

**Рекомендации по организации приема заявлений в первый класс
(информация для школы)**

с 18 января по 1 февраля

Школа
1. Школа знакомится с Постановлением администрации города Перми «О внесении изменений в Перечень подведомственных муниципальных образовательных учреждений, реализующих программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепленных за конкретными территориями города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04.03.2014 № 135.
2. Школа при приеме в 1 классы руководствуется Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
3. Обновляет локальный акт о правилах приема в образовательное учреждение, размещает его на сайте и информационном стенде

3 февраля – День открытых дверей

Цели:

1. Знакомство родителей со школой.
2. Информирование родителей о сроках и порядке подачи заявлений в 1 класс школы.

Школа
1. Информировать родителей о сроках и порядке приема в 1 класс
2. Готовит памятку для родителей о перечне документов, необходимых для подачи заявлений в 1 класс
3. Информировать родителей о времени и месте работы ответственного за прием заявлений, размещает график работы ответственного за прием заявлений на информационном стенде и на сайте ОУ
4. Размещает на информационном стенде, официальном сайте копию Устава ОУ, копию лицензии, копию свидетельства о государственной аккредитации, Постановление администрации города Перми от 13.01.2016 г № 8 «О внесении изменений в перечень подведомственных муниципальных образовательных учреждений, реализующих программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепленных за конкретными территориями города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04.03.2014 № 135.
5. Размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о: количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
6. Распорядительные акты школы о приеме детей на обучение

размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

с 1 февраля по 30 июня – Прием заявлений (по микрорайону)

Школа	Родители
<p>Организует прием заявлений родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Назначает ответственного по школе за прием документов • Готовит рабочее место (компьютер), распечатывает бланки заявлений (Форма «Приложение №1»), готовит книгу приема заявлений (Форма «Приложение № 2»), распечатывает расписку о приеме заявлений (Форма «Приложение № 3») • Сверяет данные, указанные в заявлении с представленными родителями документами • Регистрирует заявления в книге приема заявлений в первый класс • Выдает родителям расписку о получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов с подписью должностного лица и печатью учреждения. • Зачисляет в учреждение в течение 7 дней после приема документов, оформляя зачисление приказом. • Вносит (корректирует) данные детей, родители которых подали заявление в 1 класс, в компьютерной базе данных будущих первоклассников. 	<p>Заполняют бланк заявления и предъявляют документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • паспорт • оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка • оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания <p>Родители, (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют:</p> <ul style="list-style-type: none"> • заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав обучающегося); • документы, подтверждающие право заявителя на пребывание в РФ) <p>1. Получают расписку о приеме заявления, с подписью должностного лица и печатью учреждения.</p> <p>2. Знакомятся с приказом о зачислении (через 7 дней после подачи документов).</p>

С 1 июля - Прием заявлений и зачисление на свободные места

Школа	Родители
<p>1. Размещает на информационном стенде, официальном сайте информацию о наличии свободных</p>	<p>1. Заполняют бланк заявления и предъявляют документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Паспорт;

<p>мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.</p> <p>2. Организует прием заявлений родителей.</p> <p>3. Документы, представленные родителями, регистрируются в журнале приема заявлений.</p> <p>4. После регистрации заявления родителям выдается расписка о получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов с подписью должностного лица и печатью учреждения.</p> <p>5. Зачисляет в учреждение, по правилам установленным образовательным учреждением самостоятельно.</p> <p>6. Отмечает в базе первоклассников данные детей, зачисленных в учреждение.</p> <p>При приеме на свободные места граждан, незарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством РФ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка (Родители, (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют: • заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) • документы, подтверждающие право заявителя на пребывание в РФ) <p>2 Получают расписку о приеме заявления, с подписью должностного лица и печатью учреждения.</p> <p>3 Знакомятся с приказом о зачислении.</p> <p>4 Если ФИО Вашего ребенка нет в приказе о зачислении в первый класс, обратитесь в школу, закрепленную за вашим домом.</p>
---	---

Учреждения, закончившие прием в 1 класс **всех** детей, **зарегистрированных на закрепленной территории**, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.