

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО НАУЧНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ НАУЧНЫЙ
ЦЕНТР ФИЗИОЛОГИИ И ПАТОЛОГИИ ДЫХАНИЯ» - НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
МЕДИЦИНСКОЙ КЛИМАТОЛОГИИ И ВОССТАНОВИТЕЛЬНОГО ЛЕЧЕНИЯ

Утверждено
Решением ученого Совета
Протокол № 5
от « 28 » марта 2022 г

Директор Владивостокского филиала
ДНЦ ФПД – НИИМКВЛ
д.м.н., профессор РАН
Т.А. Гвозденко

« 29 марта 2022 г.

Положение
об экзаменационной комиссии по образовательным программам
высшего образования – программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре Владивостокского филиала
ДНЦ ФПД – НИИМКВЛ

Владивосток-2022

I. Общие положения

1.1. Экзаменационная комиссия Владивостокского филиала ДНЦ ФПД – НИИМКВЛ создается с целью организации приема на обучение по программам подготовки научных кадров в аспирантуре по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

1.2. Экзаменационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующей редакции от 01.03.2022), Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (действующей редакции от 21.08.2020), нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом ДНЦ ФПД и Положением о Владивостокском филиале ДНЦ ФПД – НИИМКВЛ, локальными актами Института, а также настоящим Положением.

1.3. Экзаменационная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний и действует до срока окончания вступительных испытаний.

1.4. В состав экзаменационной комиссии включаются наиболее опытные и квалифицированные научно-педагогические работники Института.

1.5. Персональный состав экзаменационной комиссии Института ежегодно утверждается директором Института до начала проведения вступительных испытаний.

1.6. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу экзаменационной комиссии, распределяет обязанности между членами экзаменационной комиссии, осуществляет контроль над работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Состав экзаменационной комиссии может ежегодно обновляться.

II. Основные задачи

2.1. Подготавливает необходимые материалы для вступительных испытаний (программы вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, экзаменационные задания вступительных испытаний).

2.2. Разрабатывает критерии оценивания устных ответов и письменных вступительных испытаний.

2.3. Осуществляет проверку устных ответов и письменных экзаменационных работ.

III. Функции

3.1. Разрабатывает программы вступительных испытаний и подготавливает экзаменационные задания для вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

3.2. Определяет соответствие содержания, структуры материалов испытаний, процедуры проверки и оценки письменных и устных вступительных испытаний установленным требованиям.

3.3. Разрабатывает критерии оценки вступительных испытаний.

3.4. Проверяет и оценивает устные и письменные экзаменационные работы поступающих.

IV. Права

- 4.1. Запрашивать и получать от работников приемной комиссии необходимые документы и сведения.
- 4.2. Участвовать в процедуре ознакомления поступающих со своей письменной экзаменационной работой.
- 4.3. Участвовать в рассмотрении апелляционных заявлений от поступающих (без права голоса).
- 4.4. Использовать материальную базу, аудиторный фонд и оборудование Института.

V. Обязанности

- 5.1. Осуществлять своевременную и объективную проверку устных ответов и письменных экзаменационных работ в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов.
- 5.2. Выполнять возложенные на нее функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы.
- 5.3. Соблюдать конфиденциальность.
- 5.4. Выполнять требования охраны труда, общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работающих и поступающих граждан.

VI. Ответственность

Экзаменационная комиссия несет ответственность в случае:

- 6.1. Неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, в рамках, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом ДНЦ ФПД и Положением о Владивостокском филиале ДНЦ ФПД – НИИМКВЛ, а также правилами внутреннего трудового распорядка Института.
- 6.2. Нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями.
- 6.3. Причинения материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

VII. Взаимоотношения

Экзаменационная комиссия осуществляет взаимодействие:

- 7.1. По вопросам подготовки необходимых материалов для вступительных испытаний, разработки критериев оценивания вступительных испытаний — с секретарем приемной комиссии, председателем приемной комиссии, апелляционной комиссией.