Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Владивостокский филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Дальневосточный научный центр физиологии и патологии дыхания» - Научно–исследовательский институт медицинской климатологии и восстановительного лечения

ПРИКАЗ

31 декабря 2020 г. **№ 73- а**

г. Владивосток

об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников Владивостокского филиала ДНЦ ФПД - НИИМКВЛ

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Указом Президента РФ от 15.07.2015 № 364 (ред. от 19.09.2017) «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 ноября 2018 года № 1010 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства науки и высшего образования Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников Владивостокского филиала ДНЦ ФПД – НИИМКВЛ (приложение 1).

2. Контроль за исполнением распоряжения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор, д.м.н,
профессор РАН Гвозденко Т.А.

Приложение № 1
К приказу от 31.12.2020 № 73-а

Утверждаю
Директор Владивостокского
филиала ДНЦ ФПД – НИИМКВЛ

_____ Т.А. Гвозденко
«31» _____ 2020 г.

Кодекс этики и служебного поведения работников Владивостокского филиала ДНЦ ФПД - НИИМКВЛ

Владивосток

2020 г.

1 Область применения

1.1 Кодекс этики и служебного поведения работников Владивостокского филиала ДНЦ ФПД - НИИМКВЛ (далее – Кодекс, Институт) устанавливает основные этические принципы и правила служебного поведения работников Института, их этические профессиональные права, а также принципы общения работников Института с аспирантами, пациентами клинического подразделения, между работниками с руководством Института.

1.2 Кодекс разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» № 323-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Положением о филиале, иными федеральными и локальными нормативными актами, регламентирующими общепризнанные нравственные принципы и нормы российского общества и государства.

1.3 Кодекс этики и служебного поведения является добровольно принятой нормой, основанной на законах Российской Федерации.

1.4 Настоящий кодекс основан на общепринятых принципах и нормах нравственности и регулирует систему межличностных отношений.

1.5 Положения кодекса могут применяться при оценке качества профессиональной деятельности и трудовой дисциплины работников Инстиута в рамках аттестаций, конкурсного отбора на замещение должностей научных работников, формирования кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

1.6 В случае грубого или систематического нарушения кодекса этики и служебного поведения работник Института несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, заключенным трудовым договором и иной внутренней нормативной документацией университета.

1.7 Ознакомление работников Института с кодексом производят их непосредственные руководители (под роспись) при приёме на работу.

3 Положения

3.1 Общие положения

3.1.1 Кодекс представляет собой свод общих морально-этических норм и принципов профессиональной служебной этики и основных правил делового поведения, которыми должны руководствоваться работники Института при исполнении своих должностных обязанностей и поручений руководства.

3.1.2 Целью кодекса является установление этических норм и правил поведения работников Института, обеспечивающих:

– достойное выполнение ими своей профессиональной деятельности;

– создание и сохранение здорового морального климата в коллективе;

– предупреждение коррупции;

– содействие укреплению доверия обучающихся в аспирантуре, пациентов клинического подразделения к Институту и повышение авторитета его работников.

3.1.3 Задачи кодекса:

– формирование методологической основы профессиональной этики работников Института;

– выработка у работников стремления соблюдать этические нормы поведения;

– применение кодекса в качестве средства общественно-профессионального контроля за соблюдением принципов профессиональной этики работников Института.

3.1.4 Знание и соблюдение работниками положений кодекса является обязательным критерием оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

3.1.5 Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

– регулируют отношения между работниками Института, а также между работниками Института и обучающимися аспирантуры, пациентами клинического подразделения;

– защищают человеческую ценность и достоинство работников Института и обучающихся аспирантуры, пациентов клинического подразделения;

– являются важными качественными характеристиками морального облика личности работника;

– создают корпоративную культуру Института, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

3.1.6 Кодекс определяет основные принципы общения работников Института с обучающимися в аспирантуре, пациентами клинического подразделения, которые включают уважительное, вежливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты ответственности за функционирование Института.

3.2 Основные принципы и правила служебного поведения работников Института

3.2.1 При осуществлении своей деятельности работники Института руководствуются следующими принципами: гуманности, законности, демократичности, справедливости, профессионализма, взаимного уважения.

3.2.2 В служебном поведении работнику Института необходимо исходить из конституционных положений, в соответствии с которыми человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2.3 В служебном поведении работник Института должен воздерживаться от:

– любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

– грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

– угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

– оскорбительной критики и негативных высказываний.

3.2.4 Работники Института должны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Им рекомендуется быть вежливыми,

доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с обучающимися, коллегами, гражданами.

3.2.5 Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий и формата мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

3.2.6 Работники Института должны стремиться избегать конфликтов во взаимоотношениях, а в случае возникновения конфликтов – к их конструктивному решению.

3.2.7 Работники Института при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь Института за ее пределами, в том числе в социальных сетях.

3.2.8 Приветствуются положительные отзывы, комментарии работников об Институте за пределами Института, в выступлениях на научно-практических конференциях, заседаниях, мастер-классах, которые работники вправе проводить и участвовать в них за пределами Института.

3.2.9 В рамках моральной ответственности перед государством, обществом, гражданами и коллективом Института, работники при исполнении должностных обязанностей и поручений руководства должны:

– обеспечивать эффективную работу Института посредством добросовестного и высокопрофессионального выполнения должностных обязанностей для достижения образовательных, научных, социальных, культурных, управленческих и других целей, определённых Положением о филиале, стратегией развития Института и целей в области качества;

– исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Института и работников, являются основой демократического строя в Российской Федерации;

– осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, определённых должностными инструкциями;

– не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

– исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

– соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на служебную деятельность работников Института решений политических партий, иных общественных объединений, отдельных представителей власти;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения и делового стиля одежды;

– проявлять корректность и внимательность в общении с гражданами, коллегами и должностными лицами;

– проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

– воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету личности или Института;

– соблюдать установленные в Институте правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

– обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в университете норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой

они несут ответственность и (или) которая стала известна им в связи с исполнением им должностных обязанностей;

– уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Института, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

– постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

3.2.10 В целях противодействия коррупции работник Института при исполнении должностных обязанностей и поручений руководства должен:

– противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов; не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов; уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;

– не допускать в связи с исполнением должностных обязанностей получения вознаграждения от физических и юридических лиц;

– уведомлять руководство Института обо всех случаях обращения к работнику Института каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

– проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать поведения, которое может провоцировать к совершению коррупционных правонарушений;

– заявлять о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

3.2.11 Работники Института, наделённые организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны:

– регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

– быть для подчинённых работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в университете и его структурных подразделениях благоприятного морально-психологического климата;

– принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчинённые работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

– не допускать случаев принуждения работников Института к участию в деятельности политических партий и общественных объединений;

– принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если им стало известно о возникновении у сотрудника заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

– нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчинённых им работников, нарушающих принципы этики, правила служебного поведения и требования должностной инструкции, если они не приняли меры по недопущению таких действий или бездействий.

3.3 Этические профессиональные права и обязанности работников Института

3.3.1 Работники Института имеют право:

– на уважительное и доброжелательное отношение, защиту, помощь и поддержку руководителей, коллег;

– критиковать аргументированно, корректно и конструктивно, при этом подвергая критике действия, но не личность человека;

– не допускать в свой адрес грубого и негуманного отношения, унижения своего человеческого достоинства, а также любых проявлений превосходства или выражения к себе неприязни со стороны коллег, граждан;

– на поощрение инициативы, помощи коллегам и обучающимся;

– на беспристрастный анализ своих ошибок, совершённых в результате выполнения должностных обязанностей и поручений руководства;

– на неприкосновенность личной жизни, личных убеждений, свободу мысли и слова в рамках законов Российской Федерации;

– на защиту от необоснованной и нарушающей законы Российской Федерации критики со стороны коллег, организаций и граждан.

3.3.2 Работнику следует исключить:

- вовлечение в конфликтные ситуации, которые могут нанести ущерб его личному авторитету и деловой репутации, либо авторитету и репутации Института;
- недостойное поведение в научной работе: плагиат, присвоение или приобретение чужой интеллектуальной собственности, подделку результатов обучения;
- использование справочной и вспомогательной информации (в том числе путем использования смартфона), не предусмотренной регламентом проведения промежуточной и итоговой аттестации;
- использование при прохождении промежуточной и итоговой аттестации результатов, приобретенных у коммерческих организаций, предоставляющих консультационные услуги по сопровождению обучения;
- распространение информации, формулирование позиции (в том числе в социальных сетях), которая направлена против государства, региона, Института, наносящей ущерб государственному строю, авторитету и деловой репутации Института, порочащей образ гражданина РФ, работника.

3.3.3 Работник при издании научных публикаций обязан не допускать:

- плагиат, в том числе «переводной плагиат»;
- нарушение авторских прав других лиц;
- присвоение авторства;
- приписное соавторство, а также «гостевое», «подарочное» или «безымянное» авторство;
- ошибочные ссылки;
- самозаимствование и чрезмерное самоцитирование;
- дублирование публикаций и «скрытое» многократное опубликование;

- представление рукописи для опубликования одновременно в несколько журналов;

- публикации и выступления, просветительская деятельность в прессе, на радио и телевидении должны быть безупречными в этическом плане, ограничиваться объективной научно-практической информацией и не содержать элементов недобросовестной конкуренции, рекламы и саморекламы.

3.3.4 Руководитель структурного подразделения:

- обязан быть образцом профессионализма, служить примером справедливости, доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

- не вправе допускать повышенного или оскорбительного тона в беседе с коллегами, подчиненными и с третьими лицами, перекладывать свою ответственность на коллег и подчиненных;

- обязан принять необходимые меры, направленные на разрешение конфликта.

3.3.5 Преподаватель:

3.3.5.1 ориентирует свою профессиональную деятельность на результат, выражаемый в высоком качестве подготовки профессиональных кадров, плодах научной работы и утверждении в обществе высокой интеллектуальной культуры. Для достижения этой цели:

- содействует выработке у обучающихся аспирантуры широких практических навыков и компетенций, которые повысят профессионализм и кадровую конкурентоспособность будущих специалистов;

- развивает уважительный диалог с традиционными религиозными конфессиями в целях укрепления нравственных оснований интеллектуальной культуры в обществе, противодействия развитию негативных социальных явлений в Институте и гармоничного воспитания аспирантов;

- противодействует проявлению коррупции, понимая ее как унижение собственного достоинства, ущерб репутации Института и попрание труда многих поколений работников Института;

- не вступает в коммерческие отношения с обучающимися аспирантуры;

- с уважением и вниманием относится к академической позиции коллег по корпорации, приветствуя их личностную и профессиональную реализацию, и утверждает взаимоуважительный характер академических дискуссий;

- всецело содействует обогащению образовательного и научного потенциала обучающегося аспирантуры, полагая раскрытие его индивидуальной позиции как сверхзадачу диалога наставника и обучающегося;

3.3.5.2 Преподавателю следует:

- строить свои отношения с обучающимися на основе взаимного уважения, требовательности к себе и обучающимся, сохранять объективность и беспристрастность;

- не навязывать обучающимся своих взглядов;

- развивать у обучающихся такие качества, как самостоятельность, инициативность, ответственность, критическое мышление, самоконтроль, самовоспитание, самообразование, добросовестность, честность, профессионализм, патриотизм, уважительное отношение к правам и свободам других лиц.

В процессе обучения и воспитания преподаватель не вправе использовать средства воздействия на личность, которые противоречили бы общепринятым морально-нравственным нормам и нарушали бы интересы личности.

3.3.5.3 Преподавателю не следует обсуждать с обучающимися профессиональные и личные качества, действия и поступки своих коллег и других обучающихся.

3.3.5.4 Недопустимо прямое или косвенное высказывание, либо иные действия преподавателя в отношении обучающихся, которые могут быть расценены ими как обещание положительной оценки или привилегий в обмен на денежные средства или подарки.

3.3.5.5 Запрещается брать от обучающихся аспирантуры деньги или подарки за сдачу экзаменов, зачетов, иную форму отчетности, либо принимать какие-либо услуги.

3.3.5.6 Запрещается не допускать обучающихся аспирантуры к сдаче зачетов по причинам, не связанным с выполнением учебного и (или) индивидуального плана аспиранта.

3.3.6 Медицинский работник:

- в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, в части прав граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь, клятвой врача, принципами гуманизма и милосердия;

- должен направить все усилия, в соответствии со своей квалификацией и компетентностью, делу охраны здоровья граждан, обеспечению качества оказываемой им помощи на самом высоком уровне;

- обязан оказать медицинскую помощь любому человеку вне зависимости от пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, места проживания, его социального статуса, религиозных и политических убеждений, а также иных немедицинских факторов;

- должен постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и умения, навыки и эрудицию;

- несет ответственность, в том числе и моральную, за обеспечение качественной и безопасной медицинской помощи в соответствии со своей квалификацией, должностными инструкциями и служебными обязанностями в пределах имеющихся ресурсов;

- должен участвовать в формировании принципа клиенториентированности при осуществлении деятельности медицинской организации;

- личным примером обязан демонстрировать здоровый образ жизни, отказ от вредных привычек, в том числе курения на территории медицинской организации и призывать коллег и пациентов следовать его примеру, поддерживать и принимать посильное участие в общественных мероприятиях, особенно тех, где пропагандируется здоровый образ жизни;

- моральная обязанность медицинского работника соблюдать чистоту рядов медицинского сообщества, беспристрастно анализировать как ошибки своих коллег, так и свои собственные;

- препятствовать практике бесчестных и некомпетентных коллег, а также различного рода непрофессионалов, наносящих ущерб здоровью пациентов;

- должен соблюдать алгоритм общения с пациентами, основанного на принципах доброжелательности, уважительного отношения и вежливости, милосердия, чувства сострадания к состоянию пациента при обслуживании;

- должен своим внешним видом соответствовать требованиям гигиены и санитарно-эпидемиологического режима Института, соблюдая при этом принцип медицинского дресс-кода, принимаемого коллективом Института, включая форму и цвет одежды, требования к прическе, в случае отсутствия необходимости ношения медицинской шапочки, ношение обуви на низком каблуке (в целях предупреждения раздражающего шума для пациентов при осуществлении профессиональной деятельности), ношение таблички (бейджа), с указанием фамилии, имени, отчества медицинского работника и занимаемой должности;

- должен участвовать в создании эстетического имиджа Института, соответствующей правилам гигиены;

- должен бережно относиться к медицинской документации, своевременно оформлять документацию в соответствии с установленными требованиями, с применением маркировки для удобства поиска и сокращения времени ожидания пациента;

- должен соблюдать график работы медицинской организации.

3.3.7 Медицинский работник не вправе:

- использовать свои знания и возможности в негуманных целях;

- без достаточных оснований применять медицинские меры или отказывать в них;

- использовать методы медицинского воздействия на пациента в интересах третьих лиц;

- навязывать пациенту свои философские, религиозные и политические взгляды;

- наносить пациенту физический, нравственный или материальный ущерб ни намеренно, ни по небрежности и безучастно относиться к действиям третьих лиц, причиняющих такой ущерб;

- личные предубеждения медицинского работника и иные непрофессиональные мотивы не должны оказывать воздействия на диагностику и лечение;

- отказ пациента от предлагаемых платных медицинских услуг не может быть причиной ухудшения качества и доступности, уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых ему бесплатно в рамках государственных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации;

- подарки не должны вручаться или приниматься в обмен за услуги;

- получение подарков в виде наличных денег или ценных подарков запрещается;

- медицинский работник не имеет права, пользуясь своим положением, эмоциональным состоянием пациента, заключать с ним имущественные сделки, использовать в личных целях его труд, а также заниматься вымогательством и взяточничеством;

- принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее соответственно - компания, представитель компании) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, в связи с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также принимать участие в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;

- заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

- получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

- предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную, неполную или искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

- осуществлять прием представителей фармацевтических компаний, производителей или продавцов медицинских изделий, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией медицинской организации, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, связанных с повышением их профессионального уровня или предоставлением информации, предусмотренной частью 3 статьи 64 Федерального закона от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» и частью 3 статьи 96 Федерального закона № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- участвовать в рекламировании средств и методов профилактики, диагностики, лечения и особенно лекарственных препаратов, не разрешенных к применению федеральными органами здравоохранения, равно как и наркотических средств, алкоголя, табачных изделий.

3.3.8 Обязанности медицинского работника о неразглашении врачебной тайны:

- пациент вправе рассчитывать на то, что медицинский работник сохранит втайне всю медицинскую и доверенную ему личную информацию;

- медицинский работник не вправе разглашать без разрешения пациента или его законного представителя сведения, полученные в ходе обследования и лечения, включая и сам факт обращения за медицинской помощью;

- медицинский работник должен принять меры, препятствующие разглашению врачебной тайны;

- смерть пациента не освобождает от обязанности хранить врачебную тайну;

- разглашение врачебной тайны допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4 Взаимоотношения работников Института с руководством

3.4.1 Работники Института строят свою работу на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности, справедливости.

3.4.2 В Институте соблюдается культура общения, выраженная во взаимном уважении и доброжелательности.

3.4.3 Руководство Института терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создаёт условия для обмена взглядами. Различные статусы работников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению работниками своего мнения и защите своих убеждений.

3.4.4 Руководство Института не вправе дискриминировать, игнорировать или преследовать работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения руководства с каждым из работников основываются на равноправии.

3.4.5 Руководство Института не вправе требовать или собирать информацию о личной жизни работника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.4.6 Работники должны уважительно относиться к руководству Института, соблюдая субординацию, и при возникновении конфликта пытаться его разрешить с соблюдением этических норм.