

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ «Средняя  
общеобразовательная школа № 36» г.Перми

**А.Л.Колчанов**

Приказ № СЭД-02-04-178 от 20.10.14 г.

## **ПРИНЯТ**

на методическом совете

Протокол № 3 от 17.10.2014 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о методическом объединении учителей**

1. Состав МО определяется соответственно специализации членов Педагогического коллектива
2. Из состава членов МО директором школы рекомендуются руководитель МО и секретарь и утверждаются на заседании МО сроком на 3 года с правом переизбрания.
3. Работа руководителя МО оплачивается согласно локальным актам ОУ
4. Члены МО определяют и утверждают научно-методическую тему, над реализацией которой они будут работать.
5. Членами МО определяются виды заседания МО, которые проводятся 5-6 раз в течение учебного года
6. Планы МО утверждаются методическим советом школы.
7. В планы МО в течение года могут вноситься коррективы.
8. На заседаниях МО систематически заслушиваются и обсуждаются вопросы, обеспечивающие повышению уровня знаний, навыков учащихся, выполнение стандартов образования, учебное - тематических планов (учебных программ) членами МО, программы повышения квалификации её членов.
9. На заседаниях МО рассматриваются инновации, нововведения, новые технологии в процессе обучения школьников.
10. Членами МО обсуждаются нетрадиционные формы, виды, приёмы работы, обеспечивающие эффективность обучения школьников основам наук, способствующих росту творчества и развития личности учащихся.
11. Руководители МО совместно с администрацией проводят административные, итоговые контрольные работы, тестирования учащихся, срезы знаний, анализируют их сдают для дальнейшего изучения и обсуждения на заседаниях МС и ПС школы.
12. Члены МО постоянно контактируют с членами МС школы.
13. МО сотрудничают друг с другом.

14. Отзовы о посещениях уроках с акцентом на использовании эффективных форм, новых технологий члены МО сдают в методическую <копилку>своего МО.
15. Члены МО изучают и обобщают преподавателей пед. опыт учителей и представляют его на рассмотрение МС.
16. МО рассматривают кандидатуры на присвоение квалификационной категории, наград, премий и представляют их на утверждение МС и ПС школы.
17. МО рассматривают и обсуждают методические разработки, статьи для публикации, для участия в РНИК и рекомендуют их МС.
18. заседания МО протоколируются, доклады и разработки сдаются в методический кабинет.