



Государственное бюджетное учреждение Республики Крым
«Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и
инвалидов Симферопольского района»

ПРИКАЗ

«09» января 2018 года

№28 -р

О внедрении профессиональных стандартов
в ГБУ РК «ЦСО Симферопольского района»

В целях обеспечения выполнения Постановления Правительства РФ от 27.06.2016 № 584 "Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по внедрению профессиональных стандартов (далее - комиссия) в составе:

Председатель комиссии: Савченко В.И. – заместитель директора

Члены комиссии: Загорулько Н.И.- главный бухгалтер

Крючков М.А.- юрисконсульт

Ковалева В.В. – экономист

Шарова Т.А. – специалист по кадрам

Секретарь - Ружанская-Таранущенко Н.Н.- специалист по охране труда

2. Утвердить Положение о комиссии по внедрению профессиональных стандартов в ГБУ РК «ЦСО Симферопольского района» (приложение №1).

3. Комиссии – разработать план-график по внедрению профессиональных стандартов в ГБУ РК «ЦСО Симферопольского района» на 2018-2020 г.г. и предоставить мне на утверждение до 15.01.2018 года.

4. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Трудовым Кодексом РФ

Положением о комиссии по внедрению профессиональных стандартов в ГБУ РК «ЦСО Симферопольского района» и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими внедрение профессиональных стандартов.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ РК «ЦСО
Симферопольского р-на»

 Ю.В.Пылышко

Проект приказа подготовлен
Специалист по кадрам

 -

Т.А.Шарова

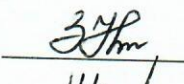
Приказ согласован
Юрисконсульт



М.А.Крючков

С приказом ознакомлены:

 Савченко В.И. « 09 » 01 2018 г.

 Загорулько Н.И « 09 » 01 2018 г.

 Ковалева В.В. « 09 » 01 2018 г.

 Ружанская-Таранущенко Н.Н « 09 » 01 2018 г.

Приложение №1
Утверждено
приказом ГБУ РК «ЦСО
Симферопольского р-на »
от 09.01.2018г. № 28-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по внедрению профстандартов
в ГБУ РК «ЦСО Симферопольского р-на »

1. Общие положения

1.1. Комиссия по внедрению профессиональных стандартов в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Симферопольского района» (далее- Учреждение) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия в организации поэтапного внедрения профессиональных стандартов в Учреждении.

1.2. Комиссия создается в организации на период внедрения профстандартов.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профстандартов в Учреждении;
 - выявление профессий и должностей, по которым применение профстандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
 - подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профстандартов;
 - рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов Учреждения по вопросам внедрения профстандартов;
 - предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профстандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, представленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
 - участие в подготовке рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профстандартов;
 - подготовка рекомендаций по приведению наименований должностей и профессий работников в соответствие с профстандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание Учреждения;
 - подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда Учреждения в целях ее совершенствования и установления заработной платы в зависимости как от квалификационного уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности);
 - подготовка на основании анализа внедрения профстандартов предложений в Минтруд России по внесению изменений и дополнений в отдельные профстандарты.
- 2.2. Комиссия для выполнения рекомендаций

- анализирует работу Учреждения по решению вопросов организации внедрения профстандартов;
- регулярно заслушивает информацию специалиста по кадрам, руководителей структурных подразделений о ходе внедрения профессиональных стандартов;
- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- консультирует ответственных работников организации, на которых возложены обязанности по внедрению профстандартов, по проблеме внедрения и реализации профстандартов с целью повышения уровня их компетентности;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профстандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, а также путем письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит предложения об участии в семинарах, проводимых специалистами в области трудового права, для ответственных работников, в обязанности которых входит внедрение профстандартов, заместителей директора и руководителей подразделений по вопросам внедрения профстандартов;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профстандартов, об опыте работы организации в данном направлении.

3. Состав комиссии

- 3.1. Комиссия создается из числа компетентных и квалифицированных работников Учреждения. В состав рабочей группы в обязательном порядке входит руководитель и (или) иной сотрудник кадровой службы.
- 3.2. Количественный и списочный состав комиссии определяется приказом директора Учреждения. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы комиссии

- 4.1. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного в квартал.
- 4.2. Заседание комиссии является открытым.
- 4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава рабочей группы.
- 4.4. Повестка заседания формируется председателем комиссии на основе решений, предложений членов комиссии и утверждается на заседании.
- 4.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем.
- 4.6. Решения комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, имеют рекомендательный характер.
- 4.7. Деятельность комиссии приостанавливается и (или) прекращается приказом директора Учреждения.
- 4.8. Комиссия по внедрению профстандартов не подменяет иных комиссий (рабочих групп), созданных в Учреждении (аттестационной, квалификационной), и не может выполнять возложенные на иные комиссии (рабочие группы) полномочия.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены новым.