

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Старший инструктор-методист спортивной школы

Должностные обязанности. Руководит работой инструкторов-методистов школы. Проводит семинары тренеров и инструкторов. Осуществляет методическое обеспечение и координацию работы спортивной школы. Проводит работу по организации учебно-тренировочного и воспитательного процесса. Осуществляет контроль за комплектованием учебных групп (секций), содержанием и результатами учебно-тренировочного и воспитательного процессов. Организует работу по повышению квалификации тренеров-преподавателей по спорту, проведению открытых учебно-тренировочных занятий. Ведет статистический учет результатов работы спортивной школы, отделения или этапа подготовки, многолетний учет, анализ и обобщение результатов и содержания своей работы, опыта работы тренеров-преподавателей по спорту спортивной школы, подготавливает или участвует в подготовке статистического отчета о результатах деятельности спортивной школы. Осуществляет контроль за правильной организацией медицинского контроля за занимающимися в группах совместно с медслужбой.

Должен знать: методы воспитания, обучения, физической подготовки и спортивной тренировки занимающихся; нормативные документы, регламентирующие подготовку спортсменов-учащихся спортивной школы; правила по технике безопасности; санитарно-гигиенические нормы.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Тренер-преподаватель по спорту

Должностные обязанности. Осуществляет набор в спортивную школу, секцию, группу спортивной и оздоровительной направленности лиц, желающих заниматься физической культурой и спортом и не имеющих медицинских противопоказаний. Ведет с ними учебно-тренировочную и воспитательную работу. Проводит отбор и спортивную ориентацию наиболее перспективных для дальнейшего спортивного совершенствования детей и подростков. Обеспечивает повышение физической, теоретической, морально-волевой, технической и спортивной подготовленности занимающихся, укрепление и охрану их здоровья в процессе занятий, безопасность учебно-тренировочного процесса. Содействует исключению случаев применения спортсменами различных видов допингов. Разрабатывает годовые и текущие планы подготовки. Ведет систематический учет, анализ, обобщение результатов работы. Использует в своей работе наиболее эффективные методы спортивной подготовки учащихся и оздоровления населения,

Должен знать: методы воспитания, обучения, физической подготовки и спортивной тренировки; правила по технике безопасности; санитарно-гигиенические нормы.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

1. Учащиеся ~~и~~ обязаны:

- сочетать занятия с успешной учебой;**
- систематически посещать занятия, поддерживать порядок и дисциплину;**
- постоянно повышать свои теоретические знания и физическую подготовленность;**
- активно участвовать в мероприятиях, проводимых спортивной школой;**
- выступать в соревнованиях;**
- быть активным помощником тренера и преподавателя физкультуры в школе;**
- строго соблюдать требования медицинского контроля;**
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.**

2. Учащиеся ~~и~~ имеют право бесплатно пользоваться во время учебно-тренировочных занятий и выступлений в соревнованиях инвентарем, оборудованием, спортивными сооружениями, принадлежащими школе.

3. За спортивные успехи, примерное поведение и активное участие в общественной жизни школы учащиеся поощряются занесением в Книгу Почета школы, денежными премиями, ценными подарками, грамотами, дипломами и другими видами поощрений.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Старший тренер-преподаватель по спорту

Должностные обязанности. Руководит работой тренерско-преподавательского состава. Проводит семинары тренеров и инструкторов. Совместно с медслужбой осуществляет контроль за правильной организацией медицинского контроля за занимающимися в группах. Осуществляет контроль за количественным и качественным составом учащихся, за выполнением правил эксплуатации спортсооружения арендаторами. Обеспечивает связь с арендаторами. Осуществляет набор в спортивную школу, секцию, группу спортивной и оздоровительной направленности лиц, желающих заниматься физической культурой и спортом и не имеющих медицинских противопоказаний, ведет с ними учебно-тренировочную и воспитательную работу, проводит отбор и спортивную ориентацию наиболее перспективных для дальнейшего спортивного совершенствования детей и подростков. Обеспечивает повышение физической, теоретической, морально-волевой, технической и спортивной подготовленности занимающихся, укрепление и охрану их здоровья в процессе занятий, безопасность учебно-тренировочного процесса. Содействует исключению случаев применения спортсменами различных видов допингов. Разрабатывает годовые и текущие планы подготовки. Ведет систематический учет и анализ результатов работы. Использует в своей работе наиболее эффективные методы спортивной подготовки и оздоровления занимающихся. Ведет учетную и отчетную документацию. Организует соблюдение арендаторами и тренерами технологии безопасности пользования спортивным оборудованием и инвентарем.

Должен знать: методы воспитания, обучения, физической подготовки и спортивной тренировки занимающихся; правила по технике безопасности; санитарно-гигиенической нормы.

Должностная инструкция директора СДЮСШОР

Директор спортивной школы обязан: организовать работу спортивной школы, несет полную ответственность за все направления ее деятельности, определяет совместно с педагогическим советом основы направления развития спортивной школы, представляет его интересы государственных органах и общественных организациях. Решает вопросы, связанные с хозяйственной деятельностью спортивной школы. Руководит работой педагогического совета. Осуществляет контроль за выполнением учебных программ по видам спорта, содержанием и эффективностью учебно-тренировочных занятий. Обеспечивает рациональное пользование выделяемых спортивной школе финансовых средств, распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и средствами, обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдением правил санитарно-гигиенического режима, охрана труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Осуществляет подбор и расстановку кадров, назначает на должность и освобождает от должности работников, устанавливает в соответствии с трудовым законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка должностные обязанности работников. Создает условия для повышения профессионального мастерства тренерско-преподавательского совета.

Должен знать: основы физиологии, гигиены, теорию методы управления образовательными системами;

Основы экономики, права, социологию, организацию финансово – хозяйственной деятельности учреждения; административное и хозяйственное законодательство.

Должностная инструкция заместителя директора

СДЮСШОР по У.Р.

Должностные обязанности: осуществляет текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива, учебно-тренировочной, воспитательной и методической работы. Несет ответственность за комплектование школы, отбор и спортивную ориентацию занимающихся, обеспечивает проведение внутришкольных спортивных мероприятий. Принимает меры по совершенствованию методов обучения тренер. спортсменов- учащихся. Осуществляет контроль за содержанием учебно- тренировочного процесса, выполнением спортсменами- учащимися требований учебных программ, качеством занятий, умений и навыков, уровнем физического развития и подготовленности. Своевременным прохождением ими углубленного медицинского осмотра. Возглавляет работу по пропаганде физической культуры и спорта, обобщению и внедрению передового опыта работы. Планирует и обеспечивает профессиональное обучение специалистов.

Должен знать: основы физиологии, гигиены, достижения отечественной и зарубежной науки в организации занятий физической культурой и спортом и подготовки спортивных резервов; опыт передовых спортивных школ; административное, хозяйственное и трудовое законодательство; основы организации труда и управления; основы экономики, права и социологии.