

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад № 238»**

**(МБДОУ «Детский сад № 238»)**

ул.Грдины, № 20а

тел.(3843) 35 - 15 – 98

ИНН/ КПП 4217023459 / 421701001

**СОГЛАСОВАНО:**

Принято на педагогическом совете

Протокол № 3 от 26.08.2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ МОНИТОРИНГЕ  
В МБДОУ «Детский сад № 238»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для МБДОУ «Детский сад № 238» (далее – Учреждение) в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ № 1155 «Об утверждении федерального образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.3. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в Учреждении.

1.4. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.

1.5. Для проведения мониторинга создаются временные мониторинговые группы. Состав группы определяется в зависимости от содержания мониторинга. В состав мониторинговой группы могут входить опытные педагоги, медицинские работники, старший воспитатель.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Цель, задачи и направления мониторинга**

1. Целью организации мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий среды Учреждения для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;
- Оценить степень продвижения воспитанника в образовательной программе;
- Выявить индивидуальные возможности каждого воспитанника;
- Наметить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия детской личности;
- координация деятельности всех участников педагогического процесса по достижению цели.

2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами Учреждения.

Направлениями мониторинга могут быть:

- реализация основной образовательной программы дошкольного учреждения;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- адаптация вновь прибывших детей к условиям Учреждения;
- готовность воспитанников подготовительных групп к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников в Учреждении;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- повышение качества работы Учреждения;
- предметно-развивающая среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых Учреждением услуг.

### **3. Организация мониторинга**

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана Учреждения.

3.2. В работе по проведению мониторинга динамики развития воспитанников, их образовательных достижений используются следующие методы:

- педагогические наблюдения, педагогическую диагностику, связанную с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации;
- детские портфолио, фиксирующие достижения ребенка в ходе образовательной деятельности;
- беседа;
- карты развития воспитанника;
- анкетирование;
- анализ продуктов деятельности.

3.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

3.4. Участники мониторинга

- воспитатели;
- воспитанники;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физкультуре;
- медицинские работники.

3.5. Мониторинг динамики развития воспитанников, их образовательных достижений подразделяется на промежуточный и итоговый.

Промежуточная (текущая) оценка (проводится 2 раза в год) — это динамика развития в младенческом и раннем возрасте воспитанников в каждый возрастной период освоения Программы по всем направлениям развития.

Итоговая оценка проводится при выпуске ребёнка из детского сада в школу и включает динамику развития воспитанников на этапе завершения дошкольного образования. Проводится ежегодно в подготовительной к школе группе.

3.6. Формой отчета является сводные диагностические карты, графики, диаграммы, которые предоставляются не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.7. По итогам мониторинга проводятся заседания ПМПк Учреждения.

3.8. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

#### **4. Права и ответственность должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг**

4.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в Учреждении, имеет право:

- избирать технологию и методику обследования воспитанников;
- по согласованию с заведующей Учреждением привлекать к осуществлению педагогического мониторинга специалистов извне;
- рекомендовать по итогам педагогического мониторинга изучение опыта работы сотрудника (сотрудников) с целью его использования в работе других сотрудников и дошкольных образовательных учреждений;
- по согласованию с заведующей Учреждением переносить и изменять сроки обследования воспитанников;
- по согласованию с заведующей Учреждением использовать результаты педагогического мониторинга для освещения деятельности Учреждения в средствах массовой информации.

4.2. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в Учреждении, несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому воспитаннику во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности;
- срыв сроков проведения диагностических мероприятий;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников.

#### **5. Контроль**

5.1. Контроль за проведением мониторинга образовательной деятельности и детского развития осуществляет заведующая и старший воспитатель посредством следующих форм:

- Проведение ежедневного текущего контроля,
- Посещение занятий, организацию режимных моментов и других видов деятельности,
- Проверка документации.

#### **6. Документация**

6.1. Диагностический материал, пособия для определения уровня усвоения детьми дошкольного возраста с 2 до 7 лет образовательных стандартов - хранятся в методическом кабинете. Обновляется по мере необходимости.

6.2. Диагностический материал для определения уровня коррекции речевого развития и уровня развития психических процессов, а также уровня готовности воспитанников Учреждения к обучения в школе, уровня музыкального и физического развития детей, развития способностей хранятся у специалистов Учреждения.

6.3. Результаты педагогических наблюдений за динамикой развития воспитанников заносятся в специальную таблицу и хранятся в каждой возрастной группе.

6.4. Результаты общей диагностики за динамикой развития воспитанников, уровня развития, коррекции и состояния здоровья детей хранятся у старшего воспитателя.

Итоги внутреннего мониторинга оформляются в аналитическую справку и доводятся до сведения педагогических работников на итоговом педагогическом совете Учреждения.

**С Положением ознакомлен(ы):**

[illegible]

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 238»  
(МБДОУ «Детский сад № 238»)**

**ПРИКАЗ № 82/1**

от 01.09.2015 г.

г. Новокузнецк

**О создании рабочих групп**

В соответствии с годовым планом работы на 2015-2016 учебный год, решения педагогического совета (протокол № 3 от 02.09.2015г)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по подготовке и организации мероприятий в ДОУ в составе:
  - Симонова И.Н., воспитатель
  - Нешумова Е.В., воспитатель
  - Минеева С.М., воспитатель
  - Иванова Е.С., воспитатель
  - Левашова М.В., воспитатель
  - Астахова И.И., воспитатель
  - Акимова О.Е., воспитатель
  - Филиенко И.А., музыкальный руководитель
2. Создать экспертную группу по разработке основной образовательной программы ДОУ в составе:
  - Бондаренко Г.И., воспитатель;
  - Родионова И.А., воспитатель;
  - Рецер Р.В., учитель-логопед;
  - Комарова М.А., воспитатель
  - Иванова Т.В., старший воспитатель
  - Широких Т.Ю., педагог-психолог
3. Исполнение приказа возложить на старшего воспитателя Иванову Т.В.

Заведующая

Сепп М.А.

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_Иванова Т.В.

## **Методы, используемые в процессе мониторинга**

### **Анализ документации:**

- Нормативные документы, регламентирующие деятельность ДООУ;
- Основная общеобразовательная программа ДООУ, годовой план, месячные планы;
- Планы координации деятельности с социальными партнерами;
- Информационные базы данных;
- Планы образовательной работы;
- Методические разработки, концепции;
- Планы опытно-экспериментальной работы;
- Планы повышения квалификации и аттестации кадров;
- Программное обеспечение;
- Организационная структура управления;
- Аналитические справки по результатам контроля;
- Целевые проекты, инновационные направления, обеспечивающие развитие ДООУ;
- Отчеты;
- Анализ заболеваемости детей;
- Анализ состояния питания детей;
- Приказы, распоряжения руководителей ДООУ;
- Анализ финансово-экономической деятельности;
- Справки по проверкам, акты.

### **Опросы:**

- Выявляющие качество профессиональной деятельности (воспитателей, специалистов, старшего воспитателя и пр.);
- Удовлетворенность субъектов образовательного процесса (воспитателями, специалистами, родителями);
- Анализ материалов, связанных с научно-методическим обеспечением образовательного процесса.
- Интервьюирование, анкетирование, направленное на изучение различных проблем, возникающих у воспитателей, специалистов, родителей и др.
- Включенное наблюдение (за состоянием образовательного процесса, методической, хозяйственной деятельностью); психолого-педагогические методы диагностики состояния образовательного процесса.
- Выбор методов определяется задачей изучения того или иного направления деятельности. Для осуществления мониторинга важно использовать комплекс методов, что обеспечивает целостное представление о состоянии качества дошкольного образования.