|  |  |
| --- | --- |
|  | **Комитет образования и науки**  **Волгоградской области**  **Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  **«Дубовский зооветеринарный колледж**  **имени Героя Советского Союза А. А. Шарова»** |

Рассмотрено и утверждено Введено в действие

на педагогическом совете приказом директора №\_\_\_

колледжа от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Протокол № 5 Директор ГБПОУ «ДЗК

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2017 г. им. А.А. Шарова»

Председатель педсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Я. Корнеев

ГБПОУ «ДЗК им. А.А. Шарова»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Я. Корнеев

**Положение**

**об оценке эффективности профессиональной деятельности педагогических работников и сотрудников,**

**вы­полняющих педагогическую нагрузку**

1. *Общие положения*
   1. Положение об оценке эффективности профессиональной деятельности педагогических работников (включая сотрудников, выполняющих педагогическую нагрузку) определяет цели, задачи, объект и процедуру оценки их педагогической деятельности, а также определяет порядок анализа, оценки практической работы педагогов Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А.А. Шарова» по направлениям и обобщения полученных результатов.
   2. Каждое направление деятельности педагога представлено в отдельном модуле, которые в совокупности представляют собой Карту эффективности профессиональной деятельности педагогических работников.
   3. Карта эффективности профессиональной деятельности пе­дагогических работников и сотрудников, выполняющих педагоги­ческую нагрузку, направлена на повышение их профессионально-педагогической компетентности, раскрытие творческого потенциа­ла, повышения заработной платы.
   4. Оценка эффективности профессиональной деятельности выстраивается на основе результатов оценки экспертной комиссии и самооценки педагога.
   5. Объектом оценки является профессиональная компетент­ность педагогического работника и сотрудника, выполняющего пе­дагогическую нагрузку. В нее включается проектирование, органи­зация образовательного процесса и достигнутый результат, культу­ра труда, межличностные коммуникации, умение инициативно и творчески решать профессиональные задачи, качество выполнения трудовых функций.
   6. Оценка эффективности профессиональной деятельности разрабатывается в соответствии с:

* Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Законом Волгоградской области от 6.03.2009 «Об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области»;
* Постановление Администрации Волгоградской области от 19.01.2016 г. № 4-п «Об общих требованиях к положениям об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области»;
* нормативными документами комитета образования и науки Волгоградской области;
* уставом ГБПОУ «Дубовский зооветеринарный колледж имени Героя Советского Союза А.А. Шарова»»;
* полжением об оплате труда в Дубовском зооветеринарном колледже (приказ № 60-п от 30.05.2016, изменения приказ № 161-п от 31.08.2016);
* локальными актами.

1. *Основные задачи*
   * + 1. Основными задачами определения оценки эффективности профессиональной деятельности являются:

- создание условий для совершенствования профессионально­го мастерства педагогических работников и сотрудников, выпол­няющих педагогическую нагрузку, роста их творческого потенциа­ла и объективной оценки результатов труда;

- анализ деятельности педагогического работника и сотруд­ника, выполняющего педагогическую нагрузку, в соответствии с критериями педагогической деятельности и, как результат, принятием управленческих решений;

*-* расчет в рамках стимулирующих доплат материального по­ощрения педагогических работников и сотрудников, выполняющих педагогическую нагрузку, с учетом набранных баллов за качество этой работы.

1. *Порядок проведения оценки эффективности профессио­нальной деятельности*
   1. Оценка выставляется на основании карты эффективности профессиональной деятельности педагогических работников и со­трудников, выполняющих педагогическую нагрузку (далее - Карта эффективности).
   2. Карта эффективности заполняется педагогическим работ­ником или сотрудником, выполняющим педагогическую нагрузку. Участие преподавателей в рейтинговой оценке деятельности является обязательным.
   3. Указанные в карте эффективности баллы учитываются только при наличии подтверждающих документов в портфолио пе­дагогического работника или сотрудника, выполняющего педаго­гическую нагрузку.
   4. После заполнения карта эффективности вместе с портфо­лио представляется на рассмотрение должностных лиц, которые в соответствии со своей компетенцией утверждают результат деятельности педагогического работника или сотрудника, выполняю­щего педагогическую нагрузку.

3.5. Карты эффективности и портфолио должны быть пред­ставлены на рассмотрение должностных лиц не позднее, чем за не­делю до заседания экспертной комиссии в соответствии с графиком, утвержденным директором колледжа.

3.6. Надлежащим образом оформленная карта эффективности с подписями всех должностных лиц, а также портфолио передаются на рассмотрение и утверждение экспертной комиссии колледжа.

3.7. Изменения в карту эффективности, не носящие принципи­ального характера и не изменяющие нормы настоящего положения, могут быть внесены в нее на заседании методического совета колледжа.

3.8. В дальнейшем результаты вносятся в базу данных монито­ринга результативности деятельности педагогических работников и сотрудников, выполняющих педагогическую нагрузку.

3.9. Выплаты стимулирующего характера производятся про­порционально количеству баллов, набранных педагогом и сотруд­ником, выполняющим педагогическую нагрузку (конкретная сумма выплаты определяется в зависимости от наличия средств, преду­смотренных на стимулирование).

**4. *Экспертная комиссия колледжа***

4.1. В состав экспертной комиссии колледжа входят:

* директор - председатель экспертной комиссии,
* заместитель директора по учебной работе,
* заведующий отделом по методической работе,
* заведующий отделом по воспитательной работе,
* главный бухгалтер,
* заведующий отделениями,
* председатель профсоюзной организации колледжа,
* два преподавателя высшей квалификационной категории.
  1. Секретарь экспертной комиссии колледжа и два препода­вателя высшей квалификационной категории - члены экспертной комиссии, - избираются на педагогическом совете сроком на один год.
  2. Функции экспертной комиссии колледжа.
* рассмотрение и утверждение карты эффективности;

- рассмотрение и разрешение всех спорных вопросов, ка­сающихся оценки эффективности профессиональной деятельности педагогических работников и сотрудников, выполняющих педаго­гическую нагрузку.

* 1. Экспертная комиссия заседает 1 раз в полугодие или 1 раз в год.
  2. Решение экспертной комиссии колледжа оформляется протоколом за подписью всех членов экспертной комиссии. Член комиссии, отказавшийся от подписи, дает письменное обоснование своего отказа.
  3. Данное решение передается на утверждение директору колледжа для издания приказа.

**II. Карта эффективности профессиональной деятельности педагогических работников.**

Карта эффективности профессиональной деятельности педаго­гических работников построена на следующих принципах:

- сочетание внешней оценки и самооценки (оценка деятельно­сти осуществляется экспертной комиссией и самим преподавате­лем);

- ограничение количества баллов по каждому модулю («пото­лок» стимулирует преподавателей работать одинаково активно в различных направлениях).

Карта эффективности представляет собой совокупность шести модулей (таблиц), отражающих основные направления деятельно­сти педагога и особенности оценки полученных результатов:

|  |  |
| --- | --- |
| Модуль 1 (таблица 1) | Уровень квалификации и профессиональной компетентности педагогического работника и сотрудника, выполняющего пе­дагогическую нагрузку |
| Модуль 2 (таблица 2) | Организация, проведение и участие педагогических работни­ков в мероприятиях различного уровня |
| Модуль 3 (таблица 3) | Оперативность и качество оформления учебно-программной и учебно-методической документации |
| Модуль 4 (таблица 4) | Создание условий для реализации творческих возможностей студентов на разных уровнях, в т.ч. ПИРС, УИРС, проектная деятельность |
| Модуль 5 (таблица 5) | Воспитательная работа |
| Модуль 6 (таблица 6) | Отрицательные показатели |

Каждый модуль включает в себя перечень критериев оценки педагогической деятельности, а также возможное количество бал­лов по каждому показателю. Баллы определяются объемом и степе­нью сложности выполненной работы. В графу «Наименование ме­роприятия» педагог самостоятельно вносит информацию о проде­ланной работе, перечисляет подтверждающие документы. Количе­ство баллов по каждому показателю, указанное преподавателем, проверяется и утверждается соответствующим должно­стным лицом.

Выплаты стимулирующего характера производятся пропор­ционально количеству баллов, набранных преподавателем либо сотрудником, выполняю­щим педагогическую нагрузку (конкретная сумма определяется в зависимости от наличия средств, предусмотренных на стимулиро­вание).

Указанные в карте эффективности баллы упитываются только при наличии подтверждающих документов в портфолио преподава­теля.

Заполненная карта эффективности подписывается педагогиче­ским работником и представляется в у казанные сроки на рассмот­рение экспертной комиссии колледжа.

Таблица 1

**Уровень квалификации и профессиональной компетентно­сти педагогического работника (включая сотрудника, выполняющего педагогическую нагрузку)**

(не более 100 баллов по всему модулю)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель**  **(критерий)** | **Наименование**  **мероприятия** | **Кол-во**  **баллов** | **Подпись**  **должност-ного лица**  **лица** |
| **1.1. Показатели про­фессиональной компе­тентности** |  |  |  |
| Использование педаго­гических технологий и современных форм и ме­тодов активного обуче­ния. Указывается только при условии проведен­ного открытого урока, внеклассного мероприятия, мастер-класса, се­минара, иного мероприятия с приложением соответствующих кон­спектов мероприятий, иллюстрирующих при­менение педагогических технологий, современ­ных форм и методов ак­тивного обучения |  | 1 за каждый вид технологий |  |
| Обобщение опыта рабо­ты по различным на­правлениям образова­тельного процесса (за одну работу) объемом не менее 2 п.л. (32 страни­цы) с представлением справки об обобщении опыта работы Оценивается по сле­дующим критериям:  актуальность, значи­мость, новизна, научная обоснованность, эффек­тивность, стабильность результатов, рациональ­ность, воспроизводи­мость, творческий ха­рактер, востребован­ность в образовательном процессе |  | 0-10 (1 за каждый критерий) |  |
| Совершенствование учебно-методического обеспечения дисципли­ны:  - создание впервые ра­бочей программы по учебной дисциплине, мо­дулю *(качественное и своевременное выполне­ние*) за каждую про­грамму  Оценивается по следующим критериям:  - соответствие требова­ниям ФГОС СПО,  - объем максимальной нагрузки (часов) |  | до 10 |  |
| - корректировка рабочих программ учебных дисциплин, модулей *(каче­ственное и своевремен­ное выполнение)* за каж­дую программу. Оценивается по сле­дующим критериям:  - соответствие требова­ниям ФГОС СПО,  - объем максимальной нагрузки (часов) |  | 0-5 |  |
| - пособия, утвержденные на заседании ПЦК (при корректировке сущест­вующих) (*за каждую разработку).*  Оценивается по сле­дующим критериям:   * качество содержания, * практическая приме­нимость в образователь­ном процессе * объем не менее 1 п.л. |  | 0-10 |  |
| - методические разра­ботки с грифом УМО Волгоградской области, УМО ЮФО, УМО РФ *(за каждую разработку)* в зависимости от уровня грифа |  | 5/7/10 |  |
| **Публикации** |  |  |  |
| - в печатных изданиях *(за каждую работу)* |  | 5 |  |
| - в электронных СМИ (различные сайты) *(за каждую работу)* |  | 3 |  |
| Оказание методиче­ской помощи начинающим преподавате­лям, имеющим до 3 лет корпоративного стажа (наставничество) по решению предметной (цикловой) комиссии при представлении вы­писки из протокола за­седания П(Ц)К |  | 3 (за каждого по­допечного) |  |
| Участие в экспертной деятельности различ­ного уровня и направ­ленности с предостав­лением подтверждаю­щих документов *(за каждое мероприятие):*  Аттестация педагоги­ческих работников и аккредитация образо­вательных учрежде­ний.  Участие в жюри кон­курсов различного уровня  Различного уровня  различного уровня: |  | до 15 |  |
| международный |  | 15 |  |
| всероссийский |  | 10 |  |
| региональный / област­ной |  | 5 |  |
| городской |  | 3 |  |
| внутриколледжный |  | 1 |  |
| **1.2. Показатели ин­формационной компе­тентности** |  |  |  |
| - использование в учеб­ном процессе различных программных средств (1C Колледж, Moodle и  др.) |  | до 10 |  |
| ***ВСЕГО по модулю 1*** |  | ***не более 100 баллов*** |  |

Таблица 2

**Организация, проведение и участие педагогических работников**

**в мероприятиях различного уровня**

(не более 100 баллов по всему модулю)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель (критерий)** | **Наименование**  **мероприятия** | **Кол-во**  **баллов** | **Подпись**  **должност-ного лица** |
| **Организация и проведение открытых уроков, семина­ров, круглых столов, мастер- классов, внеклассных меро­приятий, конференций и иных мероприятий на раз­личных уровнях *с оформле­нием методических мате­риалов в установленном по­рядке* (за каждое мероприя­тие)** |  |  |  |
| международный |  | 30 |  |
| всероссийский |  | 25 |  |
| региональный/областной |  | 20 |  |
| городской |  | 15 |  |
| внутритехникумовский |  | 10 |  |
| **Активное участие в меро­приятиях педагогической направленности различных уровней** (выступление) **очное/заочное: *заочное уча­стие оценивается в 2 раза меньше* (за каждое меро­приятие)** |  |  |  |
| международный |  | 10 |  |
| всероссийский |  | 9 |  |
| региональный/областной |  | 8 |  |
| городской |  | 7 |  |
| внутриколледжный |  | До 6 |  |
| **Пассивное участие в меро­приятиях педагогической направленности различных уровней** (присутствие) **очное/заочное: *заочное уча­стие оценивается в 2 раза меньше* (за каждое меро­приятие)** |  |  |  |
| международный |  | 5 |  |
| всероссийский |  | 4 |  |
| региональный/областной |  | 3 |  |
| городской |  | 2 |  |
| внутриколледжный |  | 1 |  |
| **Участие в профессиональ­ных конкурсах различного уровня очное/заочное: *точ­ное участие оценивается в 2 раза меньше* (за каждое ме­роприятие)** |  |  |  |
| международный |  | 20 |  |
| всероссийский |  | 20 |  |
| региональный/областной |  | 15 |  |
| городской |  | 10 |  |
| внутриколледжный |  | 5 |  |
| **Победители и призеры про­фессиональных конкурсов различного уровня очное/заочное: *заочное уча­стие оценивается в 2 раза меньше* (за каждое меро­приятие)** |  |  |  |
| международный |  | 30 |  |
| всероссийский |  | 25 |  |
| региональный/областной |  | 20 |  |
| городской |  | 15 |  |
| внутриколледжный |  | 10 |  |
| ***ВСЕГО по модулю 2*** |  | ***не более 100 баллов*** |  |

Таблица 3

**Оперативность и качество оформления учебно-­программной и учебно-методической документации**

(не более 100 баллов по всему модулю)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель (критерий)** | **Наименование**  **материалов** | **Кол-во**  **баллов** | **Подпись**  **должност-ного лица** |
| Рабочие программы |  | до 10 |  |
| КТП |  | до 10 |  |
| Учебные журналы |  | до 10 |  |
| Индивидуальные планы и отчеты по УМР, планы и отчеты по ВР |  | до 10 |  |
| Планы П(Ц)К (для председате­лей  ПЦК) |  | до 10 |  |
| Материалы контрольных сре­зов |  | до 5 |  |
| Комплекты оценочных средств по  дисциплине, кур­су, модулю |  | до 10 |  |
| Экзаменационные материалы по дисциплине, кур­су, модулю |  | до 10 |  |
| Успеваемость по итогам учебного года (семестра): |  |  |  |
| 71-80% |  | 3 |  |
| 81-90% |  | 7 |  |
| 91-100% |  | 10 |  |
| Качество по итогам учебного года (семестра):  11-20% |  | 1 |  |
| 21-30% |  | 3 |  |
| 31-40% |  | 7 |  |
| 41-100% |  | 10 |  |
| Качественная организация еженедельных дополнительных занятий по учебной дисципли­не с предоставлением журнала ведения д/з с указанием тема­тики занятий, индивидуальных консультаций |  | до 10 |  |
| **Всего по модулю 3** |  | **не более 100 баллов** |  |

Таблица 4

**Создание условий для реализации творческих возможностей студентов на разных уровнях (в т.ч. НИРС, УИРС, проектная деятельность)**

(не более 100 баллов по всему модулю)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель (критерий)** | **Наименование**  **материалов** | **Кол-во**  **баллов** | **Подпись**  **должност-ного лица** |
| **Участие студентов в пред­метных олимпиадах, конкур­сах, викторинах и т.н.** (за од­ного студента/команду) **очное/заочное: *заочное уча­стие оценивается в 2 раза меньше*** |  |  |  |
| международный |  | 7 |  |
| всероссийский |  | 5 |  |
| региональный/областной |  | 3 |  |
| городской |  | 2 |  |
| внутриколледжный |  | 1 |  |
| **Победители и призеры (1-3 места) очных предметных олимпиада, конкурсов, вик­торин и т.п.** (за одного сту­дента/команду)  **очное/заочное: *заочное уча­стие оценивается в 2 раза меньше*** |  |  |  |
| международный |  | 9 |  |
| всероссийский |  | 7 |  |
| региональный/областной |  | 5 |  |
| городской |  | 4 |  |
| внутриколледжный |  | 3 |  |
|  | | | |
| **Участие студентов в пред­метных научно- практических конференциях** (за одну работу) **очное/заочное: *заочное уча­стие оценивается в 2 раза меньше*** |  |  |  |
| международный |  | 8 |  |
| всероссийский |  | 6 |  |
| региональный/областной |  | 4 |  |
| городской |  | 3 |  |
| внутритехникумовский |  | 2 |  |
| Победители и призеры (1-3 места) очных предметных научно-практических кон­ференций (за одну работу) очное/заочное: заочное уча­стие оценивается в 2 раза меньше |  |  |  |
| международный |  | 10 |  |
| всероссийский |  | 8 |  |
| региональный/областной |  | 6 |  |
| городской |  | 5 |  |
| внутриколледжный |  | 4 |  |
| Участие студентов в конкур­сах профессионального мас­терства. Соответствующий уровень признается в зависи­мости от состава участников; если участники - студенты только ГБОУ СПО «ВПТ», - уровень является внутритех- никумовским (за одного сту­дента/команду) |  |  |  |
| международный |  | 10 |  |
| всероссийский |  | 9 |  |
| региональный/областной |  | 8 |  |
| городской |  | 5 |  |
| внутриколледжный |  | 3 |  |
| Победители и призеры (1-3 места) очных конкурсов профессионального мастер­ства. Соответствующий уро­вень признается в зависимости от состава участников: если участники - студенты только ГБОУ СПО «ВПТ», - уровень является внутритехникумов- ским (за одного студен­та/команду) |  |  |  |
| международный |  | 15 |  |
| всероссийский |  | 12 |  |
| региональный/областной |  | 10 |  |
| городской |  | 7 |  |
| внутриколледжный |  | 5 |  |
| **Организация сертификации студентов в рамках профес­сиональной деятельности при участии социальных**  **партнеров** (за одного студен­та)  **очное/заочное: *заочная (дис­танционная) сертификация оценивается в 2 раза меньше*** |  |  |  |
| международный |  | 4 |  |
| всероссийский |  | 3 |  |
| региональный/областной |  | 2 |  |
| городской |  | 1 |  |
| ***Всего по модулю 4*** |  | ***не более 100 баллов*** |  |

Таблица 5

**Воспитательная работа**

(не более 50 баллов по всему модулю) *При наличии классного руководства более, чем в одной учебной группе, баллы увеличиваются в размере, кратном количеству групп.*

*Эффективность классного руководства оценивается в каждой группе отдельно*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель (критерий)** | **Наименование**  **мероприятия** | **Кол-во**  **баллов** | **Подпись**  **должност-ного лица** |
| Участие группы в обществен­ной жизни колледжа (качест­венная подготовка классным руководителем студенческой группы к участию в различных мероприятиях) |  | до 2 за каждое мероприятие |  |
| Участие студентов группы в конкурсах, викторинах и дру­гих мероприятиях воспитатель­ной направленности различно­го уровня (конкурсы рисунков, сочинений, фото и др.) |  | до 2 за каждое мероприятие |  |
| Организация участия группы в культурных мероприятиях за  пределами колледжа (спектак­ли, выставки, экскурсии) по инициативе и в соответствии с распоряжением администрации колледжа  *(при условии проведения данно­го вида работы в нерабочее время)* |  | до 10 за каждое мероприятие |  |
| Организация участия группы в культурных мероприятиях за пределами колледжа (спектак­ли, выставки, экскурсии) по инициативе классного руково­дителя  *(при условии проведения данно­го вида работы в нерабочее время)* |  | до 10 за ка­ждое мероприятие |  |
| Положительная динамика по­сещаемости студентов группы (с учетом контингента) |  | до 5 |  |
| Сохранность контингента не ниже 90% |  | до 5 |  |
| Работа с родителями (разнооб­разие форм работы), в т.ч. ин­дивидуальная |  | до 5 |  |
| Прочие неучтенные достиже­ния (наличие авторской целе­вой воспитательной програм­мы, проекта, портфолио и др.) |  | до 5 |  |
| ***Всего по модулю 5*** |  | ***не более 50 баллов*** |  |

Таблица 6

**Отрицательные показатели**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель (критерий)** | **Обоснова­ние** | **Кол-во бал­лов** | **Подпись должност­ного лица** |
| Обоснованные жалобы со стороны ро­дителей и студентов на действия педа­гогических работников и сотрудников, выполняющих педагогическую нагруз­ку *(при наличии письменных обращений к администрации)* |  | до 50 |  |
| Невыполнение плана учебно-методической работы колледжа без уважительных причин |  | до 50 |  |
| Невыполнение либо несвоевременное выполнение требований по представ­лению необходимой учебно- нормативной документации (рабочая программа, КТП) |  | до 50 |  |
| Невыполнение либо несвоевременное выполнение требований по представ­лению необходимой учебно-­методической документации (индиви­дуальный план учебно-методической работы, поурочный план, отчетная до­кументация по учебно-методической работе, методическое обеспечение дисциплин, курсов, моду­лей) |  | до 50 |  |
| Невыполнение либо несвоевременное выполнение требований по представ­лению необходимой учебной докумен­тации (журнал, рапортичка, ведомость, отчетная документация) |  | до 50 |  |
| Несоблюдение техники безопасности на учебных занятиях, внеклассных ме­роприятиях и т.п. |  | до 50 |  |
| ***Всего по модулю 6*** |  |  |  |
| **Итого по модулям**  **набрано баллов** |  |  |  |