



САМОУПРАВЛЕНИЕ

Состоялось первое заседание Совета депутатов городского округа Люберцы

2



СОЛДАТЫ ПОБЕДЫ

Воспоминания о фронтовике Петре Ивановиче Сюрине

3



НАША ГОСТИНАЯ

Интервью с актрисой театра и кино Еленой Мольченко

7

НОВОСТИ ОКРУГА

ПРЯМЫЕ ЭФИРЫ ГЛАВЫ

Владимир Ружицкий в прямом эфире пообщается с радиослушателями и телезрителями городского округа Люберцы

4 апреля в 18.10 в прямом эфире радио Люберецкого региона на вопросы люберчан ответит глава Люберецкого района Владимир Ружицкий.

Вопросы принимаются по телефону: 8 (495) 554-00-25 и по электронной почте: radiolub@mail.ru.

В среду, 5 апреля, в 19.30 Владимир Ружицкий выступит в прямом эфире Люберецкого районного телевидения. Свои вопросы можете отправить на электронный адрес: luberTV@list.ru или задать по телефонам: 8 (498) 642-19-50, 8 (498) 642-19-52.

ВСЕ НА СУББОТНИК

В городском округе Люберцы 1 апреля стартует месячник по благоустройству.

В округе определен план мероприятий на месяц. Первоочередными задачами являются уборка дорог, тротуаров и газонов, очистка внутридворовых территорий.

К работам подключаются все управляющие компании, местные жители и администрация района.

В ходе месячника будут проведены в надлежащее состояние автомобильные дороги, парки, скверы, и территории технологических зон.

На 8 и 22 апреля в городском округе назначены общегородские субботники. В этом году информацию о точках получения инвентаря и пунктах питания во время проведения субботников можно узнать на сайте: menyaemdvery.ru.

ЕДИНЫЙ ДЕНЬ ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ

Жители округа смогут проверить своё здоровье 1 апреля, с 8.00 до 14.00, во всех поликлиниках городского округа Люберцы.

На первом этапе диспансеризации жители смогут сдать анализы, пройти осмотр терапевта, а также некоторых узких специалистов.

ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ ПОДСВЕТИТ СИНИМ

2 апреля, во Всемирный день распространения информации о проблеме аутизма, Дворец культуры в Люберцах подсветят синим цветом в знак солидарности с людьми, больными аутизмом. Акцию поддержали Центр поддержки детей с аутизмом «Чудеса бывают», сообщество «Мама оффлайн».

В ТЦ «Выходной» со 2 по 15 апреля пройдет выставка рисунков детей с аутизмом «Я и мой мир». Акция пройдет в парке культуры и отдыха «Наташинские пруды». В ходе мероприятия состоятся творческие мастер-классы и анимационная программа для детей, салют из синих шаров «Зажги синим» и флешмоб «Завяжи синюю ленту». Начало – в 11.00, салют – в 12.00.

www.lubgazeta.ru

Люберецкая ГАЗЕТА

Издается с 1995 года

16+

Местные новости – из первых рук

№ 11 (1624), пятница, 31 марта 2017 г.

ЧТОБЫ ПОМНИЛИ



На Октябрьском проспекте в центре Люберец, недалеко от места, где ещё в первой трети XX века стоял Преображенский храм, 26 марта был торжественно открыт памятный знак в честь новомучеников и исповедников люберецких.

Преображенский храм в Люберцах. Начало XX века



Чин освящения стелы совершил митрополит Крутицкий и Коломенский Ювеналий. После его завершения, всем собравшимся подарили иконы «Собор новомучеников и исповедников люберецких» с изображением священномучеников Александра (Виноградова), Вячеслава (Занкова), Леонтия (Гримальского), Петра (Маркова), Сергея (Лебедева), Константина (Соколова), преподобномученика Гавриила (Гура), священноисповедника Дмитрия (Максимова) и мученика Иоанна (Попова). К лику святых их причислили на Юбилейном Архиерейском Соборе 2000 года.

Все вышеперечисленные в разные годы служили в храмах люберецкого благочиния. В годы сталинских репрессий, направленных против духовенства, они подверглись гонениям, многие из них были расстреляны.

Памятный знак появился здесь благодаря инициативе благочинного, с 2004 по март 2017 годы, церкви Люберецкого округа протоиерея Димитрия Мурзюкова, чью благородную идею поддержал глава Люберецкого района Владимир Ружицкий.

Богдан КОЛЕСНИКОВ
Фото автора

Люберцы
Томилино
Красково
Малаховка
Октябрьский
Котельники
Дзержинский
Лыткарино
Жулебино
Некрасовка
Кожухово

ЛЮБЕРЕЦКИЙ ОЛИМП



СПОРТКОМИТЕТУ – 80



ПО ПРОСЬБЕ ЧИТАТЕЛЕЙ

Итоги голосования подведены

В минувшее воскресенье, 26 марта, у нас прошли выборы в Совет депутатов городского округа Люберцы I созыва. В голосовании приняли участие 56 899 человек, что составляет 27% от общего числа избирателей.

Избраны тридцать два депутата. Уже вчера состоялось их первое заседание. Председателем Совета депутатов городского округа Люберцы избран почётный гражданин г. Люберцы Сер-

гей Антонов, главный инженер ОАО «ЛГЖТ».

По просьбе наших читателей, ниже мы размещаем итоговые данные голосования по всем восьми избирательным округам.

1 ОКРУГ

Коханый Артём Игоревич – 6684
Скисова Наталия Геннадиевна – 6551
Климанов Александр Александрович – 6535
Троицкий Леонид Александрович – 6034
Михайлов Владимир Алексеевич – 927
Тропина Людмила Ивановна – 802
Толоконников Александр Дмитриевич – 716
Тропина Татьяна Ивановна – 460
Михайлов Владимир Ильич – 387
Харитонов Павел Александрович – 383
Орионов Валентин Валерьевич – 284
Водопьянов Александр Сергеевич – 279
Сметанников Игорь Евгеньевич – 276

2 ОКРУГ

Азизов Мамед Кескинович – 7449
Уханов Анатолий Иванович – 7032
Калинин Вячеслав Вадимович – 6337
Коровкин Дмитрий Анатольевич – 5836
Макарова Инна Витальевна – 916
Астахов Михаил Викторович – 876
Хромов Андрей Андреевич – 754
Митяшкин Александр Григорьевич – 573
Выродов Сергей Петрович – 501
Зуморин Алексей Вячеславович – 402

3 ОКРУГ

Сухов Дмитрий Юрьевич – 6912
Крестинин Дмитрий Афанасьевич – 6885
Долгов Сергей Николаевич – 6743
Симоненко Алексей Алексеевич – 5873
Хлопотин Андрей Львович – 1596
Короткова Татьяна Ивановна – 901
Бахтин Геннадий Иванович – 895
Кожеуров Иван Сергеевич – 573
Портнягин Сергей Сергеевич – 484
Мильков Даниил Дмитриевич – 469

4 ОКРУГ

Крамина Оксана Витальевна – 5056
Антонов Сергей Николаевич – 4860
Бадаев Ринат Искандерович – 4772
Шлапак Александр Леонидович – 4678
Задворная Светлана Владимировна – 560
Хохлов Игорь Михайлович – 558
Кочуров Юрий Иванович – 529
Кузьменко Татьяна Евгеньевна – 487
Сидоров Александр Сергеевич – 487
Портнягин Олег Николаевич – 479
Агаджанян Сергей Мелсикович – 403
Сахаров Алексей Валерьевич – 364
Васикова Гузель Фаридовна – 320

5 ОКРУГ

Мельник Татьяна Николаевна – 6680
Мурашкин Александр Петрович – 6580
Непомнящий Сергей Владимирович – 5934
Софьян Павел Асланбекович – 5607
Черкашин Сергей Николаевич – 1641
Гончаров Владлен Николаевич – 713

Хлыстов Сергей Михайлович – 699
Жукова Елена Валентиновна – 565
Шелепова Елена Владимировна – 502
Дмитриев Александр Валерьевич – 416
Мильков Антон Дмитриевич – 400
Максименко Евгений Александрович – 372
Евдокимов Владимир Олегович – 316
Шманцарь Юлия Александровна – 227

6 ОКРУГ

Зимарин Михаил Васильевич – 1605
Беляев Сергей Александрович – 1603
Комардин Андрей Алексеевич – 1493
Астахова Ирина Александровна – 1468
Ситников Сергей Николаевич – 1449
Гуркин Сергей Сергеевич – 1338
Гоминюк Сергей Борисович – 1309
Борисенко Денис Станиславович – 1091
Панасенко Ольга Николаевна – 494
Раков Кирилл Александрович – 478
Кириллова Наталья Викторовна – 460
Труфанов Игорь Николаевич – 382
Шкиперов Александр Сергеевич – 363
Воропанов Дмитрий Геннадьевич – 267
Дюбайло Вячеслав Леонидович – 173

7 ОКРУГ

Байдуков Юрий Владимирович – 2363
Петрунин Михаил Алексеевич – 1888
Хромов Андрей Анатольевич – 1821
Селезнёв Илья Александрович – 1623
Харитонов Сергей Викторович – 984
Кожухова Евгения Владимировна – 780
Портас Елена Вячеславовна – 697
Луконин Артём Львович – 571
Егорова Ольга Николаевна – 498
Беседина Анна Станиславовна – 398
Гаева Елена Юрьевна – 386
Дмитриева Виктория Вадимовна – 328
Жданова Марина Александровна – 326
Бутенко Владимир Владимирович – 299

8 ОКРУГ

Фомичева Мария Александровна – 2278
Лактионов Дмитрий Иванович – 1995
Бызов Василий Аркадьевич – 1668
Губин Вячеслав Вячеславович – 1386
Никонова Ирина Михайловна – 1156
Политаев Иван Анатольевич – 1091
Деев Илья Владимирович – 929
Красиков Александр Дмитриевич – 811
Варина Наталья Григорьевна – 649
Волчёнкова Надежда Ивановна – 529
Козырев Сергей Михайлович – 484
Тюняева Олеся Борисовна – 447
Слонимский Леонид Александрович – 316
Алексеев Алексей Алексеевич – 315
Почеховский Василий Петрович – 239
Пчелинцев Александр Викторович – 194
Кутырев Николай Николаевич – 153
Янгүлов Ринат Шамильевич – 105

САМОУПРАВЛЕНИЕ

Депутаты избраны. В добрый путь!

Тридцати двум вновь избранным депутатам Совета депутатов городского округа Люберцы I созыва председатель Территориальной избирательной комиссии Люберецкого района Борис Новиков 30 марта вручил депутатские удостоверения. В этот же день состоялось их первое заседание. Председателем Совета избран Сергей Антонов, заместителями председателя – Сергей Беляев и Дмитрий Лактионов.

В ходе заседания принято решение о ликвидации администраций городских поселений Красково, Люберец, Малаховки, Октябрьского и Томилино, поскольку органы местного самоуправления в этих



поселениях уже прекратили свои полномочия. То же касается и поселковых советов депутатов, а также контрольно-счётных палат в Малаховке и Октябрьском.

Ещё было принято решение – образовать шесть постоянных депутатских комиссий:

- по вопросам бюджета, экономической и финансовой политике, экономике и муниципальной собственности;
- по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, вопросам экологии и транспорта;
- комиссию по нормотворчеству и организации депутатской деятельности, вопросам безопасности, законности и правопорядка, ГО и ЧС, взаимодействия со СМИ;



- по социальным вопросам, культуре, делам ветеранов и молодёжи, вопросам образования и развития физической культуры;
- по предпринимательству, малому и среднему бизнесу, торговле, сфере услуг и связи;
- по перспективному развитию, градостроительству и землепользованию.

Богдан КОЛЕСНИКОВ
Фото автора

От героев былых времён...



Мой отец Пётр Иванович Сюрин в 1937 году был призван в ряды Советской армии из Юрасова хутора, что под древним городом Севском Брянской области, и, закончив в мае 1941 года Брянское военно-политическое училище РККА, стал кадровым офицером.

22 июня 1941 года был первый день отпуска, который он впервые в жизни решил провести на море... Но уже 26 июня Брянск, где располагался его сапёрный батальон, пережил первый налёт немецко-фашистской авиации.

В конце 1941 года отец был тяжело ранен в грудь. После полевого медсанбата долечиваться его отправили в Малаховский госпиталь № 1075, где до войны был детский санаторий. Когда началась война, медперсонал санатория призвали в армию, а главврачом был назначен очень известный хирург красковской больницы Пётр Михайлович Леоненко, родом из Малаховки. После войны он до конца жизни работал на посту директора МОНИКИ.

Уже 4 июля госпиталь принял первых 600 раненых, которые поступили из Люберец. На лечении здесь одновременно находилось до 1000 человек. В четырёх операционных круглосуточно проводились операции различной сложности. Солдат после сильных боёв привозили прямо с линии фронта. Госпиталь функционировал в таком режиме до 1946 года. Сейчас это Центральный клинический санаторий для детей с родителями на улице Калинина.

В связи с Победой над фашистской Германией и её европейскими сателлитами на территории бывшего госпиталя в 1970 году был установлен памятник, изготовленный на Томилинском заводе алмазных инструментов. Каждый год 9 мая дети и их родители, находящиеся на лечении в санатории, на торжественной линейке возлагают к памятнику цветы.

1 мая 1942 года в госпиталь пришла Анна Бугрова – юная воспитательница Малаховского детского дома, чтобы пригласить выздоравливающих офицеров и солдат на праздник к детям – сиротам войны. Так Пётр Иванович Сюрин

познакомился со своей будущей женой Анной и уже через месяц они поженились. Свадьба моих родителей, на которую были приглашены и друзья-однополчане, и врачи малаховского госпиталя, проходила на том же участке, где и сейчас живёт моя семья.

Молодожёны ожидали первенца, когда под Сталинградом стала разворачиваться самая страшная битва Великой Отечественной войны. Не долечив свои раны, Пётр Иванович, настоящий русский патриот, отправился с другими добровольцами на Сталинградский фронт.

В штурме Сталинграда участвовало около 500 фашистских танков; немецкая авиация сбросила на город около 1 млн. бомб. На земле также не затихали сражения за каждую улицу, за каждый дом. В боях прошло начало осени, почти весь город, несмотря на сопротивление, был захвачен немцами. Только небольшая полоска суши на берегу Волги ещё удерживалась нашими войсками. Петру было 26 лет, а его измотанным, голодным, плохо одетым солдатам и того меньше.

12 и 13 октября 1942 года они держали оборону полуразрушенного дома в районе рабочего посёлка СТЗ под Сталинградом, когда на них двинулся сразу десяток танков с автоматчиками. Не смертельный ужас обуял этих русских воинов, а ярость и ненависть к врагам!

Все десять танков были подбиты, но мой отец попал под взрыв бомбы, сброшенной с самолёта. Его тяжело ранило осколками в ноги и глубоко засыпало мёрзлой землёй в огромной воронке от бомбы. И в этом страшном пекле войны случилось чудо: ординарец Петра Ивановича русский солдат Николай заметил место, где после разрыва бомбы пропал его командир, дополз до воронки и сапёрной лопаткой, а где и руками, раскопал смёрзшиеся комья земли и вытащил тяжело раненого командира. Потом перетянул ему раны и на себе дотащил его до медсанбата. Обессиленный после бессонных дежурств хирург, устало, мельком взглянув на раздробленное

колени, приказал: «Готовьте к ампутации».

Пётр Иванович, услышав этот приговор, выхватил свой именной офицерский пистолет и закричал: «Нет! Я лучше застрелюсь, чем безногим вернуться к жене и новорождённому сыну, которого ещё ни разу в жизни не видел! Клянусь! Застрелюсь! Умоляю тебя, вылечи, спаси ногу».

Хирург проникся состраданием к раненому парню, выпил глоток спирта и, преодолевая сонливую усталость, приступил к операции, сохранившей папе ногу.

Пётр Иванович всю жизнь хромал на изуродованную осколками ногу, но когда залезал на крышу нашего ветхого дома, чтобы залатать кусками рубероида протечки, всегда добрым словом вспоминал того хирурга.

После войны папин спаситель-ординарец Николай из города Павлово-на-Оке приезжал к нам в Малаховку с необычным подарком – лимонным деревцем с созревшими плодами. Как тепло и радостно принимали его все наши родственники и благодарили за спасение Петра. Я сохранила фотографии этого простого паренька и деревянный портсигар, вырезанный им вручную солдатским ножом. Подарок посвящён удачному ночному десантному прыжку в тыл врага.

Из небольшого Юрасова хутора Севского района восемь братьев Сюриных – родных и двоюродных, ушли на фронт. Погиб в начале войны самый младший – Григорий, а его смелые и отважные братья, русские крестьяне, сменив деревенские лапти на солдатские сапоги, победно прошли по всей фашистской Европе.

За участие в героической обороне Сталинграда Пётр Иванович Сюрин награждён медалью «За оборону Сталинграда» и орденом Красной Звезды. Вот как описывает совершённый им подвиг командир 39 Гвардейского стрелкового батальона:

«Сюрин Пётр Иванович отбил атаку 10 фашистских танков с автоматчиками и перейдя в контратаку в рукопашной схватке уничтожил роту фашистов и был удержан занятый рубеж 12.10.42 г. в районе рабочего посёлка СТЗ г. Сталинград. Лично сам тов. Сюрин руководил боем 13.10.42 г. В период боя, наступая на квартал домов, занятого противником, с криком «Гвардейцы, фашистов мало! Бей фашистских собак!» с горсткой гвардейцев бросился в атаку, вышел во фланг немецкого опорного пункта, помог соседу и совместной атакой дом за домом выбили немцев из целого квартала домов. Лично сам организовал оборону участка и стойко закрепил занятый рубеж и удерживал его до прихода подкрепления. Достоин награды орден «Боевого Красного Знамени».

Из этого донесения папиного командира я особо выделяю слова «помог соседу». Как в 1942 году, так и всю свою жизнь Пётр Иванович помогал всем окружающим его людям. Это было основной чертой его характера и ещё бескорыстная доброта. Когда я читаю ветхие от времени листки – свидетельства папиных лет молодости, прошедших в ужасах войны, я всегда вспоминаю его глубокие шрамы, его скрываемую от всех боль в ноге и тихо плачу от сострадания к нему, от жалости.

Наш старый малаховский дом постоянно требовал ремонта.

Надо было выкопать колодец, добыть дрова и распилить их ручной поржавевшей пилой, раскорчевать лесистый участок и засадить картошкой – и всё это сделать, будучи инвалидом войны с тремя маленькими детьми. Жили очень бедно, голодно, в тесноте, но во взаимной любви и сочувствии друг к другу. С нами жили моя бабушка и три её одинокие сестры, по разным жизненным трагическим обстоятельствам оказавшиеся под конец жизни вместе. У нас в семье из восьми человек, невзирая на все тяготы, никогда не было ссор и недомолвок. Все трудились и помогали друг другу. Когда не было денег на самое необходимое, моя бабушка продала своё обручальное кольцо, чтобы купить продукты для внуков.

Петр Иванович, находясь после ранений в госпиталях, от старого русского врача перенял знания по приготовлению настоев целебных растений и помогал ему в лечении раненых. Особенно ценился чай со зверобоем и мох сфагнум при незаживающих ранах.

Отец научил нас разбираться в лекарственных растениях, и летом мы собирали и сушили липовый цвет, зверобой, мяту, чистотел. Тогда Малаховка была ещё чистым дачным посёлком. А в ближайших подмосковных лесах, ныне сплошь застроенных дачами, росли грибы. Папа после тяжёлой шестидневной рабочей недели шёл с нами в Лукьяновский лес и давал уроки природоведения: как определить стороны света, какие грибы ядовитые и какие съедобные, как сплести корзинку, как построить шалаш, как развести костёр без дыма? Всё это он прекрасно знал. Будучи сапёром и десантником, он возводил мосты для переправы пехоты, строил блиндажи с накатом, ночевал со своими солдатами в снегу и в шалашах из ельника.

Петру Ивановичу очень хотелось побывать на своей малой Родине и в 1952 году, собрав последние гроши, мы отправились в Севский район на Юрасов хутор. Боже мой! Мы были потрясены масштабами разрушений! По дороге мы видели полностью выжженные деревни, заросшие кустарником разбомблённые до-

роги и беспросветную нищету. Отцу удалось повидаться с родственниками, и он был счастлив этими встречами.

Только в 1973 году мои родители впервые получили в Томилине благоустроенную квартиру, но прожил в ней папа совсем недолго. Случилась трагедия. Погиб мой отец не от рук фашистов, а от преступной врачебной ошибки. Перед уходом на пенсию он проходил в люберецкой больнице профилактический осмотр, и врач, поставив неправильный диагноз, настаивал на немедленной полостной операции.

Во время операции была совершена ещё одна ошибка: скальпель соскользнул из рук хирурга и порол поджелудочную железу. Моя мама так и не дождалась хирурга после операции – он скрылся через запасной ход. Через медсестру бежавший хирург передал, что Сюрин спасёт срочное переливание донорской крови. Кровь незамедлительно сдали не только родственники, но друзья и соседи. Однако переливание крови погибающему не делали Пётр Иванович умирал в течении нескольких дней в страшных муках, с тихой печалью поглядывая на свои синюющие ногти. Находясь во время войны в госпиталях, он прекрасно знал об этом признаке угасания.

Мама рыдала в коридоре, а я, оставив свою новорождённую дочку с подругой, сидела у изголовья отца, не в силах ничем ему помочь. Разбирательство в Министерстве здравоохранения не привело к радикальным изменениям в профессиональной деятельности этого врача...

2 апреля этого года будет sorrow лет, как Пётр Иванович ушёл из земной жизни. Ему было всего лишь 60 лет, и он мечтал нянчить новорождённую внучку, поездить по мирной стране, навестить своих братьев и собирать с ними в родных брянских лесах белые грибы и, наконец-то, поплавать в море. Не сбылось...

А я сейчас уже на десять лет старше своего замечательного, доброго и трудолюбивого отца – отважного героя Великой Отечественной войны Петра Ивановича Сюрина. Царствие ему небесное. Сюрин Пётр Иванович покоится в нашем семейном захоронении Малаховского русского кладбища

**Людмила ИСМИЕВА,
Малаховка**



**Братья Сюрины,
родные и двоюродные.
Пётр – в верхнем ряду справа**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ от 30.03.2017 г. № 1/1

О начале работы Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области

В соответствии с частью 2 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 28.12.2016 № 183/2016-03 «Об организации местного самоуправления на территории Люберецкого муниципального района», Решением Избирательной комиссии муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 27.03.2017 № 303/27 «Об определении результатов выборов депутатов Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области первого созыва по многомандатному (четырёхмандатному) избирательному округу № 1», Решением Избирательной комиссии муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 27.03.2017 № 303/27 «Об определении результатов выборов депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области первого созыва по многомандатному (четырёхмандатному) избирательному округу № 2», Решением Избирательной комиссии муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 27.03.2017 № 304/27 «Об определении результатов выборов депутатов Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области первого созыва по многомандатному (четырёхмандатному) избирательному округу № 3», Решением Избирательной комиссии муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 27.03.2017 № 305/27 «Об определении результатов выборов депутатов Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области первого созыва по многомандатному (четырёхмандатному) избирательному округу № 4», Решением Избирательной комиссии муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 27.03.2017 № 306/27 «Об определении результатов выборов депутатов Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области первого созыва по многомандатному (четырёхмандатному) избирательному округу № 5», Решением Избирательной комиссии муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 27.03.2017 № 307/27 «Об определении результатов выборов депутатов Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области первого созыва по многомандатному (четырёхмандатному) избирательному округу № 6», Решением Избирательной комиссии муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 27.03.2017 № 308/27 «Об определении результатов выборов депутатов Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области первого созыва по многомандатному (четырёхмандатному) избирательному округу № 7», Решением Избирательной комиссии муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 27.03.2017 № 309/27 «Об определении результатов выборов депутатов Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области первого созыва по многомандатному (четырёхмандатному) избирательному округу № 8». Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Считать Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области сформированным в соответствии с частью 2 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в следующий состав:

Азизов Мамед Кескинович
Антонов Сергей Николаевич
Астахова Ирина Александровна
Бадаев Ринат Исхандерович
Байдуков Юрий Владимирович
Беляев Сергей Александрович
Бызов Василий Аркадьевич
Губин Вячеслав Вячеславович
Долгов Сергей Николаевич
Зимин Михаил Васильевич
Калинин Вячеслав Вадимович
Климанов Александр Александрович
Комардин Андрей Алексеевич
Крамнина Оксана Витальевна
Крестинин Дмитрий Афанасьевич
Корошнев Дмитрий Анатольевич
Коханый Артем Игоревич
Лактионов Дмитрий Иванович
Мельник Татьяна Николаевна
Мурашкин Александр Петрович
Непомнящих Сергей Владимирович
Петрунин Михаил Алексеевич
Селезнев Илья Александрович
Симоненко Алексей Алексеевич
Скисова Наталья Геннадьевна
Софьин Павел Асламбекович
Сухов Дмитрий Юрьевич
Троцкий Леонид Александрович
Уханов Анатолий Иванович
Фомичева Мария Александровна
Хромов Андрей Анатольевич
Шлапак Александр Леонидович

2. Прислупить к осуществлению полномочий представительного органа муниципального образования городской округ Люберцы Московской области с 30.03.2017.

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов С.Н.Антонов

РЕШЕНИЕ от 30.03.2017 г. № 2/1

Об избрании Председателя Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Избрать Председателем Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области на срок полномочий Совета депутатов городского округа Люберцы первого созыва депутата Совета депутатов Антонова Сергея Николаевича.
2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов С.Н.Антонов

РЕШЕНИЕ от 30.03.2017 г. № 3/1

Об избрании заместителей Председателя Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Переименовать казенное учреждение – Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области на срок полномочий Совета депутатов городского округа Люберцы первого созыва депутатов Совета депутатов Беляева Сергея Александровича, Лактионова Дмитрия Ивановича.
2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов С.Н.Антонов

РЕШЕНИЕ от 30.03.2017 г. № 4/1

О переименовании казенного учреждения – Совет депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Московской области от 28.12.2016 № 183/2016-03 «Об организации местного самоуправления на территории Люберецкого муниципального района», Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Переименовать казенное учреждение – Совет депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области в Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.
2. Направить настоящее Решение в Межрайонную ИФНС России № 17 по Московской области.
3. Уполномочить ведущего юрисконсульта Совета депутатов Люберецкого муниципального района Московской области – Каленбета Евгения Сергеевича на представление интересов Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области в Межрайонной ИФНС России №17 по Московской области по вопросам переименования.
4. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
5. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.
6. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов С.Н.Антонов

РЕШЕНИЕ от 30.03.2017 г. № 5/1

Об утверждении Положения о постоянных депутатских комиссиях Совета депутатов городского округа Люберцы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Утвердить Положение о постоянных депутатских комиссиях Совета депутатов городского округа Люберцы (прилагается).
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов С.Н.Антонов

Утверждено
Решением Совета депутатов
городского округа Люберцы
от 30.03.2017 № 5/1

Положение о постоянных депутатских комиссиях Совета депутатов городского округа Люберцы
Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности постоянных депутатских комиссий (далее – комиссии) Совета депутатов городского округа Люберцы (далее – Совет).

1. Общие положения

1.1. Совет образует из числа депутатов комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета, контроля за исполнением принятых решений, выполнения других поручений Совета, принятых его решениями.

1.2. Основными задачами комиссий являются:
1) разработка предложений для рассмотрения Советом;
2) подготовка заключений по вопросам, внесенным на рассмотрение Совета.

3) содействие депутатам, органам и должностным лицам местного самоуправления, муниципальным организациям в их работе по осуществлению решений Совета.

4) контроль за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных организаций по выполнению законов и иных нормативных правовых актов.

1.3. Комиссии создаются Советом на срок полномочий Совета данного созыва и являются его рабочими органами.

1.4. Перечень комиссий утверждается Советом. О создании комиссий и их функциях Совет принимает решение. В течение срока своих полномочий Совет может образовывать новые комиссии и вносить изменения в состав действующих комиссий.

1.5. Формирование комиссий производится на основе волеизъявлений депутатов. Депутат принимает участие в работе любой комиссии с правом совещательного голоса. С правом решающего голоса депутат принимает участие не более чем в двух комиссиях, если депутат утверждён в их составе решением Совета.

Председатель Совета и заместитель Председателя Совета могут принимать участие в работе любой комиссии с правом решающего голоса.

1.6. Член комиссии может быть выведен из ее состава решением комиссии на основании личного заявления.

1.7. В состав комиссии могут входить не менее трех депутатов Совета.

1.8. Постоянный состав комиссии утверждается решением Совета.

1.9. Решения комиссии принимаются путем голосования большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании.

1.10. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

1.11. Комиссии ответственны перед Советом и подотчетны ему. Деятельность комиссии может быть прекращена досрочно решением Совета.

2. Основные принципы деятельности и порядок образования комиссий

2.1. Деятельность комиссий основана на коллективном, свободном и открытом обсуждении и решении вопросов, гласности их работы.

2.2. Из состава комиссии на ее заседании большинством голосов от утвержденного состава комиссии избирается председатель и заместитель председателя на срок ее полномочий. Председатели комиссий и их заместители утверждаются решением Совета.

2.3. Комиссии могут создавать в своей структуре рабочие группы с привлечением членов других комиссий, экспертов и консультантов. Комиссии вправе делегировать рабочей группе подготовку проекта решения Совета.

2.4. Комиссии работают в соответствии с нормативными документами, регламентами собственной деятельности комиссии, и настоящим Положением.

2.5. Внеочередные заседания комиссии могут быть созваны по инициативе любого депутата, в порядке определенной настоящим Положением. Место и время заседания комиссии определяется председателем комиссии.

2.6. Заседания комиссий являются открытыми. В заседаниях комиссии могут участвовать с правом совещательного голоса депутаты Совета, не входящие в ее состав. Порядок участия в заседаниях комиссии иных лиц определяется комиссией самостоятельно.

2.7. Комиссии по своей инициативе, а также по поручению Совета могут проводить совместные заседания.

2.8. Заседания комиссий ведут их председатель, а в случае их отсутствия – их заместители председателя или один из членов комиссии по его решению. Заседания комиссии проводятся в соответствии с утвержденным планом работы. На заседаниях комиссии ведется протокол, который подписывают председатель и секретарь комиссии. В протоколе должна содержаться информация о присутствовавших на заседании, вопросах, поставленных на голосование, результатах голосования, а также иные сведения по усмотрению комиссии. Все протоколы и решения заседаний комиссии хранятся в архиве аппарата Совета депутатов.

2.9. В случае невозможности присутствовать на заседании член комиссии должен заранее уведомить об этом председателя комиссии.
2.10. Комиссия рассматривает поступившие в ее адрес предложения, жалобы и заявления и вносит в Совет свои предложения.
2.11. Проекты ответов на заявления и жалобы граждан должны быть подготовлены комиссией не позднее чем в 30-дневный срок со дня их поступления в комиссию.

3. Вопросы ведения, общие полномочия и формы работы комиссий

3.1. Вопросы ведения каждой конкретной комиссии определяются Советом.

3.2. На комиссии по направлениям их деятельности могут возлагаться:
1) разработка по поручению Совета, а также по собственной инициативе проектов правовых актов;
2) предварительное или дополнительное рассмотрение переданных комиссиям проектов нормативных правовых актов Совета;

3) предварительное рассмотрение внесенных Главой городского округа на утверждение Совета городского бюджета, планов и программ развития города; а также отчетов об их исполнении;

4) подготовка заключений по переданным на рассмотрение комиссий вопросам;

5) рассмотрение поступивших и переданных комиссиям предложений организаций и граждан;

6) заслушивание сообщений и докладов подразделений и должностных лиц администрации города, а также муниципальных организаций по вопросам, относящимся к ведению комиссий;

7) осуществление иных функций по поручению Совета.

3.3. Вопросы, которые относятся к ведению нескольких комиссий, могут по инициативе комиссии, а также по поручению председателя Совета подготавливаться и рассматриваться комиссиями совместно.

Комиссия по вопросам, находящимся на ее рассмотрении, может запрашивать мнение других комиссий.

3.4. Если комиссия считает, что вопрос, переданный на ее рассмотрение, относится также к ведению другой комиссии, либо признает необходимым высказать свое мнение по вопросу, рассматриваемому другой комиссией, то она вправе внести об этом предложение в Совет или председателю Совета.

Комиссия по просьбе других постоянных депутатских комиссий может по просьбе своего ведения принимать участие в подготовке вопросов, рассматриваемых этими комиссиями.

3.5. Формы работы комиссий и ее членов:

– заседания комиссий, в том числе выездные;
– рабочие совещания, создание и организация работы рабочих групп;
– индивидуальная и групповая работа членов комиссии по выполнению ее решений и подготовке необходимых документов;
– интервью, пресс-конференции, брифинги, иные формы выступлений в СМИ (с участием всего состава комиссии или отдельных ее членов – от имени комиссии и по ее решению).

3.6. Рабочие совещания комиссий проводятся для обсуждения текущих вопросов организации работы или порядка подготовки документов и созываются председателем комиссии при возникновении необходимости, а также по просьбе не менее двух членов комиссии.

Рабочие совещания проводятся для разработки проектов нормативно-правовых актов, проектов решений и других документов. Комиссия своим решением может создавать временные рабочие группы из числа депутатов разных комиссий, рабочую группу возглавляет депутат, которому такое поручение дано решением комиссии.

В отсутствие председателя его функции при проведении рабочего совещания исполняются заместителем председателя или одним из депутатов – членов комиссии, либо по поручению председателя, либо по решению большинства присутствующих депутатов – членов комиссии.

Рабочие совещания могут проводиться с приглашением отдельных членов комиссии, отвечающих за подготовку конкретных вопросов и документов, специалистов и консультантов.

4. Права и обязанности членов комиссий

4.1. Руководитель работ комиссий председатель. Председатель комиссии:

– организует подготовку материалов к заседаниям комиссии и через аппарат Совета или лично не позднее чем за 3 дня оповещает членов комиссии о времени, месте и предполагаемой повестке дня заседаний;

– ведет заседание комиссии, предлагает повестку дня для ее утверждения и подписывает принятые на заседаниях комиссии документы, а также материалы для опубликования в средствах массовой информации;

– ведет учет присутствующих членов комиссии на заседаниях, совещаниях, слушаниях;

– ведет подсчет голосов при принятии решений;

– на основе предложений членов комиссии разрабатывает план работы комиссии, предлагает его для утверждения на заседании комиссии и контролирует его исполнение;

– дает поручения членам комиссии и контролирует порядок и сроки их выполнения;

– контролирует подготовку документов к заседаниям Совета; обеспечивает их юридическую и в случае необходимости, специальную экспертизу, согласование с заинтересованными лицами;

– вносит предложения председателю Совета о включении вопросов для обсуждения в повестку дня конкретного заседания Совета и в проект плана работы Совета; обеспечивает подготовку проекта решения;

– организует взаимодействие с другими комиссиями Совета и с соответствующими подразделениями других органов местного самоуправления;

– организует проведение рабочих совещаний членов комиссии по мере необходимости, организует работу рабочих групп, сформированных решением комиссии;

– по решению комиссии выступает с докладами (информационными сообщениями) на заседаниях Совета, совещаниях и др.;

– представляет комиссию как орган Совета при взаимодействии с органами местного и территориального общественного самоуправления, государственными органами, предприятиями и организациями, средствами массовой информации;

– подписывает заявления и информационные сообщения для СМИ;

– информирует о работе комиссии Совет;

– несет ответственность за своевременное оформление протоколов заседаний комиссии;

– ежегодно при проведении отчетов перед избирателями обязан подготовить отчет о проделанной комиссией работе;

– ходатайствует перед Советом о поощрении членов комиссии;

– в назначенные сроки выполнять поручения председателя, решения комиссии и иных действующих комиссий в аппарате Совета.

4.2. В случае временного отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя или один из членов комиссии по поручению председателя или избранный из числа членов комиссии большинством голосов от ее утвержденного состава.

4.3. Председатель комиссии избирается не менее двух третей от установленного численности Совета депутатов. Полномочия депутата как председателя комиссии могут быть прекращены досрочно в случае принятия соответствующего решения депутатами в количестве не менее двух третей от установленного численности Совета депутатов.

4.4. Член комиссии:

4.4.1. Имеет право:

– преимущественно при предоставлении слова для выступления на заседании комиссии, совещаниях;

– выступления с докладом при отпашении решения комиссии на заседании Совета, а также правом на πρόσбление к решению комиссии его особого мнения, оформленного в письменном виде с указанием даты и подписанное депутатом, которое зачитывается председателем комиссии на заседании Совета;

– на свободный доступ ко всем документам и материалам комиссии;

– вносить любые предложения по вопросам ведения комиссии или организации ее работы;

– при вынужденном отсутствии депутата на заседании комиссии его решение по конкретному обсуждаемому вопросу повестки дня (оформленное в письменном виде на депутатском бланке с указанием даты и подписанное депутатом) учитывается в ходе голосования и оглашается председателем комиссии в ходе открытого голосования до подсчета голосов присутствующих членов; при этом решение депутата передается им председателю комиссии до начала голосования.

4.4.2. Обязан:

– присутствовать на заседаниях комиссии, совещаниях, организуемых комиссией, и участвовать в выработке и принятии решений;

– в назначенные сроки выполнять поручения председателя, решения комиссии, принятые в установленном порядке, участвовать в работе рабочих групп, сформированных комиссией, и информировать председателя комиссии о ходе выполнения поручений;

4.4.3. Если член комиссии отсутствует на ее заседании, то принятые решение и данное ему поручение доводятся до его сведения председателем комиссии. При этом член комиссии не вправе отказываться от выполнения поручения, если на то не имеется уважительных причин.

5. Обеспечение деятельности комиссий

5.1. Все комиссии имеют равные права на обеспечение информацией, поступающей в Совет.

5.2. Технические функции по обеспечению деятельности комиссии выполняет аппарат Совета.

5.3. Комиссии обязаны заблаговременно представлять в аппарат Совета информацию о планах своей работы и проводимых мероприятиях для размещения этих сведений в отчетном виде.

РЕШЕНИЕ от 30.03.2017 г. № 6/1

Об образовании постоянных депутатских комиссий Совета депутатов городского округа Люберцы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о постоянных депутатских комиссиях Совета депутатов городского округа Люберцы, утвержденным Решением Совета депутатов городского округа Люберцы от 30.03.2017 № 5/1 Совет депутатов городского округа Люберцы Московской области решил:

1. Образовать постоянные депутатские комиссии Совета депутатов городского округа Люберцы:

а) Комиссию по вопросам бюджета, экономической и финансовой политики, экономике и муниципальной собственности;

б) Комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, вопросам экологии и транспорта;

в) Комиссию по нормотворчеству и организации депутатской деятельности, вопросам безопасности, законности и правопорядка, ГО и ЧС, взаимодействия со СМИ;

г) Комиссию по социальным вопросам, культуре, делам ветеранов и молодежи, вопросам образования и развития физической культуры;

д) Комиссию по предпринимательству, малому и среднему бизнесу, торговле, сфере услуг и связи;

е) Комиссию по перспективному развитию, градостроительству и землепользованию.

2. Отнести к ведению комиссии по вопросам бюджета, экономической и финансовой политике, экономике и муниципальной собственности следующие вопросы:

– участие в разработке проекта бюджета городского округа Люберцы и отчета о его исполнении, изменений и дополнений;

– анализ исполнения исполнения бюджета городского округа Люберцы в целом и по отдельным вопросам местного значения;

– разработка бюджетной и налоговой политики на территории городского округа Люберцы в соответствии с законодательством;

– содействие органам местного самоуправления городского округа Люберцы по вопросам финансов, бюджета и налогов;

– проверка эффективности использования бюджетных средств и средств целевых бюджетных фондов, консолидированных в бюджет городского округа Люберцы;

– рассмотрение вопросов установления налоговых льгот по оплате местных налогов в соответствии с действующим законодательством;

– рассмотрение вопросов установления тарифов на услуги муниципальных предприятий, организаций и учреждений коммунального комплекса;

– определение порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью;

– контроль качества принятых органами местного самоуправления городского округа Люберцы решений в части управления и распоряжения муниципальной собственностью;

– контроль над экономической эффективностью использования муниципальной собственности;

– проверка выполнения программ и планов социально-экономического развития городского округа Люберцы в части финансирования из бюджета городского округа Люберцы;

– проведение работы по предложениям (наказам) избирателей;

– контроль над исполнением принятых решений в сфере бюджета, финансов и муниципальной собственности;

– рассмотрение других вопросов в сфере бюджета, финансов и муниципальной собственности, относящихся к компетенции комиссии.

3. Отнести к ведению комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, вопросам экологии и транспорта следующие вопросы:

– участие в формировании и контроле исполнения бюджета городского округа Люберцы по статье «Жилищно-коммунальное хозяйство», участие в разработке решений по реформе ЖКХ, в изучении и внедрении положительных методов и новых технологий в организации работы ЖКХ других муниципальных образований;

– участие в разработке и реализации программ по энерго- и ресурсосберегающим технологиям на объектах ЖКХ с возможным привлечением инвестиционных средств;

– содействие в создании учебных и дворовых комитетов, товариществ собственников жилья;

– участие в разработке предложений по формированию маневренного фонда жилых помещений для переселения в них граждан в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

– контроль над приватизацией муниципального жилья;

– контроль над предоставлением малоимущим гражданам, проживающим в городском округе Люберцы, муниципального жилья в соответствии с жилищным законодательством;

– контроль над установлением предельного уровня тарифов по услугам ЖКХ, предоставляемым муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Люберцы, а также согласование тарифов на услуги, предоставляемые населению предприятиями и организациями городского округа Люберцы независимо от формы собственности в соответствии с законодательством;

– контроль за соблюдением предприятиями всех форм собственности городского округа Люберцы норм выбросов и загрязнения окружающей среды;

– контроль за освещенностью улиц и наличием указателей на территории городского округа Люберцы;

– участие в разработке и реализации программ по благоустройству и озеленению, по сбору, вывозу, переработке и утилизации бытовых и промышленных отходов, по экологическому состоянию городского округа Люберцы, контроль за их исполнением;

– участие в разработке программ по обеспечению населения городского округа Люберцы транспортными услугами;

– обобщение и анализ предложений по улучшению работы системы городского общественного транспорта с целью более качественного обслуживания населения;

– участие в разработке и контроль над тарифной политикой предприятий всех форм собственности городского округа Люберцы, зарегистрированных на рынке общественного транспорта (пассажироперевозок);

– участие в разработке и контроль исполнения городской программы развития, содержания, ремонта, реконструкции автомобильных, межквартальных дорог.

4. Отнести к ведению комиссии по нормотворчеству и организации депутатской деятельности, вопросам безопасности, законности и правопорядка, ГО и ЧС, взаимодействия со СМИ следующие вопросы:

– организация работы по подготовке и рассмотрению проектов Устава городского округа Люберцы, проектов изменений и дополнений в Устав городского округа Люберцы, Регламента Совета депутатов городского округа Люберцы;

– участие в разработке проектов решений Совета депутатов городского округа Люберцы по вопросам муниципальной службы, социальных гарантий лицам, замещающим должности муниципальной службы, а также по вопросам установления и обеспечения статуса выборных должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Люберцы;

– контроль за обеспечением на территории городского округа Люберцы основных избирательных прав граждан и прав на участие в референдуме, контроль за состоянием законности, соблюдения прав граждан органами местного самоуправления городского округа Люберцы в части вопросов, не связанных с управлением и распоряжением муниципальной собственностью городского округа Люберцы;

– подготовка предложений Главе городского округа Люберцы и Совету депутатов городского округа Люберцы по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

– выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупции;

– организация в пределах своих полномочий взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Люберцы,

и соблюдению требований законов Российской Федерации, законов Московской области в сфере предпринимательства, торговли и услуг;

- определение порядка и условий размещения объектов развлечений на территории городского округа Люберцы в соответствии с действующим законодательством;
- участие в разработке и контроль над реализацией программ по содержанию и внедрению телекоммуникационной инфраструктуры и развитию телефонной связи;
- развитие связей с органами законодательной и исполнительной власти городов Российской Федерации и зарубежных стран с целью изучения и внедрения их опыта в стратегических направлениях развития экономики городского округа Люберцы.

7. Отнести к ведению комиссии по перспективному развитию, градостроительству и землепользованию следующие вопросы:

- участие в разработке программы социально-экономического развития городского округа Люберцы и контроль над ее исполнением;
- содействие в привлечении отечественных и иностранных инвестиций, кредитов для реализации приоритетных направлений и программ развития городского округа Люберцы;
- участие в отборе социально значимых инвестиционных проектов и в экспертизе их эффективности;
- изучение анализа социально-экономического развития предприятий и организаций городского округа Люберцы и разработка предложений по осуществлению научно-производственной политики в городском округе Люберцы;
- участие в составлении титульных списков строек и объектов строительства, реконструкции, модернизации по всем источникам финансирования;
- разработка и согласование предложений для включения их в инвестиционные контракты;
- контроль над проведением публичных слушаний по проектам документов территориального планирования, территориального зонирования, документации по планировке территории городского округа Люберцы.

8. Контроль за исполнением настоящего Решения оставлю за собой.

Председатель Совета депутатов С.Н.Антонов

**РЕШЕНИЕ от 30.03.2017 г. № 7/1
Об утверждении Регламента Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Утвердить Регламент Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения оставлю за собой.

Председатель Совета депутатов С.Н.Антонов

*УТВЕРЖДЕН
Решением Совета депутатов городского округа Люберцы
Московской области от 30.03.2017 № 7/1*

Регламент Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области

1. Общие положения.
Статья 1. Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

1. Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (далее – Совет депутатов) является постоянно действующим коллегиальным представительным органом местного самоуправления городского округа Люберцы Московской области.

Совет депутатов, обладает правами юридического лица.

Совет депутатов может иметь печать, штампы и бланки со своим наименованием и другие реквизиты, утверждаемые и регистрируемые в установленном порядке.

Местонахождение Совета депутатов: г. Люберцы, Октябрьский проспект, д. 190.

Настоящий Регламент устанавливает порядок организации и обеспечения деятельности Совета депутатов по решению вопросов, находящихся в компетенции представительного органа местного самоуправления, предусмотренных Уставом городского округа Люберцы и действующим законодательством.

Статья 2. Принципы деятельности Совета депутатов.
1. Деятельность Совета депутатов основывается на принципах законности, гласности, целесообразности, открытости, коллективного, свободного обсуждения и решения вопросов.

2. Не допускается принуждение депутатов к решению вопросов на заседаниях Совета депутатов, в какой бы форме они ни проявлялось, ограничивающее свободу их волеизъявления.

Статья 3. Формирование Совета депутатов.
1. Численность Совета депутатов устанавливается Уставом городского округа Люберцы и составляет 32 депутатов. Совет депутатов состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

2. Устройство и органы Совета депутатов.
Статья 4. Структура Совета депутатов.
1. В структуру Совета депутатов входят председатель Совета депутатов, два заместителя председателя Совета депутатов, аппарат по обеспечению его деятельности.

2. В Совете депутатов образуются постоянные депутатские комиссии.

Статья 5. Председатель Совета депутатов.
1. Организацию деятельности Совета депутатов осуществляет его Председатель, который избирается Советом депутатов из своего состава на срок полномочий данного лица как депутата Совета депутатов на первом заседании после избрания нового состава Совета депутатов открытым голосованием.

2. Кандидат считается избранным на должность Председателя Совета депутатов если он получил не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов.

3. Каждый депутат имеет право выдвинуть свою кандидатуру на должность Председателя Совета депутатов, либо предложить другую кандидатуру из числа депутатов для обсуждения на заседании Совета депутатов.

4. В ходе обсуждения, которое проводится по всем кандидатам, давшим согласие баллотироваться на должность Председателя Совета депутатов, кандидаты выступают на заседании и отвечают на вопросы депутатов Совета депутатов.

Каждому депутату Совета гарантируется возможность свободного и всестороннего обсуждения деловых вопросов кандидатов.

5. После обсуждения кандидатур на должность Председателя Совета депутатов проводится открытое голосование по каждой выдвинутой кандидатуре.

6. В случае если выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не получил требуемого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, набравшим наибольшее число голосов.

7. Если при голосовании по двум кандидатурам ни один из двух кандидатов не набрал не менее две трети голосов от установленного числа депутатов Совета, то по кандидатуре, набравшей большее число голосов, проводится еще один тур голосования. Если при этом кандидат набрал менее две трети голосов от установленного числа депутатов, проводятся повторные выборы с новым выдвижением кандидатов.

При этом возможно выдвижение прежних кандидатур.

8. Избрание Председателя Совета депутатов оформляется соответствующим решением.

9. Председатель Совета депутатов:

- 1) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов;
- 2) созывает очередные и внеочередные заседания Совета депутатов, доводит до сведения депутатов Совета депутатов время их проведения, а также проект повестки дня;
- 3) ведет заседания Совета депутатов, ведет внутренним порядком Совета депутатов;
- 4) оказывает содействие депутатам Совета депутатов в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
- 5) координирует деятельность комиссий Совета депутатов;
- 6) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов;
- 7) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;
- 8) подписывает решения, протоколы заседаний и другие документы Совета депутатов;
- 9) организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб в соответствии с действующим законодательством;
- 10) осуществляет общее руководство работой аппарата Совета депутатов; в соответствии с законодательством о труде пользуется правом найма и увольнения работников аппарата Совета депутатов; налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата, решает вопросы об их поощрении;
- 11) открывает и закрывает расчетные счета Совета депутатов в банках;
- 12) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в бюджете городского округа на подготовку и проведение заседаний Совета депутатов, работу аппарата и его содержание, и по другим расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов;
- 13) осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом городского округа, решениями и настоящим Регламентом.

6. Заместители Председателя Совета Депутатов.
1. Заместители Председателя Совета Депутатов избираются Советом депутатов из своего состава на срок полномочий данных лиц как депутатов Совета депутатов на первом заседании после избрания нового состава Совета депутатов открытым голосованием и считаются избранными, если за каждого из них проголосовало большинство от числа присутствующих депутатов Совета депутатов.

2. Кандидатуры для избрания на должность Заместителей Председателя Совета депутатов вносит Председатель Совета депутатов.

3. Председатель Совета депутатов перед выдвижением кандидатур вправе провести консультации с депутатами Совета депутатов.

4. Кандидатом предоставляется слово на заседании Совета депутатов для выступления и ответов на вопросы депутатов Совета депутатов.

5. Избрание Заместителей Председателя Совета депутатов оформляется соответствующим решением.

6. Заместитель Председателя Совета депутатов:

- оказывает Председателю Совета депутатов содействие в организации деятельности Совета депутатов и осуществлении других его полномочий;
- выполняет отдельные поручения Председателя Совета депутатов;
- по поручению Председателя Совета депутатов, председательствует на заседаниях Совета депутатов.

7. Заместитель Председателя Совета депутатов может быть отозван путем открытого голосования, если за это решение проголосовало не менее двух третей от общего числа депутатов Совета.

Статья 7. Депутат Совета депутатов.
1. Депутат вправе:

- избирать и быть избранным в органы Совета депутатов;
- высказывать мнение по персональному составу создаваемых Советом депутатов органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых Советом;
- предлагать вопросы для рассмотрения Советом депутатов;
- вносить предложения о заслушивании отчета любой постоянной, временной комиссии Совета депутатов, либо должностного лица Совета депутатов;
- вносить в Совет депутатов предложения о необходимости проведения проверок исполнения государственными общественными органами, предприятиями, учреждениями, организациями, расположенными на территории городского округа Люберцы, правовых актов Совета депутатов;
- обращаться к должностным лицам органов местного самоуправления, руководителям учреждений и предприятий, местных общественных организаций по вопросам компетенции Совета депутатов;
- вносить предложения о необходимости разработки нового или изменении действующего правового акта, вносить проекты этих актов или их изменений;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам и содокладчикам, а также председателствующему, получать ответы на них;
- вносить поправки к проектам актов, принимаемых Советом депутатов, оглашать на заседаниях Совета депутатов обращения граждан, имеющие общественное значение;
- знакомиться с протоколами заседаний Совета депутатов;
- иметь не более двух помощников, работающих на общественных началах;
- пользоваться другими правами, установленными настоящим Регламентом.

2. Депутат обязан:

- присутствовать на заседаниях Совета депутатов;
- соблюдать положения данного Регламента;
- выполнять решения Совета депутатов;
- выполнять постановления (распоряжения) Председателя Совета депутатов по вопросам организации деятельности Совета депутатов;
- исполнять другие обязанности в соответствии с действующим законодательством, Уставом городского округа Люберцы, настоящим Регламентом, муниципальными правовыми актами.
- 3. Уважительные причины, препятствующими участию в заседаниях Совета депутатов, являются болезнь депутата, нахождение в отпуске или служебной командировке.
- 4. Депутаты Совета депутатов осуществляют свои полномочия не на постоянной основе. На постоянной основе могут работать не более 3 депутатов от установленной численности Совета депутатов городского округа Люберцы.

Постановлением Совета депутатов определяются депутаты, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе.

Статья 8. Постоянные депутатские комиссии.
1. Совет депутатов образует из числа депутатов постоянные депутатские комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов, контроля за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий.

2. Структура и порядок формирования, полномочия и организация работы постоянных депутатских комиссий определяется настоящим Регламентом и Положением о постоянных депутатских комиссиях, утверждаемым решением Советом депутатов.

Статья 9. Временные депутатские комиссии и иные органы.
1. Совет депутатов в целях осуществления контроля вправе создавать временные депутатские комиссии, которые могут быть образованы по предложению Председателя Совета депутатов, группы депутатов численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета.

2. Задачи, объем и срок полномочий, состав временной депутатской комиссии утверждается Советом депутатов.

3. По результатам своей работы временная депутатская комиссия представляет Совету депутатов доклад по существу вопроса, для рассмотрения которого она была создана. По докладу временной депутатской комиссии Совет депутатов может принять решение.

4. Временная депутатская комиссия прекращает свою деятельность после выполнения возложенных на нее задач или досрочно по решению Совета депутатов.

5. Совет депутатов кроме постоянных и временных комиссий может образовывать иные рабочие органы.

Временными органами Совета депутатов являются рабочие группы и иные комиссии.

Временные органы образуются решением Совета депутатов, в котором устанавливаются персональный состав, цели и задачи, полномочия и срок работы соответствующего временного органа.

В состав временных органов могут входить должностные лица администрации городского округа Люберцы, представители иных органов и организаций в зависимости от специфики работы временного органа.

Статья 10. Секретарь Совета депутатов.
1. Секретарь Совета депутатов избирается в ходе каждого заседания Совета депутатов из числа депутатов присутствием большинства голосов от числа присутствующих депутатов.

2. В ходе заседаний Совета депутатов секретарь Совета депутатов:

- осуществляет регистрацию депутатов, присутствующих на заседании;
- ведет и подписывает протокол заседания;
- регистрирует вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и другие материалы, поступающие в адрес Совета депутатов в ходе заседания;
- выполняет иные поручения Председателя Совета депутатов.

3. Формы работы Совета депутатов.
Статья 11. Созыв заседаний Совета депутатов.
1. Основной формой деятельности Совета депутатов являются заседания, которые созываются Председателем Совета депутатов не реже одного раза в три месяца.

2. Внеочередные заседания Совета депутатов созываются по инициативе Председателя Совета депутатов, Главы городского округа либо по предложению не менее 8 депутатов Совета депутатов не позднее чем в течение 7 дней после подачи письменного предложения о проведении внеочередного – заседания с указанием вопросов, выносимых на обсуждение.

Инициаторы созыва внеочередного заседания должны письменно указать предлагаемые, к рассмотрению вопросы, и привести, обоснование срочности их рассмотрения.

Извещение о созыве внеочередного заседания Совета депутатов вручается депутату не позднее чем за 1 день до дня проведения заседания.

Статья 12. Кворум Совета депутатов.
1. Заседание Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствуют менее две трети от числа избранных депутатов.

2. По инициативе Председателя Совета депутатов, или любого из депутатов перед каждым голосованием может проводиться уточнение количества присутствующих депутатов.

Статья 13. Проведение первого заседания Совета депутатов.
1. Вновь избранный Совет депутатов городского округа Люберцы собирается на первое заседание на 4 день со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

2. До избрания Председателя Совета депутатов, первое заседание Совета депутатов открывает Председатель избирательной комиссии, а ведет старший по возрасту депутат.

Статья 14. Планирование работы Совета депутатов.
1. Заседания Совета депутатов проводятся в соответствии с планами, составляемыми на полугодие с учетом предыдущих решений Совета депутатов.

2. Предложения в план работы Совета депутатов вносятся Председателем Совета депутатов, Главой округа, постоянными депутатскими комиссиями, депутатами Совета депутатов. Подготовленные на основе этих предложений планы работы Совета депутатов утверждаются Постановлением Совета депутатов.

Статья 15. Повестка дня и материалы заседания Совета депутатов.
1. Предварительная повестка дня заседания формируется в соответствии с планом работы Совета депутатов и по предложениям Председателя Совета депутатов, депутатов Совета депутатов, Главы округа не позднее чем за 3 дня до заседания Совета депутатов, в случае созыва внеочередного заседания не позднее чем за 1 день до заседания.

2. Подлежит обязательному включению в повестку дня заседания Совета депутатов акты прокурорского реагирования, внесенные в Совет депутатов, а также запросы и предложения органов прокуратуры.

3. Проекты нормативных правовых актов Совета депутатов и поясняющие материалы по ним вносятся в повестку дня заседания Совета депутатов только после предварительного их рассмотрения на заседаниях профильных постоянных депутатских комиссий.

4. Повестка дня заседания Совета депутатов составляется из трех частей:

- основные вопросы;
- разное;
- информационные сообщения.

Основными являются вопросы рассмотрения проектов правовых актов

городского округа Люберцы, комплексных программ и отчетов об их исполнении.

В «разное» включаются вопросы, решение которых имеет порученческий характер, и иные вопросы, не требующие предварительного рассмотрения депутатскими комиссиями.

К информационным сообщениям относятся заявления и обращения депутатов, сообщения должностных лиц и руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа Люберцы и иные вопросы, носящие информационный характер.

Проект повестки дня заседания Совета депутатов вносится Председателем Совета депутатов на обсуждение после открытия заседания. После принятия проекта повестки дня рассматриваются предложения по дополнениям и изменениям повестки дня заседания. После принятия решения по каждому предложению повестка дня заседания утверждается Советом депутатов.

5. Материалы заседания визируются авторами и должностными лицами администрации городского округа, курирующими данные вопросы.

Статья 16. Порядок проведения заседаний Совета депутатов.
1. Заседания Совета депутатов проводятся гласно и носят, как правило, открытый характер.

На заседаниях Совета депутатов имеют право присутствовать представители средств массовой информации, предварительно уведомившие Совет депутатов о своем участии в его работе. Деятельность Совета депутатов освещается в местной печати, по радио и телевидению.

На заседаниях Совета депутатов обязаны присутствовать приглашенные должностные лица органов, структур, организаций и учреждений, расположенных на территории городского округа Люберцы.

2. В целях сохранения государственной тайны, неприкосновенности частной жизни, нераспространения конфиденциальной информации Совет депутатов вправе проводить закрытые заседания.

Лица, не являющиеся членами Совета депутатов, могут присутствовать на закрытом заседании только по разрешению Совета депутатов.

Председатель Совета депутатов, на закрытом заседании Совета депутатов информирует присутствующих на заседании лиц о правилах проведения закрытого заседания и об ограничениях в отношении распространения информации, составляющей государственную или иную охраняемую законом тайну.

без разрешения Председателя Совета депутатов, запрещается проносить на закрытые заседания Совета депутатов и использовать в ходе его фото-, кино- и видеотехнику, а также средства радиосвязи и звукозаписи.

Депутаты, другие лица, присутствующие на закрытом заседании Совета депутатов, вправе использовать полученную на заседании информацию только в соответствии с ограничениями, установленными законодательством, а также решениями Совета депутатов для каждого вида информации.

3. Председатель Совета депутатов в ходе заседания Совета депутатов:

- открывает и председательствует на заседаниях Совета депутатов;
- обеспечивает соблюдение настоящего Регламента всеми участниками заседания;
- ставит на обсуждение вопросы утвержденной повестки дня заседания Совета депутатов;
- представляет слово для докладов, содокладов и выступлений;
- оглашает вопросы, справки, заявления, предложения и вопросы, поступившие к нему в письменном виде;
- руководит прениями;
- после окончания прений обобщает и оглашает предложения, поступившие по обсуждаемому вопросу;
- ставит на голосование вопросы, требующие принятия решения;
- объявляет результаты голосования;
- подписывает протокол заседания;
- подписывает решения, а также постановления и распоряжения, затрагивающие организационную деятельность Совета депутатов.

4. Председатель Совета депутатов вправе:

- задавать вопросы выступающему для уточнения формулировки внесенного им предложения;
- вносить собственные предложения, не снимая с голосования ни одного из предложений депутатов без их согласия;
- прерывать выступление участника заседания, если тот нарушает положение настоящего Регламента.

Председатель Совета депутатов не вправе давать оценку выступлениям, а также каким-либо образом выражать свое отношение к выступлениям.

5. Во время заседания Совета депутатов не допускаются:

- выступления без разрешения председательствующего;
- использование выступающими в своей речи грубых, оскорбительных, некорректных выражений (в том числе в адрес конкретных лиц), призывов к незаконным и насильственным действиям, сознательное нарушение установленного регламента выступлений;
- какие-либо выступления (в том числе председательствующего) либо перемиещения по залу заседания во время голосования с момента оглашения первого предложения, которое ставится на голосование;
- уход депутатов с заседания Совета депутатов без уважительных причин;
- высказывания с места и другие нарушения порядка лицами, не являющимися депутатами Совета депутатов.

Для поддержания порядка на заседании Совета депутатов Председатель Совета депутатов вправе:

- призвать выступающего соблюдать настоящий Регламент;
- призвать придерживаться сущности обсуждаемого вопроса;
- сделать выступающему предупреждение при нарушении им требований, настоящего Регламента;
- удалить из зала заседания лиц, не являющихся депутатами Совета, в случае нарушения ими требований Регламента;
- объявить перерыв в заседании в случае невозможности сразу устранить нарушения Регламента.

Статья 17. Внесение в Совет депутатов проектов нормативных правовых актов.

1. Право внесения в Совет депутатов проектов нормативных правовых актов городского округа Люберцы принадлежит:

- Главе округа, а также по его поручению заместителям Главы администрации городского округа;
- контрольно-счетной палате городского округа Люберцы;
- депутатам Совета депутатов;
- Люберецкому городскому прокурору Московской области;
- общественной палате городского округа Люберцы;
- инициативным группам граждан в порядке реализации правотворческой инициативы;
- органам территориального общественного самоуправления;
- иным органам местного самоуправления городского округа Люберцы.

2. Проект нормативного правового акта представляется в Совет депутатов с приложением следующих документов:

- обоснование необходимости его принятия, включающего развернутую характеристику проекта нормативного правового акта с указанием его целей, основных положений, а также прогноза социально-экономических и иных последствий его принятия;
- перечень нормативных правовых актов, отмены, изменения, дополнения которых потребует принятие данного нормативного правового акта;
- предложение о разработке иных нормативных правовых актов, принятие которых необходимо для реализации данного нормативного правового акта;
- финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта нормативного правового акта, реализация которого потребует дополнительных материальных и иных затрат).

3. Проект нормативного правового акта о введении или отмене местных налогов, освобождении от их уплаты, о финансовых обязательствах городского округа Люберцы, а также предусматривающий расходы, покрываемые за счет средств бюджета округа, вносится в Совет депутатов по инициативе администрации городского округа Люберцы и (или) Совета депутатов.

Проекты бюджета, программ, планов социально-экономического развития, схемы управления городского округа Люберцы вносятся в Совет депутатов Главой округа.

4. Непосредственно в текст внесенного в Совет депутатов проекта нормативного правового акта включаются:

- положение о сроках и порядке вступления в силу нормативного правового акта;
- предложение должностным лицам о приведении их правовых актов или актов подзаконных или иных органов в соответствие с вновь принятым нормативным правовым актом.

В документах, представляемых при внесении проекта нормативного правового акта в Совет депутатов, указываются инициаторы и разработчики проекта, а также органы местного самоуправления, организации и учреждения, общественные объединения и отдельные лица, принимавшие участие в его подготовке.

5. Ответственность за содержание и достоверность информации в документах, выносимых на обсуждение Совета депутатов, несут лица, представившие данный проект.

Статья 18. Процедура рассмотрения и принятия решений.
1. Процедура рассмотрения и принятия решений по вопросам повестки дня заседания включает:

- доклад;
- содоклад (в зависимости от вопроса);
- ответы докладчика на вопросы;
- прения;
- голосование по принятию проекта решения «за основу» (при наличии поправок);
- рассмотрение и голосование по поправкам к проекту решения, принятому «за основу»;
- голосование по принятию решения «в целом» со всеми принятыми поправками;
- голосование по принятию решения «в целом».

2. Председатель Совета депутатов предоставляет слово для выступления в прениях депутатам в порядке поступления заявок на выступление. Председатель Совета депутатов может предоставить слово для выступления по обсуждаемому вопросу также приглашенным лицам, записавшимся для выступления. Однако это не должно ограничивать право депутатов Совета депутатов на первоочередное выступление.

3. Должностные лица, представители группы лиц, присутствующие на заседании, вправе выступить в прениях с разрешения председательствующего или по просьбе одного или нескольких депутатов:

- если перед началом или в ходе прений направить письменную заявку на выступление с указанием времени, необходимого для выступления;

- если в ходе прений депутат высказал устную просьбу о разрешении выступить в прениях лицу, присутствующему на заседании.

Очередность выступлений устанавливается председательствующим.

Справки по рассматриваемому вопросу и процедуре обсуждения, поступившие в письменном виде от участников заседания, оглашаются Председателем Совета депутатов в паузе между выступлениями.

4. При обсуждении поправок к проекту решения выступают автор поправок, докладчик и другие лица.

Поправки к тексту вносятся в письменном виде. Совет депутатов может принять решение об обсуждении и принятии устных поправок. Каждая поправка обсуждается и голосуется в соответствии с последовательностью обсуждения той части текста, к которой она относится, в порядке поступления.

5. Процедура рассмотрения информационных сообщений включает:

- сообщение;
- ответы докладчика на вопросы в связи с заслушанным сообщением.

Информационное сообщение принимается к сведению. Для принятия иного решения, содержащего поручения по проработке или реализации обозначенных в сообщении вопросов, Совет депутатов может принять решение о переносе заслушивания информационного сообщения в часть «разное» повестки заседания.

6. Выступающим на заседании Совета депутатов предоставляется слово:

- для доклада – до 15 минут;
- для содоклада – до 10 минут;
- для выступления в прениях, для оглашения обращений, для информационных сообщений – до 7 минут;
- повторные выступления – до 5 минут;
- выступления по мотивам голосования -1 минута.

Статья 19. Порядок голосования и принятия решений, постановлений Совета депутатов.

1. Решения Совета депутатов принимаются открытым или тайным голосованием. Открытое голосование при отсутствии электронного оборудования для голосования проводится путем поднятия рук либо путем устного обозначения каждым депутатом своей позиции в ходе поименной переклички.

2. Решения Совета депутатов на территории городского округа Люберцы, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Уставом городского округа Люберцы, настоящим Регламентом.

3. На заседаниях Совета депутатов каждый депутат имеет один голос.

4. Любой вопрос может быть поставлен на голосование по требованию Председателя Совета депутатов или депутата.

Предложение ставится на голосование при условии, что к моменту голосования аргументы «за» и «против» обсуждаемого предложения сформулированы достаточно ясно и полно и депутаты получили возможность определить свою позицию.

Предложение, выносимое на голосование, формулируется в лаконичной утвердительной форме и не должно допускать различных толкований.

5. Перед началом голосования Председатель Совета депутатов, называет количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки, напоминает, какое количество голосов требуется для принятия данного решения, и по требованию депутатов предоставляет слово по мотивам голосования.

6. Перед каждым голосованием депутатам предоставляется возможность для выступлений по мотивам голосования с обозначением причин, по которым они будут голосовать «за» предлагаемое решение, «против» него либо воздержаться при голосовании.

7. В соответствии с решением Совета депутатов повторное голосование в течение одного заседания по одному и тому же вопросу допускается один раз и проводится по требованию Председателя Совета депутатов, или любого из депутатов.

Основанием для проведения повторного голосования может быть нарушение настоящего Регламента, ошибка при подсчете голосов, несоответствие принятого решения другим нормативным актам, недостоверность информации, использованной при принятии решения. Повторное голосование является окончательным, а первоначально принятое решение признается при этом недействительным.

8. При проведении открытого голосования сначала высняется число голосующих «за», затем – число голосующих «против», затем – число воздержавшихся.

Результаты открытого голосования отражаются в протоколе заседания всегда поименно в отношении депутатов, оставшихся при голосовании в меньшинстве, воздержавшихся или уклонившихся от голосования. При равенстве голосов «за» и «против» поименно фиксируются депутаты, проголосовавшие «против».

9. Постановления Совета депутатов по вопросам организации деятельности Совета принимаются Председателем Совета депутатов.

10. Любой документ (решение, заявление, декларация) Совета депутатов может быть принят сразу в целом либо путем голосования по отдельным частям (по пунктам, статьям, разделам) с последующим принятием в целом. Текст также может быть перед этим принят «за основу» с последующим внесением в него поправок.

Принятие проекта документа «за основу» означает согласие Совета депутатов с концепцией текста и его основными положениями и влечет за собой необходимость доработки текста путем внесения в него поправок, в том числе на заседании Совета депутатов.

Рассмотрение предложений о поправках к обсуждаемому документу проводится только после принятия проекта указанного документа «за основу».

Принятие проекта документа «за основу» должно сопровождаться указанием на сроки и процедуру внесения поправок в него. Если проект документа не принят «за основу», он возвращается авторам (инициаторам рассмотрения вопроса) для соответствующей доработки (переработки).

11. Решение вступает в силу с момента его опубликования, если в самом решении не предусмотрено иное.

12. Принятое решение в течение 10 рабочих дней направляется для подписания и оборудования Главе городского округа Люберцы.

Статья 20. Процедура тайного голосования.
1. Тайное голосование проводится, если предложение об этом внес кто-либо из депутатов и за это проголосовали не менее одной трети от общего числа депутатов. Каждый депутат голосует лично.

2. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней для тайного голосования.

3. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Совет депутатов избирает из числа депутатов открытым голосованием счетную комиссию в составе трех человек.

Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии.

4. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

5. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по установленной ею форме и в определенном количестве, при этом бюллетени должны содержать необходимый для голосования информацию, а также обеспечивать обязательное исключение альтернативных вариантов.

6. Каждому депутату выдается один бюллетень по решаемому вопросу.

7. Заполненные бюллетени опускаются в опечатанный ящик для голосования.

8. Счетная комиссия по окончании голосования вскрывает ящик, устанавливает количество действительных и недействительных бюллетеней и производит подсчет голосов.

Недействительными считаются следующие бюллетени:

- бюллетень неустановленной формы или содержания;
- бюллетень, в котором знаки на специально отведенных местах поставлены напротив двух или более кандидатур, двух или более вариантов решений;
- бюллетень, в котором знаки на специально отведенных местах не поставлены.

9. Результаты тайного голосования отражаются в протоколе счетной комиссии, который подписывается всеми ее членами.

10. По докладу счетной комиссии Совет депутатов принимает решение об утверждении результатов тайного голосования.

Решения счетной комиссии утверждаются Советом депутатов большинством голосов от числа присутствующих депутатов.

Статья 21. Депутатские слушания.
1. Депутатские слушания являются одной из форм работы Совета депутатов и его органов, используемой в целях публичного обсуждения проектов правовых актов Российской Федерации, Московской области, проектов собственных решений, всестороннего и полного изучения вопросов, требующих нормативного правового регулирования либо связанных с выполнением принятых Советом депутатов правовых актов.

2. Депутатские слушания назначаются Председателем Совета депутатов по собственной инициативе и инициативе субъектов, обладающих правом вносить проекты нормативных правовых актов в Совет депутатов.

3. Организация и проведение депутатских слушаний возлагается Председателем Совета депутатов на соответствующую депутатскую комиссию Совета депутатов, которая определяет состав лиц, приглашенных на депутатские слушания, порядок и продолжительность проведения депутатских слушаний.

4. Информация о теме депутатских слушаний, времени и месте их проведения передается средствами массовой информации не позднее чем за 5 дней до начала депутатских слушаний.

5. Депутатские слушания ведет председатель или заместитель председателя соответствующей депутатской комиссии Совета депутатов.

6. Депутатские слушания могут заканчиваться принятием рекомендаций по обсуждаемому вопросу. Рекомендации депутатских слушаний принимаются путем одобрения большинством принявших участие в слушаниях депутатов Совета депутатов.

7. Рекомендации открытым депутатских слушаний могут публиковаться в средствах массовой информации.

8. Депутатские слушания протоколируются.

9. Депутатская комиссия, проводившая депутатские слушания, представляет информацию об итогах депутатских слушаний субъекту, по инициативе которого они были назначены.

Статья 22. Депутатский запрос.
1. Депутатский запрос – это обращение депутата, постоянной депутатской комиссии, группы депутатов Совета депутатов по вопросу, имеющему

большое общественное значение, в адрес Главы округа, руководителей государственных, региональных, муниципальных органов власти, руководителей предприятий, организаций, учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Люберцы, по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов, руководителей.

2. Обращение вносится депутатом, постоянной депутатской комиссией, группой депутатов на заседание Совета депутатов в письменной форме, и включается в повестку дня очередного заседания Совета депутатов.

Обращение признается депутатским запросом по решению Совета депутатов.

Депутатский запрос направляется адресату за подписью лица, внесшего депутатский запрос, с указанием на решение Совета депутатов.

3. Депутатский запрос может быть направлен только по вопросам, относящимся к компетенции Совета депутатов, предусмотренной Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области.

4. Запрос может направляться в случае, если он исходит из государственных, муниципальных и общественных интересов, отражает актуальные вопросы, связанные с жизнедеятельностью городского округа Люберцы.

5. Не допускается направление депутатского запроса в личных интересах депутата.

4. Принятие решений Советом депутатов по отдельным вопросам. – отнесенным к его компетенции. Статья 23. Рассмотрение и утверждение проекта бюджета городского округа Люберцы.

1. Рассмотрение и утверждение решения о проекте бюджета городского округа Люберцы и отчета об исполнении бюджета осуществляется Советом депутатов в соответствии с Уставом городского округа Люберцы, Положением о бюджетном процессе в городском округе Люберцы Московской области.

5. Обеспечение деятельности Совета депутатов. Статья 24. Аппарат Совета депутатов.

1. Правовое, организационно-техническое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности Совета депутатов осуществляет аппарат Совета депутатов в пределах выделенных бюджетных средств.

2. Аппарат Совета депутатов обеспечивает деятельность Совета депутатов в соответствии с Положением об аппарате Совета депутатов, другими нормативными правовыми актами городского округа, настоящим Регламентом, распоряжениями Совета депутатов.

3. По формированию аппарата Совета депутатов его функции осуществляет соответствующая отраслевой (функциональный орган) администрации городского округа Люберцы в соответствии с соглашением между администрацией городского округа Люберцы и Советом депутатов.

Статья 25. Организационно-техническое обеспечение заседаний Совета депутатов.

1. Аппарат Совета депутатов: – передает не позднее чем за 3 дня Председателю Совета депутатов справочные материалы и проекты решений по выносимым на заседание вопросам; – уведомляет о дате заседания и обеспечивает депутатов проектами решений по вопросам повестки дня и другой необходимой информацией не позднее чем за 3 дня до дня заседания; – оказывает помощь депутатам Совета депутатов в вопросах, качественной подготовки к заседаниям; – оформляет протоколы заседаний Совета депутатов в течение 3 дней после заседания Совета депутатов; – оформляет решения Совета депутатов в течение 3 дней после заседания Совета депутатов; – приглашает на заседание Совета депутатов лиц, чье присутствие необходимо при обсуждении вопроса; – извещает депутатов о созыве внеочередного заседания Совета депутатов не позднее чем за 1 день до дня проведения заседания; – организует делопроизводство и несет ответственность за сохранность документов Совета депутатов; – осуществляет контроль за опубликованием решений Совета депутатов; – выполняет иные поручения Председателя Совета депутатов; – осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением об аппарате Совета депутатов.

Статья 26. Оформление протоколов заседаний Совета депутатов.

1. В ходе каждого заседания Совета депутатов из числа депутатов избирается секретарь для ведения протокола заседания Совета депутатов.

2. В протоколе заседания Совета депутатов указываются:

– наименование Совета депутатов, порядковый номер заседания, дата и место проведения заседания; – состав Совета депутатов, сведения о председательствующем на заседании, числе присутствовавших и отсутствовавших на заседании депутатов (с указанием причин отсутствия); – сведения о лицах, приглашенных на заседание и присутствовавших на заседании по приглашению; – повестка дня заседания с указанием инициаторов включения вопросов в повестку дня; – фамилии докладчиков, других выступавших, а также лиц, задававших вопросы или направивших вопросы председательствующему в письменном виде; при необходимости указываются и другие данные (должность, место работы и т.д.); – сведения об основных моментах обсуждения каждого вопроса, о принятых Советом депутатов решениях и результатах голосования по ним с полнымным перечислением депутатов, оставшихся при голосовании в меньшинстве, воздержавшихся или уклонившихся от голосования.

3. К протоколу заседания Совета депутатов прилагаются:

– решения и другие документы, принятые Советом депутатов; – тексты принятых (утвержденных) Советом депутатов нормативных и иных актов, заявлений, обращений, других документов (за исключением носящих процедурный характер); – тексты поправок, предложенных депутатами (председательствующим), к текстам рассмотренных Советом депутатов документов; – передаваемые председательствующему тексты выступлений депутатов и приглашенных лиц, не получивших возможности выступить на заседании; – тексты депутатских запросов и ответов, поступивших к председательствующему в письменном виде, тексты ответов на них.

К протоколу не могут приобщаться в качестве приложенных тексты, которые не были оглашены, вручены, распространены на заседании Совета депутатов, либо в отношении которых на заседании не было заявлено просьбы о приобщении к протоколу.

4. Протокол заседания Совета депутатов оформляется в течение 3 дней с момента окончания заседания.

5. Протокол подписывается Председателем Совета депутатов и секретарем.

6. После оформления протокола каждый депутат вправе получить один экземпляр копии протокола (выписку из протокола) заседания или любого приложенного к нему текста.

7. С оформленным протоколом открытого заседания Совета депутатов и приложенными к нему материалами вправе ознакомиться лица, приглашенные на это заседание либо выступавшие на заседании.

8. Решения, протоколы заседаний и приложения к ним хранятся в течение срока полномочий Совета депутатов данного созыва, а затем сдаются в архив в соответствии с правилами ведения делопроизводства в Совете депутатов.

Статья 27. Оформление решений Совета депутатов.

1. Решения Совета депутатов оформляются в течение 3 дней после заседания.

2. Решения Совета, принятые на заседаниях (кроме решений, носящих организационный характер), подлежат официальному опубликованию в средствах массовой информации в соответствии с действующим законодательством.

3. Решения Совета, затрагивающие права и свободы граждан, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Каждый депутат вправе получить один экземпляр копии решения Совета депутатов после его соответствующего оформления.

5. Совет депутатов и администрация городского округа Люберцы осуществляют информационное взаимодействие по организационным вопросам и по вопросам подготовки муниципальных правовых актов.

6. Письма в Совет депутатов поступают через аппарат Совета депутатов.

Статья 28. Финансовое обеспечение деятельности Совета депутатов.

Расходы по обеспечению деятельности Совета депутатов предусматриваются в бюджете городского округа Люберцы отдельной строкой в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ от 30.03.2017 г. № 8/1 Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании городской округ Люберцы Московской области

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании городской округ Люберцы Московской области.

2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 04.12.2014 № 23/5 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Люберецкий муниципальный район Московской области».

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов С.Н.Антонов

*УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета депутатов
муниципального образования
городской округ Люберцы
Московской области
от 30.03.2017 № 8/1*

Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании городской округ Люберцы Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании городской округ Люберцы Московской области.

1.2. Публичные слушания – это форма реализации прав жителей муниципального образования на участие в процессах принятия органами местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения путем их публичного обсуждения.

1.3. Участие в слушании является свободным и добровольным.

1.4. Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются на основании принципов открытости, гласности.

1.5. Мнение населения городского округа Люберцы Московской области, выраженное в ходе публичных слушаний, носит для органов местного самоуправления городского округа рекомендательный характер.

2. Цели и задачи организации публичных слушаний

2.1. Целью проведения публичных слушаний является:

– обеспечение реализации прав граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории городского округа Люберцы Московской области, на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

2.2. Задачами публичных слушаний являются:

– доведение до населения городского округа Люберцы Московской области полной и точной информации о проектах правовых актов органов местного самоуправления городского округа Люберцы Московской области, а также вопросов, выносимых на публичные слушания в соответствии с действующим законодательством;

– выявление и учет мнения населения по проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Люберцы и вопросам, выносимым на публичные слушания;

– осуществление совместного обсуждения органов местного самоуправления и общественности городского округа Люберцы вопросов местного значения;

– подготовка предложений и рекомендаций по важнейшим мероприятиям, проводимым органами местного самоуправления, затрагивающим интересы всего населения городского округа Люберцы;

– оказание влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления городского округа Люберцы.

3. Проекты муниципальных правовых актов и вопросы, подлежащие вынесению на публичные слушания

3.1. Выносятся на публичные слушания подлежат:

1) проект Устава городского округа Люберцы, а также проект решения Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы (далее – Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в него, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Московской области, законов Московской области в целях приведения Устава в соответствие с теми нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития городского округа Люберцы;

4) проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки, проект схемы территориального планирования;

5) вопросы о преобразовании городского округа Люберцы;

6) иные проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

4. Инициатива проведения публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения городского округа Люберцы, Совета депутатов, Главы городского округа Люберцы (далее – Глава округа) или администрации городского округа Люберцы (далее – администрация).

4.2. Жители городского округа Люберцы для инициирования публичных слушаний по вопросам местного значения формируют инициативную группу численностью не менее 45 человек, имеющих право на участие в выборах в органы местного самоуправления городского округа Люберцы.

4.3. Инициативная группа проводит общее собрание, на котором избирает председателя и секретаря инициативной группы и формулирует вопрос, выносимый на публичные слушания.

4.4. Решения собрания инициативной группы принимаются ее членами единогласно.

4.5. По результатам собрания составляется протокол, подписываемый председателем и секретарем собрания инициативной группы, содержащий данные о количестве присутствовавших членов инициативной группы, повестку собрания, решения, принятые по вопросам повестки собрания. К протоколу прилагаются список регистрации участников собрания инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества членов инициативной группы, принимающих участие в собрании, паспортные данные, адрес места жительства и их подписи.

4.6. Обращение инициативной группы по проведению публичных слушаний направляется в Совет депутатов.

4.7. Указанное обращение должно включать в себя:

– обоснование необходимости проведения публичных слушаний; – вопросы, предлагаемые к вынесению на публичные слушания; – предлагаемый состав участников публичных слушаний со стороны инициативной группы;

– информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний;

– сведения об инициаторах проведения публичных слушаний с указанием фамилий, имен и отчества, адресов их проживания.

4.8. К обращению прилагаются протокол собрания инициативной группы, список регистрации участников собрания инициативной группы, подписные листы, а также могут прилагаться информационные, аналитические и другие материалы, относящиеся к вопросу, выносимому на публичные слушания.

4.9. До обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Совет депутатов членами инициативной группы должно быть собрано не менее 3000 подписей жителей городского округа Люберцы в поддержку проведения публичных слушаний по поставленному вопросу. Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 30 дней с момента подписания протокола о создании инициативной группы. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы.

В подписных листах указываются:

1) формулировка вопроса, выносимого на публичные слушания;

2) дата окончания срока сбора подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний;

3) сведения о жителе городского округа Люберцы, подписывающемся под инициативой проведения публичных слушаний, с указанием его фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства в соответствии с паспортом, серией и номера паспорта, даты внесения подписи;

4) сведения о лице, собиравшем подписи жителей, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства в соответствии с паспортом, серией и номера паспорта, даты заверения подписного листа.

4.10. Житель городского округа Люберцы собственноручно подписывается под инициативой проведения публичных слушаний, а также собственноручно ставит дату подписания инициативы. Остальные сведения о жителе могут быть внесены в подписной лист сборщиком подписей.

4.11. Подписной лист заверяется лицом, производящим сбор подписей. Сборщик подписей собственноручно заверяет подписной лист, вносит сведения о себе, предоставляет дату заверения подписного листа.

4.12. Подписные листы должны быть сброшюрованы и пронумерованы.

4.13. Если в установленный п. 4.9 настоящего Положения срок подписи жителей городского округа Люберцы не были собраны, инициатива считается неподдержанной и вопрос не выносится на публичные слушания.

4.14. По окончании сбора подписей председатель и секретарь инициативной группы готовят обращение о проведении публичных слушаний, которое направляется в Совет депутатов в срок не позднее 15 дней начиная со дня, следующего за днем окончания сбора подписей.

4.15. Совет депутатов рассматривает поданные инициативной группой документы в течение 30 дней со дня поступления.

4.16. Совет депутатов по результатам рассмотрения поданной инициативной группой документов принимает не менее чем двух третей от установленной численности депутатов решение о назначении публичных слушаний или обоснованно отказывает в их назначении.

5. Порядок организации публичных слушаний

5.1. Публичные слушания, инициированные населением, Советом депутатов назначаются и оформляются решением Совета депутатов.

5.2. Публичные слушания, инициированные Главой городского округа, администрацией назначаются и оформляются постановлением администрации.

5.3. Решением о проведении публичных слушаний устанавливаются:

1) место и время проведения публичных слушаний;

2) формулировки вопросов и (или) наименования проектов муниципальных правовых актов, выносимых на публичные слушания;

3) порядок и срок принятия письменных обращений (предложений, замечаний) жителей городского округа Люберцы по вопросам и (или) по проектам муниципальных правовых актов, выносимых на публичные слушания, а также уведомлений лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях.

5.4. При вынесении на публичные слушания проекта Устава городского

округа Люберцы, а также проекта решения о внесении изменений и дополнений в него принимается и опубликовывается решение Совета депутатов о порядке учета предложений по данному проекту, а также порядок участия граждан в его обсуждении.

5.5. Информация о проведении публичных слушаний и проекты нормативных актов, выносимые на публичные слушания, подлежат опубликованию не позднее чем за 15 дней до даты проведения публичных слушаний, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 5.6 настоящего Положения.

5.6. Проект Устава городского округа Люберцы, а также проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в него подлежат опубликованию не позднее чем за 30 дней до даты проведения публичных слушаний.

5.7. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее 60 дней со дня опубликования такого проекта.

5.8. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в срок не более 30 дней со дня опубликования проекта.

5.9. Для организации и проведения публичных слушаний формируется Комиссия, состав которой определяется органом местного самоуправления городского округа Люберцы, принявшим решение о проведении публичных слушаний.

На основании решения о проведении публичных слушаний Комиссия:

– запрашивает у органов местного самоуправления информацию и документацию, относящуюся к вопросам, выносимым на публичные слушания;

– обеспечивает принятие письменных обращений (предложений, замечаний) по вопросам и (или) по проектам муниципальных правовых актов, выносимых на публичные слушания;

– обеспечивает составление списков участников публичных слушаний не позднее чем за 3 дня до их проведения;

– обеспечивает организацию и проведение публичных слушаний.

5.10. По вопросам, выносимым на публичные слушания, жителями городского округа Люберцы направляются в Комиссию по проведению публичных слушаний письменные обращения (предложения, замечания) в срок не позднее чем за 5 дней до даты проведения публичных слушаний.

Данные обращения оформляются в произвольной форме с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства. Обращения подписываются лицом, его направляющим.

5.11. Лица, желающие принять участие в публичных слушаниях, уведомляют об этом Комиссию не позднее чем за 5 дней до даты их проведения.

Участниками публичных слушаний могут быть жители городского округа Люберцы, представители общественных организаций, выборы и иные должностные лица органов местного самоуправления и органов государственной власти, депутаты представительных органов местного самоуправления и представительных (законодательных) органов государственной власти.

6. Порядок проведения публичных слушаний

6.1. При проведении публичных слушаний, решение о которых принято Советом депутатов, председательствующим на них является председатель Совета депутатов либо в его отсутствие иное лицо, определенное Советом депутатов.

6.2. При проведении публичных слушаний, решение о которых принято Главой округа, администрацией, председательствующим на них является Глава округа либо по его решению иное лицо.

6.3. Председательствующий ведет публичные слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня.

6.4. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который представляет себя и секретаря, информирует о порядке проведения публичных слушаний, об участниках публичных слушаний и о повестке дня.

6.5. После вступительного слова председательствующего заслушивается доклад по обсуждаемому вопросу повестки дня, подготовленный на основании письменных обращений (предложений, замечаний), поступивших от жителей городского округа Люберцы.

6.6. По окончании выступления участниками публичных слушаний могут быть заданы вопросы.

6.7. Далее слово для выступления может быть предоставлено участникам публичных слушаний в рамках порядка, установленного председательствующим.

6.8. Продолжительность публичных слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий может объявить перерыв в публичных слушаниях, но не более чем в 3 часа.

6.9. На публичных слушаниях ведется протокол публичных слушаний, который подписывается председательствующим и секретарем.

Протокол отражает мнения участников публичных слушаний, высказанные ими по каждому из поступивших письменных обращений (предложений, замечаний), поступивших от жителей городского округа Люберцы по вопросу и (или) проекту муниципального нормативного акта, вынесенного на публичные слушания.

При отсутствии обращений (предложений, замечаний) от жителей городского округа Люберцы это отражается в протоколе.

6.10. Протокол публичных слушаний изготавливается в течение 5 дней после их проведения и направляется в Совет депутатов, а в случае, когда инициатором публичных слушаний выступает администрация, указанный протокол направляется Главе округа.

6.11. Отсутствие лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях, а равно нежелание на публичные слушания лиц, уведомивших о своем участии в них, не влечет перенос или повторное проведение публичных слушаний.

6.12. После проведения публичных слушаний в проект правового акта могут вноситься изменения и дополнения, в том числе учитывающие мнение населения городского округа Люберцы и изменения действующего законодательства, не требующие повторного проведения публичных слушаний.

7. Особенности порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросу изменения одного вида разрешенного использования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на другой вид такого использования

7.1. Публичные слушания по вопросу изменения одного вида разрешенного использования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на другой вид такого использования проводятся администрацией.

7.2. Для проведения публичных слушаний по вышеуказанному вопросу администрацией создается Комиссия.

7.3. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на изменение вида разрешенного использования земельного участка (далее – изменение вида использования), направляет заявление о предоставлении разрешения на изменение вида использования в Комиссию.

7.4. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и интересов правообладателей земельных участков публичные слушания проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, применительно к которому запрашивается разрешение. В случаях, если изменение вида использования может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков, подверженных риску такого негативного воздействия.

7.5. Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через 10 дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на изменение вида разрешенного использования.

7.6. Участники публичных слушаний вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

7.7. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей городского округа о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

7.8. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

7.9. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке, после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

8. Особенности порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросу принятия документов территориального планирования и документации по планировке территории городского округа Люберцы

8.1. Публичные слушания по вопросу принятия документов территориального планирования (генеральные планы) и документации по планировке территории (проекты планировки территорий, проекты межевания территории, градостроительные планы земельного участка) городского округа Люберцы, проводятся в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей, предусмотренных настоящей частью.

8.2. Публичные слушания по вопросу принятия документов территориального планирования и документации по планировке территории, внесения в них изменений проводятся администрацией.

8.3. Для проведения публичных слушаний по вопросу принятия документов территориального планирования и документации по планировке территории администрацией создается Комиссия.

8.4. При принятии генерального плана публичные слушания проводятся в каждом населенном пункте муниципального образования. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части городского округа публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории, в отношении которой предполагается внесение изменений в генеральный план.

8.5. Участники публичных слушаний вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

8.6. Срок проведения публичных слушаний по проектам документов территориального планирования с момента оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее 60 дней.

8.7. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения публичных слушаний.

8.8. Срок проведения публичных слушаний по проектам планировки территорий, проектам межевания территорий с момента оповещения жителей городского округа о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее 30 дней.

9. Итоги публичных слушаний

9.1. По окончании публичных слушаний и подписания протокола публичных слушаний Комиссией составляется заключение о результатах публичных слушаний с выводами и рекомендациями и направляется вместе с протоколом публичных слушаний в орган, назначивший публичные слушания для учета при принятии соответствующего решения.

9.2. Итоговый документ, принятый в рамках публичных слушаний, носит рекомендательный характер для органов местного самоуправления городского округа Люберцы.

9.3. Правовые акты Совета депутатов, администрации по вопросам, вынесенным на публичные слушания, принимаются с учетом результатов публичных слушаний.

9.4. Итоговые документы по результатам слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

РЕШЕНИЕ от 3



– Елена, в Театре имени Владимира Маяковского Вы работаете больше 30 лет. Многие постановки с Вашим участием шли здесь не одно десятилетие. Легко ли расстаётесь со спектаклями, когда их снимают с репертуара?

– Я спокойно к этому отношусь, ведь всё имеет свой срок. И театральная история тоже циклична: кто-то давно подсчитал, что развитие театра продолжается в течение 15-20 лет, дальше начинается спад.

Очень люблю тот этап, когда уже проходит волнение, и в спектакле ты начинаешь осознанно и спокойно существовать. После премьеры он идёт на одном градусе, постоянно получая какие-то новые краски. Однако рано или поздно наступает момент, когда тебе уже тяжело себя чем-то подпитывать. Спектакль выдыхается.

– А как же классика?

– Она не должна стареть, но механизм работы в театре с годами меняется. С удовольствием выхожу на сцену в «Мёртвых душах», но я помню, когда была премьера этого спектакля, и в нём играли большие мастера нашей сцены. И те кружева, которые выстраивали себе актёры, как бы ты сейчас не старался, их уже не восстановишь в том виде, в котором это было преподнесено 15 лет назад мастерами, кого теперь нет в живых или по состоянию здоровья они уже не могут принимать участие в этом спектакле...

– Вы пришли сюда работать при Андрее Гончарове. После него художественным руководителем театра стал Сергей Арцыбашев, а с мая 2011 года – Миндаугас Карбаускис. Вам есть с чем и с кем сравнить. Сейчас-то в театре всё идёт по нарастающей?

– Да, мы идём в гору. Карбаускис режиссёр молодой, и ему хватает сил, таланта и стремления вести за собой машину под названием «академический театр». Мы разговариваем с ним тем современным языком, к которому он стремится. И наш театр находится сегодня в более выгодном положении, чем многие другие знаковые репертуарные театры столицы.

– А верите ли Вы, что спектакль может воспитывать зрителя?

– Самая больная для меня сегодня тема – отсутствие искренности, и театр, мне кажется, мог бы на это обратить внимание человека. На наших глазах вырастает поколение притворщиков: начиная от накладных ногтей и наращенных ресниц, заканчивая тем, что люди прячут свои чувства – внимание и уважение друг к другу, умение слушать человека. Мы всё время стараемся кому-то подражать, берём какие-то поверхностные выразительные черты, а из-за этого пропадает сам человек. Люди

перестают смотреть друг другу в глаза. Мне кажется, на это театр мог бы обратить внимание и вернуть человека к самому себе. Не притворяться, не фальшивить, не бояться своих слёз, смеха и даже страха. Особенно когда ты приходишь в зал, где есть возможность образоваться взаимопроникновению актёра и зрителя, доводяще-

Кадр из телесериала «Простые истины»



му до пресловутого катарсиса, за которым, собственно, и идёт человек в театр.

– Увы, люди часто стали закрываться друг от друга, замыкаясь в себе. А когда человек Вам льстит, видите сразу?

– Что касается похвал и комплиментов, будь они искренними или фальшивыми, я всегда неловко себя чувствую. Но от того, что тебя будут хвалить, работа лучше не станет.

– Интересно, Вы ходите на спектакли в другие театры, например, чтобы что-то подсмотреть в игре актёра и взять себе за заметку?

– Тут я позволю себе процитировать Шурика Лазарева, который на такой же вопрос как-то ответил: «А вы где-нибудь видели, как один шахтёр ходит в шахту к другому шахтёру, чтобы смотреть, как тот рубит уголь?».

Если как зритель прихожу на спектакль, то присаживаясь в зал, я всё равно нахожусь на работе. И за чужие спектакли тряусь так, будто это моя премьера.

– А как же расслабиться и получить удовольствие от игры актёров?

– Нет, я ненормальный в этом отношении человек. (Смеётся).

– После окончания ГИТИСа в 1985 году Вы пришли работать в Театр Маяковского. Наверное, даже размышлений по поводу других театров не было, ведь руководитель вашего курса А.А. Гончаров был здесь в то время главным режиссёром?

– На последних курсах я была задействована в нескольких репертуарных спектаклях нашего театра: играла в «Кухне», «Дневнике обыкновенной девушки»,

выходила в массовках и в других постановках. Да и сам Андрей Александрович дал мне понять, что буду играть в Театре Маяковского, тем более наш дипломный спектакль «Завтра была война», где я играла Искру Полякову, уже переносился на сцену театра.

В полном спокойствии захожу в кабинет ректора на распределение. «Елена Васильевна, на вас есть заявка из драмтеатра города Советска Калининградской области, – обращается ко мне ректор. – Это очень хороший закрытый го-

даже не знала, кто такой Гончаров. Подходим к ГИТИСу, вижу красивого маститого седовласого старика в куртке-сафари, который довольно громко кому-то говорил, что для прослушивания абитуриентов ему дали не ту аудиторию. Это был сам Гончаров.

Сначала мы показали Андрею Александровичу, потом – всей приёмной комиссии, и нас отправили в Минск – забирать документы.

В августе мы с Ларисой вернулись в Москву, вместе учились, четыре года жили в одной комнате общежития. Окончив вуз, она стала актрисой Театра им. Гоголя, впоследствии вышла замуж за актёра Евгения Меньшова.

– Родители-то Вас сразу отпустили в Москву?

– Честно говоря, они, по-моему, плохо поняли, что происходит. Ну, поехала компания погулять в Москву – что ж в этом такого...

– Но Вы же не из актёрской семьи?

– Верно. Мой папа Василий Николаевич – милиционер, а мама Галина Антоновна работала в домоуправлении.

Родители мало интересовались театром, и когда они приехали в Москву и пришли ко мне на спектакль,

– Режиссёров-дураков вижу с первого взгляда. Не могу я себя заставить обслуживать чужую дурь. Да, я актриса и должна подчиняться режиссёру. Но когда вижу, что у него какие-то другие задачи (кроме той, чтобы сделать произведение искусства и что-то сказать этому миру, используя выразительные средства, которые предоставляет театр), всегда это чувствую и понимаю. Ну не могу я закрыть на это глаза и строго выполнять всё, что он придумывает от лукавого. Я не готова работать с режиссёром, прикидываясь глупее себя, чтобы обслуживать его бредовые амбиции. Поэтому-то у меня и большой список несыгранных ролей. Ведь многие любят играть в режиссёров. И тогда я говорю «до свидания». Для меня послушной список не стоит на первом месте.

– А какую человеческую слабость Вы готовы простить?

– (Задумалась). Глупость. Не боюсь людей, от которых знаю, чего ожидать. Но вот когда не знаешь, чего ожидать – становится страшно. (Смеётся).

Всегда полагаюсь на свою судьбу. И даже не заметила, как пролетели те тридцать лет, что я

Здесь Леночке 1,5 годика



так, это, мне кажется, был второй в их жизни культурных поход в театр. До этого они ходили на спектакль, когда ещё были женихом и невестой. (Улыбается). Но это ничего не значит. Они были людьми деревенскими, и родня часто собиралась за общим столом. Вот здесь начинался настоящий театр, со своими традициями, обрядами и песнями. Зимой все наряжались и ходили по деревне колядовать, распевая волшебные песни.

Мама с папой и сегодня живут в Минске. Вместе они без малого 60 лет и любят друг друга до сих пор! Дай им Бог здоровья.

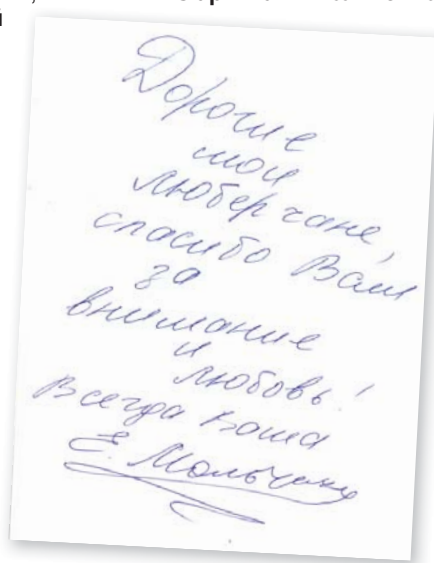
– Для многих профессиональных актёров главное в работе – творческий процесс. Для Вас тоже?

– Я не штудировала систему Станиславского, но слова «люби искусство в себе, а не себя в искусстве» я держу в голове всегда.

– Какой главный урок Вы вынесли из своего жизненного опыта?

работаю в нашем театре. И всё время за одним столом, в одной гримёрке с моими замечательными коллегами Любой Руденко, Галей Беляевой и Таней Аугскап.

Богдан КОЛЕСНИКОВ
Фото автора
и из архива Е. Мольченко



ПОНЕДЕЛЬНИК 3 АПРЕЛЯ



5.00 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.20 Контрольная закупка.
9.50 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 «Наедине со всеми». [16+]
13.20 «Время покажет». [16+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 «Время покажет». [16+]
16.00 «Мужское / Женское». [16+]
17.00 «Давай поженимся!» [16+]
18.00 Прямой информационный канал «Первая Студия». [16+]
20.00 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. [16+]
21.30 Т/с Премьера. «Волчье солнце». [16+]
23.35 «Вечерний Ургант». [16+]
0.00 «Познер». [16+]
1.00 Ночные новости.
1.20 Х/ф «Осведомитель». [16+]
3.00 Новости.
3.05 Х/ф «Осведомитель». [16+]
3.35 «Наедине со всеми». [16+]



5.00 Утро России.
9.00 Вести.
9.15 Утро России.
9.55 «О самом главном». [12+]
11.00 Вести.
11.40 Вести. Местное время.
11.55 Т/с «Склифосовский». [12+]
13.00 Т/с «Склифосовский». [12+]
14.00 Вести.
14.40 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия-11». [12+]
17.00 Вести.
17.20 Вести. Местное время.
17.40 «Прямой эфир». [16+]
18.50 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
20.45 Вести. Местное время.
21.00 Т/с «Свидетельство о рождении». [12+]
22.10 Т/с «Свидетельство о рождении». [12+]
23.15 Специальный корреспондент. [16+]
1.45 Т/с «Сонька. Продолжение легенды». [16+]



7.00 Евроньюс.
10.00 Новости культуры.
10.15 «Наблюдатель».
11.15 «Библиотека приключений».
11.30 Х/ф «Дон Жуан».
13.10 «Линия жизни».
14.00 Д/ф «Панама. Пятьсот лет удачных сделок».
14.15 Д/ф «Юрий Нагбин. Берег трамвая».
15.00 Новости культуры.
15.10 Спектакль «Кафедра».
17.25 Д/ф «Тысяча шагов Марка Розовского».
18.05 А. Вивальди. «Времена года». Илья Грингольц, Алексей Уткин и Государственный академический камерный оркестр России.
18.45 Д/ф «Итальянское счастье».
19.15 «Спокойной ночи, малыши!»
19.30 Новости культуры.
19.45 «Главная роль».
20.05 Сати. Нескучная классика..
20.45 Х/ф «Развод по-итальянски».
22.25 Д/ф «Амальфитанское побережье».
22.40 Д/с «Медици. Крестные отцы Ренессанса».
23.40 Д/ф «Осколки зеркала».
0.10 Новости культуры.
0.25 Худсовет.
0.35 «Кинескоп» с Петром Шепотинником.
1.15 Д. Шостакович. Концерт 2 для фортепиано с оркестром. А. Сладковский, Д. Мацуев и Государственный симфонический оркестр Республики Татарстан.
1.40 «Наблюдатель».
2.40 Д/ф «Пестум и Велла. О неизменном и преходящем».



6.00 «Настроение».
8.00 Х/ф «Одинокая женщина желает познакомиться».
9.45 Х/ф «Я объявляю вам войну». [12+]
11.30 События.
11.50 «Постскриптум» с Алексеем Пушковым. [16+]
12.55 «В центре событий» с Анной Прохоровой. [16+]
13.55 «Осторожно, мошенники!» [16+]
14.30 События.
14.50 Город новостей.
15.05 «Естественный отбор». [12+]
16.10 Городское собрание. [12+]
17.00 Х/ф «Хроника гнусных времен». [12+]

18.50 «Откровенно» с Оксаной Байрак. [12+]
19.40 События.
20.05 Петровка, 38. [16+]
20.20 «Право голоса». [16+]
22.00 События.
22.30 «Россия на вырост». Спецрепортаж. [16+]
23.05 Д/ф «Без обмана. Тайна московского борца». [16+]
0.00 События. 25-й час.
0.30 Х/ф «Из Сибири с любовью». [12+]
4.05 «Откровенно» с Оксаной Байрак. [12+]
5.00 Д/ф «Признания нелегала». [12+]



5.00 Т/с «Дорожный патруль-3». [16+]
6.00 Сегодня.
6.05 Т/с «Дорожный патруль-3». [16+]
7.00 «Деловое утро НТВ». [12+]
9.00 Т/с «Мухтар. Новый след». [16+]
10.00 Сегодня.
10.20 Т/с «Лесник». [16+]
12.00 Суд присяжных. [16+]
13.00 Сегодня.
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14.00 «Место встречи».
16.00 Сегодня.
16.30 Т/с «Улицы разбитых фонарей-15». [16+]
17.30 «Говорим и показываем». Ток-шоу с Леонидом Закошанским. [16+]
18.35 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
19.00 Сегодня.
19.40 Т/с «Улицы разбитых фонарей-15». [16+]
21.35 Т/с «Консультант». [16+]
23.35 «Итоги дня».
0.05 «Поздняков». [16+]
0.15 Т/с «Шеф». [16+]
1.10 «Место встречи». [16+]
3.10 «Еда без правил». [0+]
4.05 Т/с «Час Волкова». [16+]



5:00 Х/ф Зайцев, жги! История шоумена, 16+, повтор
6:45 М/с ДЕСЯТЬ ДРУЗЕЙ КРОЛИКА, 0+
7:15 Новости ЛРТ, 12+
7:30 М/Ф Сборник советских мультфильмов-1, 0+
8:00 Тележурнал «Вне зоны», 01 серия, 12+
8:15 Новости ЛРТ, 12+
8:30 Д/ф «СРЕДА ОБИТАНИЯ», 50 серия, 12+
9:30 Т/с Последний янычар, 12+, 01 серия, 12+
10:30 Т/с МОЯ ПРЕКРАСНАЯ НЯНЯ, 138 серия, 12+
11:00 Т/с ФУРЦЕВА. Легенда о Екатерине, 05 серия, 12+
12:00 Программа ЛРТ «Сочи», 12+
12:15 Новости ЛРТ, 12+
12:30 Т/с Петровка, 38. Команда Петровского, 05 серия 16+
13:30 М/Ф Сборник советских мультфильмов-1, 0+, повтор
14:00 Программа о здоровье «ДОКТОР И-3», 08 серия, 12+
14:30 Программа ЛРТ «Открытый диалог»
15:00 Т/с МОЯ ПРЕКРАСНАЯ НЯНЯ, 138 серия, 12+, повтор
15:30 М/с ДЕСЯТЬ ДРУЗЕЙ КРОЛИКА, 0+, повтор
16:00 Тележурнал «Вне зоны», 01 серия, 12+, повтор
16:15 Новости ЛРТ, 12+
16:30 Д/ф «СРЕДА ОБИТАНИЯ», 50 серия, 12+, повтор
17:30 Т/с Последний янычар, 12+, 01 серия, 12+, повтор
18:30 Т/с Петровка, 38. Команда Петровского, 05 серия 16+, повтор
19:30 Новости ЛРТ, 12+
19:45 Т/с ФУРЦЕВА. Легенда о Екатерине, 05 серия, 12+, повтор
20:45 Х/ф ЛЕВША, 16+
22:45 Программа ЛРТ «Открытый диалог»
23:15 Новости ЛРТ, 12+
23:30 Программа о здоровье «ДОКТОР И-3», 08 серия, 12+, повтор
00:00 Программа ЛРТ «Сочи», 12+
00:30 Х/ф Возмездие, 18+

ВТОРНИК 4 АПРЕЛЯ



5.00 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.20 Контрольная закупка.
9.50 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 «Наедине со всеми». [16+]
13.20 «Время покажет». [16+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 «Время покажет». [16+]
16.00 «Мужское / Женское». [16+]
17.00 «Давай поженимся!» [16+]



5.00 Т/с «Дорожный патруль-3». [16+]
6.00 Сегодня.

18.00 Прямой информационный канал «Первая Студия». [16+]
20.00 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. [16+]
21.00 Время.
21.35 Т/с Премьера. «Волчье солнце». [16+]
23.40 «Вечерний Ургант». [16+]
0.15 Т/с Премьера. «Салам Масква». [18+]
1.15 Ночные новости.
1.30 Х/ф «Квинтет». [16+]
3.00 Новости.
3.05 Х/ф «Квинтет». [16+]
3.50 «Наедине со всеми». [16+]



5.00 Утро России.
9.00 Вести.
9.15 Утро России.
9.55 «О самом главном». [12+]
11.00 Вести.
11.40 Вести. Местное время.
11.55 Т/с «Склифосовский». [12+]
13.00 Т/с «Склифосовский». [12+]
14.00 Вести.
14.40 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия-11». [12+]
17.00 Вести.
17.20 Вести. Местное время.
17.40 «Прямой эфир». [16+]
18.50 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
20.45 Вести. Местное время.
21.00 Т/с «Свидетельство о рождении». [12+]
22.10 Т/с «Свидетельство о рождении». [12+]
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». [12+]
1.45 Т/с «Сонька. Продолжение легенды». [16+]



6.30 Евроньюс.
10.00 Новости культуры.
10.15 «Наблюдатель».
11.15 Х/ф «Развод по-итальянски».
13.00 Д/ф «Амальфитанское побережье».
13.15 Д/с «Медици. Крестные отцы Ренессанса».
14.15 Д/ф «Мир и гармония Леонида Пастернака».
15.00 Новости культуры.
15.10 Т/с «Следствие ведут ЗнаТоКи».
16.40 Сати. Нескучная классика..
17.25 Д/ф «Умные дома».
18.05 Арии из опер Дж. Верди, Дж. Пуччини. Мария Гулегина, оркестр и хор Московского академического музыкального театра им. К. С. Станиславского и В. И. Немировича-Данченко.
19.05 Д/ф «Роберт Фолкон Скотт».
19.15 «Спокойной ночи, малыши!»
19.30 Новости культуры.
19.45 «Главная роль».
20.05 Искусственный отбор.
20.45 Х/ф «День совы».
22.30 Д/ф «Антонио Сальери».
22.40 Д/с «Медици. Крестные отцы Ренессанса».
23.40 Д/ф «Осколки зеркала».
0.10 Новости культуры.
0.25 Худсовет.
0.30 Т/с «Следствие ведут ЗнаТоКи».
1.55 «Наблюдатель».



6.00 «Настроение».
8.10 «Доктор И...» [16+]
8.45 Х/ф «Возвращение «Святого Луки»».
10.35 Д/ф «Владислав Дворжецкий. Роковое везение». [12+]
11.30 События.
11.50 Т/с «Чисто английское убийство». [12+]
13.40 «Мой герой» с Татьяной Устиновой. [12+]
14.30 События.
14.50 Город новостей.
15.05 «Естественный отбор». [12+]
16.05 Д/ф «Без обмана. Тайна московского борца». [16+]
17.00 Х/ф «Хроника гнусных времен». [12+]
18.50 «Откровенно» с Оксаной Байрак. [12+]
19.40 События.
20.05 Петровка, 38. [16+]
20.20 «Право голоса». [16+]
22.00 События.
22.30 «Осторожно, мошенники!» [16+]
23.05 «Прощание. Нонна Мордюкова». [16+]
0.00 События. 25-й час.
0.30 «Право знать!» [16+]
2.05 Х/ф «Разрешите тебя поцеловать... Отец невесты». [12+]
4.15 «Откровенно» с Оксаной Байрак. [12+]
5.10 «Мой герой» с Татьяной Устиновой. [12+]



5.00 Т/с «Дорожный патруль-3». [16+]
6.00 Сегодня.

6.05 Т/с «Дорожный патруль-3». [16+]
7.00 «Деловое утро НТВ». [12+]
9.00 Т/с «Мухтар. Новый след». [16+]
10.00 Сегодня.
10.20 Т/с «Лесник». [16+]
12.00 Суд присяжных. [16+]
13.00 Сегодня.
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14.00 «Место встречи».
16.00 Сегодня.
16.30 Т/с «Улицы разбитых фонарей-15». [16+]
17.30 «Говорим и показываем». Ток-шоу с Леонидом Закошанским. [16+]
18.35 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
19.00 Сегодня.
19.40 Т/с «Улицы разбитых фонарей-15». [16+]
21.35 Т/с «Консультант». [16+]
23.35 «Итоги дня».
0.05 Т/с «Шеф». [16+]
1.00 «Место встречи». [16+]
2.55 Квартирный вопрос. [0+]
4.00 Т/с «Час Волкова». [16+]



5:00 Х/ф ЛЕВША, 16+, повтор
6:45 М/с ДЕСЯТЬ ДРУЗЕЙ КРОЛИКА, 0+
7:15 Новости ЛРТ, 12+
7:30 М/Ф Сборник советских мультфильмов-1, 0+
8:00 Тележурнал «Вне зоны», 02 серия, 12+
8:15 Новости ЛРТ, 12+
8:30 Д/ф «СРЕДА ОБИТАНИЯ», 51 серия, 12+
9:30 Т/с Последний янычар, 12+, 02 серия, 12+
10:30 Т/с МОЯ ПРЕКРАСНАЯ НЯНЯ, 139 серия, 12+
11:00 Т/с ФУРЦЕВА. Легенда о Екатерине, 06 серия, 12+
12:00 Программа ЛРТ «Сочи», 12+
12:15 Новости ЛРТ, 12+
12:30 Т/с Петровка, 38. Команда Петровского, 06 серия 16+
13:30 М/Ф Сборник советских мультфильмов-1, 0+, повтор
14:00 Программа о здоровье «ДОКТОР И-3», 09 серия, 12+
14:30 Программы Совета Федерации
15:00 Т/с МОЯ ПРЕКРАСНАЯ НЯНЯ, 139 серия, 12+, повтор
15:30 М/с ДЕСЯТЬ ДРУЗЕЙ КРОЛИКА, 0+, повтор
16:00 Тележурнал «Вне зоны», 02 серия, 12+, повтор
16:15 Новости ЛРТ, 12+
16:30 Д/ф «СРЕДА ОБИТАНИЯ», 51 серия, 12+, повтор
17:30 Т/с Последний янычар, 12+, 02 серия, 12+, повтор
18:30 Т/с Петровка, 38. Команда Петровского, 06 серия 16+, повтор
19:30 Новости ЛРТ, 12+
19:45 Т/с ФУРЦЕВА. Легенда о Екатерине, 06 серия, 12+, повтор
20:45 Х/ф Человек ноября, 16+
22:45 Программы Совета Федерации
23:15 Новости ЛРТ, 12+

СРЕДА 5 АПРЕЛЯ



5.00 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.20 Контрольная закупка.
9.50 «Жить здорово!» [12+]
10.55 Модный приговор.
12.00 Новости с субтитрами.
12.15 «Наедине со всеми». [16+]
13.20 «Время покажет». [16+]
15.00 Новости с субтитрами.
15.15 «Время покажет». [16+]
16.00 «Мужское / Женское». [16+]
17.00 «Давай поженимся!» [16+]
18.00 Прямой информационный канал «Первая Студия». [16+]
20.00 «Пусть говорят» с Андреем Малаховым. [16+]
21.00 Время.
21.35 Т/с Премьера. «Волчье солнце». [16+]
23.40 «Вечерний Ургант». [16+]
0.15 Т/с Премьера. «Салам Масква». [18+]
1.15 Ночные новости.
1.30 Х/ф «Горячий камешек». [12+]
3.00 Новости.
3.05 Х/ф «Горячий камешек». [12+]
3.35 «Наедине со всеми». [16+]



5.00 Утро России.
9.00 Вести.
9.15 Утро России.
9.55 «О самом главном». [12+]
11.00 Вести.
11.40 Вести. Местное время.
11.55 Т/с «Склифосовский». [12+]
13.00 Т/с «Склифосовский». [12+]
14.00 Вести.
14.40 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия-11». [12+]
17.00 Вести.

17.20 Вести. Местное время.
17.40 «Прямой эфир». [16+]
18.50 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
20.45 Вести. Местное время.
21.00 Т/с «Свидетельство о рождении». [12+]
22.10 Т/с «Свидетельство о рождении». [12+]
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». [12+]
1.45 Т/с «Сонька. Продолжение легенды». [16+]



6.30 Евроньюс.
10.00 Новости культуры.
10.15 «Наблюдатель».
11.15 Х/ф «День совы».
13.00 Д/ф «Тайны нурагов и «канто-а-теноре» на острове Сардиния».
13.15 Д/с «Медици. Крестные отцы Ренессанса».
14.15 «Больше, чем любовь».
15.00 Новости культуры.
15.10 Т/с «Следствие ведут ЗнаТоКи».
16.35 Д/ф «Фрэнсис Бэкон».
16.40 Искусственный отбор.
17.25 Д/ф «Умная одежда».
18.05 Концерт Чечилии Бартоли.
19.00 Д/ф «Запретный город в Пекине».
19.15 «Спокойной ночи, малыши!»
19.30 Новости культуры.
19.45 «Главная роль».
20.05 «Абсолютный слух».
20.45 Х/ф «Семейный портрет в интерьере». [16+]
22.40 Д/с «Медици. Крестные отцы Ренессанса».
23.40 Д/ф «Осколки зеркала».
0.10 Новости культуры.
0.25 Худсовет.
0.30 Т/с «Следствие ведут ЗнаТоКи».
1.55 «Наблюдатель».



6.00 «Настроение».
8.15 «Доктор И...» [16+]
8.45 Х/ф «Без срока давности». [12+]
10.40 Д/ф «Андрей Краско. Я остаюсь...» [12+]
11.30 События.
11.50 Т/с «Чисто английское убийство». [12+]
13.40 «Мой герой» с Татьяной Устиновой. [12+]
14.30 События.
14.50 Город новостей.
15.05 «Естественный отбор». [12+]
16.05 «Прощание. Нонна Мордюкова». [16+]
16.55 Х/ф «Отель последней надежды». [12+]
18.50 «Откровенно» с Оксаной Байрак. [12+]
19.40 События.
20.05 Петровка, 38. [16+]
20.20 «Право голоса». [16+]
22.00 События.
22.30 Линия защиты. [16+]
23.05 Д/ф «90-е. Голые Золушки». [16+]
0.00 События. 25-й час.
0.30 Х/ф «Я знаю твои секреты». [12+]
4.15 «Откровенно» с Оксаной Байрак. [12+]
5.05 «Мой герой» с Татьяной Устиновой. [12+]



5.00 Т/с «Дорожный патруль-4». [16+]
6.00 Сегодня.
6.05 Т/с «Дорожный патруль-4». [16+]
7.00 «Деловое утро НТВ». [12+]
9.00 Т/с «Мухтар. Новый след». [16+]
10.00 Сегодня.
10.20 Т/с «Лесник». [16+]
12.00 Суд присяжных. [16+]
13.00 Сегодня.
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14.00 «Место встречи».
16.00 Сегодня.
16.30 Т/с «Улицы разбитых фонарей-15». [16+]
17.30 «Говорим и показываем». Ток-шоу с Леонидом Закошанским. [16+]
18.35 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
19.00 Сегодня.
19.40 Т/с «Улицы разбитых фонарей-15». [16+]
21.35 Т/с «Консультант». [16+]
23.35 «Итоги дня».
0.05 Т/с «Шеф». [16+]
1.00 «Место встречи». [16+]
2.55 Дачный ответ. [0+]
4.00 Т/с «Час Волкова». [16+]



5:00 Х/ф Человек ноября, 16+, повтор
6:45 М/с ДЕСЯТЬ ДРУЗЕЙ КРОЛИКА, 0+
7:15 Новости ЛРТ, 12+
7:30 М/Ф Сборник советских мультфильмов-1, 0+

8:00 Тележурнал «Вне зоны», 03 серия, 12+
0:15 Новости ЛРТ, 12+
8:30 Документальный цикл «ТАЙНЫ ВЕКА», К-278. Остаться в живых, 12+
9:30 Т/с Последний янычар, 12+, 03 серия, 12+
10:30 Т/с МОЯ ПРЕКРАСНАЯ НЯНЯ, 140 серия, 12+
11:00 Т/с ФУРЦЕВА. Легенда о Екатерине, 07 серия, 12+
12:00 Программа ЛРТ «Сочи», 12+
12:15 Новости ЛРТ, 12+
12:30 Т/с Петровка, 38. Команда Семенова, 01 серия 16+
13:30 М/Ф Сборник советских мультфильмов-1, 0+, повтор
14:00 Программа о здоровье «ДОКТОР И-3», 10 серия, 12+
14:30 Программа ЛРТ «Открытый диалог»
15:00 Т/с МОЯ ПРЕКРАСНАЯ НЯНЯ, 140 серия, 12+, повтор
15:30 М/с ДЕСЯТЬ ДРУЗЕЙ КРОЛИКА, 0+, повтор
16:00 Тележурнал «Вне зоны», 03 серия, 12+, повтор
16:15 Новости ЛРТ, 12+
16:30 Документальный цикл «ТАЙНЫ ВЕКА», К-278. Остаться в живых, 12+, повтор
17:30 Т/с Последний янычар, 12+, 03 серия, 12+, повтор
18:30 Т/с Петровка, 38. Команда Семенова, 01 серия 16+, повтор
19:30 Новости ЛРТ, 12+
19:45 Т/с ФУРЦЕВА. Легенда о Екатерине, 07 серия, 12+, повтор
20:45 Х/ф Миддлтон, 16+
22:45 Программа ЛРТ «Откры

20.05 «Черные дыры. Белые пятна». **20.45** Х/ф «Бал». **22.40** Д/с «Медици. Крестные отцы Ренессанса». **23.40** Д/ф «Осколки зеркала». **0.10** Новости культуры. **0.25** Худсовет. **0.30** Т/с «Следствие ведут ЗнаТоКи». **1.55** «Наблюдатель».



6.00 «Настроение». **8.10** «Доктор И...» [16+] **8.45** Х/ф «Ссора в Лукашах». [12+] **10.35** Д/ф «Короли эпизода». [12+] **11.30** События. **11.50** Т/с «Чисто английское убийство». [12+] **13.40** «Мой герой» с Татьяной Устиновой. [12+] **14.30** События. **14.50** Город новостей. **15.05** «Естественный отбор». [12+] **16.05** Д/ф «90-е. Голые Золушки». [16+] **16.55** Х/ф «Отель последней надежды». [12+] **18.50** «Откровенно» с Оксаной Байрак. [12+] **19.40** События. **20.05** Петровка, 38. [16+] **20.20** «Право голоса». [16+] **22.00** События. **22.30** «10 самых...» [16+] **23.05** Д/ф «Список Лапина. Запрещенная эстрада». [12+] **0.00** События. 25-й час. **0.30** Х/ф «Без срока давности». [12+] **2.25** Т/с «Инспектор Морс». [16+] **4.15** «Откровенно» с Оксаной Байрак. [12+] **5.10** «Мой герой» с Татьяной Устиновой. [12+]



5.00 Т/с «Дорожный патруль-4». [16+] **6.00** Сегодня. **6.05** Т/с «Дорожный патруль-4». [16+] **7.00** «Деловое утро НТВ». [12+] **9.00** Т/с «Мухтар. Новый след». [16+] **10.00** Сегодня. **10.20** Т/с «Лесник». [16+] **12.00** Суд присяжных. [16+] **13.00** Сегодня. **13.25** Обзор. Чрезвычайное происшествие. **14.00** «Место встречи». **16.00** Сегодня. **16.30** Т/с «Улицы разбитых фонарей-15». [16+] **17.30** «Говорим и показываем». Ток-шоу с Леонидом Закошанским. [16+] **18.35** Обзор. Чрезвычайное происшествие. **19.00** Сегодня. **19.40** Т/с «Улицы разбитых фонарей-15». [16+] **21.35** Т/с «Консультант». [16+] **23.35** «Итоги дня». **0.05** Т/с «Шеф». [16+] **1.00** «Место встречи». [16+] **2.55** «Судебный детектив». [16+] **4.05** Т/с «Час Волкова». [16+]



5:00 Х/ф Миддлтон, 16+, повтор **6:45** М/С ДЕСЯТЬ ДРУЗЕЙ КРОЛИКА, 0+ **7:15** Новости ЛРТ, 12+ **7:30** М/Ф Сборник советских мультфильмов-1, 0+ **8:00** Тележурнал «Вне зоны», 04 серия, 12+ **8:15** Новости ЛРТ, 12+ **8:30** Д/ф «СРЕДА ОБИТАНИЯ», 52 серия, 12+ **9:30** Т/С Последний янычар, 12+, 04 серия, 12+ **10:30** Т/С МОЯ ПРЕКРАСНАЯ НЯНЯ, 141 серия, 12+ **11:00** Т/С ФУРЦЕВА. Легенда о Екатерине, 08 серия, 12+ **12:00** Программа ЛРТ «Сочи», 12+ **12:15** Новости ЛРТ, 12+ **12:30** Т/С Петровка, 38. Команда Семенова, 02 серия 16+ **13:30** М/Ф Сборник советских мультфильмов-1, 0+, повтор **14:00** Программа о здоровье «ДОКТОР И-3», 11 серия, 12+ **14:30** Программы Совета Федерации **15:00** Т/С МОЯ ПРЕКРАСНАЯ НЯНЯ, 141 серия, 12+, повтор **15:30** М/С ДЕСЯТЬ ДРУЗЕЙ КРОЛИКА, 0+, повтор **16:00** Тележурнал «Вне зоны», 04 серия, 12+, повтор **16:15** Новости ЛРТ, 12+

16:30 Д/Ф «СРЕДА ОБИТАНИЯ», 52 серия, 12+, повтор **17:30** Т/С Последний янычар, 12+, 04 серия, 12+, повтор **18:30** Т/С Петровка, 38. Команда Семенова, 02 серия 16+, повтор **19:30** Новости ЛРТ, 12+ **19:45** Т/С ФУРЦЕВА. Легенда о Екатерине, 08 серия, 12+, повтор **20:45** Х/ф Из Парижа с Любовью, 16+ **22:45** Программы Совета Федерации **23:15** Новости ЛРТ, 12+

ПЯТНИЦА
7 АПРЕЛЯ



5.00 Телеканал «Доброе утро». **9.00** Новости. **9.20** Контрольная закупка. **9.50** «Жить здорово!» [12+] **10.55** Модный приговор. **12.00** Новости с субтитрами. **12.15** «Наедине со всеми». [16+] **13.20** «Время покажет». [16+] **15.00** Новости с субтитрами. **15.15** «Время покажет». [16+] **16.00** «Мужское / Женское». [16+] **17.00** Жди меня. **18.00** Вечерние новости с субтитрами. **18.45** «Человек и закон» с Алексеем Пимановым. [16+] **19.50** «Поле чудес». [16+] **21.00** Время. **21.30** «Голос. Дети». Новый сезон. **23.15** «Вечерний Ургант». [16+] **0.00** Д/ф Премьера. «The Rolling Stones». Ole, Ole, Ole. «Городские пжоны». [16+] **2.00** Х/ф «Большая игра». [16+] **4.20** Модный приговор. **5.20** Контрольная закупка.



5.00 Утро России. **9.00** Вести. **9.15** Утро России. **9.55** «О самом главном». [12+] **11.00** Вести. **11.40** Вести. Местное время. **11.55** Т/с «Склифосовский». [12+] **13.00** Т/с «Склифосовский». [12+] **14.00** Вести. **14.40** Вести. Местное время. **14.55** Т/с «Тайны следствия-12». [12+] **17.00** Вести. **17.20** Вести. Местное время. **17.40** «Прямой эфир». [16+] **18.50** «60 минут». [12+] **20.00** Вести. **20.45** Вести. Местное время. **21.00** Аншлаги и Компания. [16+] **23.55** Х/ф «Третья попытка». [12+] **1.55** Т/с «Сонька. Продолжение легенды». [16+] **3.55** Т/с «Дар». [12+]



6.30 Евроньюс. **10.00** Новости культуры. **10.20** «Лето Господне». **10.50** Д/ф «Хор Жарова». **11.15** Х/ф «Бал». **13.10** Д/ф «Джакомо Пуччини». **13.15** Д/с «Медици. Крестные отцы Ренессанса». **14.15** «Кинескоп» с Петром Шепотинником. **15.00** Новости культуры. **15.10** Т/с «Следствие ведут ЗнаТоКи». **16.50** «Царская ложа». **17.30** Д/ф «Чудеса на дорогах». **18.10** Клаудио Аббадо, Кристина Шэфер и Люцернский фестивальный оркестр. **19.00** «Гении и злодеи». **19.30** Новости культуры. **19.45** «Смехоностальгия». **20.15** «Искатели». **21.00** Х/ф «Мы с вами где-то встречались». **22.35** «Йонас Кауфман «Моя Италия». Песни и мелодии из кинофильмов». **23.40** Новости культуры. **23.55** Худсовет. **0.00** Х/ф «Конформист». [16+] **1.50** Д/ф «Тихо Браге». **1.55** «Искатели». **2.40** Д/ф «Байкал. Голубое море Сибири».



6.00 «Настроение». **8.15** Д/ф «Олег Анофриев. Первый на вторых ролях». [12+] **9.05** Х/ф «Хроника гнусных времен». [12+] **11.30** События.

11.50 Х/ф «Хроника гнусных времен». [12+] **13.10** Х/ф «Забытая женщина». [12+] **14.30** События. **14.50** Город новостей. **15.05** Х/ф «Забытая женщина». [12+] **17.30** Х/ф «Бумажные цветы». [12+] **19.30** «В центре событий» с Анной Прохоровой. **20.40** «Красный проект». [16+] **22.00** События. **22.30** «Приют комедиантов». [12+] **0.25** Д/ф «Юрий Яковлев. Последний из могикиан». [12+] **5.10** Д/ф «Знаменитые соблазнитель. Джек Николсон и его женщины». [12+]



5.00 Т/с «Дорожный патруль-4». [16+] **6.00** Сегодня. **6.05** Т/с «Дорожный патруль-4». [16+] **7.00** «Деловое утро НТВ». [12+] **9.00** Т/с «Мухтар. Новый след». [16+] **10.00** Сегодня. **10.20** Т/с «Лесник». [16+] **12.00** Суд присяжных. [16+] **13.00** Сегодня. **13.25** Обзор. Чрезвычайное происшествие. **14.00** «Место встречи». **16.00** Сегодня. **16.30** Т/с «Улицы разбитых фонарей-15». [16+] **17.30** «Говорим и показываем». Ток-шоу с Леонидом Закошанским. [16+] **18.35** ЧП. Расследование. [16+] **19.00** Сегодня. **19.40** Т/с «Улицы разбитых фонарей-15». [16+] **21.35** Т/с «Консультант». [16+] **23.40** Д/ф «Старик, пых-пых и море». [12+] **0.30** «Мы и наука. Наука и мы». [12+] **1.30** «Место встречи». [16+] **3.25** Авиаторы. [12+] **3.55** Т/с «Час Волкова». [16+]



5:00 Х/ф Из Парижа с Любовью, 16+, повтор **6:45** М/С ДЕСЯТЬ ДРУЗЕЙ КРОЛИКА, 0+ **7:15** Новости ЛРТ, 12+ **7:30** М/Ф Сборник советских мультфильмов-1, 0+ **8:00** Тележурнал «Вне зоны», 05 серия, 12+ **8:15** Новости ЛРТ, 12+ **8:30** Документальный цикл «НЕ-ИЗВЕСТНАЯ ВЕРСИЯ», За двумя зайцами, 17 серия, 12+ **9:30** Т/С Последний янычар, 12+, 05 серия, 12+ **10:30** Т/С МОЯ ПРЕКРАСНАЯ НЯНЯ, 142 серия, 12+ **11:00** Кулинарное реалисти-шоу «РЕАЛЬНАЯ КУХНЯ, 39 серия, 12+ **12:00** Программа ЛРТ «Сочи», 12+ **12:15** Новости ЛРТ, 12+ **12:30** Программы Совета Федерации **13:30** М/Ф Сборник советских мультфильмов-1, 0+, повтор **14:00** Программа «ГОРОДА И ВЕСИ», 6 серия, 12+ **15:00** Т/С МОЯ ПРЕКРАСНАЯ НЯНЯ, 142 серия, 12+, повтор **15:30** М/С ДЕСЯТЬ ДРУЗЕЙ КРОЛИКА, 0+, повтор **16:00** Тележурнал «Вне зоны», 05 серия, 12+, повтор **16:15** Новости ЛРТ, 12+ **16:30** Документальный цикл «НЕ-ИЗВЕСТНАЯ ВЕРСИЯ», За двумя зайцами, 17 серия, 12+, повтор **17:30** Т/С Последний янычар, 12+, 05 серия, 12+, повтор **18:30** Кулинарное реалисти-шоу «РЕАЛЬНАЯ КУХНЯ, 39 серия, 12+, повтор **19:30** Новости ЛРТ, 12+ **19:45** Программы Совета Федерации **20:45** Х/ф Московские сумерки, 16+ **22:45** Программа ЛРТ «Открытый диалог» **23:15** Новости ЛРТ, 12+

СУББОТА
8 АПРЕЛЯ



6.00 Новости. **6.10** Х/ф «Голубая стрела».

8.00 Играй, гармонь любимая! **8.45** М/с «Смешарики. Новые приключения». **9.00** Умницы и умники. [12+] **9.45** Слово пастыря. **10.00** Новости с субтитрами. **10.15** Д/ф Премьера. «Нагиев – это моя работа». [16+] **11.20** Смак. [12+] **12.00** Новости с субтитрами. **12.15** «Идеальный ремонт». **13.15** «На 10 лет моложе». [16+] **14.00** «Голос. Дети». Новый сезон. **15.50** Премьера. «Вокруг смеха». **18.00** Вечерние новости с субтитрами. **18.15** «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым. **19.10** «Минута славы». Новый сезон. **21.00** Время. **21.20** «Сегодня вечером» с Андреем Малаховым. [16+] **23.00** Премьера. «Прожекторперисхилтон». [16+] **23.35** Х/ф Премьера. «Мой король». [18+] **1.50** Х/ф «Нянь». [18+] **3.20** Х/ф «Другая земля». **5.05** Контрольная закупка.



5.20 Т/с «Чокнутая». [12+] **7.10** «Живые истории». **8.00** Вести. Местное время. **8.20** Россия. Местное время. [12+] **9.20** Сто к одному. **10.10** «Пятеро на одного». **11.00** Вести. **11.20** Вести. Местное время. **11.40** «Юмор! Юмор! Юмор!!!» [16+] **14.00** Вести. **14.20** Х/ф «Елена Прекрасная». [12+] **16.20** «Золото нации». **18.00** Субботний вечер. **20.00** Вести в субботу. **21.00** Х/ф «Прости». [12+] **0.50** Х/ф «Четвёртый пассажир». [12+] **2.50** Т/с «Марш Турецкого». [12+]



6.30 Евроньюс. **10.00** Библейский сюжет. **10.35** Х/ф «Девушка с характером». **12.00** Д/с «Пряничный домик». **12.30** Д/с «На этой неделе... 100 лет назад. Нефронтовые заметки». **13.00** Д/ф «Такие важные насекомые». **13.55** Д/с «Мифы Древней Греции». **14.20** Х/ф «Мы с вами где-то встречались». **15.55** «Йонас Кауфман «Моя Италия». Песни и мелодии из кинофильмов». **17.00** Новости культуры с Владиславом Флярковским. **17.30** Д/ф «Мир Пиранези». **18.05** «Романтика романса». **19.00** Х/ф «Ромео и Джульетта». **21.15** Д/ф «Amargord. Я помню... Тонино Гуэрра». **22.10** Х/ф «Жертвоприношение». **0.40** Музыка итальянского кино «Сладкая жизнь». Рене Флеминг, Джошуа Белл и Нью-Йоркский симфонический оркестр. **1.55** Д/ф «Такие важные насекомые». **2.50** Д/ф «Джотто ди Бондоне».



5.55 Марш-бросок. [12+] **6.30** АБВГДейка. **6.55** Х/ф «Отцы и деды». **8.40** Православная энциклопедия. [6+] **9.05** Д/ф «Юрий Яковлев. Последний из могикиан». [12+] **10.00** Х/ф «Илья Муромец». **11.30** События. **11.40** Х/ф «Черный принц». [12+] **13.35** Х/ф «Отель последней надежды». [12+] **14.30** События. **14.45** Х/ф «Отель последней надежды». [12+] **17.20** Х/ф «Улыбка Лиса». [12+] **21.00** «Постскриптум» с Алексеем Пушковым. **22.10** «Право знать!» [16+] **23.40** События. **23.55** «Право голоса». [16+] **3.05** «Россия на вырост». Спецрепортаж. [16+] **3.35** Т/с «Инспектор Морс». [16+]



4.55 Их нравы. [0+] **5.35** Т/с «Агент особого назначения-4». [16+] **7.25** Смотр. [0+]

8.00 Сегодня. **8.20** «Устами младенца». [0+] **9.00** Готовим с Алексеем Зиминим. [0+] **9.25** «Умный дом». [0+] **10.00** Сегодня. **10.20** Главная дорога. [16+] **11.00** «Еда живая и мёртвая». [12+] **12.00** Квартирный вопрос. [0+] **13.05** «Двойные стандарты». [16+] **14.05** «Битва шефов». [12+] **15.05** Своя игра. [0+] **16.00** Сегодня. **16.20** «Однажды...» [16+] **17.00** «Секрет на миллион». [16+] **19.00** «Центральное телевидение» с Вадимом Такменевым. **20.00** «Ты супер!» [6+] **22.30** Ты не поверишь! [16+] **23.35** «Международная пилорама» с Тиграном Кеосаяном. [16+] **0.30** Х/ф «Барс и Лялька». [12+] **2.25** Т/с «Агент особого назначения-4». [16+] **4.15** Т/с «Час Волкова». [16+]



5:00 Х/ф Московские сумерки, 16+, повтор **6:45** М/С ДЕСЯТЬ ДРУЗЕЙ КРОЛИКА, 0+ **7:15** М/Ф Индюки: Назад в будущее, 0+ **9:00** Д/Ф НЕВЕРОЯТНЫЕ ИСТОРИИ ЛЮБВИ, 13 серия, 12+ **10:00** Итоги Недели Люберецкого района, 12+ **11:00** Х/ф ДВА ФЕДОРА, 0+ **12:30** Тоу-шоу «КАКИЕ НАШИ ГОДЫ-1», 05 серия, 12+ **13:45** Х/ф ЧАСТНОЕ ПИОНЕРСКОЕ, 6+ **15:30** Х/ф Месть пушистых, 12+ **17:15** Программа ЛРТ «Открытый диалог» **17:45** Программа ЛРТ «Сочи» **18:00** Программа ЛРТ «Санкт-петербург» **18:30** Программы Совета Федерации **19:30** Итоги Недели Люберецкого района, 12+, повтор **20:30** Т/С Реванш, 11 серия, 16+ **21:30** Т/С Реванш, 12 серия, 16+ **22:30** Х/ф Орел Девятого легиона, 12+ **00:45** Фильм-путешествие ТУР ДЕ ФРАНС, 01 выпуск, 12+

ВОСКРЕСЕНЬЕ
9 АПРЕЛЯ



6.00 Новости. **6.10** Х/ф «Гараж». [12+] **8.05** М/с «Смешарики. Пин-код». **8.25** «Часовой». [12+] **8.55** «Здоровье». [16+] **10.00** Новости с субтитрами. **10.15** «Непутевые заметки» с Дмитрием Крыловым. [12+] **10.35** «Пока все дома». **11.25** Фазенда. **12.00** Новости с субтитрами. **12.10** Премьера. «ТилиТелеТесто» с Ларисой Гузеевой. **13.35** Д/ф «Теория заговора». [16+] **14.25** Д/с «Романовы». [12+] **16.35** Концерт «О чем поют мужчины». **18.25** «Афтар жжот». [16+] **19.30** Премьера. «Лучше всех!» **21.00** Воскресное «Время». **22.30** «Что? Где? Когда?» **23.40** Х/ф «Форсаж». [16+] **1.40** Х/ф «Мясник, повар и меченовец». [16+] **3.25** Модный приговор. **4.25** Контрольная закупка.



5.05 Т/с «Чокнутая». [12+] **7.00** Мульт-утро. **7.30** «Сам себе режиссёр». **8.20** «Смехопанорама» Евгения Петросяна. **8.50** Утренняя почта. **9.30** Сто к одному. **10.20** Местное время. Вести-Москва. Неделя в городе. **11.00** Вести. **11.20** «Смеяться разрешается». **13.10** «Семейный альбом». [12+] **14.00** Вести. **14.20** Х/ф «Печень с предсказанием». [12+] **18.00** «Танцуют все!» **20.00** Вести недели. **22.00** «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым». [12+] **0.30** Д/ф «Вещи Олега». [12+]

2.00 Т/с «Женщины на грани». [12+]



6.30 Евроньюс. **10.00** «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым». **10.35** Х/ф «Ромео и Джульетта». **12.45** «Легенды мирового кино». **13.15** Д/с «Страна птиц». **13.55** Д/с «Мифы Древней Греции». **14.25** «Что делать?» **15.15** «Больше, чем любовь». **15.55** Музыка итальянского кино «Сладкая жизнь». Рене Флеминг, Джошуа Белл и Нью-Йоркский симфонический оркестр. **17.10** Д/с «Пешком...» **17.40** Хрустальный бал «Хрустальной Турандот». **19.00** Х/ф «8 1/2». **21.10** «Больше, чем любовь». **21.55** Опера «Аида». [18+] **0.35** Оперные театры мира. **1.30** М/ф «Мультфильмы для взрослых». **1.55** Д/с «Страна птиц». **2.40** Д/ф «Азорские острова. Ангра-ду-Эроишму».



5.55 Х/ф «Ссора в Лукашах». [12+] **7.50** «Фактор жизни». [12+] **8.20** «Тайны нашего кино». [12+] **8.55** Х/ф «Бумажные цветы». [12+] **10.55** Барышня и кулинар. [12+] **11.30** События. **11.45** Х/ф «Принцесса на бобах». [12+] **13.55** «Смех с доставкой на дом». [12+] **14.30** Московская неделя. **15.00** Х/ф «Одиночка». [16+] **17.05** Х/ф «Замуж после всех». [12+] **20.50** Х/ф «Вероника не хочет умирать». [12+] **0.30** События. **0.45** Петровка, 38. [16+] **0.55** Д/ф «Сталин против Ленина. Поверженный кумир». [12+] **1.45** Д/ф «Иосиф Сталин. Убить вождя». [12+] **2.30** Т/с «Инспектор Морс». [16+] **4.20** Д/ф «Когда уходят любимые». [16+]



5.05 Т/с «Агент особого назначения-4». [16+] **7.00** «Центральное телевидение». [16+] **8.00** Сегодня. **8.20** Лотерея «Счастлиное утро». [0+] **9.25** Едим дома. [0+] **10.00** Сегодня. **10.20** Первая передача. [16+] **11.05** Чудо техники. [12+] **12.00** Дачный ответ. [0+] **13.05** «НашПотребНадзор». [16+] **14.10** Поедем, поедим! [0+] **15.05** Своя игра. [0+] **16.00** Сегодня. **16.20** Следствие вели... [16+] **18.00** Новые русские сенсации. [16+] **19.00** «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой. **20.10** Х/ф «Дуэлянт». [16+] **22.20** Х/ф «Опасная любовь». [16+] **2.10** Т/с «Агент особого назначения-4». [16+] **4.00** Т/с «Час Волкова». [16+]



5:00 Х/ф ДВА ФЕДОРА, 0+, повтор **6:45** М/С ДЕСЯТЬ ДРУЗЕЙ КРОЛИКА, 0+ **7:15** М/Ф Индюки: Назад в будущее, 0+, повтор **9:00** Д/Ф НЕВЕРОЯТНЫЕ ИСТОРИИ ЛЮБВИ, 13 серия, 12+, повтор **10:00** Итоги Недели Люберецкого района, 12+ **11:00** Х/ф ЧАСТНОЕ ПИОНЕРСКОЕ, 6+, повтор **12:45** Х/ф Месть пушистых, 12+, повтор **14:30** Х/ф ГОД ТЕЛЕНКА, 12+ **16:00** Т/С Реванш, 11 серия, 16+, повтор **17:00** Т/С Реванш, 12 серия, 16+, повтор **18:00** Фильм-путешествие ТУР ДЕ ФРАНС, 01 выпуск, 12+, повтор **19:00** Программа ЛРТ «Открытый диалог» **19:30** Итоги Недели Люберецкого района, 12+, повтор



УЧРЕДИТЕЛЬ И ИЗДАТЕЛЬ
ООО «Люберецкое издательство»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
140000, Люберцы, Октябрьский проспект, 209

Директор-главный редактор
Лариса Владимировна Вали

Редакция, корреспонденты:
(495) 554-40-39
izdatlg@yandex.ru
agent-lg@yandex.ru

Отдел рекламы: тел./факс :
(498) 553-99-36, (495) 554-23-14

4. Жители городского округа Люберцы составляют местное сообщество.
5. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории городского округа Люберцы, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 5. Гарантии прав жителей на осуществление местного самоуправления

1. Государственные гарантии прав жителей городского округа Люберцы на осуществление местного самоуправления обеспечиваются федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Московской области.
2. Муниципальные гарантии прав жителей городского округа Люберцы на осуществление местного самоуправления обеспечиваются органами местного самоуправления городского округа Люберцы, которые принимают все не запрещенные законодательством меры по их обеспечению и защите.

Статья 6. Правовая основа местного самоуправления в городском округе Люберцы

1. Правовую основу местного самоуправления в городском округе Люберцы составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Московской области, законы и иные нормативные правовые акты Московской области, настоящий Устав, решения, принятые на местном референдуме, муниципальные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления городского округа Люберцы.
2. Устав городского округа Люберцы является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории городского округа Люберцы.
Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу.

Статья 7. Межмуниципальное сотрудничество

В целях взаимодействия с другими муниципальными образованиями городской округ Люберцы вправе на добровольной основе участвовать в создании и деятельности объединений муниципальных образований, участвовать в межмуниципальном сотрудничестве в иных формах, не противоречащих законодательству.

Статья 8. Официальные символы городского округа Люберцы

1. Городской округ Люберцы в соответствии с действующим законодательством и геральдическими правилами имеет собственные официальные символы – герб, флаг и гимн, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.
2. Официальные символы и порядок их официального использования устанавливаются решениями Совета депутатов.
3. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Глава 2. ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 9. Территория городского округа Люберцы

1. Городской округ Люберцы имеет собственную территорию, которую составляют земли в установленных границах независимо от форм собственности и целевого назначения.
2. Границы территории городского поселения Люберцы устанавливаются и изменяются законом Московской области в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Статья 10. Изменение границ городского округа Люберцы

1. Изменение границ городского округа Люберцы осуществляется законом Московской области по инициативе населения, органов местного самоуправления городского округа Люберцы, органов государственной власти Московской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2. Инициатива населения об изменении границ городского округа Люберцы реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.
Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти об изменении границ городского округа Люберцы оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

Статья 11. Преобразование городского округа Люберцы

1. Преобразованием городского округа является объединение с иными (иными) муниципальными образованиями, разделение, влекущее образование двух и более муниципальных образований, изменение статуса городского округа в связи с наделением его статусом городского округа с внутригородским делением, либо лишение статуса городского округа с внутригородским делением.
2. Преобразованием городского округа осуществляется законом Московской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Московской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления.
Инициатива населения о преобразовании городского округа реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.
Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти о преобразовании городского округа оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления городского округа, органов государственной власти.
3. Голосование по вопросам преобразования городского округа осуществляется в порядке, установленном статьей 21 настоящего Устава.

Глава 3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 12. Вопросы местного значения городского округа Люберцы

1. составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа;
2. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа;
3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;
4) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
6) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;
8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;
9) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;
11) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;
12) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
13) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;
15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;
16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансового обеспечения которого осуществляется органами государственной власти Московской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

23) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

24) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;
26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
27) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) утверждение правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, организация благоустройства территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также освещение, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

29) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

31) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

32) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

33) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

34) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

35) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

36) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

37) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

38) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;

39) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

40) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

41) осуществление муниципального лесного контроля;

42) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

43) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

44) организация в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

Статья 13. Права органов местного самоуправления городского округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа

1. Органы местного самоуправления городского округа имеют право на:
1) создание музеев городского округа;
2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;
3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа;
5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа;
6) создание пожарной охраны;
7) создание условий для развития туризма;
8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациями в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;
11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;
12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского округа;
14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

2. Органы местного самоуправления городского округа вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если эти вопросы предусмотрены федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Московской области, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 14. Полномочия органов местного самоуправления

1. В целях решения вопросов местного значения, предусмотренных ст.12 настоящего Устава, органы местного самоуправления городского округа Люберцы обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
2) установление официальных символов муниципального образования;
3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;
6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;
7) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;
8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы округа, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;
9) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программ комплексного развития социальной инфраструктуры, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

13) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа Люберцы работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 8-11, 14, 15, 24, 28 статьи 12 настоящего Устава.
К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители городского округа Люберцы в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

Статья 15. Муниципальный контроль

1. Муниципальный контроль – деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории муниципального образования проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Московской области, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения, а также на организацию и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.

2. Органы местного самоуправления городского округа Люберцы организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Московской области.

3. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организаций и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Статья 16. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и Законами Московской области, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Московской области, отдельными государственными полномочиями Московской области – законами Московской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

3. Финансирование отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из бюджета соответствующего уровня.

4. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях необходимости дополнительного финансирования осуществления государственных полномочий и, при наличии финансовых средств в бюджете городского округа Люберцы.

5. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Глава 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 17. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления

1. Формами непосредственного участия населения городского округа Люберцы в осуществлении местного самоуправления являются:

1) местный референдум;
2) муниципальные выборы;
3) голосование по отзыву депутата Совета депутатов и Главы округа;
4) голосование по вопросам изменения границ, преобразования городского округа;
5) правотворческая инициатива граждан;
6) территориальное общественное самоуправление;
7) публичные слушания;
8) собрания граждан;
9) конференция граждан (собрание делегатов);
10) опрос граждан.
11) обращения граждан в органы местного самоуправления городского округа Люберцы;
12) иные формы, не противоречащие действующему законодательству.
2. Непосредственное осуществление населением городского округа Люберцы местного самоуправления основывается на принципах законности.
3. Органы государственной власти, их должностные лица, а также органы местного самоуправления и должностные лица городского округа Люберцы обязаны оказывать содействие населению в непосредственном осуществлении им местного самоуправления.

Статья 18. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.
2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.
3. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения.

4. На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:
1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления;
3) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;
4) о принятии или об изменении бюджета городского округа Люберцы, исполнении и изменении финансовых обязательств городского округа;
5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

Установление иных ограничений для вопросов, выносимых на местный референдум, кроме указанных, не допускается.

5. Инициатива проведения местного референдума принадлежит:

1) гражданам Российской Федерации, проживающим на территории городского округа Люберцы, имеющим в соответствии с Законом Московской области от 19.11.2003 № 148/2003-03 «О местном референдуме в Московской области» право на участие в референдуме;
2) избирательному объединению, иному общественному объединению, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах, и которые зарегистрированы в порядке, определенном федеральным законом, на местном или на более высоком уровне не позднее чем за один год до дня образования инициативной группы по проведению местного референдума;
3) Совету депутатов и Главе округа, выдвинутой их совместно.
6. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых определяется действующим законодательством.

Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области.

Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов и Главой округа, оформляется их правовыми актами.

7. Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов о выдвижении инициативы проведения референдума.

8. В случае, если местный референдум не назначен Советом депутатов в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы округа, органов государственной власти Московской области, избирательной комиссии Московской области или прокурора. В случае, если референдум назначен судом, референдум организует Избирательной комиссией городского округа Люберцы, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Московской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

9. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Иностранцы граждане, постоянно проживающие на территории городского округа Люберцы, имеют право участвовать в местном референдуме на основании международных договоров и в порядке, установленном законом.

10. Проведение повторного местного референдума, то есть местного референдума по вопросу (вопросам), имеющему (имеющим) по смыслу или содержанию ту же формулировку, что и вопрос (вопросы), голосование по которому (которым) проведено на состоявшемся референдуме, не допускается в течение одного года со дня официального опубликования (обнародования) его результатов.

11. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории городского округа Люберцы и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления. Оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

12. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления городского округа Люберцы, прокурором, иными уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

13. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Московской области.

14. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутаты в состав Совета депутатов городского округа Люберцы избираются по восьми четырехмандатным избирательным округам.

3. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов в соответствии с действующим законодательством. В случаях, установленных федеральным законодательством, муниципальные выборы назначаются Избирательной комиссией или судом.

4. Решения о назначении выборов должны быть приняты не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Московской области.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, Главы округа

1. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, Главы округа проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Выдвижение и реализация инициативы по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы округа осуществляется инициативной группой, образуемой и действующей в порядке, установленном федеральными законами и законом Московской области для проведения местного референдума.

2. Для назначения голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы округа инициативной группой должны быть собраны и представлены подписи граждан, имеющих право на участие в голосовании в порядке, установленном федеральными законами и законом Московской области для проведения местного референдума. Количество указанных подписей должно составлять 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных в соответствии с федеральным законом на территории муниципального образования.

3. Основаниями для отзыва депутата Совета депутатов, Главы округа являются конкретные противоправные решения или действия (бездействие) указанных лиц, установленные вступившим в законную силу решением суда.

Глава округа может быть отозван в случаях:

1) если им не был отменен им же изданный муниципальный правовой акт или отдельные его положения, которые вступившим в законную силу решением суда были признаны не соответствующими Конституции Российской Федерации, федеральному конституционному закону, федеральному закону, Уставу Московской области, закону Московской области, настоящему Уставу, повлекли нарушение (ограничение) прав и свобод человека и гражданина или причинили иной вред;

2) если в результате его противоправных действий либо неисполнения им своих полномочий городскому округу Люберцы и (или) его населению нанесен существенный материальный ущерб, установленный вступившим в законную силу приговором суда.

Депутат Совета депутатов может быть отозван в случае, если установленная вступившим в законную силу решением суда его деятельность создал неустраиваемые препятствия для осуществления полномочий Совета депутатов.

4. Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы округа принимается Советом депутатов округа. Лицо, в отношении которого выдвинута инициатива по его отзыву, вправе присутствовать на соответствующем заседании Совета депутатов, представлять депутатам Совета депутатов письменные возражения, а также в устном выступлении давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. О заседании Совета депутатов указанное лицо извещается не позднее чем за три дня до его проведения.

Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы округа подлежит опубликованию в течение пяти дней со дня его принятия.

Одновременно с публикацией решения Совета депутатов о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы округа должны быть опубликованы объяснения отзываемого лица при его представлении.

5. Депутат Совета депутатов, Глава округа считается отозванным, если за отзыв проголосовало количество избирателей, установленное действующим законодательством.

6. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Отзыв по указанному основанию не освобождает депутата Совета депутатов, Главу округа от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Статья 21. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования городского округа Люберцы

1. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования городского округа Люберцы назначается решением Совета депутатов и проводится в

порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области.

2. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования городского округа Люберецы считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей городского округа Люберецы или части его территории, обладающие избирательным правом. Согласие населения на изменение границ, преобразование городского округа Люберецы считается полученным, если за указанные изменения, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей городского округа Люберецы или части его территории.

3. Итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования городского округа Люберецы и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Правотворческая инициатива граждан

1. Правотворческая инициатива граждан – это внесение проектов муниципальных правовых актов непосредственно населением на рассмотрение органам местного самоуправления.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан городского округа Люберецы, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Совета депутатов. Данным решением также определяется порядок рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом депутатов или Главой округа в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 23. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории городского округа Люберецы для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов городского округа по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:

- подъезд многоквартирного жилого дома;
- многоквартирной жилой дом;
- группа жилых домов;
- жилой микрорайон;
- сельский населенный пункт, не являющийся поселением;
- иные территории проживания граждан.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления городского поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцати лет.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцати лет.

8. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

9. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

10. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

11. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаются не могут.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета определяется решениями Совета депутатов городского округа.

Статья 24. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей городского округа Люберецы Советом депутатов, Главой округа могут проводиться публичные слушания.

2. На публичные слушания должны выноситься:

- 1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Московской области, Устава Московской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
- 2) проект бюджета городского округа и отчет о его исполнении;
- 3) проекты планов и программ развития городского округа Люберецы, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;
- 4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях городского округа Люберецы, утвержденным решением Совета депутатов.

4. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат официальному опубликованию.

Статья 25. Собрание и конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения городского округа Люберецы о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, Главы округа.

3. Полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией (собранием делегатов) граждан.

4. Порядок назначения и проведения собрания и конференции граждан, а

также полномочия собрания граждан определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утвержденным решением Совета депутатов.

5. Итоги проведения собрания и конференции граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 26. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории городского округа Люберецы или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители городского округа Люберецы, обладающие избирательным правом.

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов в соответствии с законом Московской области.

Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Совета депутатов или Главы округа – по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти Московской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель городского округа Люберецы для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов.

5. Жители городского округа Люберецы должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств местного бюджета – при проведении его по инициативе органов местного самоуправления городского округа Люберецы; за счет средств бюджета Московской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Московской области.

Статья 27. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления городского округа Люберецы.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.09.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 28. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Московской области.

Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 29. Структура органов местного самоуправления городского округа Люберецы

1. Структуру органов местного самоуправления городского округа Люберецы составляют:

- 1) Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберецы – представительный орган городского округа Люберецы (далее – Совет депутатов);
- 2) Глава муниципального образования городской округ Люберецы – (далее – Глава округа);
- 3) администрация муниципального образования городской округ Люберецы – исполнительно-распорядительный орган городского округа Люберецы (далее – администрация округа);
- 4) контрольно-счетный орган городского округа Люберецы – контрольно-счетная палата муниципального образования городской округ Люберецы (далее – контрольно-счетная палата городского округа).

2. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления городского округа Люберецы осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав. Решение Совета депутатов об изменении структуры органов местного самоуправления городского округа Люберецы вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета депутатов, принявшего данное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 30. Совет депутатов городского округа Люберецы

1. Совет депутатов городского округа является выборным представительным органом местного самоуправления городского округа.

2. Совет депутатов городского округа состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Совет депутатов городского округа состоит из 32 депутатов.

4. Совет депутатов городского округа подотчетен населению городского округа.

5. Совет депутатов обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

6. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия после того, как он избран в количестве не менее чем на две трети от его установленной численности.

7. Совет депутатов приступает к исполнению своих полномочий с момента открытия первого заседания нового созыва Совета депутатов.

8. Заседание Совета депутатов городского округа Люберецы не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее две трети от числа избранных депутатов. Заседания Совета депутатов проводятся не реже одного раза в три месяца.

9. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в бюджете городского округа Люберецы отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

10. В структуру Совета депутатов входят председатель Совета депутатов, заместитель председателя Совета депутатов, аппарат по обеспечению его деятельности.

11. В Совете депутатов образуется постоянные депутатские комиссии.

Статья 31. Полномочия Совета депутатов

1. Совету депутатов принадлежит право от имени всего населения городского округа Люберецы принимать решения по вопросам своей компетенции.

2. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

- 1) принятие Устава городского округа Люберецы и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета городского округа Люберецы и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития городского округа Люберецы, утверждение отчетов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия городского округа Люберецы в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органов местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении Главы округа в отставку.

3. Кроме полномочий, указанных в части 2 настоящей статьи, к полномочиям Совета депутатов также относятся:

- 1) избрание Главы городского округа Люберецы;
- 2) принятие регламента Совета депутатов;
- 3) образование, упразднение постоянных и других депутатских комиссий, рабочих групп, утверждение их состава и избрание председателей из числа депутатов;
- 4) рассмотрение запросов депутатов и принятие по ним решений;
- 5) утверждение структуры администрации округа, Совета депутатов, контрольно-счетной палаты городского округа;
- 6) принятие решения о проведении голосования по отзыву Главы округа, депутатов Совета депутатов;
- 7) принятие решений о назначении местного референдума, о проведении собраний, опросов граждан;
- 8) принятие решения о самороспуске Совета депутатов;
- 9) формирование Избирательной комиссии городского округа Люберецы;
- 10) формирование контрольно-счетной палаты городского округа Люберецы;
- 11) принятие решений по вопросам, внесенным на рассмотрение Совета депутатов Главой округа;
- 12) заслушивание ежегодных отчетов Главы округа о результатах его деятельности, деятельности администрации городского округа и иных подведомственных Глав городского округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов городского округа;
- 3) решение иных вопросов, отнесенных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Московской области, настоящим Уставом к полномочиям Совета депутатов.

4. Совет депутатов обладает правом законодательной инициативы в Московской областной Думе.

5. Совет депутатов осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области, настоящим Уставом, регламентом Совета депутатов, иными муниципальными правовыми актами.

6. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции, принимает правовые акты в форме решений, устанавливающих обязательные прави-

ла на территории городского округа Люберецы, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов в форме постановлений Совета депутатов.

Правовые акты Совета депутатов имеют юридическую силу и действуют, применяются, обязательны к исполнению на всей территории городского округа Люберецы.

Статья 32. Деятельность Совета депутатов

1. Основной формой деятельности Совета депутатов являются заседания, которые созываются Председателем Совета депутатов не реже одного раза в три месяца.

Внеочередные заседания Совета депутатов созываются по инициативе Главы округа либо по предложению не менее 8 депутатов Совета депутатов не позднее чем в течение 7 дней после подачи письменного предложения о проведении внеочередного заседания с указанием вопросов, выносимых на обсуждение.

2. вновь избранный Совет депутатов городского округа Люберецы собирается на первое заседание на 4 день со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

3. Информация о времени созыва и месте проведения заседания Совета депутатов, а также о выносимых на его рассмотрение вопросах доводится до сведения всех депутатов. Вопросы порядка созыва и проведения заседаний Совета депутатов определяются регламентом Совета депутатов.

4. Заседания Совета депутатов проводятся гласно и носят, как правило, открытый характер.

5. На заседаниях Совета депутатов каждый депутат имеет один голос.

Статья 33. Прекращение полномочий Совета депутатов

1. Полномочия Совета депутатов прекращаются с момента начала работы Совета депутатов нового созыва, избранного в правомочном составе.

2. Полномочия Совета депутатов независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее чем две трети голосов от установленного настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов по инициативе не менее 8 депутатов;

2) в случае вступления в силу решения Московского областного суда о неправомочности данного состава Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с ч.7.1. ст.13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае увеличения численности избирательного муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

5) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требующего для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

3. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

Статья 34. Структура и организация деятельности Совета депутатов

1. Порядок формирования органов Совета депутатов, компетенция, вопросы организации деятельности Совета депутатов определяются настоящим Уставом, структура Совета депутатов определяется регламентом Совета депутатов.

2. Организацию деятельности Совета депутатов городского округа Люберецы осуществляет Председатель Совета депутатов, который избирается Советом депутатов из своего состава на срок полномочий данного Совета депутатов.

Статья 35. Депутатские комиссии

1. В Совете депутатов могут образовываться постоянные и временные депутатские комиссии по основным направлениям деятельности Совета депутатов. Порядок создания депутатских комиссий, их компетенция определяются регламентом Совета депутатов на постоянной основе.

2. Депутатские комиссии осуществляют предварительное рассмотрение проектов правовых актов (обращений, ответов на обращения), выносимых на рассмотрение Советом депутатов.

Статья 36. Депутат Совета депутатов и гарантии его деятельности

1. Депутат Совета депутатов представляет интересы всего населения городского округа Люберецы, осуществляет свою деятельность в Совете депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

2. Полномочия депутата Совета депутатов городского округа Люберецы начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Совета депутатов.

3. Депутаты Совета депутатов осуществляют свои полномочия не на постоянной основе. На постоянной основе могут работать не более 3 депутатов от установленной численности Совета депутатов городского округа Люберецы.

Постановлением Совета депутатов определяются депутаты, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе.

4. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются с истечением срока полномочий Совета депутатов либо досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается Советом депутатов не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если основание появилось в период между заседаниями Совета депутатов, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

5. Депутату Совета депутатов выдается удостоверение установленного образца и нагрудный знак депутата, которыми он пользуется в течение срока своих полномочий.

Удостоверение депутата является документом, подтверждающим право осуществлять депутатские полномочия беспрепятственно и в полном объеме.

6. Основными формами депутатской деятельности являются:

- 1) работа с избирателями;
- 2) участие в заседаниях Совета депутатов;
- 3) участие в работе соответствующих комиссий и рабочих групп Совета депутатов;
- 4) участие в депутатских слушаниях.

7. Депутат Совета депутатов может быть отозван избирателями по основаниям и в порядке, установленных настоящим Уставом.

8. Депутат Совета депутатов не вправе исполнять свой статус для деятельности, не связанной с осуществлением депутатских полномочий.

9. Депутатам Совета депутатов, совмещающим депутатскую деятельность с выполнением трудовых обязанностей по основному месту работы, в соответствии с решением Совета депутатов возмещаются расходы, связанные с исполнением депутатских полномочий.

10. Депутат обязан:

- 1) обеспечивать соблюдение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Московской области, законов Московской области, Устава, иных нормативных правовых актов городского округа Люберецы;
- 2) обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;
- 3) своевременно рассматривать обращения избирателей;
- 4) хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан, ставшие ему известными в связи с осуществлением полномочий;
- 5) соблюдать трудовую дисциплину и установленный порядок работы, нормы этики депутатов, установленные муниципальными правовыми актами;
- 6) регулярно вести прием избирателей округа;
- 7) не реже одного раза в год отчитываться перед избирателями непосредственно на встречах, а также информировать их о своей работе через средства массовой информации;
- 8) ежегодно предоставлять сведения о своих доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
- 9) соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, связанные с осуществлением полномочий депутата, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также другими федеральными законами.

Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета

(вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

11. Депутату Совета депутатов, осуществляющему полномочия на постоянной основе, гарантируется:

- 1) денежное вознаграждение, размер которого определяется в порядке, установленном федеральным законом, законом и иными нормативными правовыми актами Московской области;
- 2) условия работы, обеспечивающие выполнение должностных полномочий;
- 3) ежегодные основной и дополнительный оплачиваемые отпуска. Депутату Совета депутатов, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 36 календарных дней. Продолжительность дополнительного отпуска устанавливается по правилам определения дополнительного отпуска за выслугу лет муниципальным служащим. Порядок определения стажа для предоставления дополнительного отпуска за выслугу лет устанавливается по правилам исчисления стажа муниципальной службы.
12. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат Совета депутатов не вправе:

- 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товариществ собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совет муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Московской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
- 2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 3) входить в состав органов управления, почетных советов или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 4) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

13. Гарантии прав депутатов Совета депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата Совета депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переноски, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

14. Депутат Совета депутатов не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие его статусу, в том числе по истечении срока его полномочий.

Данное положение не распространяется на случаи, предусмотренные действующим законодательством.

15. Депутат Совета депутатов:

- обеспечивается документами органов местного самоуправления городского округа Люберецы, а также иными информационными и справочными материалами, необходимыми для участия в заседании Совета депутатов;
- в случае причинения увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с осуществлением своих полномочий и повлекшего полную или частичную утрату трудоспособности, имеет право на получение компенсации в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления.

16. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

15. Депутат Совета депутатов:

- обеспечивается документами органов местного самоуправления городского округа Люберецы, а также иными информационными и справочными материалами, необходимыми для участия в заседании Совета депутатов;
- в случае причинения увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с осуществлением своих полномочий и повлекшего полную или частичную утрату трудоспособности, имеет право на получение компенсации в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления.

16. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 37. Полномочия Председателя Совета депутатов городского округа

1. Организацию деятельности Совета депутатов осуществляет председатель Совета депутатов, избираемый из числа депутатов.

2. Председатель Совета депутатов подотчетен населению городского округа Люберецы и Совету депутатов.

3. Председатель Совета депутатов избирается открытым или тайным голосованием по решению Совета депутатов на срок полномочий Совета депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов и настоящим Уставом. Решение Совета депутатов об избрании председателя Совета депутатов считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленного числа депутатов Совета депутатов.

4. Председатель Совета депутатов городского округа:

- 1) без доверенности представляет Совет депутатов в отношениях с населением, со всеми государственными, муниципальными, общественными, международными и иными органами, учреждениями и организациями, включая суды общей юрисдикции и арбитражные суды;
- 2) созывает заседания Совета депутатов, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;
- 3) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов и вопросов, выносимых на рассмотрение Совета депутатов;
- 4) ведет заседания Совета депутатов, ведет внутренним распорядком в соответствии с Регламентом Совета депутатов;
- 5) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов, подписывает решения Совета депутатов;
- 6) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
- 7) координирует деятельность депутатских комиссий Совета депутатов, дает им поручения;
- 8) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Совета депутатов

12. Глава городского округа подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов городского округа.

13. Глава городского округа представляет Совету депутатов городского округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации городского округа и иных подведомственных главе городского округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов городского округа.

14. Глава городского округа несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите государственной тайны, за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

В случаях изменения органами местного самоуправления функций, форм собственности, ликвидации или прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Глава городского округа обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.

15. В случае невозможности исполнения Главой городского округа своих обязанностей по причинам временной нетрудоспособности, отпуска и в других предусмотренных законодательством случаях Глава городского округа письменным распоряжением возлагает исполнение обязанностей Главы городского округа на первого заместителя или одного из заместителей Главы администрации городского округа.

16. Глава городского округа гарантирует условия, обеспечивающие беспрепятственное и эффективное осуществление своих полномочий, а также защита Главы городского округа и членов его семьи от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с осуществлением полномочий в порядке, установленном федеральными законами.

17. Глава городского округа предоставляются социальные гарантии:

- 1) денежное содержание, размер и условия выплаты которого устанавливаются решением Совета депутатов городского округа в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области;
- 2) предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью 42 календарных дня с выплатой материальной помощи и единовременной выплаты за счет средств фонда оплаты труда, предусмотренного бюджетом городского округа Люберецы. Продолжительность дополнительного отпуска за выслугу лет Главе городского округа устанавливается по правилам определения дополнительного отпуска за выслугу лет муниципальных служащих. Порядок определения стажа для предоставления дополнительного отпуска за выслугу лет устанавливается по правилам исчисления стажа муниципальной службы;
- 3) право на получение пенсии за выслугу лет в порядке и на условиях, установленных законом Московской области;
- 4) возможность повышения квалификации, переподготовки;
- 5) служебный автотранспорт для осуществления полномочий;
- 6) служебный телефон (на срок осуществления полномочий);
- 7) условия работы, обеспечивающие беспрепятственное и эффективное осуществление своих полномочий.

Статья 39. Полномочия Главы городского округа

1. Глава городского округа обладает следующими полномочиями:
- 1) представляет городской округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов городского округа;
- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов городского округа;
- 5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления городского округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Московской области;
- 6) руководит администрацией городского округа на принципах единоначалия, является представителем нанимателя (работодателем) для работников администрации;
- 7) организует выполнение нормативных правовых актов Совета депутатов городского округа в пределах своих полномочий;
- 8) вносит в Совет депутатов городского округа проекты муниципальных правовых актов;
- 9) представляет на утверждение Совета депутатов городского округа проект бюджета городского округа и отчет об его исполнении;
- 10) представляет на рассмотрение Совета депутатов городского округа проекты нормативных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также других правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет бюджета городского округа;
- 11) представляет на утверждение Совета депутатов городского округа структуру администрации городского округа;
- 12) формирует администрацию городского округа, утверждает штатное расписание администрации городского округа;
- 13) назначает и освобождает от должности работников администрации городского округа, а также руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
- 14) принимает меры по обеспечению и защите интересов городского округа в суде, арбитражном суде, а также соответствующих органах государственной власти и управления;
- 15) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;
- 16) управляет муниципальными финансовыми ресурсами, заключает договоры и соглашения с государственными органами, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе зарубежными, а также с физическими лицами, творческими коллективами;
- 17) утверждает положения о наградах и иных поощрениях от имени Главы городского округа;
- 18) вправе выдвигать совместно с Советом депутатов городского округа инициативу проведения местного референдума;
- 19) вправе выдвигать инициативу проведения публичных слушаний и собраний граждан и назначать публичные слушания и собрания граждан, проводимые по его инициативе;
- 20) вправе выдвигать инициативу проведения опроса граждан;
- 21) организует исполнение местного бюджета, распоряжение средствами местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
- 22) вправе от имени городского округа приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, заключать договоры, выступать в суде без доверенности;
- 23) вправе в соответствии с решением Совета депутатов городского округа заключать межмуниципальные договоры (соглашения) от имени городского округа;
- 24) устанавливает размер и условия оплаты труда муниципальных служащих, руководителей и работников муниципальных предприятий и учреждений в пределах своих полномочий;
- 25) вправе утверждать уставы муниципальных предприятий и учреждений;
- 26) вправе заслушивать отчеты о деятельности руководителей муниципальных предприятий и учреждений не реже одного раза в год.
- 27) руководит гражданской обороной городского округа и осуществляет мероприятия по защите населения и территории городского округа при чрезвычайных ситуациях;
- 28) представляет Совету депутатов городского округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации городского округа и иных подведомственных Главе городского округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов городского округа.

Статья 40. Прекращение полномочий Главы городского округа

1. Полномочия Главы городского округа прекращаются в случае истечения срока полномочий или досрочно.
2. Полномочия Главы городского округа прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) уклонения в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 10) отзыва избирателями;
 - 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы городского округа;
 - 12) преобразования городского округа, осуществляемого в соответствии с ч.7.1 ст. 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения городского округа;
 - 13) увеличения численности избирателей городского округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского округа или объединения поселений в городских округи.
3. Полномочия Главы городского округа прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения Главой городского округа, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады),

хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4. Полномочия Главы городского округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы городского округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет первый заместитель или один из заместителей Главы администрации городского округа, назначаемый решением Совета депутатов городского округа.

Статья 41. Администрация городского округа Люберецы

1. Администрация городского округа Люберецы – это исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления городского округа, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области.
2. Администрация городского округа Люберецы обладает правами юридической власти и эффективного осуществления своих полномочий.
3. Администрацией городского округа Люберецы руководит Глава городского округа Люберецы на принципах единоначалия.
4. Структура администрации городского округа утверждается Советом депутатов городского округа по представлению Главы городского округа.
5. Первый заместитель Главы администрации, заместители Главы администрации обеспечивают осуществление полномочий администрации городского округа в соответствии со структурой администрации городского округа и распределением обязанностей между ними.
6. Органы администрации осуществляют исполнительную, распорядительную и контрольную деятельность в соответствующих сферах управления городским округом.
7. Руководители органов администрации назначаются на должность и освобождаются от должности Главой городского округа.
8. Функции, полномочия, структура и порядок деятельности органов администрации, не имеющих статус юридического лица, определяются положениями о них, утверждаемыми Главой городского округа.
9. Органы администрации, зарегистрированные в качестве юридического лица, создаются на основании решения Совета депутатов городского округа об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и об утверждении положения о нем Советом депутатов городского округа, по представлению Главы городского округа.
10. Руководители органов администрации несут ответственность перед Главой городского округа за надлежащее осуществление своих полномочий.
11. Штатное расписание администрации городского округа утверждается Главой городского округа в соответствии с расходами, предусмотренными в местном бюджете на содержание администрации городского округа.
12. При администрации городского округа могут быть созданы совещательные органы. В соответствии с их рекомендациями могут быть разработаны проекты постановлений и распоряжений Главы городского округа.

Статья 42. Полномочия администрации городского округа Люберецы

1. Администрация городского округа Люберецы:
 - 1) осуществляет исполнительно-распорядительные полномочия по вопросам местного значения городского округа Люберецы, установленные действующим законодательством;
 - 2) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области;
 - 3) разрабатывает проекты решений Совета депутатов, постановлений и распоряжений администрации городского округа Люберецы, иных муниципальных правовых актов;
 - 4) формирует проект бюджета городского округа Люберецы, организует исполнение бюджета, разрабатывает проекты планов и программ экономического и социального развития городского округа, осуществляет материально-техническое обеспечение их выполнения, организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа, и представляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
 - 5) управляет и распоряжается муниципальной собственностью;
 - 6) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществляет права собственности в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности;
 - 7) координирует деятельность муниципальных предприятий и учреждений;
 - 8) формирует и размещает муниципальные закупки;
 - 9) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
 - 10) заключает с организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии городского округа Люберецы;
 - 11) осуществляет внутрисовместный контроль за соблюдением трудового законодательства или иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; регистрирует трудовые договоры, заключаемые с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями; обеспечивает реализацию основных направлений государственной политики в области охраны труда; регистрирует коллективные договоры, территориальные соглашения; формирует службу по урегулированию коллективных трудовых споров;
 - 12) осуществляет полномочия высшего органа управления открытого акционерного общества в случае, если в муниципальной собственности находится 100 процентов акций открытого акционерного общества; осуществляет права акционера открытых акционерных обществ, акции которых находятся в муниципальной собственности;
 - 13) обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
2. Полномочия администрации городского округа Люберецы, передаваемые законами Совета депутатов, администрации городского округа Люберецы, соглашениями о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения поселений, заключенными в соответствии с действующим законодательством.

Статья 43. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).
2. Муниципальной службой городского округа Люберецы Московской области (далее – муниципальной службой) – гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Московской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.
3. При выполнении муниципальной службы составляют Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Закон Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области», Устав Московской области, иные нормативные правовые акты Московской области, настоящий Устав, иные муниципальные правовые акты органов местного самоуправления городского округа Люберецы.

Статья 44. Должности муниципальной службы

1. Должность муниципальной службы – должность в органе местного самоуправления, аппарате Избирательной комиссии городского округа Люберецы, которые образуются в соответствии с Уставом городского округа Люберецы, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, Избирательной комиссии городского округа Люберецы или лица, замещающего муниципальную должность.
2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Регстром должностей муниципальной службы в Московской области, утверждаемым законом Московской области.

Статья 45. Статус муниципального служащего

1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Московской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.
2. Муниципальной службой может состоять членом органа управления коммерческой организации, если ему поручено Главой городского округа участвовать в управлении этой организацией, при условии, что в собственности городского округа Люберецы находятся паи, акции или доли уставного капитала этой организации, в случаях, предусмотренных федеральными законами или принятым в соответствии с федеральными законами и законами Московской области муниципальным правовым актом.
3. Лица, замещающие обеспечивающие должности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещающих должности муниципальной службы и не являющиеся муниципальными служащими.

Статья 46. Дополнительные гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

1. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области».
2. Муниципальным служащим устанавливаются следующие дополнительные гарантии:
 - 1) право на ежегодную денежную выплату на лечение и отдых в размере и порядке, определяемом Положением о порядке ежегодных денежных выплат на лечение и отдых муниципальных служащих и лиц, не замещающих

должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Люберецы, утверждаемым постановлением Главы городского округа Люберецы;

2) выплаты при выходе на пенсию за выслугу лет, единовременного поощрения за безупречную и эффективную муниципальную службу в порядке, устанавливаемом Положением, утверждаемым постановлением Главы городского округа Люберецы;

3) выплаты социального характера, связанные с юбилейными и иными значительными датами, с рождением ребенка, стихийными бедствиями, смертью родственников (родители, супруги, братья, сестры), длительной (более 1 месяца подпад) болезнью муниципального служащего и другими подобными обстоятельствами, производятся в порядке, устанавливаемом Главой городского округа Люберецы;

4) возмещение близким родственникам затрат, связанных с погребением муниципального служащего в порядке, устанавливаемом Главой городского округа Люберецы.

Статья 47. Контрольно-счетная палата городского округа Люберецы

1. Контрольно-счетная палата городского округа Люберецы является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется решением Совета депутатов городского округа Люберецы.
2. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной палаты городского округа Люберецы осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.
3. Контрольно-счетная палата городского округа Люберецы подотчетна Совету депутатов городского округа Люберецы.
4. Контрольно-счетная палата городского округа Люберецы осуществляет следующие основные полномочия:
 - 1) контроль за исполнением местного бюджета;
 - 2) экспертиза проектов местного бюджета;
 - 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
 - 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городскому округу Люберецы;
 - 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
 - 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходов обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;
 - 8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
 - 9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов городского округа Люберецы и Главе округа;
 - 10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
 - 11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Московской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов городского округа Люберецы.
5. Муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной палатой городского округа Люберецы в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

6. Контрольно-счетная палата городского округа Люберецы образуется в составе председателя, его заместителя, аудиторов и аппарата контрольно-счетной палаты. Председатель контрольно-счетной палаты, его заместитель и аудиторы назначаются на должность Советом депутатов городского округа Люберецы сроком на пять лет.

7. Финансирование деятельности контрольно-счетной палаты городского округа Люберецы осуществляется за счет средств местного бюджета. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты городского округа Люберецы предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

Статья 48. Избирательная комиссия городского округа Люберецы

1. Избирательная комиссия городского округа Люберецы организует подготовку к проведению муниципальных выборов, местного референдума, голосование по отзыву депутата Совета депутатов, голосование по вопросам изменения границ городского округа Люберецы, преобразования городского округа Люберецы.
2. Избирательная комиссия городского округа Люберецы является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.
3. Избирательная комиссия городского округа Люберецы не обладает статусом юридического лица.
3. Срок полномочий Избирательной комиссии городского округа Люберецы составляет пять лет.
4. Полномочия избирательной комиссии городского округа по решению Избирательной комиссии Московской области, принятому на основании обращения Совета депутатов городского округа, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию или на участковую избирательную комиссию, действующую в границах городского округа.

Статья 49. Порядок формирования и полномочия Избирательной комиссии городского округа Люберецы

1. Избирательная комиссия городского округа Люберецы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Московской области и настоящим Уставом, формируется в количестве 14 членов с правом решающего голоса.
2. Формирование Избирательной комиссии городского округа Люберецы осуществляется Советом депутатов на основе предложений, указанных в Федеральном законе от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Избирательная комиссия городского округа Люберецы:
 - а) осуществляет на территории городского округа Люберецы контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации и иностранных граждан, имеющих право участвовать в выборах, местном референдуме, иных избирательных действиях на основании законодательных актов, законов и в порядке, установленном законом;
 - б) обеспечивает на территории городского округа Люберецы реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов, голосования по вопросу изменения границ городского округа Люберецы, а также изданием необходимого печатной продукции;
 - в) осуществляет на территории городского округа Люберецы меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов, голосования по вопросу изменения границ городского округа Люберецы, преобразования городского округа Люберецы соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитационных мероприятий;
 - г) осуществляет на территории городского округа Люберецы меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;
 - д) осуществляет на территории городского округа Люберецы меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;
 - е) осуществляет на территории городского округа Люберецы меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Московской области средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;
 - ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;
 - з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;
 - и) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и настоящим Уставом.

Статья 50. Организация деятельности Избирательной комиссии городского округа Люберецы

1. Порядок деятельности Избирательной комиссии городского округа Люберецы устанавливается избирательным законодательством Российской Федерации и Московской области, настоящим Уставом, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Люберецы.

Статья 50. Организация деятельности Избирательной комиссии городского округа Люберецы

1. Порядок деятельности Избирательной комиссии городского округа Люберецы устанавливается избирательным законодательством Российской Федерации и Московской области, настоящим Уставом, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Люберецы.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 51. Система муниципальных правовых актов городского округа Люберецы

1. В систему муниципальных правовых актов входят:
 - 1) настоящий Устав;
 - 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

- 3) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов;
- 4) правовые акты Главы округа, администрации округа и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав городского округа Люберецы и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории городского округа Люберецы.

3. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Московской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского округа Люберецы.

4. Председатель Совета депутатов издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и распоряжения по вопросам работы аппарата по обеспечению деятельности Совета депутатов, подписывает решения Совета депутатов.

5. Глава округа в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает постановления администрации округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области, а также распоряжения администрации округа по вопросам организации работы администрации округа.

6. Глава городского округа издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами.

Статья 52. Порядок принятия муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов, Главой округа, иными органами местного самоуправления городского округа Люберецы, органами территориального общественного самоуправления, Люберецким городским прокурором Московской области, инициативными группами граждан в порядке реализации правотворческой инициативы.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов, порядок их рассмотрения и принятия устанавливаются:

- 1) для правовых актов Совета депутатов – правовым актом, принятым Советом депутатов;
- 2) для правовых актов Главы округа – правовым актом, изданным Главой округа;
- 3) для правовых актов администрации округа – правовым актом, изданным администрацией округа.

3. Решения Совета депутатов на территории городского округа Люберецы, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Правовые акты Главы округа принимаются им единолично.

5. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения городского округа Люберецы, требуется принятие муниципального правового акта, Совет депутатов, Глава округа, в компетенцию которых входит принятие (издание) муниципального правового акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятие соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

6. Проекты муниципальных нормативных правовых актов городского округа Люберецы, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Московской области, за исключением:

- 1) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- 2) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета городского округа.

Статья 53. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов направляется Главе округа для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава округа имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями об внесении в него изменений и дополнений. Если Глава городского округа отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов городского округа Люберецы. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов, он подлежит подписанию Главой округа в течение семи дней и обнародованию.

2. Правовые акты Главы округа, администрации округа вступают в силу с момента их подписания соответствующим должностным лицом, если иной порядок их вступления в силу не установлен настоящим Уставом, муниципальным правовым актом, либо самим издаваемым правовым актом.

3. Решения Совета депутатов, указанные в части 1 настоящей статьи, вступают в силу со дня их подписания Главой округа, если:

- самим решением не установлено, что оно вступает в силу по истечении определенного времени со дня подписания Главой округа либо с момента наступления определенного события;
- если не требуется его официальное опубликование (обнародование);
- если иное не установлено действующим законодательством, настоящим Уставом.

Правовые акты Совета депутатов по вопросам организации деятельности Совета депутатов вступают в силу с момента подписания Председателем Совета депутатов, если в самом акте не установлено иное.

4. Нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. Решения Совета депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6. Официальным опубликованием муниципального правового акта считается первая публикация его полного текста в печатном издании в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Муниципальные правовые акты могут быть опубликованы также в виде отдельного издания.

Днем официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта считается дата выхода в свет печатного издания, содержащего текст публикуемого муниципального правового акта.

7. В муниципальном правовом акте может быть установлено, что он распространяется на отношения, возникшие до его вступления в силу.

Статья 54. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в случае, регулирующий осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Московской области, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Московской области).
2. Глава округа вправе полностью или частично отменить или приостановить действие правовых актов администрации округа.

Статья 55. Порядок принятия Устава городского округа Люберецы, порядок внесения в него изменений и дополнений

1. Проект Устава округа, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав округа подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Московской области, законами Московской области.

2. Устав округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

3. Устав округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 56. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находя-

щества в муниципальной собственности имущество, средства бюджета городского округа Люберцы, а также имущественные права городского округа.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 57. Муниципальное имущество

1. В собственности городского округа Люберцы может находиться:
 - 1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;
 - 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Московской области;
 - 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа городского округа Люберцы;
 - 4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых самостоятельно принадлежит, используется и распоряжаются муниципальными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;
 - 5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2. В случаях возникновения у городского округа Люберцы права собственности на имущество, не соответствующее требованиям 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 58. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени городского округа Люберцы самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.
2. Органы местного самоуправления городского округа Люберцы вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Московской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.
3. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет городского округа Люберцы.

Статья 59. Муниципальные предприятия и учреждения

1. Городской округ Люберцы может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.
2. Совет депутатов определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий.
3. Администрация округа определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год.
4. Органы местного самоуправления от имени городского округа Люберцы субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 60. Отношения органов местного самоуправления городского округа Люберцы с юридическими лицами, не находящимися в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления вправе координировать участие юридических лиц в комплексном социально-экономическом развитии городского округа Люберцы, объединять на добровольной основе средства предприятий, учреждений и организаций для финансирования программ развития городского округа Люберцы, привлекать предприятия, учреждения, организации к участию в благоустройстве, содержании территории городского округа Люберцы.

Статья 61. Местный бюджет

1. Городской округ Люберцы имеет собственный бюджет (местный бюджет).
2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
3. Бюджетные полномочия городского округа Люберцы устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Люберцы, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 62. Доходы бюджета городского округа Люберцы

Формирование доходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, за исключением о налогов и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 63. Средства самообложения граждан

1. Для решения конкретных вопросов местного значения городского округа Люберцы могут привлекаться разовые платежи граждан – средства самообложения граждан. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей городского округа Люберцы, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей городского округа и для которых размер платежей может быть уменьшен.
2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме городского округа Люберцы.

Статья 64. Муниципальные заимствования

1. Городской округ Люберцы вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном Советом депутатов в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти.
2. От имени городского округа Люберцы право осуществления муниципальных заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов) принадлежит администрации округа.
3. Муниципальное заимствование осуществляется в целях финансирования бюджета городского округа, а также погашения долговых обязательств.

Статья 65. Расходы бюджета городского округа Люберцы

1. Формирование расходов бюджета городского округа Люберцы осуществляется в соответствии с его расходными обязательствами, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления городского округа Люберцы в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Исполнение расходных обязательств городского округа Люберцы осуществляется за счет средств соответствующего местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 66. Разработка, рассмотрение и исполнение бюджета городского округа Люберцы

1. Порядок и сроки разработки проекта бюджета городского округа Люберцы, а также перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета городского округа Люберцы, определяются Положением о бюджетном процессе городского округа Люберцы, утверждаемым Советом депутатов.
2. Проект бюджета городского округа Люберцы составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальными правовыми актами Совета депутатов, если законом Московской области, за исключением закона о бюджете Московской области, не определен срок, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов городских округов.
3. Разработку проекта бюджета городского округа Люберцы осуществляет администрация округа.
4. Проект нормативного правового акта о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на рассмотрение Совета депутатов вносит Глава округа.
5. Порядок рассмотрения проекта бюджета, его утверждения и исполнения, порядок контроля за его исполнением и утверждением отчета об исполнении бюджета устанавливается Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городского округа Люберцы, утверждаемым Советом депутатов.

Статья 67. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 68. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов

1. Уполномоченный орган местного самоуправления городского округа Люберцы осуществляет контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд городского округа Люберцы путем проведения плановых и внеплановых проверок.
2. Плановые и внеплановые проверки при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляются соответствующим структурным подразделением администрации округа.
3. Положение, определяющее соответствующий отраслевой (функциональный) орган администрации округа, осуществляющие функции по осуществлению контроля в сфере размещения заказов, и порядок его работы, утверждаются администрацией округа в установленном порядке.

Глава 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 69. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа Люберцы

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского округа Люберцы несут ответственность перед населением городского округа Люберцы, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством.

Статья 70. Ответственность депутатов Совета депутатов, Главы округа перед населением

1. Население городского округа Люберцы вправе отозвать депутатов, Главу городского округа в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 71. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа Люберцы перед государством

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа Люберцы перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Московской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.
2. В случае если судом установлено, что Советом депутатов принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Московской области, настоящему Уставу, а Совет депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Московской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов.

- Полномочия Совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу закона Московской области о его роспуске.
3. В случае, если судом установлено, что избранный в правомочном составе представительный орган муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Московской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске представительного органа муниципального образования.
4. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе представительный орган муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Московской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске представительного органа муниципального образования.

5. Губернатор Московской области издает правовой акт об отшении от должности Главы городского округа в случае:
 - 1) издания Главой округа правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Московской области, законам Московской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава округа в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;
 - 2) совершения Главой округа действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава округа не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Статья 72. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа Люберцы перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа Люберцы перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном действующим законодательством.

Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 73. Вступление в силу Устава

1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Статья 74. Приведение нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с настоящим Уставом

1. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления подлежат приведению в соответствие с настоящим Уставом и применяются в части, ему не противоречащей.

Утвержден Решением Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 30.03.2017 № 9/1

Состав Комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования городской округ Люберцы Московской области

Председатель комиссии: Антонов Сергей Николаевич – депутат Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области;

Заместитель председателя комиссии: Байдуков Юрий Владимирович – депутат Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области;

Члены комиссии:

Беляев Сергей Александрович – депутат Совета депутатов муниципального образования городского округ Люберцы Московской области;

Назарьева Ирина Геннадьевна – Руководитель администрации Люберецкого муниципального района;

Езерский Василий Владимирович – заместитель Руководителя администрации Люберецкого муниципального района;

Кибец Алла Геннадьевна – заместитель Руководителя администрации Люберецкого муниципального района;

Забабуркина Нина Александровна – заместитель Руководителя администрации Люберецкого муниципального района;

Балашова Марина Сергеевна – начальник правового управления администрации Люберецкого муниципального района;

Секретарь комиссии: Баркетова Марина Викторовна – начальник отдела по работе с нормативными правовыми актами правового управления.

Приложение № 2 к Решению Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 30.03.2017 № 9/1

Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, а также порядка участия граждан в его обсуждении

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 4 ст. 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, а также порядок учета предложений по проекту.
2. Предложения по проекту Устава могут вносить граждане, проживающие на территории городского округа Люберцы и обладающие избирательным правом, и их объединения, в том числе общероссийские и региональные общественные объединения и партии, зарегистрированные в установленном порядке, и другие.
3. Заключения и предложения по проекту Устава направляются в письменной форме в аппарат Совета депутатов муниципального образования

городской округ Люберцы Московской области не позднее 15 дней с момента публикации его проекта, по адресу: Московская область, г.Люберцы, Октябрьский проспект, д. 190.

В обращении должны быть указаны имя, фамилия, отчество, дата рождения, адрес места жительства и личная подпись гражданина, либо наименование организации и подпись представителя.

Коллективные предложения граждан принимаются вместе с приложением протокола собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения. Анонимные предложения не принимаются и учету не подлежат.

4. Лица, желающие принять участие в публичных слушаниях, уведомляют об этом Комиссию по организации и проведению публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (далее – Комиссия) не позднее, чем за 5 дней до даты их проведения.

5. Поступившие предложения не позднее 5 дней после окончания срока их поступления направляются аппаратом Совета депутатов на рассмотрение Комиссии.

Комиссия обобщает все поступившие предложения, которые рассматриваются и обсуждаются на публичных слушаниях.

Комиссия по организации и проведению публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования городской округ Люберцы Московской области:

- составляет списки участников публичных слушаний не позднее, чем за 3 дня до их проведения;
- обеспечивает рассмотрение на публичных слушаниях всех предложений и замечаний, за исключением, внесенных с нарушением порядка и сроков их поступления.

**РЕШЕНИЕ от 30.03.2017 г. № 11/1
О ликвидации администрации городского поселения Люберцы, Красково, Малаховка, Октябрьский, Томилино Люберецкого муниципального района Московской области**

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 28.12.2016 № 183/2016-3 «Об организации местного самоуправления на территории Люберецкого муниципального района», Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Ликвидировать:
 1. Казенное учреждение – администрацию городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области;
 2. Казенное учреждение – администрацию муниципального образования городское поселение Красково Люберецкого муниципального района Московской области;
 3. Казенное учреждение – администрацию городского поселения Малаховка Люберецкого муниципального района Московской области;
 4. Казенное учреждение – администрацию городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области;
 5. Казенное учреждение – администрацию муниципального образования городское поселение Томилино Люберецкого муниципального района Московской области.
2. Руководителям органов, указанных в п. 1 настоящего Решения, осуществить предусмотренные законодательством юридические действия, связанные с ликвидацией данных органов, в том числе предупредить работников о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администраций персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения.
3. Поручить администрации Люберецкого муниципального района:
 - 3.1. Утвердить составы ликвидационных комиссий и положения о них.
 - 3.2. В течение 3-х рабочих дней со дня принятия настоящего Решения сообщить в письменной форме о ликвидации вышеуказанных учреждений в налоговую инспекцию.
 4. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
 5. Настоящее Решение вступает в силу со дня принятия.
 6. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов С.Н.Антонов

**РЕШЕНИЕ от 30.03.2017 г. № 12/1
О ликвидации Советов депутатов городского поселения Люберцы, Красково, Малаховка, Октябрьский, Томилино Люберецкого муниципального района Московской области**

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 28.12.2016 № 183/2016-3 «Об организации местного самоуправления на территории Люберецкого муниципального района», Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Ликвидировать:
 1. Казенное учреждение – Совет депутатов городского поселения Люберцы Люберецкого муниципального района Московской области;
 2. Казенное учреждение – Совет депутатов городского поселения Красково Люберецкого муниципального района Московской области;
 3. Казенное учреждение – Совет депутатов городского поселения Малаховка Люберецкого муниципального района Московской области;
 4. Казенное учреждение – Совет депутатов городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области;
 5. Казенное учреждение – Совет депутатов городского поселения Томилино Люберецкого муниципального района Московской области.
2. Поручить администрации Люберецкого муниципального района:
 - 2.1. Утвердить составы ликвидационных комиссий и положения о них.
 - 2.2. В течение 3-х рабочих дней со дня принятия настоящего Решения сообщить в письменной форме о ликвидации вышеуказанных учреждений в налоговую инспекцию.
 3. Ликвидационным комиссиям по ликвидации Советов депутатов городского поселения Люберцы, Красково, Малаховка, Октябрьский, Томилино Люберецкого муниципального района Московской области, осуществить предусмотренные законодательством юридические действия, связанные с ликвидацией данных органов, в том числе предупредить работников о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией Совета депутатов персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения.
 4. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
 5. Настоящее Решение вступает в силу со дня принятия.
 6. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов С.Н.Антонов

**РЕШЕНИЕ от 30.03.2017 г. № 13/1
О ликвидации контрольно-счетных палат городского поселения Малаховка, Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области**

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 28.12.2016 № 183/2016-3 «Об организации местного самоуправления на территории Люберецкого муниципального района», Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Ликвидировать:
 1. Казенное учреждение – контрольно-счетную палату городского поселения Малаховка Люберецкого муниципального района Московской области;
 2. Казенное учреждение – контрольно-ревизионную комиссию городского поселения Октябрьский Люберецкого муниципального района Московской области.
2. Руководителям органов, указанных в п. 1 настоящего Решения, осуществить предусмотренные законодательством юридические действия, связанные с ликвидацией данных органов, в том числе предупредить работников о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией контрольно-счетных палат персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения.
3. Поручить администрации Люберецкого муниципального района:
 - 3.1. Утвердить составы ликвидационных комиссий и положения о них.
 - 3.2. В течение 3-х рабочих дней со дня принятия настоящего Решения сообщить в письменной форме о ликвидации вышеуказанных учреждений в налоговую инспекцию.
 4. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
 5. Настоящее Решение вступает в силу со дня принятия.
 6. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов С.Н.Антонов

**РЕШЕНИЕ от 30.03.2017 г. № 14/1
Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Московской области от 11.06.2016 № 60/2016-03 «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Московской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Московской области, сроке полномочий и порядке избрания глав муниципальных образований Московской области» Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов С.Н.Антонов

Утвержден Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 30.03.2017 № 14/1

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области.

2. Цель проведения конкурса

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области из числа претендентов, представивших документы для участия в конкурсе.

3. Условия участия в конкурсе

- 3.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 21 года.
- 3.2. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права. Кандидаты могут участвовать в конкурсе независимо от того, какие должности они занимают в момент его проведения.
- 3.3. К кандидату на должность Главы городского округа Люберцы Московской области предъявляются требования к образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления полномочий Главы городского округа Люберцы Московской области по решению вопросов местного значения.

Кандидат допускается к дальнейшему участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области в случае:

- наличия высшего образования предпочтительно в области управления и (или) экономики (финансов), и (или) права;
- наличия опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления, экономики, финансов, хозяйственного управления не менее пяти лет и стажа работы на выборных и (или) руководящих должностях в органах государственной власти Российской Федерации, в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления не менее пяти лет;
- наличия всех необходимых документов и сведений, указанных в пунктах 3.4-3.6 настоящего Положения.

3.4. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

- заявление в письменной форме об участии в конкурсе с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую с замещением выборной должности;
- копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверенную копией;
- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность;
- документы, подтверждающие высшее профессиональное образование и квалификацию кандидатов (копии документов об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученого звания);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (при наличии);
- сведения о размере и об источниках доходов кандидата на должность Главы городского округа Люберцы Московской области, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банки, ценных бумагах (приложение № 1 к настоящему Порядку);

– сведения о принадлежащем кандидату на должность Главы городского округа Люберцы Московской области, его супруг(и) и несовершеннолетним детям недвижимому имуществу, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата на должность Главы городского округа Люберцы Московской области, а также сведения о таких обязательствах его супруга(и) и несовершеннолетних детей (приложение № 2 к настоящему Порядку);

- сведения о своих расходах, а также о расходах его супруга(и) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата на должность Главы городского округа Люберцы Московской области и его супруга(и) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (приложение № 3 к настоящему Порядку);
- документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, сведения о поощрениях и награждениях за достигнутые результаты профессиональной деятельности (предоставляются по желанию кандидата).

3.5. В заявлении об участии в конкурсе указываются фамилия, имя, отчество кандидата, дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), гражданство, сведения о профессиональном образовании с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий), сведения о судимости (имеется или не имеется, снята (погашена), сведения о привлечении к административной ответственности, сведения о лишении права занимать государственные и (или) муниципальные должности, сведения об отстранении от должности главы муниципального образования, если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа. Кандидат вправе указать в заявлении свои принадлежности к политической партии либо иного общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня проведения конкурса, и свой статус в этой политической партии, ином общественном объединении при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения.

Вместе с заявлением и перечнем необходимых документов кандидат представляет в комиссию копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что кандидат является депутатом.

Если кандидат указал в заявлении фамилию, имя или отчество, кандидат представляет в комиссию копии соответствующих документов.

3.6. Кандидат представляет в комиссию, осуществляющую проведение конкурса, вместе с иными документами, необходимыми для участия в конкурсе, письменное уведомление о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами.

3.7. Кандидат по желанию предоставляет в комиссию, осуществляющую проведение конкурса, вместе с иными документами, необходимыми для участия в конкурсе, письменное изложение своих предложений по основным направлениям работы в должности Главы городского округа Люберцы Московской области.

3.8. Копии документов принимаются только при представлении подлинников документов либо копий, которые должны быть нотариально заверены.

3.9. До момента формирования конкурсной комиссии документы, указанные в п. 3.4-3.7 настоящего Положения, предоставляются по адресу: г. Люберцы, Октябрьский пр-т, дом 190, каб. 411 с последующей передачей в конкурсную комиссию.

3.10. Документы, указанные в п. 3.4-3.7 настоящего Порядка, представляются в конкурсную комиссию в течение 14 дней со дня опубликования решения Совета депутатов об объявлении конкурса. По истечении данного срока документы на конкурс не принимаются.

3.11. В случае установления обстоятельств, препятствующих избранию гражданина Главой городского округа Люберцы Московской области, он информируется конкурсной комиссией в письменной форме.

3.12. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи всех видов) кандидаты осуществляют за счет собственных средств.

4. Конкурсная комиссия

- 4.1. Подготовку и проведение конкурса осуществляет конкурсная комиссия. Общее число членов конкурсной комиссии составляет 6 человек.
- 4.2. Конкурсная комиссия формируется на период проведения конкурса в порядке, установленном ст. 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 4.3. Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов городского округа Люберцы, а другая половина – Губернатором Московской области.
- 4.4. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председатель, заместитель председателя и секретарь избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от установленной численности членов комиссии.
- 4.5. Председатель конкурсной комиссии созывает комиссию, ведет ее заседания, определяет порядок работы конкурсной комиссии, подписывает протоколы, решения, иные документы (объявления, письма, справки) конкурсной комиссии.
- 4.6. Заместитель председателя конкурсной комиссии выполняет полномочия председателя конкурсной комиссии во время его отсутствия.
- 4.7. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет делопроизводство комиссии.

4.8. Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

- организует проведение конкурса;
- обеспечивает соблюдение равенства прав кандидатов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области;
- рассматривает документы граждан, поступившие на конкурс;
- рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса;
- обеспечивает реализацию иных мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса;
- определяет результаты конкурса.

4.9. Основной организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.

4.10. Материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется Советом депутатов городского округа Люберцы Московской области.

4.11. В своей работе конкурсная комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, Городского округа Люберцы и настоящим Положением.

4.12. Комиссия имеет право своим решением принять регламент работы конкурсной комиссии. Регламент принимается большинством голосов от установленной численности.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области объявляется решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области.

5.2. Решение Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области и информационное сообщение об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области, содержащие условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения подлежат размещению в сети Интернет и опубликованию в официальном печатном издании, определяемом Решением Совета депутатов городского округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Опубликование решения Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области и информационного сообщения об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области должно состояться не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

5.4. Период проведения конкурса определяется с момента опубликования Решения Совета депутатов городского округа Люберцы и информационно-

го сообщения об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области, содержащие условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения и считается оконченным после принятия решения конкурсной комиссией об итогах конкурса в день проведения конкурса, определенный этим же Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области.

5.5. Конкурс проводится в форме рассмотрения документов и сведений, своевременно предоставленных для участия в конкурсе. При рассмотрении документов и сведений, представленных кандидатами, конкурсная комиссия проверяет их соответствие установленным ограничениям, а также достоверность сведений, содержащихся в этих документах.

5.6. Конкурсная комиссия оставляет за собой право дополнительной проверки представленных документов, а также запроса иной информации о кандидатах.

5.7. Кандидат считается не прошедшим конкурсный отбор в случае:

- 1) признания его судом недееспособным или содержания в местах лишения свободы по приговору суда;
- 2) наличия гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 3) предоставления подложных документов или заведомо ложных сведений для участия в конкурсе;
- 4) непредоставления предусмотренных настоящим Положением сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
- 5) осуждения к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;
- 5.1) осуждения к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;
- 5.2) осуждения к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;
- 6) осуждения за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие пп. 5.1 и 5.2 настоящего пункта;
- 7) наложения административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных ст. 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс проводится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

5.8. При наличии в отношении кандидата вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока этот кандидат не может быть выдвинут кандидатом для избрания на должность Главы городского округа Люберцы, если такое избрание проводится до истечения указанного срока.

5.9. Гражданин Российской Федерации, замещавший должность главы муниципального образования и отрешенный от должности главы муниципального образования высшим должностным лицом субъекта РФ (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти РФ) не может быть выдвинут кандидатом для избрания на должность Главы городского округа Люберцы Московской области.

6. Решение конкурсной комиссии и порядок оформления результатов конкурса

6.1. Определение результатов конкурса осуществляется на закрытом заседании комиссии путем проведения открытого поименного голосования членов комиссии по каждому кандидату большинством голосов от установленной численности.

6.2. По итогам проведенного конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- о кандидатах, прошедших конкурсный отбор на должность Главы городского округа Люберцы Московской области;
- о признании конкурса несостоявшимся.

Мотивированное решение конкурсной комиссии о признании кандидата не прошедшим конкурсный отбор по основаниям, указанным в настоящем Положении, оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

6.3. Протокол подписывают все принявшие участие в голосовании члены комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос ее председателя.

6.4. Член конкурсной комиссии, не согласный с решением конкурсной комиссии, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое должно быть приложено к решению конкурсной комиссии.

Совету депутатов городского округа Люберцы Московской области для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы городского округа Люберцы Московской области представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Совет депутатов на основании решения конкурсной комиссии и материалов, указанных в п.п. 6.5, 6.6 настоящего Положения избирает Главу городского округа Люберцы Московской области путем открытого голосования большинством голосов от установленной численности депутатов.

6.5. Решение конкурсной комиссии о кандидатах, прошедших конкурсный отбор, направляется в Совет депутатов городского округа Люберцы

Московской области для принятия решения об избрании Главы городского округа Люберцы Московской области.

6.6. Вместе с решением в Совет депутатов предоставляются справки на кандидатов, прошедших конкурсный отбор, содержащие краткую характеристику кандидатов.

6.7. Принятое решение, справки и документы кандидатов, прошедших конкурсный отбор, иные материалы направляются конкурсной комиссией в Совет депутатов городского округа Люберцы Московской области не позднее 3 дней со дня принятия решения.

6.8. О результатах решения комиссии кандидаты информируются в письменной форме не позднее чем через 2 дня со дня принятия комиссией решения о результатах конкурса.

6.9. Конкурс считается несостоявшимся:

- в случае, если в указанный в п. 3.10 настоящего Порядка срок в комиссию не представлены документы на участие в конкурсе ни одним кандидатом;
- в случае наличия менее двух кандидатов, подавших заявление на участие в конкурсе;
- в случае, если в результате проведения конкурса все кандидаты признаны не прошедшими конкурс по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области;
- в случае, если на любом из этапов проведения конкурса остался только один кандидат на должность Главы городского округа Люберцы Московской области;
- если в установленную решением Совета депутатов об объявлении конкурса дату не проведен конкурс по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области.

6.10. Кандидат, избранный Главой городского округа Люберцы Московской области, обязан в пятидневный срок после принятия Советом депутатов городского округа Люберцы Московской области решения об избрании Главы представить в Совет депутатов городского округа Люберцы Московской области копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, не совместимых со статусом выборного должностного лица, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

6.11. В случае если кандидат, избранный Главой городского округа Люберцы Московской области, не выполнит требование, предусмотренное п. 6.10 настоящего Положения, Совет депутатов отменяет свое решение об избрании Главы городского округа Люберцы Московской области. В этом случае объявляется новый конкурс по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области в порядке, установленном настоящим Положением.

6.12. Информация о результатах конкурса подлежит опубликованию.

Приложение № 1 к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области, утвержденному Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 30.03.2017 № 14/1

СВЕДЕНИЯ О РАЗМЕРЕ И ОБ ИСТОЧНИКАХ ДОХОДОВ, ИМУЩЕСТВЕ, ПРИНАДЛЕЖАЩЕМ КАНДИДАТУ НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ, О СЧЕТАХ (ВКЛАДАХ) В БАНКАХ, ЦЕННЫХ БУМАГАХ

Я, кандидат _____ (фамилия, имя, отчество) ¹⁾		сообщаю сведения о размере и об источниках своих доходов, имуществе, принадлежащем мне на праве собственности (в том числе совместной), о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах:												
Фамилия, имя, отчество	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, ИНН ¹	Доходы за _____ год ²	Имущество по состоянию на “ _____ ” 20 _____ года ³							Транспортные средства	Денежные средства и драгоценные металлы ⁴ , находящиеся на счетах (во вкладах) в банках	Иное имущество		
			Недвижимое имущество									Ценные бумаги		Иное участие в коммерческих организациях ⁵
		Источник выплаты дохода, сумма (руб.) ⁶	Земельные участки	Жилые дома	Квартиры	Дачи	Гаражи	Иное недвижимое имущество	Вид ⁶ , марка, модель, год выпуска	Наименование и адрес банка, номер счета, остаток на счете (руб.) ⁶	Акции ⁶	Иные ценные бумаги ⁶		
			Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Наименование, место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)		Наименование организации, ИНН, адрес, количество акций, номинальная стоимость одной акции (руб.)	Вид ценной бумаги, лицо, выпустившее ценную бумагу, ИНН, адрес, количество ценных бумаг, общая стоимость (руб.)	Наименование организации, ИНН, адрес, доля участия	

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю: _____ Г.

(подпись кандидата)

1 Указывается при наличии.

2 Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году назначения конкурса, полученные от юридических лиц, являющихся налоговыми агентами в соответствии с Федеральными законами, физических лиц, организаций, осуществляющих соответствующие выплаты.

3 Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование (публикация) решения о проведении конкурса. В случае отсутствия в документе о государственной регистрации данных об общей площади иного недвижимого имущества сведения об общей площади такого имущества не указываются.

4 Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату получения дохода.

5 Указывается вид транспортного средства: легковой автомобиль, грузовой автомобиль, прицепа, водный, воздушный транспорт и другие виды транспорта.

6 Для драгоценных металлов баланс счета указывается в рублях исходя

Приложение № 2 к Порядку проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа Люберцы Московской области, утвержденному Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 30.03.2017 № 14/1

Сведения о принадлежащем кандидату на должность Главы городского округа Люберцы Московской области, его супруги и несовершеннолетним детям недвижимому имуществу, находящемуся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата на должность Главы городского округа Люберцы Московской области, а также сведения о таких обязательствах его супруги и несовершеннолетних детей

Я, _____, выдвинутый кандидатом на _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (наименование должности) _____ сообщаю сведения о принадлежащем мне, моей супруге (моему супругу), моим несовершеннолетним детям (ненужное зачеркнуть) недвижимому имуществу, находящемуся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации:

1. Сведения о кандидате, его супруге и несовершеннолетних детях

Фамилия, имя, отчество кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ¹	
Степень родства ²	
Дата рождения	
Место рождения	
Вид документа, удостоверяющего личность кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ³ (серия, номер, дата выдачи)	
ИНН ⁴	
Адрес регистрации (места жительства)	

2. Сведения об имуществе⁵

№ п/п	Наименование имущества ⁶	Вид собственности ⁷	Адрес места нахождения имущества ⁸	Дата приобретения имущества	Основание получения имущества ⁹	Сумма сделки ¹⁰
ИТОГО:						

3. Сведения об источниках средств, за счет которых приобретено имущество

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются¹¹:

Сумма общего дохода кандидата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, _____ рублей.

4. Обязательства имущественного характера

№ п/п	Содержание обязательства ¹²	Кредитор (должник) ¹³	Основание возникновения обязательства ¹⁴	Сумма обязательства ¹⁵ (руб.)	Условия обязательства ¹⁶

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю. _____ (подпись кандидата)

1 Справка заполняется отдельно на каждое лицо, о котором представляются сведения.

2 Указывается для супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3 В отношении несовершеннолетних детей указывается в случае наличия у них документа, удостоверяющего личность.

4 Указывается при наличии.

5 Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование (публикация) решения о проведении конкурса. Одновременно со справкой представляются копии документов (договор о приобретении права собственности либо иного права), подтверждающих получение имущества в собственность на территории иностранного государства.

6 Если за пределами территории Российской Федерации не имеется недвижимого имущества, то в данной графе проставляется слово «отсутствует» и остальные графы раздела 2 и графы раздела 3 не заполняются.

7 Указывается вид собственности (индивидуальная, общая: совместная, долевая); для общей собственности указываются все лица, в собственности которых находится имущество (фамилия, имя, отчество или наименование и реквизиты, место проживания (регистрация); для долевой собственности указывается доля кандидата.

8 Указывается только для объектов недвижимого имущества.

9 Указываются предусмотренные законом основания приобретения имущества (покупка, дарение, наследование или иное).

10 Указывается в валюте совершения сделки, а также в рублях по курсу Банка России на дату совершения сделки.

11 Доход по основному месту работы кандидата и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другие).

12 Указывается существо обязательства (заем, кредит или другое).

13 Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

14 Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества либо другое) и реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

15 Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

16 Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Я, _____, выдвинутый кандидатом на _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (наименование должности) _____ сообщаю сведения о своих расходах, расходах моей супруги (моего супруга), расходах моих несовершеннолетних детей (ненужное зачеркнуть) по каждой сделке по приобретению недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках средств, за счет которых совершена сделка:

1. Сведения о кандидате, его супруге и несовершеннолетних детях

Фамилия, имя, отчество кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ¹	
Степень родства ²	
Дата рождения	
Место рождения	
Вид документа, удостоверяющего личность кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ³ (серия, номер, дата выдачи)	
ИНН ⁴	
Адрес регистрации (места жительства)	

2. Сведения о приобретенном имуществе⁵

№ п/п	Наименование имущества (земельный участок, другой объект недвижимого имущества, транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций)	Адрес места нахождения имущества ⁶	Дата совершения сделки	Сумма сделки (руб.)

РЕШЕНИЕ от 30.03.2017 г. № 15/1

Об определении официального печатного средства массовой информации в муниципальном образовании городской округ Люберцы Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Определить газеты «Люберецкая панорама», «Люберецкая газета» источниками официального опубликования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Люберцы Московской области,

информации по вопросам местного значения (далее – документы).

2. Днем официального опубликования считается день первой публикации полного текста документа в любой из газет, указанных в пункте 1 настоящего Решения.
3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов С.Н.Антонов



ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА

Текстильный рай

В Москве открылся оптово-розничный Текстиль Центр РИО опт Дмитровка – новый проект, реализованный в рамках программы поддержки отечественного производителя.

Теперь весь текстиль российского производства – на одной комфортной площадке, где можно купить его оптом и в розницу! Текстильный рай, по-другому не скажешь!

В чем уникальность Текстиль Центра РИО опт Дмитровка?

Во-первых, цены. Все товары реализуются напрямую от производителей. Поскольку нет цепочки посредников, покупатель имеет возможность приобрести продукцию практически по ее себестоимости.



Во-вторых, это единственный в столице специализированный оптово-розничный текстильный центр, работающий в формате постоянно действующей выставки-продажи. Выбор текстиля отечественного производства здесь просто огромен – постельное бельё и принадлежности, подушки и одеяла, матрасы, пледы, покрывала, махровые изделия, кухонный текстиль, шторы и декор, трикотаж, носки, спецодежда, медицинская одежда, детская одежда... Большинство текстиля, выставленного на продажу, сшито на ивановских фабриках, славящихся качеством своих вещей.

В-третьих, Текстиль Центр РИО опт Дмитровка предлагает вниманию покупателей интересные мероприятия и акции. Зажигательные викторины, интересные конкурсы и бесплатные концерты знаменитостей часто проводятся для гостей торгового центра, даря радость и хорошее настроение.

Приехать на концерты можно с детьми – и для них предусмотрено интересная игровая программа, а артисты всегда рады спеть и станцевать с ребятами прямо на сцене!

Стас Костюшкин – среди тех известных музыкантов, кто часто выступает на сцене Текстиль Центра с бесплатными концертами. Но ещё он участвует в специальных проектах и акциях. 19 марта была проведена социальная акция: 7 счастливчиков, победителей викторины, получили лично от Стаса Костюшкина сертификаты на оплату коммунальных услуг. Эта социальная акция будет проводиться каждый месяц и любой желающий сможет выиграть оплату «коммуналки». Дерзайте! А ещё действует акция «Стас Костюшкин дарит подушки». При покупке на 5 тысяч рублей в одном магазине Текстиль Центра вы получаете подушку с автографом Стаса в подарок.

Для розничных покупателей в Текстиль Центре РИО опт Дмитровка действует система лояльности, позволяющая получать дополнительные скидки. Карту «Лучшего друга» можно получить на информационной стойке. Она даёт значительные скидки на весь текстиль.

В апреле действуют оптовые цены для розничных покупателей. Каждый день – на определённую группу товаров: во вторник – постельное бельё, в среду – детский ассортимент, в четверг – одеяла, в пятницу – трикотаж. А в понедельник по оптовым ценам можно приобрести любую продукцию Текстиль Центра!

Также с апреля каждые среду и четверг можно получить 500 рублей на покупки. При предъявлении карты «Лучшего друга» на информационной стойке вы получите купюру в 500 рублей, которая будет состоять из 5 отрывных купонов, каждый – на 100 рублей. Ими можно расплатиться в виде моментальной скидки при покупке товаров на каждую потраченную в магазинах Текстиль Центра 1000 рублей!

Особые привилегии действуют для членов профсоюзных органи-



заций. Текстиль Центр РИО опт Дмитровка тесно с ними сотрудничает.

Для оптовых покупателей представлена уникальная возможность приобрести широкий спектр текстильных изделий в одном универсальном центре по фабричным ценам. Персональная «Карта оптовика» предоставляет возможность заказывать и получать текстиль не выходя из дома, через систему дистанционных покупок. Уникальный формат оптового текстильного центра, развитая инфраструктура, удобные погрузо-разгрузочные площадки, камеры хранения, льготная гостиница, система дистанционных отгрузок, грамотная управляющая компания, действительно выгодные цены и многое другое сделает бизнес выгодным, комфортным и стабильным.

Ежемесячно в Текстиль Центре проводятся Дни оптовых покупателей, на которых можно познакомиться с новым ассортиментом и хитами продаж, пообщаться с производителями текстиля.

Как добраться до Текстиль Центра РИО опт Дмитровка из

Люберец? Для удобства покупателей организованы шоп-туры – поездки-экскурсии, позволяющие закупить товар по низким ценам. Вам не придется беспокоиться о том, как доехать – автобус заберет вас с указанного места и привезет обратно. Это удобно – вам не придется самостоятельно везти тяжелые вещи!

Люберецкие шоп-туры в РИО опт Дмитровка будут проводиться на постоянной основе – каждые субботу и воскресенье. Также приятная новость для люберецчан – первый месяц поездки будут осуществляться абсолютно бесплатно! Первый тур стартует 8-го апреля прямо от редакции «Люберецкой газеты» по адресу: Октябрьский проспект, д.209 (остановка «Стадион»). Автобус отправляется в 10:00. Запись производится по телефону: 8 (903) 536-06-99 с 10:00 до 21:00 ежедневно. Внимание, количество мест ограничено! Принимаются коллективные заявки.

Ждем вас в торговом центре РИО опт Дмитровка и желаем приятных покупок!



На правах рекламы

К СВЕДЕНИЮ

ЛЕТНИЙ ОТДЫХ ДЛЯ ДЕТЕЙ

Более 160 детей-сирот из городского округа Люберцы отдохнут этим летом в Крыму. На эти цели из бюджета Московской области предусмотрено 7,9 млн. рублей.

Ежегодно мы уделяем большое внимание организации летнего отдыха детей-сирот, ребят, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов и других мальчишек и девочек, находящихся в трудной жизненной ситуации. Поэтому помимо регионального финансирования предусмотрены средства и в местном бюджете – три миллиона рублей, – сообщил глава района Владимир Ружицкий.

Он пояснил, что на обеспечение финансирования организации отдыха детей работников муниципальных организаций предусмотрено 90% частичной оплаты или частичной компенсации от стоимости путёвки.

В Люберецах сохраняется традиция проведения целевых и профильных смен для одарённых детей «Детский Наугоград». Двадцать детей поправят своё здоровье на Черноморском побережье и в Подмосковье. В местном бюджете на эти цели предусмотрено 450 тысяч рублей. На организацию слёта воспитанников спортивных школ и секций, в которых примут участие более 150 детей, планируется направить ещё 400 тысяч рублей.

Набазевоенно-патриотического центра «Офицерское собрание» будет организован слёт для несовершеннолетних ребят, состоящих на учёте в органах и учреждениях системы профилактики. На проведение слёта выделено из местного бюджета 150 тысяч рублей. На организацию выездной летней школы для одарённых детей предусмотрено 300 тысяч рублей из местного бюджета.

На базе Дворца детского (юношеского) творчества с июля по август будут организованы оздоровительные площадки для детей на безвозмездной основе. В местном бюджете на эти цели предусмотрено 150 тысяч рублей.

НЕ ЖЕЧЬ!

Постановлением Правительства РФ от 21.03.2017 № 316 «О внесении изменения в пункт 218 Правил противопожарного режима в Российской Федерации» уточнен запрет на выжигание сухой травы.

Установлено, что выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) запрещается на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса. Также запрещается разведение костров на полях.

Выжигание рисовой соломы разрешается производить в безветренную погоду при соблюдении правил, предусмотренных для выжигания сухой травянистой растительности на земельных участках населенных пунктов, землях промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, землях для обеспечения космической деятельности, землях обороны, безопасности и землях иного специального назначения.

В ПРАВОВОМ ПОЛЕ

Продавец, не передавший товар, не может взыскать проценты по ст. 395 ГК РФ за просроченный аванс

Такой подход Арбитражного суда Московского округа применим не только к просроченному авансу, но и к не перечисленному вовсе. К аналогичному выводу ранее приходил в том числе Высший арбитражный суд Российской Федерации.

Так, покупатель нарушал график внесения предоплаты по договору поставки. В связи с этим поставщик обратился в суд в со-

ответствии со ст. 395 ГК РФ, согласно требованиям которой, в случаях неправомерного удержания денежных средств, уклонения от их возврата, иной просрочки в их уплате подлежат уплате проценты на сумму долга. Размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.

Первая инстанция взыскала

проценты с покупателя, так как несвоевременное внесение им платежей подтвердилось. Апелляция с этим согласилась. Она отклонила довод покупателя о том, что невозможно начислять проценты по ст. 395 ГК РФ на неоплаченный аванс.

Однако кассация сочла выводы нижестоящих инстанций неверными. По мнению Арбитражного суда Московского округа, ГК РФ

не разрешает продавцу требовать оплатить товар до его передачи покупателю или до получения от него отказа принять товар. Из этого следует, что и начислять проценты за пользование чужими деньгами на не перечисленный или перечисленный с нарушением договорного срока аванс нельзя.

51 военная прокуратура (гарнизона)

К СВЕДЕНИЮ



Приглашаем на ярмарку

В Люберцах открылась универсальная ярмарка с российскими и белорусскими товарами. Она разместилась на Волковской улице, недалеко от железнодорожной станции «Люберцы-1».

На ярмарке работают около тридцати торговых объектов, здесь можно купить товары от производителей из Московской, Воронежской, Тамбовской, Нижегородской и Ивановской областей, а также из Красно-

дарского края и Республики Беларусь.

Ярмарка работает в Люберцах с понедельника по четверг с 9:00 до 20:00, а с пятницы по воскресенье она переезжает в Малаховку, на площадь около КДЦ «Союз» на улице Шоссейной, 2.

На ней можно купить практически любые товары, начиная от саженцев, цветов, рассады и заканчивая продуктами питания и предметами повседневной необходимости. При этом цены на яр-

марке ниже, чем в стационарных магазинах, а часть товаров продается по социальным ценам.

На ярмарку приглашены и люберецкие производители. Также здесь будут предоставляться бесплатные места для жителей Люберец, которые вырастили на своих приусадебных участках зелень, сезонные овощи и фрукты. Речь об этом недавно шла на одном из круглых столов: тогда была создана рабочая группа по решению этого вопроса.

БЫСТРО И С ПОНИМАНИЕМ НОВАЯ РИТУАЛЬНАЯ ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА ЗАРАБОТАЛА В ОКРУГЕ.

Работа по организации службы, призванной помогать тем, кто потерял родных и близких, была проведена в этом году Муниципальным Казенным Учреждением города Люберцы «Люберецкая Специализированная Служба по Вопросам Похоронного Дела».

С целью повышения качества обслуживания населения создана единая служба, чтобы максимально оперативно отвечать на звонки жителей, оказавшихся в трагической ситуации.

Порой граждане даже не представляют, как правильно действовать и к кому обращаться в случае смерти родственников или соседей, наша же задача – по первому звонку жителей организовать все необходимые

мероприятия в соответствии с волей умерших и пожеланиями родных.

Эта служба позволяет максимально эффективно обрабатывать информацию о поступающих сообщениях, предоставлять людям консультацию о ритуальных услугах.

На базе диспетчерской службы работает БЕСПЛАТНАЯ перевозка усопших в морг.

МКУ г. Люберцы «ЛССВПД» позаботилось о том, чтобы значительно облегчить прохождение тяжелой процедуры без потери драгоценного времени и дополнительных средств: достаточно набрать номер диспетчерской службы.



Позвонить в Ритуальную диспетчерскую службу можно круглосуточно по телефонам:
8-(495)-791-00-00
8-(495)-702-00-00



Приглашаем на отдых и лечение!
ОАО «НПП «Звезда» предлагает путевки в ведомственный пансионат «Звездный» в г. Кисловодске по привлекательным ценам:

Стоимость путевки на одного человека:

- в двухместном номере - 1800 рублей в сутки;
- в одноместном номере - 2400 рублей в сутки.

В стоимость входит: проживание, 3-х разовое питание, базовое лечение. Пансионат оказывает услуги по лечению заболеваний сердечно-сосудистой и нервной систем, органов дыхания, нарушения обмена веществ, эндокринной системы.

Телефон 8 (495) 544-47-30

Сайт пансионата - www.zzpan.ru

**ПРОДАЁМ
КУР-НЕСУШЕК
Яйценоскость
несушек
хорошая.
Доставка
бесплатная
8-928-633-50-76**

**ПЕЧАТЬ
НА БАННЕРЕ,
САМОКЛЕЙКЕ,
ПЛАСТИКЕ
БЕСПЛАТНАЯ
ДОСТАВКА
8-916-570-99-87**

Люберецкая ГАЗЕТА
Теперь и электронная подписка на сайте lubgazeta.ru
индекс 24357
полугодие – 250 руб.

РИГЛА **Живика**
ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ:
ПРОВИЗОР/ФАРМАЦЕВТ
(различные районы Москвы и МО)
Предоставляется проживание
график работы 2/2, з/п от 46 000 руб.
Оформление по ТК РФ, Официальная з/п, Сертификат, Мед. книжка, Карьерный рост, Предоставление учебных отпусков
Тел. 8 (495) 231-37-95, 8-964-797-93-04, 8-985-018-14-07, 8-964-534-64-14
Приглашаем на собеседование по адресу: Шенкурский проезд, дом 14, м. Алтуфьево

**ОТ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ
ОКНА ПВХ
ОСТЕКЛЕНИЕ
БАЛКОНА И ЛОДЖИИ**
ВСЕ ВИДЫ РАБОТ
Скидка 30%
Гарантия 5 лет
8 (495) 730-27-04
8-926-435-95-31
okna-gulliver.ru

Уважаемые читатели!

Ждём ваших новостей и информационных поводов.

Телефоны редакции:
8 (495) 554-23-14, 8 (498) 553-99-36

Электронная почта:

izdatlg@yandex.ru

Сайт: www.lubgazeta.ru

ДОСКА ОБЪЯВЛЕНИЙ

• РАБОТА •

• **МАСТЕР МАНИКЮРА И ПЕДИКЮРА** требуется салону красоты. Жулебино, метро Лермонтовский проспект. Гражданство РФ, опыт от 3-х лет, действующая медкнижка. Материалы салона, з/п – 50%; график обсуждается. Тел. 8-916-888-89-16

• АВТОВЫКУП •

• **АВТОВЫКУП ДОРОЖЕ ВСЕХ АВТОСАЛОНОВ!!!** Любых моделей и состояний, а так же грузовые и кредитные. ВЫЕЗД И ОФОРМЛЕНИЕ БЕСПЛАТНО! ГАРАНТИЯ БЕЗОПАСНОЙ СДЕЛКИ! РАСЧЕТ НА МЕСТЕ!!! Тел. 8-495-664-45-62, 8-967-100-08-00

• ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ •

• **ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ**, грузчики, сборка упаковка мебели, вывоз ненужного хлама. Домашний мастер. Тел. 8-925-927-07-15, Николай

• ПРОДАЮ •

• **УЧАСТОК** 6 соток. Казанское направление, ст. Авсюнино (удобно электричкой). Участок ровный, готов к строительству. Свет, вода, рядом магазины, мини-рынок. Охрана, готов к продаже. Тел.: 8-919-103-00-65, Людмила

• УСЛУГИ •

• **РЕМОНТ КВАРТИР. МЕЛКИЙ БЫТОВОЙ РЕМОНТ.** Ванная. Малярка, обои, ламинат, гипсокартон и т.д. Электрика, сантехника. Отопление. Теплые полы (пропилен, металлопласт). Промышленный альпинизм. Тел.: 8-903-596-04-61, Владимир

• **РЕМОНТ СТИРАЛЬНЫХ МАШИН**, холодильников и кондиционеров на дому. Гарантия. Льготы. Тел. 8-495-410-56-04

• **УРОКИ АНГЛИЙСКОГО И РУССКОГО ЯЗЫКА** для учеников начальных классов. Помощь при выполнении домашнего задания и изучение новой

темы. Строго по вашим учебникам и на моей территории. Образование – МГУ филол. Тел. 8-916-251-97-80

• РАЗНОЕ •

• Утерянный аттестат о среднем общем образовании СОШ №6 г. Люберцы, выданный в 1977 году на имя Велигуры Елены Ивановны считать недействительным

