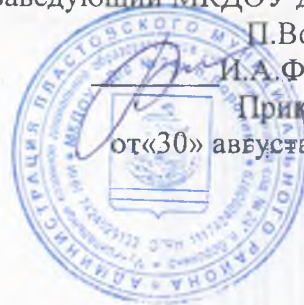


УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ д/с № 24
П.Воронино
И.А.Федорова
Приказ № 28
от «30» августа 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №24» п. Воронино

п. Воронино

2017г.

Положение о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления МКДОУ д/с №24 п. Воронино (далее ДОУ) для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета входят: заведующий ДОУ, все педагогические работники.

1.3. Педагогический совет действует на основе Федерального Закона «Об образовании», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, нормативных правовых документов об образовании, Устава ДОУ,

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ДОУ. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом ДОУ, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- ориентация деятельности педагогического коллектива ДОУ на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме ДОУ;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов об организации образовательного процесса с детьми.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определяет направление воспитательно – образовательной деятельности ДОУ;
- выбирает и принимает образовательную программу обучения и воспитания детей в ДОУ;
- рассматривает и утверждает методические направления работы с детьми в различных группах, а также другие вопросы содержания методов и форм воспитательно – образовательного процесса;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно – воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает локальные акты, относящиеся к его компетенции;
- обсуждает учебный план и расписание образовательных мероприятий;

- разрабатывает мероприятия по сохранению здоровья воспитанников и воспитателей, их физическому совершенствованию.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
 - принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
 - принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседание Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, родители воспитанников.

Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
 - соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, защиту прав детей;
 - утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет один раз в год избирает из своего состава председателя и секретаря.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДОУ.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы ДОУ.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

4.5. Решение Педагогического совета реализуется приказами заведующего ДОУ. Результаты работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Заведующий ДОУ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление,

ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вывести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Протоколы Педагогических советов входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в учреждении и передаются по акту.

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 24» п. Воронино**

457018, Челябинская область, Пластовский район, п. Воронино, ул. Победы д. 7
Тел. 89080733469, эл. адрес: ds24plast@mail.ru

ПРИКАЗ № 28

от 30.08.2017 года

**«Об утверждении Положения
Педагогического совета, Об
утверждении Положения об
аттестации педагогических
работников с целью подтверждения
соответствия занимаемой
должности»**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, нормативных правовых документов об образовании, Уставом ДОУ

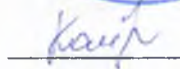
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Педагогическом совете в ДОУ;
2. Утвердить Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.
3. Воспитателю Кайгородовой И.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения;
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Заведующий детским садом


И.А.Федорова

С приказом ознакомлена:


И.В.Кайгородова