быть отказано в случае:

- если гражданин ранее был исключен из членов Товарищества в связи с нарушением обязанностей Члена Товарищества;
- если гражданин не является собственником, правообладателем земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества;
- если гражданин не предоставил заявление и прочие документы, предусмотренные настоящим Уставом для рассмотрения вопроса о приеме в члены Товарищества.

4.4.Основания и порядок прекращения членства в Товариществе

-Членство в товариществе прекращается добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена Товарищества прав на принадлежащий ему участок в связи со смертью члена Товарищества, в том числе:

- Членство в Товариществе **прекращается**:- с даты прекращения прав на земельный участок, дававший право на членство; с даты подачи заявления о выходе из членов Товарищества; с даты смерти гражданина, бывшего членом Товарищества; с даты ликвидации Товарищества как юридического лица;
- Членство в Товариществе **прекращается принудительно** решением общего собрания дня принятия такого решения или иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов или иных обязательных платежей в течение трех месяцев с момента возникновения этой обязанности;
- Заявление о выходе из состава членов Товарищества подается в правление под роспись председателя Товарищества или почтовым отправлением. Датой подачи заявления о выходе из состава членов Товарищества считается дата поднесения председателю Товарищества или дата отправки по почтовому штемпелю;
- **Прекращение** членства в Товариществе по инициативе гражданина не освобождает его от исполнения гражданско-правовых обязательств перед Товариществом и обязательств по уплате платежей, возникших до прекращения членства.

5. Порядок определения размера взносов, порядок внесения взносов, ответственность членов Товарищества за нарушение обязательств по внесению взносов

5.1. Взносы членов Товарищества могут быть следующих видов:

- членские взносы;
- целевые взносы;

5.2. Обязанность по внесению целевых взносов распространяется на всех членов Товарищества.

5.3. Членские взносы вносятся в порядке, установленном Уставом товарищества на расчетный счет Товарищества.

5.4. Сроки внесения членских взносов разделены на 2 части:

первая половина вносится до **1 марта** текущего года, **вторая половина** - до **1 июня** текущего года.

5.5. Членские взносы могут быть использованы исключительно на расходы товарищества:

- с содержанием имущества общего пользования, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;
- осуществление расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров заключенных с этими организациями;
- осуществление расчетов с оператором по обращению твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных Товариществом с этими организациями;
- с благоустройством земельных участков общего назначения;
- с охраной территории садоводства и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности;
- с проведением аудиторских проверок Товарищества;
- с выплатой заработной платы лицам, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;
- с организацией и проведением общих собраний Товарищества, выполнением решений этих собраний;
- с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью Товарищества в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

5.6. Целевые взносы вносятся членами Товарищества на расчетный счет Товарищества по решению общего собрания, определяющие их размер и срок внесения, в порядке, установленном Уставом Товарищества и могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

- с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной и муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления Товарищества такого земельного участка;
- с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории Товарищества;
- с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых земельных участках, земельных садовых участках общего назначения, и иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;

-созданием и приобретением необходимого для деятельности Товарищества имущества общего пользования;

-с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членом Товарищества.

5.7. Указываемые в Уставе Товарищества правила определения размера членских взносов должны предусматривать порядок размера расчета взносов в виде текстового описания или формулы расчета. (№ 312-ФЗ от 14.07.2022г.)

5.8.Размер членских взносов определяется на основании приходно-расходной сметы и финансово-экономического обоснования, утвержденных общим собранием. В случае отказа от принятия решением общего собрания размера членских взносов (или отсутствия кворума на собрании), общее собрание может принять решение об определении размера членских взносов 1/5 голосов от общего числа членов Товарищества, в порядке исключения, для возможности продолжения хозяйственной деятельности Товарищества.

5.9.Товарищество устанавливает размер пеней в случае несвоевременной уплаты взносов. Неустойка определяется ключевой ставкой Банка России, действующая в соответствующий период. (ст. 395 ГК РФ)

5.10. В случае неуплаты взносов и пеней Товарищество вправе взыскивать их в судебном порядке.

6. Порядок ведения реестра членов Товарищества

6.1. Не позднее одного месяца со дня государственной регистрации Товарищества в соответствии с Уставом председателем Товарищества (или уполномоченным) создается реестр членов Товарищества и осуществляется его ведение.

. В особых случаях Товарищества, осуществляется в соответствии с Федеральным Законом №217-ФЗ и законодательство о персональных данных.

6.3. Реестр членов Товарищества должен содержать данные о членах Товарищества:

-фамилия, имя, отчество (при наличии);

- адрес места жительства;

-почтовый адрес;

-адрес электронной почты;

-номер телефона для связи;

-согласие на обработку персональных данных;

-кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член товарищества.

6.4. Член Товарищества обязан **предоставить** достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества, и своевременно информировать Председателя Товарищества или уполномоченного члена Правления об **ИХ ИЗМЕНЕНИЯХ**.

6.5. В случае неисполнения требования о внесении изменений в Единый государственный реестр недвижимости член Товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием в реестре сведений о члене Товарищества актуальной информации.

6.6. В отдельный раздел реестра вносятся данные (с их согласия) на не членов Товарищества, имеющих земельные участки на территории Товарищества.

7. Имущество Товарищества

7.1. Имущество товарищества **формируется** за счет:

- членских взносов; целевых взносов ;
- доходов, полученных от собственности Товарищества;
- субсидий и компенсационных выплат, предоставляемых органами государственной власти и местного самоуправления;
- прочих поступлений в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

7.2. **Образование** земельных участков общего назначения осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

7.3. **Земельный участок общего назначения**, находящийся в государственной или муниципальной собственности и расположенный в границах территории садоводства, подлежит **предоставлению** в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах такой территории садоводства, **пропорционально площади этих участков.**

7.4. **Имущество общего пользования** Товарищества - это расположенные в границах территории Товарищества, **объекты** капитального строительства и **земельный участок общего назначения**, использование которых может осуществляться исключительно для **удовлетворения потребностей** граждан (**проход, проезд, снабжение электрической энергией, газом, охрана, сбор твердых коммунальных отходов, иные потребности**), а также **движимое имущество**, созданные (создаваемые) или приобретенные для деятельности Товарищества.

7.5. **Имущество общего пользования**, расположенное в границах территории Товарищества, **созданное (создаваемое)**, приобретенное **после дня вступления в силу Федерального закона от 14.07.2022г. №312-ФЗ**, принадлежит на **праве общей долевой собственности** лицам, являющимся **собственниками земельных участков**, расположенных на территории товарищества, **пропорционально площади этих участков.**

7.6. **Собственник** садового земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества **не вправе**- осуществлять **выдел в натуре** своей доли в праве общей собственности на имущество, отчуждать свою долю в праве общей собственности на имущество общего пользования, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанный участок.

7.7. **Земельные участки общего назначения** – это земельные участки предназначенные для **общего использования** правообладателями садовых земельных участков.

расположенных в границах территории Товарищества, для прохода и проезда, а также для размещения на них другого имущества общего пользования.

7.8. Образование земель общего назначения осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории и генеральным планом Товарищества.

7.9. В соответствии с решениями общего собрания членов Товарищества недвижимое имущество общего пользования, расположенных в границах территории Товарищества, принадлежащее товариществу на праве собственности, может быть передано безвозмездно в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства пропорционально площади этих участков при условии принятия такого решения 2/3 голосов членов от числа присутствующих на общем собрании Товарищества.

7.10. Имущество общего пользования может быть передано в собственность организаций, осуществляющих газоснабжение, электроснабжение при условии принятия такого решения на общем собрании Товарищества (2/3 голосов), передача имущества связана с дальнейшим использованием для нужд Товарищества.

7.11. Все вопросы с использованием имущества общего пользования Товарищества, выделением долей в этом имуществе, вопросы присоединения (приобретения) новых земельных участков РЕГУЛИРУЮТСЯ Федеральными Законами: от 29.07.2017 №217-ФЗ; от 14.04.2023 №123-ФЗ; от 14.07.2022 №312-ФЗ; от 24.07.2023 №351-ФЗ.

8. Управление Товариществом и контроль его деятельности

8.1. Высшим органом Товарищества является общее собрание членов Товарищества.

8.2. В Товариществе создаются единоличный исполнительный орган - Председатель Товарищества и постоянно действующий коллегиальный орган - Правление Товарищества, и контрольный орган Товарищества – ревизионная комиссия.

8.3. Председатель Товарищества, члены Правление Товарищества, ревизионная комиссия избираются на срок **2 (ДВА)** года из числа членов Товарищества тайным или открытым голосованием на общем собрании. Принимаемое решение о порядке голосования (тайное или открытое) решается простым большинством участвующих на общем собрании членов Товарищества. **Одно и то же лицо, может переизбираться неограниченное количество раз.**

8.4. Лица, избранные в исполнительные органы товарищества, продолжают осуществлять полномочия до избрания новых исполнительных органов.

8.5. Товарищество может проводить общее собрание его членов в очной форме, очно-заочной или заочной форме, в т.ч. с использованием средств электронного голосования в соответствии с существующим Законодательством. (14.07.2022 №312-ФЗ)

9. Компетенция общего собрания членов Товарищества

1. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

1) изменения УСТАВА Товарищества;

- 2) избрание органов товарищества-Председателя Товарищества, Правления Товарищества, ревизионной комиссии, досрочное прекращение из полномочий;
- 3) определение условий труда на которых осуществляется оплата труда Председателя Товарищества, а также иных лиц, с которыми заключены трудовые договоры;
- 4) принятие решений о приобретении Товарищества, членом Правления Товарищества, членом ревизионной комиссии Товариществом земельных участков;
- 5) принятие решения о создании (строительстве) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения;
- 6) принятие решения о передаче земельных участков и находящихся на них объектов недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования, гражданам или организациям в аренду, либо безвозмездное пользование или об установлении залога, в отношении такого имущества. (введен Законом от 14.07.2022г. №312-ФЗ, от 14.04.2011г. №123-ФЗ)
- 7) исключение граждан из числа членов Товарищества;
- 8) принятие решения об открытии или о закрытии банковского счета Товарищества;
- 9) принятие решения о подготовке межевания территории Товарищества;
- 10) **распределение** образованных на основании утвержденного проекта межевания территории садовых земельных участков. (введен Законом от 14.07.2022 №312-ФЗ)
- 11) утверждение отчетов ревизионной комиссии Товарищества;
- 12) утверждение положения об оплате труда работников и членов органов товарищества заключивших трудовые договора;
- 13) принятие решения о вступлении в ассоциации и выхода из них;
- 14) заключение договоров с аудиторами ;
- 15) утверждение порядка ведения общего собрания Товарищества, деятельности Председателя и правления, ревизионной комиссии Товарищества;
- 16) рассмотрение жалоб;
- 17) **утверждение** приходно-расходной сметы и принятие решения об ее исполнении;
- 18) утверждение отчетов правления Товарищества , отчетов Председателя Товарищества;
- 19) определение порядка рассмотрения органами товарищества заявлений (жалоб) членом Товарищества;
- 20) принятие решения об избрании председательствующего на собрании;
- 21) **определение срока** и размера взносов, порядка расходования целевых взносов , а также размера и срока внесения платы ;
- 22) **утверждение** финансово-экономического обоснования размера взносов;
- 23) принятие решений об реорганизации и ликвидации товарищества;

24) **принятие** решений о выполнении кадастровых работ на территории и садоводства;

25) **принятие** решения о возможности применения электронных при принятии решений на общем собрании;

1.1. Общее собрание Товарищества **вправе принимать решения** по иным вопросам деятельности Товарищества.

2. По вопросам, указанным в п. 1-6; **10; 17; 21-25** решения общего собрания принимаются **квалифицированным большинством** не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

3. По иным вопросам решения общего собрания принимаются простым большинством от общего числа участвующих на общем собрании. (Введен Федеральным законом от 22.07.2024г №211-ФЗ)

5. **Очередное** собрание созывается правлением Товарищества не реже одного раза в год.

6. Внеочередное общее собрание членов Товарищества проводится по требованию:

- **правления** Товарищества;

- **ревизионной комиссии;**

- **членов товарищества** в количестве **более чем одна пятая** членов Товарищества.

7. Внеочередное собрание может проводиться по требованию органов местного самоуправления.

8. **Требование** о проведении внеочередного собрания вручается лично либо заказным **письмом с уведомлением о вручении** в правление Товарищества по 4. Общее собрание может быть **очередным** и **внеочередным**.

месту нахождения товарищества.

10. Правление Товарищества не позднее тридцати дней со дня получения требования **обязано** обеспечить проведение этого собрания.

11. В случае нарушения правлением Товарищества срока и порядка проведения внеочередного собрания членов Товарищества, инициаторы внеочередного собрания **вправе организовать такое внеочередное собрание самостоятельно**.

12. Уведомление о проведении общего собрания Товарищества размещается не менее чем **за две недели** до дня его проведения:

- направляется по адресам указанным в реестре членов Товарищества;

- размещается на сайте Товарищества;

-- размещается на информационном щите на территории Товарищества.

13. В уведомлении о проведении собрания должны быть указаны перечень вопросов подлежащих рассмотрению на собрании, дата и время проведения собрания, способ ознакомления с материалами общего собрания.

14. Правление Товарищества знакомит членов садоводства с материалами планировки и к рассмотрению на общем собрании.

15. Общее собрание правомочно если на нем участвуют более пятидесяти процентов членов Товарищества или их представителей. (Введен Федеральным законом от 22.07.2024г №211-ФЗ)

16. Председательствующий на общем собрании членов Товарищества является Председателем Товарищества, если иное решение не принято на общем собрании.

17. Решения общего собрания могут быть приняты путем очно-заочного и заочного голосования по вопросам определенным Законодательством РФ.

18. Решения общего собрания оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списков с подписью каждого члена товарищества, либо каждого представителя члена Товарищества, принявших участие в общем собрании. Протокол общего собрания подписывается председательствующим на общем собрании.

19. Решения общего собрания являются обязательными для исполнения органами товарищества, членами Товарищества.

20. Информация о принятых решениях общего собрания доводится до сведения членов Товарищества не позднее чем десять дней после принятия таких решений путем публикации на сайте товарищества, размещения на информационном стенде.

21. Общее собрание Товарищества может принимать решения, путем голосования с применением электронных и иных технических средств. (введен Федеральным Законом от 14.07.2022г. №312-ФЗ)

10. Правление Товарищества

1. Правление товарищества подотчетно общему собранию членов Товарищества.

2. Председатель Товарищества является членом правления Товарищества и является Председателем правления Товарищества одновременно.

3. Количество членов правления Товарищества не может быть менее трех человек и должно составлять не более пяти процентов от общего числа членов Товарищества.

4. Заседания правления товарищества созываются Председателем Товарищества по мере необходимости но не реже **одного раза в три месяца**.

5. Заседание правления правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

6. Решения правления Товарищества принимаются открытым голосованием простым большинством участвующих членов правления. При равенстве голосов голос Председателя является **решающим**. Информация о принятых решениях Правлением доводится до сведения членов Товарищества не позднее десяти календарных дней на сайте Товарищества и размещением на информационном стенде.

7. К полномочиям правления Товарищества относятся:

- 1) выполнение решений общего собрания членов Товарищества;
- 2) принятие решения о проведении очередного общего собрания членов Товарищества и обеспечение принятия решения общего собрания в форме очно-заочного и заочного голосования;
- 3) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 4) руководство текущей деятельностью Товарищества;
- 5) принятие решение о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение электрической энергией, газом, водоотведением, благоустройством и охраной территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей Товарищества;
- 6) принятие решений по заключению договоров с операторами по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми отходами;
- 7) обеспечение обязательств по договорам, заключенным Товариществом;
- 8) обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами такого имущества;
- 9) составление приходно-расходных смет и отчетов правления Товарищества, предоставление их на утверждение общему собранию;
- 10) ведение учета и отчетности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общему собранию;
- 11) обеспечение ведения делопроизводства в Товарищества и содержание архива в Товариществе;
- 12) контроль за своевременным внесением, предусмотренных настоящим Уставом членских и целевых взносов, **обращением в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 Закона №217-ФЗ, в судебном порядке;**
- 13) рассмотрение заявлений членов Товарищества;
- 14) разработка и представление на утверждение общего собрания членов Товарищества **порядка ведения** общего собрания и иных внутренних **распорядков** Товарищества, **положение** об оплате труда работников и членов органов Товарищества, заключающих трудовые договора с Товариществом;
- 15) подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы. (ч.3ст.5 №217-ФЗ)
- 16) **прием граждан в члены Товарищества.** (введен от 14.07.2022 №312-ФЗ)

16. Порядок предоставления членам Товарищества Информации

16.1. Члены Товарищества имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается общим собранием членов Товарищества, заверенные в установленном порядке ведения Делопроизводства в Товариществе, следующие копии документов:

- Устав Товарищества и внесенные в Устав изменения;
- Бухгалтерскую (финансовую) отчетность Товарищества: годовые сметы доходов и расходов Товарищества, отчеты об исполнении таких смет, аудиторские заключения, в случае проведения аудиторских проверок;
- Заключение Ревизионной комиссии Товарищества;
- Документы, подтверждающие права товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;
- Протоколы общих собраний Товарищества, заседаний Правления Товарищества, Ревизионной комиссии Товарищества;
- Приходно-расходную смету, финансово-экономическое обоснование размера взносов.

16.2. Плата за копии, взимаемая Товариществом, не должна превышать затраты на их изготовление. Органам власти РФ копии предоставляются бесплатно.

16.3. Товарищества имеют право в течение тридцати календарных дней с момента подачи заявления о предоставлении (на самого заявителя – члена товарищества) выписки из реестра членов товарищества в правление товарищества получать указанные выписки, заверенные в установленном порядке.

16.4. Заверенные копии протоколов и заверенные выписки из данных протоколов предоставляются членам Товарищества по их требованию в соответствии с Законом от 29.07.2017г. №217-ФЗ. Заявка на количество документов должна быть разумной, и не превышать десяти копий документов одновременно.

16.5. Максимальный срок предоставления информации не более 30 календарных дней.

17. Порядок принятия решений общего собрания путем очно-заочного и заочного голосования

17.1. Порядок принятия решений общего собрания путем заочного голосования, а также перечень вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания членов Товарищества может приниматься путем очно-заочного и заочного голосования, в случае если общим собранием товарищества принято решение о возможности принятия решений в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №312 -ФЗ, к компетенции общего собрания членов товарищества с применением электронных и иных технических средств.

18. Порядок взаимодействия с гражданами ведущими садоводство без участия в Товариществе

18.1. Ведение садоводства на садовых земельных участках , расположенных в границах территории Товарищества , может осуществлять собственниками садовых земельных участков **без участия в Товариществе**, не являясь его членами.

18.2. Лица , ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе использовать имущество общего пользования , расположенной в границах Товарищества на равных условиях и в объеме установленном для членов Товарищества имущества общего пользования.

18.3. Лица , ведущие садоводство без участия в товариществе, обязаны за свой счет оплачивать приобретение , создание, содержание , текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства , относящихся к имуществу общего пользования, и работ по управлению таким имуществом, в **порядке** установленном настоящим Уставом.

18.4. Суммарный ежегодный размер платы такого садовода, устанавливается в размере равном суммарному ежегодному целевых и членских взносов членов Товарищества, рассчитываемые в соответствии с настоящим Уставом Товарищества.

18.5 В случае невнесения указанной выше **платы** , данная плата взыскивается в установленном Уставом и Законодательством РФ порядке.

19. Реорганизация и ликвидация товарищества

19.1.Реоргаизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, образование) осуществляется на основании решения общего собрания членов Товарищества в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

19.2.При реорганизации Товарищества вносятся соответствующие изменения, для принимается новый Устав.

19.3.Товарищество считается реорганизованным с момента его государственной **регистрации** вновь создаваемого некоммерческого товарищества

19.4.При ликвидации Товарищества как юридического лица сохраняются **ПРАВА** бывших его членов и граждан , имевших **право на членство** в том числе имущество общего пользования на земельные участки и другое недвижимое имущество Товарищества.

19.5. Ликвидация Товарищества считается завершенной , а Товарищество прекратившим его существование , после внесения об этом записи в **Единый государственный Реестр** юридических лиц.