

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления культуры
администрации Озерского городского
округа

С.В. Степанова

«26» декабря 2024 г.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 9
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

Наименование муниципального учреждения: **Муниципальное бюджетное учреждение Озерского городского округа «Парк Культуры и Отдыха»**

Виды деятельности муниципального учреждения: **Деятельность парков культуры и отдыха и тематических парков**

Вид учреждения из базового (отраслевого) перечня: **Иные учреждения в сфере культуры**

По сводному реестру	Коды
По ОКВЭД	75318023
	93.21

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальными услугами

1. Наименование муниципальной услуги - нет

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 2.1

1. Наименование работы: **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий**
2. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню: **900410.Р.76.1.01680001001**
3. Категории потребителей работы: **Физические лица**
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
- 4.1. Показатели, характеризующие качество работы:

№ п/п	Наименование показателя, характеризующего содержание работы	Наименование показателя, характеризующего условия выполнения работы	Показатель качества работы		Значение показателя объема работы			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	
1.	2	3	4	5	6	7	8	9

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %): 0

4.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Наименование показателя, характеризующего содержание работы	Наименование показателя, характеризующего условия выполнения	Показатель объема работы		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Подготовка культурно-массового мероприятия; проведение культурно-массового мероприятия; обеспечение условий проведения	По отделённому плану	Количество проведённых мероприятий	единица	642	31	31	31			бесплатная

характеризующего содержание работ	характеризующего условия (формы) выполнения	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		код	2025 год - (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
			наименование	наименование							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Создание, содержание, благоустройство пешеходных зеленых зон, территорий, мест массового отдыха	Постоянно	Площадь территории	Колличество территорий, расположенных в разных районах города	м ²	055	1 234 960	1 234 960	1 234 960	бесплатно	бесплатно	бесплатно
1				шт	796	2	2	2	бесплатно	бесплатно	бесплатно

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

- Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
Несоответствие деятельности уставным целям
Несоответствие условий для осуществления деятельности (аварийная ситуация)
Несоблюдение требований санитарных норм и правил противопожарной безопасности

- Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Орган администрации, осуществляющий контроль за оказанием услуги
1	2	3	4
1.	Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период	Плановые контрольные мероприятия проводятся управлением культуры Озерского городского округа ежеквартально, внеплановые – по поступлению жалоб на качество услуг, тематические по необходимости	Управление культуры администрации Озерского городского округа
2.	Анализ обращений и жалоб граждан в Управление культуры Озерского городского округа, проведения по фактам обращения служебных расследований (при необходимости) с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям	Плановые контрольные мероприятия проводятся управлением культуры Озерского городского округа ежеквартально, внеплановые – по поступлению жалоб на качество услуг, тематические по необходимости	Управление культуры администрации Озерского городского округа
3.	Проведение контрольных мероприятий, в том числе проверка книги жалоб учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факт принятия мер по жалобам	Плановые контрольные мероприятия проводятся управлением культуры Озерского городского округа ежеквартально, внеплановые – по поступлению жалоб на качество услуг, тематические по необходимости	Управление культуры администрации Озерского городского округа
4.	Внутриучрежденческий контроль за деятельностью структурных подразделений и сотрудников по оказанию муниципальной услуги на ее соответствие Стандарту качества, другим нормативным документам в сфере культуры. Предварительный; текущий;	В соответствии с документально оформленной системой контроля, которая должна охватывать этапы планирования, работу с получателями муниципальной услуги, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков	Руководитель Учреждения, его заместители

последующий		
5. Ведомственный (учредительский) контроль за деятельностью учреждения, за соответствием качества фактически предоставляемой муниципальной услуге Стандарту качества	В соответствии с планом проверок, утвержденным Приказом Управления культуры и внешними проверками	Управление культуры администрации Озерского городского округа
6. Внешний контроль по направлениям осуществляют органы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, органы Государственной противопожарной службы, другие государственные контролирурующие органы, общественность (родительские советы, попечительские советы)	В соответствии с ведомственными планами проверок	Органы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, органы Государственной противопожарной службы, другие государственные контролирурующие органы, общественность (родительские советы, попечительские советы).

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 3.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально
- 3.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об исполнении муниципального задания за отчетный квартал текущего финансового года, и в срок до 15 января текущего финансового года отчет об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год.
- 3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: ежеквартально предоставляется пояснительная записка о деятельности учреждения за отчетный период, а также анализ причин отклонения от плана достигнутых результатов
4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: предоставляется по требованию учредителя

Ознакомлен: Директор МБУ ПКМО _____ Л.В.Белая



Получил 13.01.2015
(дата)

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

за _____ квартал 20__ года