

Заседание аппаратного совещания МАОУ «СОШ № 36» г. Перми

ПРОТОКОЛ № 9 ОТ 31.10.16 г.

1. Итоги УВП за 1 четверть 2015-16 учебного года.
2. Система стимулирования труда работников МОУ.
3. Динамика пропусков уроков.
4. Занятость учащихся и педсостава в каникулы.

1. Слушали кл. рук – ей по вопросу качества обучения и успеваемости учащихся по итогам 1 четверти 2015 – 16 учебного года:

- 5а класс Пономарева В.К. качество 32% , успеваемость 96%;
- 5б класс Ковыляева Л.В. качество 35,7% , успеваемость 100%;
- 5в класс Петрова А.С. качество 38,7% , успеваемость 100%;
- 6а класс Искан О.Г.- качество 45,8% , успеваемость 100%;
- 6в класс Мокроносина В.А. – качество 34,6% , успеваемость 100%;
- 6б класс Солорева Т.И. - качество 17,4% , успеваемость 100%;
- 7а класс Бербер Е.Г. качество 12,0% , успеваемость 84,0%;
- 7в класс Петрова А.С. – качество 8,0% , успеваемость 96,0%;
- 7б класс Мальцева Е.В. - качество 24,0% , успеваемость 96,0%;
- 8а класс – Ласова Н.А. - качество 38,7%, успеваемость 100%;
- 8б класс – Поносова Ю.О. – качество 0,0%, успеваемость 87,9%;
- 8в класс Ласова Н.А. - качество 10,5%, успеваемость 94,7%;
- 9а класс – Шестакова С.Ю. – качество 12,5%, успеваемость 100%;
- 9б класс – Литвинова Т.А. – качество 4,0 % , успеваемость 100%;

Решение: 1) Пригласить на беседу к заместителю директора Ширинкиной Н.А. учащихся Чешуина В. 7а класс, Гусейнова Р. И Цыганчука В. 7в класс. Отв. кл.рук-ли Бербер Е.Г., Петрова А.С.

2) Пригласить на аппаратное совещание 15.11.2016 учащихся с родителями Гладышева С. 7а класс, Карпова С. 7в класс, Пахомова В. 7б класс, Лебедеву К. 8б класс.

2. Слушали Ширинкину Н.А. В этом учебном году вновь откорректирована система стимулирования работников МАОУ на основании положений:
 - О НСОТ

- О стимулирующей части ФОТ
- Методических рекомендаций по выплате стимулирующей части.

Заседания комиссии бывают 1 раз в месяц, прошло 2 заседания. Все протоколы заседаний оформляются своевременно. Стоимость одного балла – 130 рублей.

Решение: 1) продолжить работу согласно положению

3. Слушали Веснину Н.В. По итогам 1 четверти наблюдается отрицательная динамика пропусков уроков по сравнению с 1 четвертью прошлого учебного года (информация в аналитической справке)

Решение: информацию предоставить на совещании учителей. Отв. Веснина Н.В.

4. Слушали Берестову В.С. В течение каникул были реализованы следующие мероприятия с учащимися:

- экскурсии, кинотеатры, театр;
- совместная работа с клубом «Дружные ребята»;
- дополнительные занятия с учащимися группы «Риска»;
- поездка в аквапарк;
- интеллектуальные игры.

Для педагогов будут организованы педсоветы по окончании 1 четверти, совещание по преимущественности, совещание классных рук-ей, собеседование по методическим проектам, школьные МО.

Решение: подготовить информационную справку. Отв. Берестова В.С.

Разное. Слушали ответственную за питание в школе Мельникову Л.В., которая ознакомила с приказом заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента образования Л.А. Гаджиевой от 07.10.2016 г. № СЭД-08-01-09-1319 «Об организации питания в 2016-2017 учебном году». Согласно данному приказу Мельникова Л.В. совместно с директором школы Колчановым А.Л. и индивидуальным предпринимателем Голдобиной Н.Ю. должна была составить план мероприятий в школе по повышению процента охвата учащихся основным (горячим) питанием. План мероприятий был составлен и представлен на заседании данного аппаратного совещания. Обсудив план, администрация предложила его утвердить.

Решение: 1) утвердить план мероприятий по повышению процента охвата основным (горячим) питанием учащихся школы.

2) Издать приказ по школе. Отв. Колчанов А.Л.



И.о. директора школы:

Е.А. Сирометова